

Приложение № 1
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных программ
муниципального образования «Усть-
Илимский район» и их формирования
и реализации

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования
«Усть-Илимский район»
за 2020 год (период реализации 2019-2024гг.)

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Наименование участника (участника мероприятия)	Плановый срок реализации	Источник финансирования	Объем финансирования, предусмотренный программой, тыс. руб.	Расходы за отчетный период, тыс.руб.	Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения	Плановое значение показателя объема мероприятия	Фактическое значение показателя объема мероприятия	Обоснование причин отклонения
1.	Подпрограмма № 1 «Организация и исполнение переданных областных государственных полномочий»				20 757,5	20 593,9				
1.1.	Задача. Своевременная организация и проведение мероприятий по исполнению переданных областных государственных полномочий			ФБ ОБ МБ	5,4 20 728,1 24,0	5,4 20 564,5 24,0				
1.1.1.	Обеспечение деятельности Усть-Илимской районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (определение персонального состава) (далее — КДН и	Усть-Илимская районная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав,	2020	ОБ	1 055,2	1 055,2	Количество проведенных заседаний КДН и ЗП, ед.	не менее 21	25	Отклонений нет

	ЗП)	юридические и физические лица								
1.1.2.	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	Архивный отдел Администрации, юридические и физические лица	2020	ОБ	1 217,4	1 126,3	Доля архивных дел, относящихся к государственной собственности Иркутской области, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, %	70%	100%	Увеличение бюджетных ассигнований из областного бюджета
1.1.3.	Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере труда	Ведущий специалист сектора по кадровой работе и охране труда организационного отдела предпринимательства Администрации, юридические и физические лица	2020	ОБ	990,5	990,5	Выполнение плана проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях муниципального образования «Усть-Илимский район»	100	100%	Отклонений нет
1.1.4.	Организация и проведение конкурсов с целью пропаганды охраны труда в дошкольных и общеобразовательных учреждениях и учреждениях культуры и спорта, организациях всех форм собственности		2020	МБ	24,0	24,0	Количество проведенных конкурсов с целью пропаганды охраны труда.	1	2	Проведен дополнительный конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей»
1.1.5.	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Отдел по инфраструктуре и управлению ресурсами Администрации	2020	ОБ	16 904,6	16 832,5	Количество семей, получивших субсидию, ед. Доля семей, получивших субсидию из общего количества семей, проживающих на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»	Не менее 600 8,8%	561 8,0%	Увеличение дохода в связи с ежегодным индексированием пенсий. Убыль населения.

1.1.6.	Осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек в границах населенных пунктов Иркутской области	Отдел по инфраструктуре и управлению ресурсами Администрации	2020	ОБ	560,4	560,0	Доля отловленных и направленных на передержку безнадзорных собак и кошек на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» к запланированному количеству безнадзорных собак и кошек, подлежащих отлову (120 ед.), в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели, %	100%	84,2%	Отклонение незначительное
1.7.	Осуществление отдельных полномочий по составлению общих списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	Администрация	2020	ФБ	5,4	5,4	Доля использованных бюджетных средств на составление списков кандидатов в присяжные заседатели от объема доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели, %	100%	100%	Отклонений нет

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Наименование участника (участника мероприятия)	Срок реализации	Источник финансирования *	Объем финансирования, тыс. руб.	Расходы за отчетный период, тыс.руб.	Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения	Значение показателя	Фактическое значение показателя объема мероприятиям	Обоснование причин отклонения
2.	Подпрограмма № 2 «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»				742,9	742,9				
2.1.	Задача 3. Обеспечение открытости и доступности			МБ	742,9	742,9				

	к проектам и принятым нормативным правовым актам Администрации									
2.1.1.	Направление на опубликование принятых нормативных правовых актов и их проектов в газете «Муниципальный вестник» и других СМИ	Организационный отдел Администрации	2020	МБ	742,9	742,9	Доля своевременно направленных для опубликования в СМИ нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации, %	100%	100%	Отклонений нет

