

Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района

Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района
п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области
27.01.1992 -

Фонд № Р - 90
Опись № 1
дел постоянного хранения
1992 – гг.

- 27.01.1992 – 01.03.2000 – Заморская сельская администрация Нижнеилимского района Иркутской области
- п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области
- 01.03.2000 – 20.06.2000 – Сектор управления делами п.Заморский администрации Нижнеилимского района Иркутской области
- п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области
- 20.06.2000 – 31.12.2005 – Сектор управления делами п. Заморский администрации муниципального образования «Нижнеилимский район» Иркутской области
- п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области
- 01.01.2006 – Администрация Заморского сельского поселения Нижнеилимского района Иркутской области
- п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

Заморской сельской администрации

На основании Закона РФ от 06.07.91г. "О местном самоуправлении" и в соответствии с Указом Президента РФ от 25.11.91г. "О порядке назначения глав администраций", Постановлением главы администрации Нижнеилимского района № 47 от 27.01.92г. назначена главой администрации Полежаева Мария Дмитриевна.

В задачи администрации входит:

- выполнение всех постановлений главы администрации области и района,
- планирование бюджетно-финансовой работы,
- взаимоотношение с предприятиями, учреждениями, организациями
- выполнение органа опеки и попечительства на своей территории
- обеспечение на территории поселка соблюдение законов,
- организация приема населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан,
- проведение в соответствии с законодательством регистрации актов гражданского состояния,
- совершение в соответствии с законодательством нотариальных действий.

Утверждена структура сельской администрации:

1. Глава администрации.
2. Специалист .
3. Главный бухгалтер
4. Техничка /0,5ставки/

На территории поселка Заморский находятся следующие организации и учреждения: Заморский лесоучасток, Среднего леспромхоза, Ярский производственный участок Ленского химлесхоза, сплав-участок, Илимской конторы, Лесничество Новоигирменского лесхоза, ОРС фирмы "Дальторг", столовая № 3, хлебопекарня, продовольственный магазин, промтоварный, хозяйственный, средняя школа, фельдшерско-акушерский пункт, детсад "Ромашка", клуб, библиотека, отделение связи, аэропорт.

Документы сохранились в полном составе. Сохранились подлинники постановлений, распоряжений главы администрации, утвержденный бюджет и отчет об исполнении бюджета, похозяйственные книги, нотариальные реестры.

Впервые документы администрации за 1992-1993 годы описаны,

обработаны и включены в две описи: № I дел постоянного хранения за 1992-1993 годы ^{и 89г} и опись № I-Л дел долговременного хранения за 1992-1993 годы на 2 дела. Нотариальные реестры, похозяйственные и алфавитные книги за 1992-1993 годы внесены в опись № 2 за 1987-1995 годы с № 2I по № 29. В опись № I-Л внесены только личные счета /карточки-справки/ по заработной плате. Распоряжения по личному составу за 1992-1993 годы велись в одной книге с распоряжениями по исполкому /см. опись № I-Л за 1976-1979 годы № 9а.

Первые экземпляры нотариально-удостоверенных договоров, завещаний за 1992-1993 годы не отложились т.к. не оформлялись. Все документы подлинные. К описям составлены заглавленные листы и историческая справка.

Справку составила
глава администрации
поселка
8.07.94 года



Н. Л. Гахария

Н. Л. Гахария

Утверждено
Протокол ЭПК Архивного
отдела администрации
Иркутской области

15.08.94



Заморская сельская администрация
Нижеилимского района Иркутской области

ОПИСЬ № I

Дела постоянного хранения
за 1992-1993 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
I	2	3	4	5	6
<u>1992 год</u>					
I	02-04	Постановления с № I по № 2 главы администрации.	26.02.92- 07.04.92	2	
2	02-02	Распоряжения с № I по № II главы администрации по основной деятельности.	27.01.92- 30.09.92	II	
3	02-2I	Годовой утвержденный бюджет администрации на 1992г.	1992	26	
4	02-07	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1992г.	1992	I4	
<u>1993 год</u>					
5	02-04	Постановления с № I по № 8 главы администрации.	05.03.93- 28.10.93	8	
6	02-02	Распоряжения с № I по № 9 главы администрации по основной деятельности.	10.03.93- 16.11.93	9	
7	02-2I	Годовой утвержденный бюджет администрации на 1993г.	1993	22	
8	02-22	Годовой отчет об исполнении бюджета администрации за 1993г.	1993	I7	



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного
отдела администрации
Иркутской области

от 11.12.96 № 15

Заморская сельская администрация
Нижнеилимского района Иркутской области

ОПИСЬ № I

Дела постоянного хранения
за 1994 год

??

№ пп	Индекс дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
9	02-04	Постановления с № I по № 2 главы администрации	06.05.94, 03.10.94	2	
10	02-02	Распоряжения с № I по № 7 главы администрации	03.03.94 13.12.94	6	
11	02-21	Годовой утвержденный бюджет сельской администрации на 1994г.	1994	20	
12	02-22	Годовой отчет об исполнении бюджета за 1994г.	?? 1994	15	
		??	??		
<u>Избирательная комиссия по выборам</u>					
13		Протокол участковой избирательной комиссии о результатах выборов главы администрации.	1994	1	не прикреплена
		??	??		

