

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

---

от "25" марта 2022 года

№ 60

О внесении изменений в распоряжение администрации Тайшетского района от 18 августа 2016 года № 321 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения функций администрации Тайшетского района»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Тайшетский район", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 14 декабря 2018 года № 761, Правилами определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" и подведомственным им казёнными учреждениями и бюджетными учреждениями, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 16 сентября 2016 года № 313, Правилами определения нормативных затрат на обеспечение муниципальных функций муниципальных органов муниципального образования "Тайшетский район", в том числе подведомственных им казённых учреждений, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 06 мая 2016 года № 129, руководствуясь статьями 22,45 Устава муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области",

1. Внести в распоряжение администрации Тайшетского района от 18 августа 2016 года № 321 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения функций администрации Тайшетского района» (в редакции распоряжений от 22 июня 2018 года № 251, от 20 сентября 2018 года № 353), следующие изменения:

Приложения № 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложений к настоящему распоряжению.

2. Отменить распоряжения администрации Тайшетского района:

от 22 июня 2018 года № 251 « О внесении изменений в распоряжение администрации Тайшетского района от 18 августа 2016 года № 321 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения функций администрации Тайшетского района»;

от 20 сентября 2018 года № 353 « О внесении изменений в распоряжение администрации Тайшетского района от 22 июня 2018 года № 251 «О нормировании в сфере закупок для обеспечения функций администрации Тайшетского района».

3. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Н.Н. Бурмакиной опубликовать настоящее

распоряжение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

4. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Тайшетского района.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра по финансово-экономическим вопросам Ефимову Е.В.

Мэр Тайшетского района



А.В. Величко

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций Администрации Тайшетского района**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Нормативные затраты разработаны в целях нормирования затрат на обеспечение функций администрации Тайшетского района (далее - Нормативные затраты) рассчитаны в соответствии с Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования "Тайшетский район", содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 25 января 2016 года № 17, Правилами определения нормативных затрат на обеспечение муниципальных функций муниципальных органов муниципального образования "Тайшетский район", в том числе подведомственных им казенных учреждений, утвержденными постановлением администрации Тайшетского района от 06 мая 2016 года № 129.

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации Тайшетского района

3. На основе Нормативных затрат рассчитывается общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, который не может превышать объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до администрации Тайшетского района, как до получателя средств бюджета муниципального образования "Тайшетского район" (далее - районный бюджет) на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения районного бюджета.

4. Объем расходов, рассчитанный с применением приведенных Нормативных затрат, может быть изменен по решению мэра Тайшетского района в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**Глава 2. Нормативные затраты**

**5. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи:**

Таблица 1

№ п/п	Наименование услуг	Наименование	Предельное количество, шт./год	Стоимость 1 единицы, руб.
1	Услуги почтовой связи, включающие прием, обработку, пересылку и доставку всех видов внутренних почтовых отправлений	почтовые отправления	8000	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 08 декабря 2021 № 455-п "Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)"
2	Поставка маркированный с литерой «А» для внутренних почтовых отправлений по РФ размер 220мм*110мм и немаркированных	конверты	8000	не более 40,00

	конвертов			
31	Поставка почтовых марок	марки	8000	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи, установленными в соответствии с приказом ФСТ России от 08 декабря 2021 № 455-п "Об утверждении порядка расчета тарифов на услугу по пересылке внутренней письменной корреспонденции (почтовых карточек, писем, бандеролей)"

**6. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей в расчете на 1 (одного) работника:**

Таблица 2

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Максимальная цена, руб.	Количество на 1 сотрудника
1	Антистеплер	Штука	130,00	2 в год
2	Блок для записей 9x9x9	Штука	200,00	1 в квартал
3	Батарейка	Штука	1055,00	1 в квартал
4	Бумага А4	Пачка	350,00	1 в неделю
5	Бумага А3	Пачка	700,00	1 в месяц
6	Дырокол	Штука	1500,00	1 в год
7	Ежедневник (рабочий журнал)	Штука	500,00	1 в год
8	Зажим для бумаги 1,5 см	Штука	70,00	1 в год
9	Зажим для бумаги 3,2 см	Штука	80,00	1 в год
10	Зажим для бумаги 5,1 см	Штука	100,00	1 в год
11	Зажим канцелярский 51 мм	Штука	100,00	1 в год
12	Калькулятор	Штука	1500,00	1 в год
13	Календарь перекидной настольный	Штука	100,00	1 в год
14	Календарь трехблочный	Штука	450,00	1 в год
15	Календарь перекидной домик	Штука	100,00	1 в год
16	Карандаш простой	Штука	40,00	1 в месяц
17	Карандаш механический	Штука	100,00	1 в месяц
18	Клей ПВА	Штука	150,00	1 в месяц
19	Клей – карандаш	Штука	100,00	1 в месяц
20	Книга учета 9бл. (клетка)	Штука	350,00	1 в месяц
21	Кнопки- гвоздики 100 штук	Упаковка	100,00	1 в год
22	Корзина для бумаг	Штука	250,00	1 з в год
23	Корректирующая лента	Штука	150,00	1 в месяц
24	Корректор карандаш	Штука	100,00	1 в месяц
25	Штрих корректор	Штука	100,00	1 в месяц
26	Ластик	Штука	100,00	1 в месяц
27	Лоток вертикальный	Штука	500,00	1 в год
28	Лоток горизонтальный	Штука	500,00	1 в год
29	Линейка пластмассовая, 20 см.	Штука	50,00	1 в год
30	Линейка пластмассовая, 40 см.	Штука	50,00	1 в год
31	Линейка пластмассовая, 30 см.	Штука	50,00	1 в год
32	Набор маркеров, текстовых выделителей	Упаковка	500,00	1 в год
33	Маркер, цвет в ассортименте	Штука	120,00	1 в год
34	Папка уголок на 4 кармана	Штука	100,00	1 в квартал
35	Мультифора (100 штук)	Упаковка	300,00	1 в год
36	Набор настольный, офисный	Штука	1000,00	1 в год
37	Нож канцелярский	Штука	350,00	1 в год
38	Ножницы	Штука	120,00	1 в год
39	Папка – скоросшиватель	Штука	100,00	10 в неделю
40	Папка – регистратор 50 мм	Штука	200,00	10 в неделю