3.	Подпрограмма № 3 «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы»			МБ	66,1	66,1				
3.1.	Задача 1 Реализация кадровой политики Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»			МБ	66,1	66,1				
3.1.1.	Обучение на курсах повышения квалификации сотрудников		2020	МБ	66,1	66,1	Количество работников Администрации, запланированных для обучения/обученных, %	45%	2,5%	Отсутствие финансирования

№ п/п	Наименование основного мероприятия (мероприятия)	Наименование участника (участника мероприятия)	Срок реализации, годы	Источник финансирования *	Объем финансирования, тыс. руб.	Расходы за отчетный период, тыс.руб.	Наименование показателя объема мероприятия, единица измерения	Значение показателя объема мероприятиям	Фактическое значение показателя объема мероприятиям	Обоснование причин отклонения
4.	Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»				41 410,1	41 084,9				
4.1.	Задача 1. Создание социально-экономических и материально-технических условий для			МБ	32 876,7	32 551,5				

	эффективного функционирования системы муниципальной службы			ОБ	8 533,4	8 533,4				
4.1.1	Осуществление расходов на обеспечение деятельности Администрации (материально-техническое обеспечение, коммунальное обслуживание, обеспечение услугами почтовой и телефонной связи, интернетом, содержание имущества)	Отраслевые (функционал.) органы Администрации	2020	МБ	32 616,7	32 309,8	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности, да/нет.	Да	Да	Отклонение незначительное Отклонений нет
			ОБ	8 533,4	8 533,4					
			Всего:	41 150,1	40 843,2					
4.1.2	2. Обеспечение доступности информации о деятельности Администрации		2020	МБ	260,0	241,7	Количество сюжетов в телевизионных СМИ, освещающих деятельность Администрации, ед.	20	18	Отклонение незначительное
							Количество публикаций, содержащих информацию о деятельности Администрации в печатных СМИ, ед.	40	44	Отклонение незначительное
5.	Мероприятие: поощрение юридических и физических лиц за особые заслуги в социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования «Усть-Илимский район»			МБ	19,3	13,9				

5.1.	Расходы на награждение Почетными грамотами и Благодарственными письмами мэра муниципального образования «Усть-Илимский район»	Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район»	2020	МБ	19,3	13,9	Своевременное представление к поощрению юридических и физических лиц за особые заслуги в социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования «Усть-Илимский район»	По мере поступления	-	Согласно поступившим ходатайствам
------	---	--	------	----	------	------	---	---------------------	---	-----------------------------------

Согласовано с Комитетом по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»

подпись

должность

ФИО

дата

Приложение № 2
к Порядку принятия решений о
разработке муниципальных
программ муниципального
образования «Усть-Илимский район»
и их формирования и реализации

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Совершенствование муниципального управления Администрации
муниципального образования «Усть-Илимский район»**

(наименование целевой программы района)
за 2020 год (весь период реализации)

№ п/п	Наименование целевого показателя	Ед. изм.	Плановое значение	Фактическое значение	Отклонение фактического значения от планового		Обоснование причин отклонения
					-/+	%	
ПОДПРОГРАММА № 1 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ИСПОЛНЕНИЕ ПЕРЕДАННЫХ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ»							
1	Количество проведенных заседаний КДН и ЗП	ед.	не менее 21	25	+4	19,0	Заседания проводились по мере необходимости
1.1	Количество рассмотренных персональных дел (в т.ч. административных) в отношении несовершеннолетних лиц, родителей (законных представителей), иных граждан	ед.	600	457	-143	23,8	Отклонение в связи со снижением количества правонарушений, совершенных родителями (законными представителями) и несовершеннолетними
1.2	Количество дел об административных правонарушениях в соответствии с КоАП РФ	ед.	360	298	-62	17,2	Отклонение в связи со снижением административных правонарушений, совершенных родителями (законными представителями) и несовершеннолетними.
	Количество наложенных административных штрафов в соответствии с постановлениями КДН и ЗП	ед.	250	211	-39	15,6	Отклонение в связи со снижением повторности совершения административных правонарушений
2	Доля архивных дел, относящихся к государственной собственности Иркутской области, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их	%	70	100	+30	43	Приобретено МФУ. Все документы, относящиеся к государственной собственности Иркутской области, хранятся в нормативных условиях