В данный раздел описи включено 5 /пять/ дел с № 9 по № 13

Опись составила

Глава администрации *Н. Л. Гахария* Н. Л. Гахария

Итоговую запись к разделу описи за 1994 год заверяю

Председатель ЭК *Г. Н. Великосельская* Г. Н. Великосельская

СОГЛАСОВАНО

Глава Заморской
сельской администрации

Н. Л. Гахария Н. Л. Гахария

05.12.96г.



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Архивного
управления отдела адми-
нистрации Иркутской об-
ласти
от 27.11.97 № 12

ЗАМОРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

Дела постоянного хранения
за 1995-1996 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	Кол-во листов	Примеча-
1	2	3	4	5	6
<u>1995 год</u>					
I4	02-02	Распоряжения с I по № 10 главы администрации по ос- новной деятельности.	17.04.95- 29.12.95	10	
I5.	02-21	Годовой утвержденный бюд- жет сельской администра- ции на 1995 год	1995	19	
I6	02-22	Годовой отчет об исполне- нии бюджета за 1995 год	1995	15	
<u>1996 год</u>					
I7	02-02	Распоряжения с №1 по №42 главы администрации по ос- новной деятельности.	03.01.96- 26.12.96	45	
I8	02-21	Годовой утвержденный бюд- жет сельской администра- ции на 1996 год.	1996	15	
I9	02-22	Годовой отчет об исполне- нии бюджета за 1996 год.	1996	12	

В данный раздел описи включено 6 /шесть/ дел с № I4 по № I9

ОПИСЬ СОСТАВИЛА

Глава администрации

Н. Л. Гахария

Н. Л. Гахария



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭИК Архивного управления администрации Иркутской области

16.12.99 № 16

ЗАМОРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1
Дела постоянного хранения
за 1997-1998 годы

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1997 год</u>					
20	02-02	Распоряжения с № 1 по № 39 главы администрации по ос- новной деятельности.	06.01.97- 31.12.97	47	
21	02-21	Контрольные цифры к бюд- жету сельской администра- ции на 1997 год.	1997	13	
22	02-07	Годовой отчет об исполне- нии бюджета за 1997 год	1997	20	
<u>1998 год</u>					
23	02-02	Распоряжения № 1 по № 30 главы администрации по ос- новной деятельности.	02.02.98- 27.12.98	36	
24	02-21	Контрольные цифры к бюд- жету сельской администра- ции на 1998 год.	1998	15	
25	02-22	Годовой отчет об исполне- нии бюджета за 1998 год.	1998	17	

В данный раздел описи включено 6 /шесть/ дел с № 20 по № 25

Опись составила:

Глава администрации

Н. Л. Гахария

Н. Л. Гахария

Итоговую запись в разделе описи за 1997-1998
годы заверяю

Председатель ЭИК

Г. Н. Великосельская

Г. Н. Великосельская



ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке фонда № Р-90 Заморской
сельской администрации

На основании распоряжений мэра района №618 от 07.07.1999 года «О реструктуризации бюджета района» и № 787 от 03.09.1999 года «О внесении изменений в штатное расписание администрации района», в целях оздоровления муниципальных финансов, снижения документа – оборота и сокращения расходования средств Глава сельской администрации передала с 01.09.1999 года финансирование, штаты и средства детского сада «Ромашка» п. Заморский – управлению образования администрации района, фельдшерский пункт п. Заморский – Березняковской участковой больнице, сельский дом культуры – отделу культуры администрации района.

Штаты бухгалтеров в бухгалтерии сельской администрации были сокращены, их функции были переданы в бухгалтерию администрации района. 1

На основании Постановления мэра района № 85 от 14.03.2000 года «Об изменениях в структуре районной администрации» был изменен статус сельских, поселковых администраций района. С 1 марта 2000 года они были введены в структуру управления делами администрации Нижнеилимского района: п. Заморский – специалист управления делами. На основании этого – же постановления было произведено переименование должностей. 2 Глава Заморской сельской администрации в главного специалиста управления делами – представитель мэра п. Заморский.

Задачи главного специалиста управления делами – представителя мэра в поселке:

- Организовать работу по реализации основных направлений мэра района.
 - Организовать контроль за исполнением решений органов субъектов Федерации.
 - Координировать деятельность бюджетных и общественных организаций, согласно нормативных актов мэра.
 - Взаимодействовать с предприятиями всех форм собственности по реализации нормативных актов мэра района.
 - Рассматривать обращения и жалобы граждан, готовить по ним ответы.
 - Руководить деятельностью аппарата: (технического персонала, утверждать им должностные инструкции).
 - Готовить проекты постановлений и распоряжений, согласно распоряжений мэра района № 177 от 15. 05. 2000 года «О наделении полномочий гл. специалиста управления делами-представителя мэра на территории муниципального образования».
- Местонахождение осталось прежним.

1. Архивный отдел администрации
Нижнеилимского района.

Ф.Р-73, оп. 1, д. 188, л. 13.

2. //--//--//--//--//--//--//--//--//

Ф.Р-73, оп. 1, д. 219, л.