41	Папка – регистратор 75 мм	Штука	250,00	10 в неделю
42	Папка – уголок А4	Штука	80,00	10 в неделю
43	Папка конверт	Штука	50,00	10 в неделю
44	Папка без скоросшивателя	Штука	50,00	10 в неделю
45	Папка с завязками	Штука	150,00	10 в неделю
46	Папка с кольцами	Штука	100,00	10 в неделю
47	Папка с прижимом	Штука	120,00	10 в неделю
48	Папка с вкладышами на 20 шт.	Штука	120,00	10 в неделю
49	Папка с вкладышами на 30 шт.	Штука	140,00	10 в неделю
50	Папка с вкладышами на 30 шт.	Штука	160,00	10 в неделю
51	Папка с вкладышами на 50 шт.	Штука	180,00	10 в неделю
52	Папка с вкладышами на 60 шт.	Штука	200,00	10 в неделю
53	Подставка для блока 90*90*90мм	Штука	120,00	1 раз в год
54	Кубарик	Штука	400,00	1 раз в год
55	Диск CD, CD/RV	Штука	200,00	1 в месяц
56	Ручка шариковая, цвет в ассортименте	Штука	50,00	1 в месяц
57	Ручка автоматическая, цвет в ассортименте	Штука	50,00	1 в месяц
58	Ручка гелевая, цвет в ассортименте	Штука	100,00	1 в месяц
59	Ручка на подставке	Штука	120,00	1 в месяц
60	Скобы № 10	Штука	70,00	1 в квартал
61	Скобы № 24/6	Штука	80,00	1 в квартал
62	Скотч узкий	Штука	200,00	1 в месяц
63	Скот широкий	Штука	300,00	1 в месяц
64	Скрепки 28 мм 100 шт.	Упаковка	80,00	1 в квартал
65	Скрепки 50 мм 100 шт.	Штука	100,00	1 в квартал
66	Скрепки 33 мм 100 шт.	Штука	90,00	1 в квартал
67	Скрепочница	Штука	300,00	1 в год
68	Стержень шариковый, цвет в ассортименте	Штука	25,00	1 в месяц
69	Стержень гелевый, цвет в ассортименте	Штука	25,00	1 в месяц
70	Степлер № 10	Штука	300,00	1 в год
71	Степлер № 24	Штука	400,00	1 в год
72	Стикер 75x75	Штука	80,00	1 в месяц
73	Стикер 39x51 мм	Штука	120,00	1 в месяц
74	Стикер 100 x 100 мм	Штука	150,00	1 в месяц
75	Стикер 70 x 100 мм	Штука	130,00	1 в месяц
76	Тетрадь 48л. (клетка)	Штука	80,00	1 в месяц
77	Тетрадь 96л. (клетка), твердая или мягкая обложка	Штука	350,00	1 в месяц
78	Точилка	Штука	50,00	1 в год
79	Точилка механическая	Штука	800,00	1 в год
80	Точилка электрическая	Штука	800,00	1 в год
81	Бланки путевых листов	Упаковка	350,00	12 паковок в год
82	Флешка на 2 Гб	Штука	400,00	1 в год
83	Флешка на 4 Гб	Штука	500,00	1 в год
84	Флешка на 32 Гб	Штука	3000,00	1 в год
85	Флешка на 8 Гб	Штука	700,00	1 в год
86	Флешка на 16 Гб	Штука	1200,00	1 в год
87	Блокнот	Штука	500,00	1 в год
88	Шпагат джутовый	Бабина	800,00	1 в месяц
89	Печать на автоматической оснастке	Штука	2000,00	1 в год
90	Штамп на автоматической оснастке	Штука	1000,00	1 в год