	постоянное (вечное) хранение, к 2018 году						
2.1	Доля выданных архивных справок, выписок, копий архивных документов, в т.ч. подтверждающих право на владение землей, исполненных в установленные сроки	%	100	100			Отклонений нет
2.2	Количество использованных архивных документов,	ед.	Не менее 1000	4547	+3547	354,7	В 2019 году было исполнено 615 запроса, из них 578 социально-правовых, 37 тематических. Для исполнения запросов было использовано 7142 единиц хранения, что составило 614,2% от планового значения. Все запросы исполнены в установленные законодательством сроки
2.3	Доля согласованных инструкций по делопроизводству, номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях источников комплектования архивного отдела	%	100	100			Отклонений нет
2.4	Доля принятых документов на хранение в соответствии с действующими НПА	%	100	100			Отклонений нет
2.5	Доля информационно обеспеченных пользователей в соответствии с их запросами	%	100	100			Отклонений нет
3	Выполнение плана проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях муниципального образования «Усть-Илимский район»	%	100	100			Отклонений нет
3.1	Удельный вес рабочих мест с проведенной оценкой условий труда	%	20	95	+75		По предприятиям всех форм собственности
3.3	Уровень производственного травматизма на 1 тыс. работающих Уровень производственного травматизма со смертельным исходом на 1 тыс. работающих	% %	0 0	0 0,17	 +0,17		 1 смертельный случай в ЗАО «Ката»
3.4	Количество проведенных конкурсов с целью пропаганды охраны труда	ед.	1	1		100	Проведен конкурс по охране труда
4	Количество семей, получивших субсидию,	ед.	не менее 600	561	-39	6,5	Увеличение дохода в связи с ежегодным индексированием пенсий. Убыль населения

	Доля семей, получивших субсидию из общего количества семей, проживающих на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»,	%	8,8	8,0	- 0,8	9,1	Увеличение дохода в связи с ежегодным индексированием пенсий
5	Доля отловленных и направленных на передержку безнадзорных собак и кошек на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» к запланированному количеству безнадзорных собак и кошек, подлежащих отлову (120 ед.), в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	120	101	-19	84,1	Ежегодно служба ветеринарии Иркутской области доводит до органов местного самоуправления количество собак и кошек без владельцев, предназначенных к отлову на территории муниципального образования. Министерством финансов Иркутской области лимиты бюджетных обязательств. Информация о количестве собак и кошек без владельцев мониторится и направляется в службу ветеринарии Иркутской области, областным государственным бюджетным учреждением Усть-Илимская станция по борьбе с болезнями животных. В 2020 году количество собак и кошек без владельцев, предназначенных к отлову было 101. Согласно Контракту 64 головы, сумма субвенции, выделенной в пределах лимитов бюджетных обязательств составила 354 880 руб. Согласно Договору – 37 голов, 205 165 руб.
6	Осуществление отдельных полномочий по составлению общих списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	%	100	100			Отклонений нет
ПОДПРОГРАММА № 2 «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»							
1.1.	Доля своевременно направленных для опубликования в СМИ нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	-	-	Отклонений нет
1.2.	Среднее время обработки документа в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству в Администрации	дней	25	25	-	-	Отклонений нет

1.3.	Количество жалоб граждан о нарушении сроков рассмотрения обращений в Администрацию.	шт.	0	0	-	-	Отклонений нет
	Количество подготовленных и направленных управляющему делами аналитических справок (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	шт.	4	5	+1	25	Отклонение не значительное
1.4.	Доля жалоб (обращений) граждан о нарушении сроков исполнения обращений граждан, от общего числа жалоб	%	10	0	-10	100	Жалоб о не соблюдении сроков исполнения обращений не поступало
1.5.	Доля принятых нормативных правовых актов и их проектов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте Администрации	%	100	100	-	-	Отклонений нет
1.6.	Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	-	-	Отклонений нет

ПОДПРОГРАММА № 3 «РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»