Главный специалист управления делами –
представитель мэра п. Заморский
Н.Л Гахария

11.11.2002г





УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭК Архивно-
ного управления ад-
министрации Иркутс-
кой области
14.11.2002 № 16

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН" ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

СПЕЦИАЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ П.ЗАМОРСКИЙ

О П И С Ь № 1
Дела постоянного хранения
за 1999 год

№№	Индексы дел	Заголовки дел	Дата	кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
26	02-02	Распоряжения с № 1 по №23 по основной деятельности	05.01.1999 28.12.1999	31	

В данный раздел описи внесено 1 (одно) дело № 26

Опись составила

Главный специалист управления делами-
представитель мэра в п.Заморский

Н.Л.Гахария

Н.Л.Гахария

Итоговую запись к разделу описи за 1999 год заверяю

Председатель ЭК

В.А.Коновалов

В.А.Коновалов

СОГЛАСОВАНО

Главный специалист управления делами-
представитель мэра в п.Заморский

Н.Л.Гахария

Н.Л.Гахария

20.10.2002



В опись №1 за 1992-1999гг. внесено 25(Двадцать пять)
дел с/№ по №26, в том числе:
непринятые номера № : №13

Акт приема-передачи документов на госхранене №4 от 09.04
Зав. архивным отделом

Г.М.Жмурова

Г.М.Жмурова

09.04.2003

Дополнение

к исторической справе Заморской сельской администрации

В связи с регистрацией Устава муниципального образования «Нижеилимский район», зарегистрированного распоряжением главного управления юстиции Иркутской области (ГУЮИО) №212-Р от 20.06.2000г. специалист управления делами п. Заморский с 20.06.2000г. стал входить в структуру управления делами администрации муниципального образования «Нижеилимский район» Иркутской области. Местонахождение осталось прежним: п. Заморский Нижеилимского района Иркутской области. Задачи главного специалиста – представителя мэра в поселке остались прежними. Состав документов остался прежним.

Главный специалист-
представитель мэра в
п. Заморский-
21.11.2005г.



Н.Л Гахария

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭК Архивного
управления администрации
Иркутской области

от 11.2004 № 14

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

СПЕЦИАЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ П.ЗАМОРСКИЙ

О П И С Ь № 1

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ

за 2000–2002 г.г.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
<u>2000 г.</u>					
27	05-01	Годовые план, отчет о рабо- те сектора	2000	5	
28	02-05	Протоколы общих собраний, встреч с населением	2000- 2002	8	
<u>2001 г.</u>					
29	05-01	Годовые план, отчет о ра- боте сектора	2001	7	
30	03-03	Годовые план, отчет жен- совета о проделанной ра- боте	2001- 2002	9	
<u>2002 г.</u>					
31	05-01	Годовые план, отчет о ра- боте сектора	2002	10	
32	04-01	Справка по проверке работы сектора администрацией района	04.03.2002-		

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 27 по № 32

Предисловие к описи №1
дел постоянного хранения за 2003-2004 год
сектора управления делами п. Заморский

Изменений в названии учреждения не было, функции учреждения не изменились.

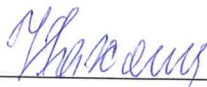
Место нахождения осталось прежним: п. Заморский, Нижнеилимский район, Иркутская область.

В опись №1 дел постоянного хранения за 2003-2004 годы не включены следующие документы:

- протоколы заседаний, решения административного Совета не оформлялись.
- справки по проверке работы сектора администраций района за 2003-2004г внесены в опись №1 за 2000-2002г. №32.
- планы работы, протоколы заседаний Совета содействия семье и школе, так как работа совета не оформлялась.
- документы о работе женсовета, так как работа женсовета не оформлялась.
- документы о работе Совета ветеранов, так как совет не был создан.
- протоколы собраний, сходов граждан не проводились.
- справки, информации о выполнении постановлений, распоряжений мэра района, решений районной Думы, стоящих на контроле, так как они не имеют значимой ценности.
- распоряжения представителя мэра района по основной деятельности 2003-2004г, так как они не велись в делопроизводстве.

Главный специалист-
Представитель мэра в
п. Заморский
21.11.2005г.





Н.Л Гахария



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК Архивного
управления
Иркутской области
от 15.12.2005 № 12

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН» ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

СПЕЦИАЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ П.ЗАМОРСКИЙ

О П И С Ь №1

ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ
За 2003-2004 годы

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	кол-во листов	примечание
1	2	3	4	5	6

2003г

33 05-01 Годовые план, отчет о работе сектора 2003 10

2004г

34 05-01 Годовые план, отчет о работе сектора 2004 10

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с №33 по № 34
Примечание: документы по данным годовым разделам см. также в описи №1 за 2000-2002 г.№32

Опись составила:

Главный специалист-

представитель мэра в п.Заморский

Н.Л. Гахария

Итоговую запись к разделу описи за 2003-2004 г.г. заверяю:
Председатель ЭК



Ю.В.Трибунский

СОГЛАСОВАНО
Главный специалист –представитель мэра
в п. Заморский

Н.Л Гахария
21.11.2005г.



Дополнение к исторической справке фонда Р-90 Заморского сельского поселения

Изменений в названии учреждения за 2005 год не было. Задачи учреждения остались прежними. Местонахождение не изменилось.

В соответствии со ст.14 Федерального Закона ФЗ-131 от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» специалист управления делами п.Заморский упразднен и образована Администрация Заморского сельского поселения с 1 января 2006 года.

Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому Федеральному органу выдано свидетельство о государственной регистрации Устава Заморского муниципального образования 27.12.2005 года.

Согласно Устава определено наименование и территориальный статус муниципального образования: Заморское муниципальное образование сельское поселение.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2005 год проведена в мае-июне 2006 года. Документы обработаны, внесены в опись №1 дел постоянного хранения за 2005 год в количестве 4 дел.

