

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
Усть-Илимский район
Тубинское муниципальное образование

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.05.2020 № 40
п. Тубинский

**Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального
маневренного жилищного фонда Тубинского муниципального образования**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», руководствуясь статьями 32, 46 Устава Тубинского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Тубинского муниципального образования.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальные вести» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Тубинского муниципального образования

О.В. Рогожникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Тубинского муниципального
образования
от 15.05.2020 № 40

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
МАНЕВРЕННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ТУБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьями 88, 92, 95, 100, 106 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.2. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие при предоставлении гражданам и членам их семей жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Тубинского муниципального образования (далее - маневренный фонд).

1.3. Настоящий Порядок действует при предоставлении жилых помещений маневренного фонда для временного проживания:

1.3.1. Граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

1.3.2. Граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

1.3.3. Граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

1.3.4. Граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

1.3.5. Иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

1.4. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

1.5. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

1.5.1. До завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1.3.1 настоящего Порядка);

1.5.2. До завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1.3.2 настоящего Порядка);

1.5.3. До завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищного кодекса Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены

настоящим Порядком (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1.3.3 настоящего Порядка);

1.5.4. До завершения расчетов с гражданами, указанными в пункте 1.3.4 настоящего Порядка, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

1.5.5. Установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1.3.5 настоящего Порядка).

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством.

2. Условия и порядок предоставления гражданам жилых помещений маневренного фонда

2.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам, указанным в пунктах 1.3.1 - 1.3.5 настоящего Порядка, постоянно проживающим в Тубинском муниципальном образовании и не имеющим на территории Тубинского муниципального образования пригодных для проживания жилых помещений, предоставленных в пользование на основании договора социального найма, договора найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, договора найма специализированного жилого помещения, жилых помещений, принадлежащих на праве собственности.

При предоставлении жилого помещения маневренного фонда не учитываются жилые помещения, принадлежащие гражданам на праве собственности и(или) находящиеся в их пользовании по договору социального найма, из которых они подлежат переселению по основаниям, указанным в настоящем Порядке.

2.2. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда принимает комиссия по жилищным вопросам при администрации Тубинского муниципального образования (далее - Комиссия) на основании следующих документов:

2.2.1. Предоставляемых заявителем:

- заявления гражданина, подписанного всеми совершеннолетними членами его семьи,
- копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, подлежащих включению в договор найма жилого помещения маневренного фонда;
- справки с места жительства гражданина о составе семьи с указанием родственных отношений, времени, с которого проживает каждый зарегистрированный по месту жительства гражданин, общей и жилой площади занимаемого жилого помещения;
- копии договора социального найма либо ордера на ремонтируемое жилое помещение (при обращении граждан, указанных в подпункте 1.3.1 настоящего Порядка);
- вступившего в законную силу решения суда об обращении взыскания на заложенное жилое помещение (при обращении граждан, указанных в пункте 1.3.2 настоящего Порядка);
- документов, удостоверяющих, что единственное жилое помещение стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств: акта об отнесении жилого помещения к категории непригодного для проживания; справки о произошедшем чрезвычайном обстоятельстве, выданного уполномоченными государственными органами и т.п. (при обращении граждан, указанных в пункте 1.3.3 настоящего Порядка);
- иных документов, необходимых для принятия решения с учетом конкретных обстоятельств.

Гражданин несет ответственность за достоверность представленных документов.

2.2.2. В порядке межведомственного взаимодействия Комиссия запрашивает данные:

- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о

зарегистрированных правах на жилые помещения в отношении заявителя и членов его семьи,

- решения уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, аварийного состояния либо вредного воздействия факторов среды обитания, представляющего особую опасность для жизни и здоровья людей, и (или) заключения органов МЧС.

Заявители вправе самостоятельно представить в администрацию Тубинского муниципального образования документы, указанные в пункте 2.2.2 настоящего Порядка.

2.3. Гражданину, подавшему заявление и необходимые документы, выдается расписка в получении этих документов с указанием их перечня и даты получения.

2.4. Комиссия рассматривает представленные в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Порядка документы и в течение 30 рабочих дней со дня представления указанных документов и принимает одно из следующих решений:

2.4.1. О предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда.

Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда оформляется распоряжением администрации Тубинского муниципального образования, которое направляется гражданину в течение 10 рабочих дней с момента принятия такого решения.

2.4.2. Об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

При этом гражданам направляется уведомление об отказе в предоставлении жилого помещения маневренного фонда в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.5. Основания для отказа в предоставлении жилого помещения маневренного фонда:

- непредставления предусмотренных пунктом 2.2.1 настоящего Порядка документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
- представления документов, которые не подтверждают право соответствующих граждан на предоставление жилого помещения маневренного фонда;
- выявления в представленных документах сведений, не соответствующих действительности.

3. Заключение, расторжение и прекращение договора найма жилого помещения маневренного фонда

3.1. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на основании решения о предоставлении такого помещения, указанного в пункте 2.4.1 настоящего Порядка.

3.2. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается в письменной форме по типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

3.3. Расторжение договора может быть осуществлено в любое время по требованию нанимателя или по соглашению сторон.

3.4. Наниматель в любое время может расторгнуть договор найма жилого помещения маневренного фонда.

3.5. Наймодатель может потребовать расторжения договора в судебном порядке в следующих случаях:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использования жилого помещения не по назначению.

3.6. В соответствии с пунктом 3 статьи 106 Жилищного кодекса Российской Федерации истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

3.7. Кроме того, договор прекращается также в связи с утратой (разрушением) жилого помещения, а также в связи со смертью нанимателя. Члены семьи умершего нанимателя сохраняют право пользования жилым помещением до прекращения действия договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку предоставления жилых помещений муниципального маневренного жилищного фонда Тубинского муниципального образования

**КНИГА УЧЕТА
ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ
МАНЕВРЕННОГО ФОНДА**

№№ учетного дела	ФИО принятого на учет гражданина и его семьи	Основания признания нуждающихся в жилом помещении	Решение о предоставлении жилого помещения (дата и номер)	Адрес предоставленного жилого помещения	Решение о снятии с учета

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
МАНЕВРЕННОГО ФОНДА**

Главе администрации
Тубинского муниципального образования

от _____
(Фамилия, имя, отчество)

_____,
проживающего (ей) по адресу:

_____, ул. _____,

дом _____, кв. _____

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, и членам моей семьи, _____

_____,
проживающим по адресу: _____

для временного проживания жилое помещение муниципального маневренного фонда, в
связи _____

(Дата)

(Подпись)