1.1.	Учет кадров в Администрации	Чел.	91	80	-11	12	Согласно штатному расписанию
1.2.	Оформление приема, увольнения, отпусков, текущее ведение личного дела, проведение аттестации, ведение кадрового резерва муниципальных служащих Администрации	Чел.	91	265	+174	191	Прием, увольнение, отпуска, текущее ведение личного дела, проведение аттестации, ведение кадрового резерва муниципальных служащих
1.3.	Обучение на курсах повышения квалификации сотрудников	%	45	2	-36	82,7	Отсутствие финансирования
1.4.	Оформление и учет командировок сотрудников	Чел.	100	18	-82	82	Отсутствие служебной необходимости
1.5.	Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов по кадровым вопросам	%	100	100	-	-	Отклонений нет
1.6.	Методическое руководство по кадровым вопросам	%	100	100	-	-	Отклонений нет

ПОДПРОГРАММА № 4 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»

1.1.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Да/нет	да	да	-	-	просроченной кредиторской задолженности нет
1.2.	Количество сюжетов в телевизионных СМИ, освещающих деятельность Администрации, ед.	Ед.	20	18	-2	10	Отклонение не значительное
	Количество публикаций, содержащих информацию о деятельности	Ед.	40	29	-11	11	Согласно количеству строк, прописанных в Контракте

	Администрации в печатных СМИ, ед.						
1.3.	Обновление информации на официальном сайте Администрации, количество обновлений в месяц	Ед.	4	4	-	-	Отклонений нет

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Усть-Илимский район» и их формирования и реализации

ОТЧЕТ О ФИНАНСИРОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования
«Усть-Илимский район»
за 2020 год (период реализации 2019-2024 гг.)

Период реализации программы	Объем финансирования, предусмотренный программой, тыс. руб. (с одним знаком после запятой)					Расходы за отчетный период, тыс. руб. (с одним знаком после запятой)					Обоснование причин отклонения
	Финансовые средства, всего	в том числе				Финансовые средства, всего	в том числе				
		ФБ	ОБ	МБ	внебюджетные средства		ФБ	ОБ	МБ	внебюджетные средства	
Подпрограмма №1 «Организация и исполнение переданных областных государственных полномочий»											
Всего за весь период	41 327,2	7,1	41 278,2	49,0	X	39 964,5	7,1	39 908,3	49,0	X	
Первый год реализации	20 569,7	1,7	20 543,0	25,0	X	19 370,6	1,7	19 343,9	25,0	X	Система оплаты труда в Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» ниже, чем в Иркутской области. Уменьшение количества получателей субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг
Второй год реализации	20 757,5	5,4	20 728,1	24,0	X	20 593,9	5,4	20 564,5	24,0	X	Система оплаты труда в Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» ниже, чем в Иркутской области. Увеличение дохода в связи с ежегодным индексированием пенсий. Убыль населения.

Подпрограмма № 2. «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности Администрации»											
Всего за весь период	2 051,2	X	X	2 051,2	X	2 050,5	X	X	2 050,5	X	
Первый год реализации	1308,3	X	X	1308,3	X	1307,6	X	X	1307,6	X	Отклонение не значительное
Второй год реализации	742,9	X	X	742,9	X	742,9	X	X	742,9	X	Отклонений нет
Подпрограмма № 3. «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы»											
Всего за весь период	352,8	X	X	352,8	X	352,8	X	X	352,8	X	
Первый год реализации	286,7	X	X	286,7	X	286,7	X	X	286,7	X	Отклонений нет
Второй год реализации	66,1	X	X	66,1	X	66,1	X	X	66,1	X	Отклонений нет
Подпрограмма № 4. «Обеспечение деятельности Администрации»											
Всего за весь период	77 895,6	X	10 846,4	67 049,2	X	77 209,7	X	10 846,4	66 363,3	X	
Первый год реализации	36 485,5	X	2 313,0	34 172,5	X	36 124,8	X	2 313,0	33 811,8	X	Отклонение не значительное
Второй год реализации	41 410,1	X	8 533,4	32 876,7	X	41 084,9	X	8 533,4	32 551,5	X	Отклонение не значительное
Мероприятие: Поощрение юридических и физических лиц за особые заслуги в социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования «Усть-Илимский район»											
Всего за весь период	81,3	X	X	81,3	X	56,3	X	X	56,3	X	
Первый год реализации	62,0	X	X	62,0	X	42,4	X	X	42,4	X	Согласно поступившим ходатайствам
Второй год реализации	19,3	X	X	19,3	X	13,9	X	X	13,9	X	Согласно поступившим ходатайствам
Итого по муниципальной программе											
Всего за весь период	121 708,0	7,1	52 117,5	69 583,5	X	119 633,7	7,1	50 754,8	68 871,9	X	