В опись №1 дел постоянного хранения за 2005 год не включены следующие документы:

- распоряжения представителя мэра по основной деятельности за 2005 год, так как они не издавались в делопроизводстве.
- план работы, протоколы заседаний женсовета за 2005 год, так как женсовет не работал.
- документы по проверке работы сектора администрацией муниципального образования «Нижеилимский район», так как они документально не оформлялись.
- годовые план работы, отчет, протоколы заседаний Совета ветеранов, так как он не работал.
- протоколы совещаний «Дней администрации» за 2005 год, так как они не оформлялись документально.
- планы, протоколы заседаний жилищно-бытовой комиссии, так как они не оформлялись документально.

Глава администрации
Заморского сельского
поселения



Н.Л Гахария



Протокол ЭПК Архивного
Управления Иркутской
Области

« 14 » 12. 2006 № 13

Администрация муниципального образования
«Нижнеилимский район» Иркутской области
Специалист управления делами п. Заморский

Опись №1

дел постоянного хранения

за 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
35	05-01	Годовые план, отчет о работе сектора	2005	7	
36	02-05	Протокол схода граждан	06.04.2005	7	

В данный раздел описи внесено 2(два) дела с № 35 по №36

Опись составила:

Ведущий специалист
по общим вопросам и
формированию архива

В.Н Соловьева

Итоговую запись к разделу описи за 2005 год заверяю:

Председатель ЭК
СОГЛАСОВАНО

Л.В Путинцева

Глава администрации
Заморского сельского
поселения



 Н.Л Гахария

В опись №1 за 1992-2005гг. внесено 35 (тридцать пять) дел с
№1 по №36,
в том числе:
непринятые номера 1: №13

Акт №5 приема - передачи документов
на госхранение от 30.11.2006г.

Зав. архивным отделом
30.11.2006г.

Г.М. Жмурова

Дополнение
к исторической справке фонда Р-90
администрации Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» сектор управления делами поселка Заморский упразднен. В соответствии с законом Иркутской области от 11.12.2003 года №72-оз состоялись муниципальные выборы в Нижнеилимском районе.

На основании протокола от 11.10.2005 года территориальной избирательной комиссии Нижнеилимского района большинством голосов главой Заморского сельского поселения была избрана Гахария Нина Леонидовна и Дума Заморского сельского поселения в составе 7 депутатов.

Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Сибирскому Федеральному округу выдано свидетельство о государственной регистрации Устава Заморского муниципального образования 27.12.2005 г.

Согласно Устава определено наименование и территориальный статус образования Заморское муниципальное образование сельское поселение. Также Уставом Заморского МО определены:

- вопросы местного значения Поселения;
- полномочия главы Поселения;
- полномочия Думы Поселения;
- полномочия администрации Поселения.

Руководство администрацией поселения осуществляет глава Поселения на принципах единоначалия.

Администрация Поселения и Дума поселения обладают правами юридического лица.

Заморское сельское поселение является единым экономическим, социальным, территориальным образованием, входит в состав муниципального образования «Нижнеилимский район», наделенного Законом Иркутской области статусом муниципального района. Границы территорий Заморского сельского поселения остались без изменений.

Местонахождение осталось прежним: 665671 п.Заморский, ул.Ленина д.8.

Основными задачами главы Заморского сельского поселения являются:

- социально – экономическое развитие поселения;
- формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением;
- установление, изменение и отмена местных налогов;
- владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- содержание дорог общего пользования в границах поселения;
- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация благоустройства и озеленения территории поселения, а также другие вопросы, которые определены законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2006 год проведена в августе 2007 года. Документы обработаны, внесены в описи дел постоянного хранения:

- опись №1 дел постоянного хранения за 2006 год в количестве 5 дел;
- опись №1-Л дел по личному составу за 2006 год в количестве 3 дел.

В опись №1 дел постоянного хранения за 2006 год не включены следующие документы:

- план работы, протоколы заседаний женсовета за 2006 год, так как женсовет не работал;
- документы по проверке работы администрации администрацией Нижнеилимского муниципального района, так как они документально не оформлялись;
- годовые план работы, отчет, протоколы заседаний Совета ветеранов, так как он не работал;
- протоколы совещаний «День администрации» за 2006 год, так как они не проводились;
- планы, протоколы заседаний жилищно-бытовой комиссии, так как она не работала;
- социальный паспорт муниципального образования «Заморского сельского поселения», так как он не был составлен;
- регламент работы администрации, так как он не был разработан и принят;
- документы Совета содействия семье и школе, так как он не работал.

Имеются особенности в оформлении дел:

в делах №37 «Постановления главы администрации», №38 «Распоряжения главы администрации» не указаны номера в связи с неправильным ведением делопроизводства.

В опись №1-Л дел по личному составу за 2006 год включен неполный комплекс документов. Не включены: лицевые счета работников администрации, Думы поселения, так как они отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей осуществления своих полномочий.

Документы по личному составу за 1992-1999 гг. хранятся в архивном отделе администрации Нижнеилимского муниципального района, за 2000-2005 гг. – в администрации Нижнеилимского муниципального района, за 2006-2008 гг. – в администрации поселения.