91	Печать самонаборная	Штука	1000,00	1 в год
92	Мастика штемпельная (краска)	Штука	500,00	1 в год
93	Конверт бумажный	Штука	100,00	1 в неделю
94	Фотобумага (матовая, глянцевая)	Пачка	1000,00	1 в неделю
95	Тонер (цветной, черный)	Штука	3000,00	1 в год

**7. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей:**

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Максимальная цена, руб.
1	Мешки для мусора, 30л.	Рулон	200,00
2	Мешки для мусора, 120л.	Рулон	300,00
3	Мешки для мусора, 180 л.	Рулон	500,00
4	Перчатки резиновые размер М	Пара	150,00
5	Перчатки резиновые размер L	Пара	150,00
6	Перчатки резиновые размер S	Пара	150,00
7	Перчатки резиновые размерXL	Пара	150,00
8	Перчатки трикотажные, х/б черные и белые	Штука	200,00
9	Ведро оцинкованное 12 л.	Штука	310,00
10	Ведро пластмассовое, 10л.	Штука	420,00
11	Ведро пластмассовое, 7л.	Штука	420,00
12	Метла полипропиленовая	Штука	530,00
13	Веник	Штука	350,00
14	Лопата металлическая, снежная	Штука	600,00
15	Порошок чистящий (чистящий порошок)	Штука	300,00
16	Освежитель воздуха	Штука	200,00
17	Мыло туалетное, кусковое	Штука	150,00
18	Жидкое мыло (крем мыло)	Литр	200,00
19	Средство для мытья окон	Штука	250,00
20	Туалетная бумага	Рулон	100,00
21	Ветошь	Метр	500,00
22	Средство для мытья полов	Литр	300,00
23	Белизна	Литр	300,00
24	Щетка скребок	Штука	420,00
25	Совок	Штука	255,00
26	Мешок	Штука	250,00
27	Ламинат	Штука	1500,00
28	Линолеум	Метр погонный	5000,00
29	Краска масляная	килограмм	300,00
30	Краска акриловая	килограмм	500,00
31	Краска нитра	килограмм	500,00
32	Краска эмаль	литр	500,00
33	Олифа	литр	500,00
34	Известь	килограмм	200,00
35	Краска акриловая моющая	килограмм	5000,00
36	Колер на 100 грамм, цвет в ассортименте	Штука	700,00
37	Кисть побелочная	Штука	1000,00
38	Кисть для покраски	Штука	1000,00
39	Валик	Штука	1000,00
40	Клей обойный	Пачка	700,00
41	Лампочка	Штука	1000,00
42	Средство для чистки туалета	Пачка	700,00
43	Салфетка микрофибра	Штука	100,00

44	Лампа люминесцентная	Штука	300,00
45	Отбеливатель, пятновыводитель	Пачка	200,00
46	Фонарик	Штука	3000,00
47	Аккумулятор к фонарику	Штука	3000,00
48	Земля	Килограмм	1000,00
49	Кашпо цветочное	Штука	3000,00
50	Плинтус	Штука	1000,00
51	Стартер к лампе	Штука	1500,00
52	Шпатлевка	Килограмм	1000,00
53	Изолента ПВХ	Штука	350,00
54	Губка для посуды	Штука	250,00
55	Крючки самоклеющиеся на липучке	Штука	100,00
56	Крючок металлический	Штука	150,00
57	Рулетка	Штука	2000,00
58	Супер- клей	Штука	200,00
59	Тройник	Штука	500,00
60	Сетевой фильтр	Штука	1000,00
61	Швабра деревянная	Штука	1000,00
62	Ерш хозяйственный	Штука	500,00
63	Ерш для туалета	Штука	500,00
64	Рукавицы брезентовые	Пара	800,00
65	Карниз	Штука	2000,00
66	Термометр (деревянный, пластмассовый)	Штука	600,00
67	Доска деревянная	Штука	500,00
68	Лопата пластиковая	Штука	3000,00
69	Грабли универсальные	Штука	1500,00
70	Вилы	Штука	1000,00
71	Черенок деревянный	Штука	500,00
72	Гвозди	Килограмм	800,00
73	Шурупы	Килограмм	700,00
74	Дюбель	Штука	650,00
75	Молоток	Штука	1200,00
76	Гвоздодер	Штука	1500,00
77	Шуруповерт	Штука	8000,00
78	Дрель	Штука	8000,00
79	Пила электрическая	Штука	20 000,00
80	Ножовка	Штука	1 500,00
81	Лучковая пила	Штука	1 500,00
82	Ручная циркулярная пила	Штука	8 000,00
83	Торцовая пила	Штука	30 000,00
84	Электролобзик	Штука	25 000,00
85	Салазковая пила	Штука	25 000,00
86	Бензопила	Штука	50 000,00
87	Грабли веерные	Штука	1 500,00
88	Труба пропиленовая	Метр	3000,00
89	Труба металлическая	Метр	3000,00
90	Труба алюминиевая	Метр	3000,00
91	Батарея, радиатор (чугунный, алюминиевый)	Штука	30 000,00
92	Раковина (керамическая, металлическая, алюминиевая, чугунная)	Штука	20 000,00
93	Унитаз, писсуар	Штука	30 000,00
94	Смеситель, кран	Штука	2 000,00
95	Стекло	Штука	1 000,00
96	Патрон	Штука	500,00