Первый год реализации	58 712,2	1,7	22 856,0	35 854,5	X	57 132,1	1,7	21 656,9	35 473,5	X	
Второй год реализации	62 995,9	5,4	29 261,5	33 729,0	X	62 501,7	5,4	29 097,9	33 398,4	X	

Согласовано с Комитетом по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»

подпись

должность

ФИО

дата

Приложение
к Порядку проведения и критериям
оценки эффективности реализации
муниципальных программ
муниципального образования «Усть-
Илимский район»

Форма 1. Оценка целевых показателей муниципальной программы.
Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального
образования «Усть-Илимский район»
за 2019 год (период реализации 2019-2024 гг.)

Наименование целевого показателя	ЕИ	Значение целевого показателя		Отклонение %	Оценка (баллы)
		план	факт		
ПОДПРОГРАММА №1 «ОРГАНИЗАЦИЯ И ИСПОЛНЕНИЕ ПЕРЕДАННЫХ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ»					
Количество проведенных заседаний КДН и ЗП	ед.	не менее 21	25	119	4
Количество рассмотренных персональных дел (в т.ч. административных) в отношении несовершеннолетних лиц, родителей (законных представителей), иных граждан	ед.	600	457	76,2	-2
Количество дел об административных правонарушениях в соответствии с КоАП РФ	ед.	360	298	82,7	-2
Количество наложенных административных штрафов в соответствии с постановлениями КДН и ЗП	ед.	250	211	84,4	-2
Доля архивных дел, относящихся к государственной собственности Иркутской области, находящихся в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, к 2018 году	%	70	100	100	4
Доля выданных архивных справок, выписок, копий архивных документов, в т.ч. подтверждающих право на владение землей, исполненных в установленные сроки	%	100	100	100	1
Количество использованных архивных документов,	ед.	Не менее 1000	4547	454,7	4
Доля согласованных инструкций по делопроизводству, номенклатур дел, положений об архивах и экспертных комиссиях источников комплектования архивного отдела	%	100	100	100	1
Доля принятых документов на хранение в соответствии с действующими НПА	%	100	100	100	1
Доля информационно обеспеченных пользователей в соответствии с их запросами	%	100	100	100	1
Выполнение плана проверок соблюдения трудового	%	100	100	100	1

законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях муниципального образования «Усть-Илимский район»					
Удельный вес рабочих мест с проведенной оценкой условий труда	%	20	95	475	4
Уровень производственного травматизма на 1 тыс. работающих	%	0	0	0	-2
Уровень производственного травматизма со смертельным исходом на 1 тыс. работающих	%	0	0,1	0	-2
Количество проведенных конкурсов с целью пропаганды охраны труда	ед.	1	1	100	1
Количество семей, получивших субсидию,	ед.	не менее 600	561	93,5	-1
Доля семей, получивших субсидию из общего количества семей, проживающих на территории муниципального образования «Усть-Илимский район»,	%	8,8	8,0	90,9	-1
Доля отловленных и направленных на передержку безнадзорных собак и кошек на территории муниципального образования «Усть-Илимский район» к запланированному количеству безнадзорных собак и кошек, подлежащих отлову (120 ед.), в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств на эти цели	%	120	101	84,2	-1
Осуществление отдельных полномочий по составлению общих списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	%	100	100	100	1
Итоговая сводная оценка по подпрограмме 1					10
ПОДПРОГРАММА № 2 «ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-ДОКУМЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»					
Доля своевременно направленных для опубликования в СМИ нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	1
Среднее время обработки документа в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству в Администрации	дней	25	25	100	1
Количество жалоб граждан о нарушении сроков рассмотрения обращений в Администрацию; Количество подготовленных и направленных управляющему делами аналитических справок (квартал, полугодие, 9 месяцев, год)	шт.	0	0	100	1
Доля жалоб (обращений) граждан о нарушении сроков исполнения обращений граждан, от общего числа жалоб	%	4	5	125	4
Доля принятых нормативных правовых актов и их проектов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте Администрации	%	10	0	100	1
Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	1
Итоговая сводная оценка по подпрограмме 2					10
ПОДПРОГРАММА № 3 «РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ»					