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
«17» 12 2008 № 13

Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Опись №1
дел постоянного хранения
за 2006 год

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата Дела	Кол- Во лист ов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
37	01-05	Постановления главы администрации с №1 по №49	11.01.2006 30.12.2006	21	
38	01-06	Распоряжения главы администрации по основной деятельности с №1 по №5	11.01.2006 30.12.2006	62	
39	02-03	Протоколы с №1 по № 6 заседаний, решения административного Совета	23.03.2006 27.07.2006	22	
40	01-06	Протокол схода собрания граждан	19.07.2006	3	
41	02-04	Годовые план, отчет о работе поселения	2006	10	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 37 по № 41

Опись составила:
ведущий специалист администрации
Заморского сельского поселения

Сол. В.Н.Соловьева

Итоговую запись к разделу описи за 2006 год заверяю:
Председатель ЭК

Якуб. Е.В. Якубекова

СОГЛАСОВАНО
Глава Администрации Заморского
сельского поселения
Гахария Н.Л. Гахария
«17» декабря 2008 г.



ДОПОЛНЕНИЕ
к исторической справке фонда Р-90
Администрации Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Изменений в названии учреждения за 2007год не было. Задачи учреждения остались прежними. Местонахождение не изменилось: п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области.

На основании 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Закона Иркутской области от 11.12.2003г. № 7203 «О муниципальных выборах в Иркутской области» и Устава Заморского сельского поселения 2 декабря 2007года состоялись выборы главы муниципального образования и Думы Заморского сельского поселения.

На основании протокола от 14.12.2007г. № 34/360 Нижнеилимской избирательной комиссии о результатах выборов главы Заморского сельского поселения в соответствии со ст.105 Закона Иркутской области «О муниципальных выборах Иркутской области», была избрана Гахария Нина Леонидовна и Дума Заморского сельского поселения в составе 7 депутатов.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2007год проведена в октябре 2009года. Документы обработаны, внесены в описи:

- опись № 1 дел постоянного хранения за 2007год в количестве 7 дел;
- опись № 2 дел постоянного хранения (похозяйственные, алфавитная книги хозяйств, домовые книги) за 2002-2006 годы в количестве 11дел;
- опись 1-Л дел по личному составу за 2007-2008годы в количестве 1 дела.

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2007 год не включены следующие документы:

- план работы, протоколы заседаний женсовета за 2007 год, так как женсовет не работал;

В опись № 2 дел постоянного хранения (похозяйственные, алфавитная книги хозяйств, домовые книги) за 2002-2006 годы включен полный комплекс документов.

В опись №1-Л дел по личному составу за 2007-2008 годы включен неполный комплекс документов. Не включены:

- лицевые счета работников администрации, так как они отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей осуществления своих полномочий;
- личные карточки работников ф.Т-2 и личные дела уволенных работников в 2007г., так как они внесены в опись № 1-Л дел по личному составу за 2006г. № 14,15.

Глава администрации
Заморского сельского поселения
19.10.2009г.



Н.Л. Гахария



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
« 10.12.2009 » № 14

Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Опись №1
дел постоянного хранения
за 2007 год

№№ п/п	Инде кс дела	Заголовок дела	Дата Дела	Кол- Во лист ов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
42	01-05	Постановления с №1 по №17 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2007 29.12.2007	80	
43	01-06	Распоряжения с №1 по №53 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2007 29.12.2007	96	
44	02-06	Протокол схода собрания граждан	19.02.2007	10	
45	02-01	Регламент работы администрации	2007	22	
46	02-05	Паспорт муниципального образования Заморского сельского поселения	2007	20	
47	02-04, 05-01	Годовые план, отчет о работе поселения	2007	9	
48	01-12	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий	10.01.2007	5	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 42 по № 48

Опись составила:
ведущий специалист администрации
Заморского сельского поселения

Е. В. Якубекова

ДОПОЛНЕНИЕ
к исторической справке фонда Р-90
Администрации Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Изменений в названии учреждения за 2008год не было. Задачи учреждения остались прежними. Местонахождение не изменилось: п. Заморский Нижнеилимского района Иркутской области.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2008год проведена в марте 2010года. Документы обработаны, внесены в опись № 1 дел постоянного хранения за 2008год в количестве 7 дел;

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2008 год не включены следующие документы:

- план работы, протоколы заседаний женсовета за 2008 год, так как женсовет не работал;
- документы по проверке работы администрации администрацией Нижнеилимского муниципального района, так как они документально не оформлялись;
- годовые план работы, отчет, протоколы заседаний Совета ветеранов, так как он не работал;
- протоколы совещаний «День администрации» за 2008год, так как они не оформлялись документально.
- планы, протоколы заседаний жилищно-бытовой комиссии, так как они не оформлялись документально;
- документы (планы работы, протоколы заседаний) Совета содействия семье и школе, так как документально не оформлялись;
- отчеты, справки административной комиссии о работе, так как документально не оформлялись;
- регламент работы администрации, так как он не составлялся;

2

- положение об администрации поселения (утверждено решением Думы от 14 марта 2008г. № 12)¹;
- паспорт Заморского сельского поселения, так как он не составлялся.

Согласно договора «О передаче осуществления части полномочий» от 22.12.2006г. в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области отлагаются следующие документы постоянного хранения Заморского сельского поселения в связи с передачей полномочий:

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете и решения Думы о бюджете;
- утвержденное штатное расписание администрации и Думы поселения;
- годовые бухгалтерские отчеты администрации, Думы поселения об исполнении сметы расходов;
- годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним.