**8. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, а так же подачу объявлений в периодические печатные издания:**

Таблица 4

№ п/п	Наименование издания	Стоимость.
1	Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда"	Цена, согласно заключенного муниципального контракта или договора, но не более 1 800 000 руб. в год
2	Газета (публикации в печатном издании-средстве массовой информации связанных с деятельностью администрации Тайшетского района, поздравлений жителей района с памятлиными датами, соболезнований)	Цена, согласно заключенного муниципального контракта или договора, но не более 1000 000 руб. в год

**9. Нормативные затраты на услуги специальной связи:**

$Z_{cc} = \text{количество отправлений} * \text{цена одного отправления} * \text{индекс роста потребительских цен}$ :

Таблица 5

Виды отправлений	Кол-во отправлений в год	Цена одного отправления, рублей	ИПЦ	Цена в год (не более) руб.
Доставка отправлений с вложениями. Содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне, по территории РФ, до 1 кг	30	1500-00	104,00	46 800,00
<b>Итого:</b>	30			46 800,00

**10. Нормативные затраты на услуги "Интернет связь", услуги интернет-провайдеров, и услуги проводной связи:**

**1) услуги интернет связи:**

$$Z_{и} = K_{и} * P_{ии} * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$

$K_{и}$  - количество каналов передачи данных сети "Интернет";

$P_{ии}$  - месячная цена канала передачи данных сети "Интернет" (согласно тарифам);

$N_{и}$  - количество месяцев передачи данных сети "Интернет";

$$Z_{и} = 1 * 10000,00 * 12 * 208,00\% = 249 600,00 \text{ руб.};$$

**2) услуги проводной связи:**

$$Z_{с} = P_{с} * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$

$P_{с}$  - месячная цена услуги проводной связи (согласно тарифам соответствующий год);

$N_{и}$  - количество месяцев передачи данных сети "Интернет";

$$Z_{с} = 80 000,00 * 12 * 104,00\% = 998 400,00 \text{ руб.}$$

**11. Нормативные затраты на коммунальные услуги:**

**1) затраты на теплоснабжение:**

$$Z_{тс} = P_{т} * N_{и} * \text{ИПЦ на год};$$



$P_T$  – Средняя стоимость 1 (одного) месяца (согласно тарифам на соответствующий год);

$N_M$  – количество месяцев;

$$Z_{TC} = 250\,000,00 * 12 * 104,00\% = 3\,120\,000,00 \text{ руб.};$$

**2) затраты на электроснабжение:**

$$Z_{TC} = P_3 * N_M * \text{ИПЦ на год};$$

$P_3$  – Средняя стоимость 1 (одного) месяца (согласно тарифам на соответствующий год.);

$N_M$  – количество месяцев;

$$Z_{TC} = 60\,000,00 * 12 * 104,00\% = 748\,800,00 \text{ руб.};$$

**3) затраты водоотведение:**

$Z_{T3}$  = объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на холодное водоснабжение и водоотведение на соответствующий год \* ИПЦ;

$$Z_{T3} = 70\,000 * 104,00\% = 72\,800,00 \text{ руб.};$$

**4) затраты холодное водоснабжение:**

$Z_{T3}$  = объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на холодное водоснабжение соответствующий год \* ИПЦ;

$$Z_{T3} = 30\,000 * 105,5\% = 31\,650,00 \text{ руб.}$$

**5) затраты на транспортировку сточных вод:**

$Z_{T3}$  = объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на Вывоз сточных вод \* ИПЦ;

$$Z_{T3} = 230\,000 * 104,0\% = 239\,200 \text{ руб.}$$

**12. Нормативные затраты на обслуживание и ремонт транспортных средств**

Таблица 6

№ п/п	Наименование	Количество	ИПЦ	Цена в год (не более) рублей на 1 человека
1	Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	1 автомобиль		500 000
2	Обязательный предрейсовый осмотр водителя	1 водитель	104,00%	20 846,80
3	Обязательное страхование автогражданской ответственности	1 автомобиль	-	В соответствии с установленными и статьей 8 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств" страховыми тарифами по обязательному страхованию

**13. Нормативные затраты на размещение видеоматериалов в СМИ:**

$$Z_{TP} = \text{кол-во минут/год} * \text{цена./руб.} * \text{ИПЦ};$$

$$Z_{TP} = 5392 * 30,00 \text{ руб.} * 105,5\% = 168\,230,40 \text{ руб.}$$

**14. Нормативные затраты на охрану объекта:**

Таблица 7

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость услуги руб. (согласно тарифам 2018г.)	Кол-во месяцев	ИПЦ	Цена в год (не более) рублей
1	Техническое обслуживание средств и систем охранно-пожарной сигнализации	7 598,00	12	104,00%	94 823,04 (здание по ул. Капустина, дом № 20)
2	Охрана объекта при помощи ПЦН	12 000,00	12	104,00%	149760,00 (здание по ул. Октябрьская 86/1)
3	Охрана объекта при помощи ПЦН	14 000,00	12	104,00%	174 720,00 (здание по ул. Капустина, дом № 20)
4	Охрана объекта при помощи ПЦН	7 000,00	12	104,00%	87 360,00 (Помещение ТИКа)