Учет кадров в Администрации	Чел.	91	80	87,9	-2
Оформление приема, увольнения, отпусков, текущее ведение личного дела, проведение аттестации, ведение кадрового резерва муниципальных служащих Администрации	Чел.	91	265	191	4
Обучение на курсах повышения квалификации сотрудников	%	45	2	4,44	-2
Оформление и учет командировок сотрудников	Чел.	100	18	18	-2
Разработка и принятие муниципальных нормативных правовых актов по кадровым вопросам	%	100	100	100	1
Методическое руководство по кадровым вопросам	%	100	100	100	1
Итоговая сводная оценка по подпрограмме 3					1
ПОДПРОГРАММА № 4 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН»					
Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	Да/нет	да	да	100	1
Количество сюжетов в телевизионных СМИ, освещающих деятельность Администрации, ед.	Ед.	20	18	90	-1
Количество публикаций, содержащих информацию о деятельности Администрации в печатных СМИ, ед.	Ед.	40	29	72,5	-2
Обновление информации на официальном сайте Администрации, количество обновлений в месяц	Ед.	4	4	100	1
Итоговая сводная оценка по подпрограмме 3					-3
Итоговая сводная оценка по программе					2

Форма 2. Оценка эффективности муниципальной программы.

Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»
за 2019 год (период реализации 2019-2024 гг.)

Вывод об эффективности программы	Итоговая сводная оценка (баллов)	Предложения по дальнейшей реализации программы
Подпрограмма №1 «Организация и исполнение переданных областных государственных полномочий»		
1) ожидаемая эффективность достигнута; 2) эффективность находится на уровне предыдущего года; 3) эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом	положительное значение +10	эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом (было 18)
Подпрограмма № 2 «Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»		
1) ожидаемая эффективность не достигнута; 2) эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом	положительное значение (+10)	ожидаемая эффективность достигнута
Подпрограмма № 3 «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы»		
1) ожидаемая эффективность достигнута; 2) эффективность находится на уровне предыдущего года; 3) эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом	положительное значение (+1)	ожидаемая эффективность достигнута
Подпрограмма № 4 «Обеспечение деятельности администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»		
1) ожидаемая эффективность достигнута;	положительное	ожидаемая эффективность

2) эффективность находится на уровне предыдущего года; 3) эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом	значение (+2)	достигнута
ИТОГО по муниципальной программе	положительное значение (+23)	ожидаемая эффективность достигнута

Пояснительная записка

По итогам освоения муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» за 2020 год (период реализации 2019-2024 гг.) просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Взаимодействие между структурными подразделениями органов местного самоуправления и муниципальными учреждениями с использованием систем электронного документооборота отработано в соответствии с планом – 50%; доля просроченных ответов на обращения граждан от общего количества обращений составила в 2020 году не более 1%, что также соответствует плану; переданные областные государственные полномочия исполнены в полном объеме.

Количество обучившихся работников Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в 2020 году 1.

Количество обучившихся работников Комитета по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в 2020 году 0.

Количество обучившихся работников Комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в 2020 году 1 работника.

Всего за 2020 год обучилось 2 работника, что составило 2,5 % от общего количества работающих. Отклонение на 95,5% от планового значения по причине отсутствия финансирования и необходимости.

Взаимодействие с организациями, предоставляющими государственные (муниципальные) услуги с использованием СМЭВ проведено в полном объеме.