Имеются следующие особенности в оформлении документов: в деле № 52 «Протоколы заседаний, решения административного Совета» не указаны №№ протоколов и №№ решений, в связи с тем, что они не проставлялись (неправильное ведение делопроизводства).

Опись №1-Л дел по личному составу за 2008г. не представляется в связи с тем, что она была согласована за 2007-2008гг. 10.12.2009г. (протокол ЭПК № 14).

Глава администрации
Заморского сельского поселения



Н.Л. Гахария
Н.Л. Гахария

05.04.2010г.

1. Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф.Р. - 90, оп. № 3, д.5, л.л. 46-56



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
«18.11.2010» № 12

Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Опись №1
дел постоянного хранения
за 2008 год

№№ п/п	Инде кс дела	Заголовок дела	Дата Дела	Кол- Во лист ов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
49	01-05	Постановления с №1 по № 28 главы администрации и документы к ним	21.01.2008 30.12.2008	78	
50	01-06	Распоряжения с №1 по №72 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2008 25.12.2008	118	
51	02-07	Протоколы сходов собрания граждан	17.03.2008 12.03.2009	15	
52	02-03	Протоколы заседаний, решения административного Совета	15.05.2008 09.09.2008	6	
53	02-06	Программа социально - экономическо-го развития Заморского муниципально-го образования на 2008-2012гг.	2008- 2012	62	
54	01-12	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий	17.11.2008	7	
55	02-04, 05-01	Годовые план, отчет о работе поселения за 2008год	2008	9	

ДОПОЛНЕНИЕ

к исторической справке фонда Р-90

Администрации Заморского сельского поселения

Нижнеилимского района Иркутской области

Изменений в названии учреждения за 2009 год не было. Задачи и функции не изменились.

Местонахождение прежнее: посёлок Заморский Нижнеилимского района Иркутской области, ул. Ленина д.8.инд. 665671.

Экспертиза ценности документов постоянного хранения за 2009 год проведена в феврале 2012 года. Документы обработаны, внесены в описи:

- № 1 дел постоянного хранения за 2009 год в количестве 4 дел.

В опись № 1 дел постоянного хранения за 2009 год включен неполный комплекс документов. Не включены:

- план работы, протоколы заседаний женсовета за 2009 год, так как женсовет не работал;
- документы по проверке работы администрации администрацией Нижнеилимского муниципального района, так как они документально не оформлялись;
- годовые план работы, отчет, протоколы заседаний Совета ветеранов, так как он не работал;
- протоколы совещаний «День администрации» за 2009 год, так как они не оформлялись документально;
- планы, протоколы заседаний жилищно-бытовой комиссии, так как они не оформлялись документально;
- документы (планы работы, протоколы заседаний) Совета содействия семье и школе, так как документально не оформлялись;
- отчеты, справки административной комиссии о работе, так как документально не оформлялись;
- регламент работы администрации, так как он не составлялся.

В финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области отлагаются следующие документы в связи с передачей полномочий:

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете и решения Думы о бюджете;
- утвержденное штатное расписание администрации и Думы поселения;
- годовые бухгалтерские отчеты администрации, Думы поселения об исполнении сметы расходов;
- годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним;

- лицевые счета работников администрации, Думы поселения.

В опись № 1-Л дел по личному составу за 2009 год включен неполный комплекс документов, не включены:

- лицевые счета по заработной плате, так как они отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

Документы по личному составу (прием, увольнение и перемещение) за 1992-1999гг. хранятся в архивном отделе, за 2000-2005гг. – в администрации Нижнеилимского муниципального района, за 2006-2009гг. – в администрации поселения.

Книга по личному составу ведется с 10.01.2006 г. по настоящее время.

Глава администрации
Заморского сельского поселения



Н.Л. Гахария

Историческую справку составила:
ведущий специалист администрации

О.Н. Старанова

27.03.2012 г.

Администрация сельского поселения
Заморского муниципального
образования

Фонд № Р-90

ОПИСЬ №1

Дел постоянного хранения
за 2009 год



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского сельского
поселения

Н.Л. Гахария
2012 года

№ № п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

56	01-07	Распоряжения с №1 по №59 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2009 31.12.2009	154	
57	01-06	Постановления с № 1 по №21 главы администрации и документы к ним	27.02.2009 31.12.2009	94	
58	02-04	Годовые план, отчет о работе поселения за 2009 год	2009	16	
59	02-05	Паспорт Заморского муниципального образования за 2009 год	2009	10	

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 56 по № 59

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 фонда Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области
за 2010 год

Изменений в названии, подчиненности, задачах, функциях администрации Заморского сельского поселения (далее – администрация) в течение 2010 года не было. Местонахождение осталось прежним: п. Заморский, Нижнеилимский район, Иркутская область¹.

В соответствии с утвержденным главой администрации на 01.01.2010 года штатным расписанием структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- глава администрации

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты – 5

3. Технические работники:

- технический работник – 2

4. Рабочие:

- уборщица – 1

- сторож – 2

- водитель – 1

В феврале 2013 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения за 2010 год. В результате обработки составлены опись № 1 на 6 дел.