**15. Нормативные затраты на изготовление и приобретение полиграфической продукции:**

Таблица 8

Наименование бланков	Стоимость 1 шт. руб.	Кол-во месяцев	ИПЦ	Цена в год за 1 (не более) рублей.
Бланк лицензии	200,00	-	104,00%	208,00
Открытка поздравительная	50,00	-	104,00%	52,00
Благодарственные письма, благодарности, дипломы, грамоты	50,00	-	104,00%	52,00
Конверт к поздравительным открыткам	50,00	-	104,00%	52,00

**16. Нормативные затраты на работы и услуги по содержанию имущества:****1) затраты на вывоз твердых коммунальных отходов:**

$$Z_{\text{тбо}} = (Q_{\text{тбов}} * P_{\text{тбов}} + Q_{\text{тбопо}} * P_{\text{тбопо}}) * \text{ИПЦ},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  - количество кубических метров твердых коммунальных отходов в год (вывоз);

$P_{\text{тбо}}$  - цена вывоза за 1 куб. метр твердых коммунальных отходов (вывоз);

$Q_{\text{тбопо}}$  - количество кубических метров твердых коммунальных отходов в год (прием и обработка);

$P_{\text{тбопо}}$  - цена вывоза за 1 куб. метр твердых коммунальных отходов (прием и обработка);

$$Z_{\text{тбо}} = (145,08 \text{ куб.м} * 478,62 \text{ руб/куб.м. (по тарифам на 2022 год)} * 12 * 104,00\% = 86 858 \text{ руб.};$$

**2) затраты на оказание услуг по управлению многоквартирным домом:**

$$Z_{\text{упр}} = \text{площадь помещения, кв.м.} * \text{стоимость обслуживания, руб./кв.м.} * 12 * \text{ИПЦ}$$

$$Z_{\text{упр}} = 700 * 30,00 * 12 * 104,00\% = 262 080,00 \text{ руб.}$$

**17. Нормативные затраты на аренду нежилого помещения:**

Нормативные затраты на аренду помещения по ул. Шевченко, 6 утверждены согласно договора субаренды № 10 от 03.03.2020 г. по 31.12.2022г. и составляют:

$$450 000 \text{ руб. в месяц} * 12 = 5 400 000, 00 \text{ руб. (год)}$$

Нормативные затраты на аренду помещения по ул.Автозаводская № 3, этаж 3 утверждены согласно договора аренды № 11 от 25.01.2022 г. и составляют:  
9 075 руб. в месяц \* 12 = 108 900 рублей (год)

**18. Нормативные затраты на приобретение цветочной продукции:**

$Z_{\text{цвет}} = \text{объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на приобретение цветов} * \text{ИПЦ.};$

Цветы в срезке:

$$Z_{\text{цвет}} = 300\,000,00 * 104,00\% = 312\,000,00 \text{ руб.};$$

Цветочная рассада:

$$Z_{\text{цвет}} = 100\,000,00 * 104,00\% = 104\,000,00 \text{ руб.}$$

**19. Нормативные затраты на поставку горюче-смазочных материалов:**

Таблица 9

№ п/п	Наименование ГСМ	Количество л/год	Предельная цена (не более), рублей
1	Бензин АИ- 92, АИ-95	В соответствии с постановлением администрации Тайшетского района от 27.07.2005г. № 1119 "О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 17.08.2021 № 555 "Об утверждении лимита потребления горюче-смазочных материалов для структурных подразделений администрации Тайшетского района на 2022-2024	Цена, согласно заключенного муниципального контракта или договора на поставку Бензина АИ-92,АИ-95
2	Автомасла и жидкости автомобильные		

**20. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации:**

Таблица 10

№ п/п	Наименование	Категория должностей	Цена обучения 1-го сотрудника, руб.
1	Курсы повышения квалификации (продолжительность не менее 72 час.)	Для всех категорий должностей муниципальной службы, не реже 1 раза в 3 года	не более 100 000
2	Курсы повышения квалификации, конференция - семинар		не более 100 000
3	Семинар - совещание		не более 100 000

**21. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение прочих информационных услуг:**

Таблица 11

Наименование	Количество месяцев использования услуги	Стоимость оказания услуг
Услуги в области информационных технологий (информационно-технические услуги по размещению и защите информации при ее передаче в сети Интернет: продление домена, обслуживание сайта, абонентская плата за обслуживание виртуального сервера), программное обеспечение.	12	не более 90 000,00 рублей в год

