

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
КИРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

666703, г. Киренск, Иркутская область, ул. Красноармейская 5,
тел.(8-39568) 4-36-60

E-mail: fin 24 @ govirk. ru

ОКПО 55649667 ОГРН 1253800019406 ИНН/КПП 3808295181/380801001

Приказ № 46

г. Киренск

от 19.05.2026 г.

«Об утверждении Порядка исполнения бюджета
Киренского муниципального округа
по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета
Киренского муниципального округа »

В соответствии со статьями 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета Киренского муниципального округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Киренского муниципального округа (прилагается).

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте администрации Киренского муниципального округа

Начальник Финансового управления
администрации Киренского округа

Е.А.Шалда

Е.А.Шалда

Порядок исполнения бюджета
Киренского муниципального округа
по расходам и источникам финансирования дефицита
бюджета Киренского муниципального округа

I. Общие положения

1. Порядок исполнения бюджета Киренского муниципального округа по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета (далее — Порядок) разработан на основании положений статей 219, 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях исполнения бюджета Киренского муниципального округа (далее - местного бюджета) по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета.

2. Финансовое управление администрации Киренского муниципального округа (далее — Финансовое управление) организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана исполнения местного бюджета с использованием программного комплекса «АЦК-Финансы»

3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета Киренского муниципального округа осуществляется Управлением Федерального казначейства по Иркутской области в соответствии с принятым Администрацией Киренского муниципального округа решением о выборе порядка казначейского обслуживания, предусматривающего открытие лицевого счета бюджета Финансовому управлению.

Для казначейского обслуживания исполнения местного бюджета в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области Финансовому управлению открывается единый счет бюджета, через который осуществляются все операции по исполнению бюджета.

4. Операции по исполнению местного бюджета по расходам, по привлечению и погашению источников финансирования дефицита бюджета учитываются на открываемых в Финансовом управлении соответствующих лицевых счетах, являются объектами бухгалтерского учета и служат основанием для отражения на счетах бюджетного учета, а также для составления отчетности в установленном правовыми актами Российской Федерации порядке. Указанные операции производятся в валюте Российской Федерации — рублях. Учет операций на лицевых счетах ведется нарастающим итогом с начала года в разрезе кодов бюджетной классификации.

Открытие, переоформление, закрытие лицевых счетов осуществляется в соответствии с установленным Финансовым управлением порядком.

5. При осуществлении операций со средствами местного бюджета информационный обмен между Финансовым управлением, главными

распорядителями бюджетных средств, получателями бюджетных средств, администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее при совместном упоминании — участники документооборота) осуществляется на бумажном носителе.

6. Исполнение местного бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

7. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется администраторами, администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

II. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

8. Получатель средств местного бюджета принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведенных до него главным распорядителем средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель средств местного бюджета принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

9. В целях обеспечения проверки соответствия принятых получателями средств местного бюджета бюджетных обязательств, доведенным до них лимитам бюджетных обязательств, главные распорядители средств местного бюджета представляют в Финансовое управление распределенные и доведенные до подведомственных получателей средств местного бюджета лимиты бюджетных обязательств на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) не позднее первого рабочего дня очередного финансового года.

10. Принятые получателем средств местного бюджета бюджетные и денежные обязательства подлежат учету в Финансовом управлении в порядке, установленном Финансовым управлением.

11. Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах бюджетной росписи, составленной в соответствии с бюджетными ассигнованиями по источникам финансирования дефицита местного бюджета путем заключения муниципальных контрактов, соглашений или в соответствии с законом и (или) иными правовыми актами.

III. Подтверждение денежных обязательств

12. Для осуществления кассовых выплат и подтверждения обязанности оплатить за счет средств местного бюджета денежные обязательства получатели бюджета и администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета представляют в Финансовое управление на бумажном носителе либо в электронном виде платежные и иные документы, необходимые для санкционирования их оплаты.

IV. Санкционирование оплаты денежных обязательств

13. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета производится в порядке, установленном Финансовым управлением, при наличии утвержденной бюджетной сметы получателя средств местного бюджета.

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы получателя средств местного бюджета устанавливает главный распорядитель средств местного бюджета, в ведении которого находится получатель бюджетных средств, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Получатели средств местного бюджета представляют в Финансовое управление утвержденные бюджетные сметы до начала очередного финансового года, изменения показателей сметы - не позднее одного рабочего дня со дня утверждения.

14. Финансовое управление осуществляет оплату денежных обязательств получателей средств местного бюджета на основании санкционированных денежных обязательств по платежным документам, принятым от получателей средств местного бюджета.

15. Финансовое управление направляет платежные документы, прошедшие процедуру санкционирования, в Управление Федерального казначейства по Иркутской области для осуществления операции по списанию средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц в соответствии с правилами обмена электронными документами, установленными Федеральным казначейством.

V. Подтверждение исполнения денежных обязательств

16. Для подтверждения исполнения денежных обязательств Финансовое управление предоставляет получателю средств местного бюджета выписку из лицевого счета получателя бюджетных средств, администратору источников финансирования дефицита местного бюджета — выписку из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета по формам, установленным Финансовым управлением.

17. Выписка из лицевого счета получателя бюджетных средств и выписка из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета формируются на основании выписки из лицевого счета местного бюджета, полученной от Управления Федерального казначейства по Иркутской области.