Опись № 1 составлена по функционально-хронологическому принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности; годовые план и отчет о работе администрации; протоколы собраний граждан и др. документы. Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- протоколы заседаний, решения административного Совета, протоколы совещаний «День администрации», т.к. заседания, совещания не проводились;

- акты, справки по проверке работы поселения вышестоящими организациями, т.к. проверки не проводились;

- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- программа комплексного социально-экономического развития поселения², т.к. составляется на 5 лет и внесена в опись № 1 за 2008 год;

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп.1, д.д.60-61, л.л. 1-157

² Там же Ф.Р-90, оп.1, д.53, л.л. 1-62

- документы (планы работы, протоколы заседаний) женсовета, Совета ветеранов, Совета содействия семье и школе, т.к. деятельность документально не оформлялась;
- регламент работы администрации³, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год;
- положение об администрации поселения (утверждено решением Думы от 14 марта 2008 года № 12⁴);
- документы (планы, отчеты, протоколы заседаний, справки) жилищно-бытовой, административной комиссий, т.к. документально не оформлялись;
- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете и решения Думы о бюджете; утвержденные штатные расписания администрации и Думы поселения; годовой бухгалтерский отчет администрации поселения об исполнении сметы расходов за 2010 год; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2010 год, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним, так как отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Имеются особенности в формировании дел:

- дело № 62 сформировано с 01.12.2009 года в связи с неправильным ведением делопроизводства.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации

Заморского

сельского поселения

А.Н. Киященко

2013 г.



Предисловие к описи составила

Специалист

Заморского сельского поселения

Л.М. Коптелова

« 18 » февраля 2013 г.

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп.1, д.45, л.л. 1-22

⁴ Там же Ф.Р-111, оп. 1, д. 5, л.л. 45-56

Администрация Заморского
сельского поселения
Нижнеилимского района
Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского сельского поселения
А.Н. Киященко
2013 года



Фонд № Р-90
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2010 год

№ № п/ п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

60	01-06	Постановления с №1 по № 36 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	26.01.2010 29.12.2010	157	
61	01-07	Распоряжения с №1 по № 53 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	21.01.2010 22.12.2010	114	
62	01-12	Соглашения между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий	01.12.2010 27.12.2010	18	
63	02-07	Протокол собрания граждан	2010	11	
64	02-05	Паспорт Заморского муниципального образования за 2010 год	2010	19	

1	2	3	4	6	7
---	---	---	---	---	---

**Организационно-
контрольная работа**

65	02-04	Годовые план, отчет о работе поселения за 2010 год	2010	12
----	-------	----------------------------------------------------------	------	----

Документы за данный год см. также в разделах описи за 2007 год, д. № 45, за 2008 год, д. № 53.

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 60 по № 65.

Специалист администрации

Л.М. Коптелова

Заведующий архивом
организации

Л.М. Коптелова

« ____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от _____ 2013г. № ____

от 16.05. 2013 г. № 5

В опись № 1 внесено 64 (шестьдесят четыре) дела с № 1 по № 65, в том числе: неприятые номера 1: № 13.

Акт № 10 приема-передачи архивных документов
на хранение от 18.10.2016 г.

Зав. архивным отделом
18.10.2016



О.О. Кияница

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описи № 1 фонда Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области
за 2011 год

Изменений в названии, подчиненности, задачах, функциях администрации Заморского сельского поселения (далее – администрация) в течение 2011 года не было. Местонахождение осталось прежним: п. Заморский, Нижнеилимский район, Иркутская область¹.

В соответствии с утвержденным главой администрации на 01.01.2011 года штатным расписанием структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- глава администрации

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты – 5

3. Технические работники:

- технический работник – 2

4. Рабочие:

- уборщица – 1

- сторож – 2

- водитель – 1

В феврале 2013 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения за 2011 год. В результате обработки составлены опись № 1 на 6 дел.

Опись № 1 составлена по функционально-хронологическому принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности; годовые план и отчет о работе администрации; протокол собрания граждан и др. документы. Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- постановления главы администрации по основной деятельности №№ 6,12, распоряжения главы администрации по основной деятельности №№11, 12, 13, 16, 18, 19, 21, 32, 34, 37, 40 были утрачены в связи с ненадлежащим хранением;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, протоколы совещаний «День администрации», т.к. заседания, совещания не проводились;

- акты, справки по проверке работы поселения вышестоящими организациями, т.к. проверки не проводились;

- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп.1, д.д.66-67, л.л. 1-107

ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- программа комплексного социально-экономического развития поселения², т.к. составляется на 5 лет и внесена в опись № 1 за 2008 год;
- документы (планы работы, протоколы заседаний) женсовета, Совета ветеранов, Совета содействия семье и школе, т.к. деятельность документально не оформлялась;
- регламент работы администрации³, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год;
- положение об администрации поселения (утверждено решением Думы от 14 марта 2008 года № 12⁴);
- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете и решения Думы о бюджете; утвержденные штатные расписания администрации и Думы поселения; годовой бухгалтерский отчет администрации поселения об исполнении сметы расходов за 2011 год; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2011 год, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним, так как отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Имеются особенности в формировании дел:

- дело № 68 сформировано с 08.12.2010 года в связи с неправильным ведением делопроизводства.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации

Заморского

сельского поселения

А.Н. Киященко

2013 г.



Предисловие к описи составила

Специалист

Заморского сельского поселения

Л.М. Коптелова

« 18 » февраля 2013 г.