**22. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели:**

Таблица 12

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Норма	Цена за ед. в руб., не более
1	Стол	шт.	не более 1 на рабочее место	20 000,00
2	Тумба мобильная	шт.	не более 1 на рабочее место	10 000,00
3	Тумба приставная	шт.	не более 1 на рабочее место	10 000,00
4	Шкаф для документов со стеклом	шт.	не более 1 на рабочее место	50 000,00
5	Шкаф для документов закрытый	шт.	не более 2 на один кабинет	50 000,00
6	Набор деревянной мебели для оборудования рабочего места мэра (стол, тумба, шкаф, стеллаж и т.п.)	Набор	1 на 1 рабочее место	500 000,00
7	Набор деревянной мебели для оборудования рабочего места рабочего (стол, тумба, шкаф, стеллаж и т.п.)	Набор	1 на 1 рабочее место	30 000,00
8	Шкаф для одежды	шт.	не более 1 на один кабинет	50 000
9	Кресло рабочее для сотрудника	шт.	не более 1 на рабочее место	25 000,00
10	Кресло рабочее для мэра	шт.	не более 1 на рабочее место	50 000,00
11	Стул	шт.	не более 2 единиц на одного работника	15 000,00
12	Кондиционер	шт.	не более 1 единицы на один кабинет	120 000
13	Портьеры (жалюзи)	шт.	не более 1 комплекта (единицы) на одно окно	100 000
14	Зеркало	шт.	1 на один кабинет	8 000
15	Часы	шт.	1 на один кабинет	3 000
16	Стеллаж	шт.	не более 4 единиц на 1 кабинет	30 000
17	Люстра	шт.	не более 1 на рабочее место	10 000,00
18	Сейф	Шт.	не более 1 на рабочее место	50 000,00
19	Светильник	Шт.	не более 1 на рабочее место	10 000,00
20	Шкаф	шт.	не более 1 на рабочее место	50 000,00
21	Дверь деревянная или металлическая	шт.	не более 2 на один кабинет	150 000,00
22	Этажерка	шт.	1 на один кабинет	30 000
23	Брифинг приставка	шт.	не более 1 на рабочее место	25 000,00

**23. Нормативные затраты на ремонт вычислительной техники, оргтехники, систем телефонной связи:**

Таблица 13

№ п/п	Наименование	Количество	Предельная цена (не более), рублей
1	Системный блок	Определяется исходя из фактической потребности в ремонте	Цена зависит от сложности ремонта неисправности, оборудования
2	Монитор		
3	Видеокамера к ПК		
4	Сканер		
5	Ноутбук		
6	Принтер		
7	Копировальный аппарат		
8	Источник бесперебойного питания		
9	Факс		
10	Телефонный аппарат		
12	МФУ		
13	Клавиатура		

14	Компьютерная мышь		
15	Фотоаппарат		
16	Коммутатор		

**24. Нормативные затраты на расходные материалы различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники):**

Таблица 14

№ п/п	Наименование расходных материалов	Расчетная потребность в год	Цена приобретения, не более рублей
1	Картридж (оригинальный) черный ли цветной для принтеров	не более 3 единиц на 1 устройство	12 000
2	Тонер для заправки принтера	не более 3 шт. на 1 устройство	5 000

**25. Нормативные затраты на приобретение вычислительной техники и оргтехники, в том числе принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов, планшетных компьютеров:**

Таблица 15

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена за ед. в руб., не более	Категории должностей муниципальной службы
1	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	5	80 000	Все категории должностей
2	Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки», «сабноутбуки»). Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	5	60 000	Высшие должности
3	Многофункциональное устройство	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	5	90 000	Все категории должностей
4	Принтер (скорость печать не менее 18 стр./мин., формат А4, черно-белый лазерный)	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	60 000	Все категории должностей
5	Принтер тип (скорость не менее 14 стр/мин, формат А4, цветной лазерный, 4-х цветная печать)	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	60 000	Все категории должностей
6	Сканер	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	30 000	Все категории должностей
7	Телефонный аппарат	не более 1 единицы на 1 сотрудника	3	30 000	Все категории должностей

№ п/п	Наименование	Количество	Срок эксплуатации в годах	Цена за ед. в руб., не более	Категории должностей муниципальной службы
8	Блок бесперебойного питания для ПК	не более 1 единицы на 1 сотрудника	3	15 000	Все категории должностей
9	Видеокамера для ПК	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	80 000	Все категории должностей
10	Фотоаппарат	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	70 000	Все категории должностей
11	Роутер	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	10 000	Все категории должностей
12	Проектор	не более 5 единиц на организацию	5	50 000	Все категории должностей
13	Клавиатура проводная и беспроводная	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	5 000	Все категории должностей
14	Мышь компьютерная проводная и беспроводная	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	2 000	Все категории должностей
15	Колонки проводные и беспроводные	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	5 000	Все категории должностей
16	Системный блок	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	35 000	Все категории должностей
17	Принтер струйный, цветной	не более 1 единицы на 1 сотрудника	5	50 000	Все категории должностей
18	Блок бесперебойного питания для сервера	не более 1 на 1 сервер	3	60 000	
19	Беспроводной мост	не более 1 единицы на 1 сотрудника	3	10 000	Все категории должностей

## 26. Нормативные затраты на приобретение носителей информации:

Таблица 16

№ п/п	Наименование	Расчетная потребность в год	Срок эксплуатации в годах	Цена за ед. в руб., не более
1	Мобильный носитель информации (флеш-карта)	не более 1 единицы в расчете на 1 сотрудника	3	10 000
2	Внешний жесткий диск	не более 2 единиц на организацию	5	15 000
3	Электронный USB-ключ	по 1 единице в расчете для каждой программы, требующей наличия ключа электронной подписи и количества лиц, имеющих право подписи	3	12 000

### 27. Нормативные затраты на текущий ремонт помещений:

нормативные затраты на текущий ремонт помещений (коридор, кабинет) определяется исходя из фактической потребности в ремонте. Расчет суммы и материалов согласно локально-ресурсного сметного расчета.

### 28. Нормативные затраты на приобретение поздравительной продукции

Таблица 17

Наименование бланков	Стоимость 1 шт. руб.	Кол-во месяцев	ИПЦ	Цена в год за 1 (не более) рублей.
Подарочные сертификаты	Закупочная стоимость не превышает стоимости сертификата			
Открытка поздравительная	90,00	-	104,00%	93,60
Благодарственные письма, благодарности, дипломы, грамоты	100,00	-	104,00%	104,00
Конверт к поздравительным открыткам	50,00	-	104,00%	52,00
Фоторамка	300,00	-	104,00%	312,00
Ценный подарок	Согласно Постановления № 415 от 24.07.2018 «О положении о ценном подарке мэра Тайшетского района»			

### 29. Нормативные затраты на прохождения ежегодного медицинского осмотра:

нормативные затраты на прохождение ежегодного медицинского осмотра определяются исходя из количества сотрудников подлежащих осмотру и информации о ценах на медицинские услуги.

Медицинские осмотры проводятся на основании: Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2009 N 984н "Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации государственными гражданскими служащими Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или её прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения" и Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 № 302н "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

### 30. Нормативные затраты на приобретение иного товара, работ и услуг:

Таблица 17

Наименование бланков	Стоимость 1 шт. руб.	ИПЦ	Цена в год за 1 (не более) рублей.
Флаг	1000,00	104,00%	1040,00
Штампы на автоматической оснастке	2 000,00	104,00%	2 080,00
Печати на автоматической оснастке	6 000,00	104,00%	6240,00
Жалюзи	10 000,00	104,00%	10400,00
Роль ставни	40 000,00	104,00%	41 600,00
Заправка картриджа	3 500,00	104,00%	3 640,00
Архивный стеллаж	4 200,00	104,00%	4 368,00
Архивный короб	500,00	104,00%	624,00

УТВЕРЖДЕНО  
 распоряжением администрации Тайшетского района  
 от "25" 03 2022 г. № 60.  
 Приложение 2

**Перечень  
 отдельных видов товаров, работ, услуг, закупаемых администрацией Тайшетского района, в отношении которых  
 устанавливаются потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены  
 товаров, работ, услуг)**

№ п/ п	Код по ОКПД 2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), определенные в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, а также значений таких свойств и характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – обязательный перечень)		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены), утвержденные администрацией Тайшетского района	
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики	характеристика	значение характеристики
<b>Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень</b>								
1.	26.20.11.110	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие	39	дюйм	размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G	не определены	все категории должностей	
							размер экрана	7” – 18”;
							тип экрана	допустимо любое соотношение
			166	килограмм			вес	до 5 кг
						тип процессора	не ниже Intel Core i3 или эквивалент (ноутбук); не ниже Android или эквивалент (планшет)	



		функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника	2931	гигагерц	(UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение		частота процессора	от 2 ГГц (ноутбук); от 1,49 ГГц (планшет)
			2553	гигабайт			размер оперативной памяти	от 2 до 8 Гб
							объем накопителя	от 500 Гб до 1 Тб (ноутбук); от 16 Гб (планшет)
							тип жесткого диска	допустимо любое соотношение
							оптический привод	допустимо
							наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)	допустимо
							тип видеоадаптера	интегрированный
							время работы	не менее 5 часов
							операционная система	не ниже Windows 10 или эквивалент (ноутбук); не ниже Android или эквивалент (планшет)
							предустановленное программное обеспечение	допустимо
			356	час				
			383	рубли	Предельная цена	Не определена	Предельная цена	не более 40,0 тыс.
2.	26.20.15.000	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для			тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод,	не определены	все категории должностей	
							тип (моноблок/системный блок и монитор)	моноблок/системный блок и монитор
			39	дюйм			размер экрана/монитора	от 23" – 27"
							тип процессора	не ниже Intel Core i3 или эквивалент
			2931	гигагерц			частота процессора	от 3 ГГц
			2553	гигабайт			размер оперативной памяти	от 4 до 8 Гб

		автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода	2553	гигабайт	тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение		объем накопителя	от 500 Гб до 2 Тб
							тип жесткого диска	SSD или HDD
							оптический привод	допустимо
							тип видеоадаптера	интегрированный
							операционная система	не ниже Windows 10 или эквивалент
							предустановленное программное обеспечение	допустимо
		383	рубли	предельная цена	не определена	предельная цена	не более 75,0 тыс.	
3.	26.20.16.120	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства			метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства (далее - МФУ)), разрешение сканирования (для сканера/МФУ), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	не определены	все категории должностей	
							метод печати (струйный/лазерный - для принтера/МФУ) разрешение сканирования (для сканера/МФУ)	лазерный для принтера и МФУ
								от 150 DPI
							цветность (цветной/черно-белый)	цветной и черно-белый
							максимальный формат	A3
							скорость печати/сканирования	не менее 20 / 10 листов в минуту
							наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	Автоподача, допустимо наличие сетевого интерфейса, двухсторонней печати
		383	рубли	предельная цена	не определена	предельная цена	не более 60,0 тыс.	

4.	26.30.11.190	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами	796	штука	тип устройства (телефон/смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы	не определены	<table border="1"> <tr> <td>тип устройства (телефон/смартфон)</td> <td>смартфон</td> </tr> <tr> <td>поддерживаемые стандарты</td> <td>GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE</td> </tr> <tr> <td>операционная система</td> <td>Android или эквивалент</td> </tr> <tr> <td>время работы</td> <td>не менее 72 часов в режиме ожидания</td> </tr> <tr> <td>метод управления (сенсорный/кнопочный)</td> <td>сенсорный/кнопочный</td> </tr> <tr> <td>количество SIM-карт</td> <td>не более 2</td> </tr> <tr> <td>наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)</td> <td>допустимо любое соотношение</td> </tr> </table>	тип устройства (телефон/смартфон)	смартфон	поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE	операционная система	Android или эквивалент	время работы	не менее 72 часов в режиме ожидания	метод управления (сенсорный/кнопочный)	сенсорный/кнопочный	количество SIM-карт	не более 2	наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	допустимо любое соотношение
			тип устройства (телефон/смартфон)	смартфон																	
поддерживаемые стандарты	GSM 900/1800/1900; допустимо 3G, 4G, LTE																				
операционная система	Android или эквивалент																				
время работы	не менее 72 часов в режиме ожидания																				
метод управления (сенсорный/кнопочный)	сенсорный/кнопочный																				
количество SIM-карт	не более 2																				
наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)	допустимо любое соотношение																				
383	рубель	предельная цена	высшие и главные должности не более 10 тыс. рублей, ведущие должности не более 5 тыс. рублей	предельная цена	не более 10,0 тыс.																

5.	29.10.22	Автомобили легковые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	руководители, не более 200	Мэр Тайшетского района	
					комплектация	не определена	мощность двигателя	не более 200
					комплектация	не определена	комплектация	базовая
			383	рубль	предельная цена	руководители не более 2,3 млн. руб.	Мэр Тайшетского района	
					комплектация	не определена	предельная цена	не более 2,3 млн. руб.
			комплектация	не определена	комплектация	максимум		
	383	рубль	предельная цена	не определена	предельная цена	не более 2,3 млн. руб.		
	29.10.22	Автомобили легковые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	руководители, не более 200	Заместители мэра Тайшетского района	
					комплектация	не определена	мощность двигателя	не более 200
					комплектация	не определена	комплектация	базовая
383			рубль	предельная цена	руководители не более 1,2 млн. руб.	Заместители мэра Тайшетского района		
				комплектация	не определена	предельная цена	не более 1,2 млн. руб.	
		комплектация	не определена	комплектация	максимум			
383	рубль	предельная цена	не определена	предельная цена	не более 1,2 млн. руб.			

6.	31.01.11	Мебель для сидения, с металлическим каркасом	383	рубль	<p>материал (металл), обивочные материалы</p> <p>Пределная цена</p>	<p>Руководитель ОМС  предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы</p> <p>Высшие и главные должности МС -  предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы</p> <p>Ведущие должности МС предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы</p> <p>Иные должности МС предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы</p>	<p>материал (металл), обивочные материалы</p>	<p>Мэр Тайшетского района  предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы;  Высшие, главные, ведущие должности - предельное значение - искусственная кожа ;возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы</p>
----	----------	--	-----	-------	---	---	---	--

						Должности, не относящиеся к должностям МС предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы		
						Не определена	Предельная цена	Мэр Тайшетского района – 15,0 тыс. рублей; Высшие, главные, ведущие должности – 10,0 тыс. рублей.
7.	31.01.11	Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т. п.	383	рубель	Материал металл	Не определены	материал (металл),	Все категории
					Предельная цена	Не определены	Предельная цена	20,0 тыс. рублей
8.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов			Материал (вид древесины)	Руководители ОМС - предельное значение - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород	Материал (вид древесины)	Мэр Тайшетского района - массив древесины "ценных" пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород
						Высшие, главные, ведущие и иные должности МС, должности не относящиеся к должностям МС		Высшие, главные, ведущие должности - древесина хвойных и мягколиственных пород, ЛДСП, МДФ.

				возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород			
		383	рубль	Предельная цена	Не определена	Предельная цена	Мэр Тайшетского района - не более 50,0 тыс. за набор для рабочего места
							Высшие, главные, ведущие должности - не более 25,0 тыс. за набор для рабочего места