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп.1, д.53, л.л. 1-62

³ Там же Ф.Р-90, оп.1, д.45, л.л. 1-22

⁴ Там же Ф.Р-111, оп. 1, д. 5, л.л. 45-56

Администрация Заморского
сельского поселения
Нижнеилимского района
Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского сельского поселения

А.Н. Киященко

2013 года



Фонд № Р-90
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2011 год

№ № п/ п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

66	01-06	Постановления с №1 по № 14 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	11.01.2011 27.12.2011	83	
67	01-07	Распоряжения с №1 по № 42 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	13.01.2011 27.12.2011	107	
68	01-12	Соглашения между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий	08.12.2010 25.12.2011	14	<i>не присл.</i>
69	02-07	Протокол собрания граждан	2011	12	
70	02-05	Паспорт Заморского муниципального образования за 2011 год	2011	19	

1	2	3	4	6	7
---	---	---	---	---	---

**Организационно-
контрольная работа**

71	02-04	Годовые план, отчет о работе поселения за 2011 год	2011	10
----	-------	----------------------------------------------------------	------	----

Документы за данный год см. также в разделах описи за 2007 год, д. № 45, за 2008 год, д. № 53.

В данный раздел описи внесено 6 (шесть) дел с № 66 по № 71.

Специалист администрации

Л.М. Коптелова

Заведующий архивом
организации
« ____ » _____ 2013 г.

Л.М. Коптелова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения

от _____ 2013г. № ____

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 16.05. 2013 г. № 5

ДОПОЛНЕНИЕ
к исторической справке фонда Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области
за 2012 год

Изменений в названии, подчиненности, задачах, функциях администрации Заморского сельского поселения (далее – администрация) в течение 2012 года не было. Местонахождение осталось прежним: п. Заморский, Нижнеилимский район, Иркутская область¹.

14 октября 2012 года были проведены выборы главы администрации Заморского сельского поселения.

На основании Решения Территориальной избирательной комиссии Нижнеилимского района «О регистрации избранного главы Заморского сельского поселения» и в соответствии с Уставом муниципального образования «Заморское сельское поселение» вступил в должность и принял на себя полномочия главы администрации с 1 ноября 2012 года Киященко Александр Николаевич.

В соответствии с утвержденным главой администрации на 01.01.2012 года штатным расписанием структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- глава администрации

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты – 5

3. Технические работники:

- технический работник – 2

4. Рабочие:

- уборщица – 1

- сторож – 2

- водитель – 1

В феврале 2013 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения за 2012 год. В результате обработки составлена опись № 1 на 7 дел.

Опись № 1 составлена по функционально-хронологическому принципу. В опись № 1 включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности; годовые план и отчет о работе администрации; протокол собрания граждан и др. документы. Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена на основании проведенной экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утвержденных ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- постановления главы администрации по основной деятельности №№ 3, 7, 23, 27, 36, распоряжения главы администрации по основной деятельности №№ 6, 7, 12-15, 34, 47, 53 были утрачены в связи с ненадлежащим хранением;

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп.1, д.д.72-73, л.л. 1-192

- протоколы заседаний, решения административного Совета, протоколы совещаний «День администрации», т.к. заседания, совещания не проводились;
- акты, справки по проверке работы поселения вышестоящими организациями, т.к. проверки не проводились;
- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- программа комплексного социально-экономического развития поселения², т.к. составляется на 5 лет и внесена в опись № 1 за 2008 год;
- документы (планы работы, протоколы заседаний) женсовета, Совета ветеранов, Совета содействия семье и школе, т.к. документально не оформлялись;
- регламент работы администрации³, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год;
- положение об администрации поселения (утверждено решением Думы от 14 марта 2008 года № 12⁴);
- документы (планы, отчеты, протоколы заседаний, справки) жилищно-бытовой, административной комиссий, т.к. документально не оформлялись;
- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете и решения Думы о бюджете; утвержденные штатные расписания администрации и Думы поселения; годовой бухгалтерский отчет администрации поселения об исполнении сметы расходов за 2012 год; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2012 год, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним, так как отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации

Заморского
сельского поселения

А.Н. Киященко

2013 г.



Предисловие к описи составила

Специалист

Заморского сельского поселения

Л.М. Коптелова

« 18 » февраля 2013 г

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп.1, д.53, л.л. 1-62

³ Там же Ф.Р-90, оп.1, д.45, л.л. 1-22

⁴ Там же Ф.Р-111, оп. 1, д. 5, л.л. 45-56

Администрация Заморского
сельского поселения
Нижнеилимского района
Иркутской области

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского сельского поселения

А.Н. Киященко
_____ 2013 года



Фонд № Р-90
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2012 год

№ № п/ п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

72	01-06	Постановления с № 1 по № 21 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	18.01.2012 17.04.2012	167	
73	01-06	То же с № 22 по № 58	17.04.2012 25.12.2012	178	
74	01-07	Распоряжения с № 1 по № 54(а) главы администрации по основной деятельности и документы к ним	10.01.2012 29.12.2012	188	
75	01-12	Соглашения между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий	12.04.2012 30.11.2012	6	
76	02-07	Протокол собрания граждан	2012	6	
77	02-05	Паспорт Заморского муниципального образования за 2012 год	2012	19	

1	2	3	4	6	7
---	---	---	---	---	---

**Организационно-
контрольная работа**

78	02-04	Годовые план, отчет о работе поселения за 2012 год	2012	6
----	-------	----------------------------------------------------------	------	---

Документы за данный год см. также в разделах описи за 2007 год, д. № 45, за 2008 год, д. № 53.

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 72 по № 78.

Специалист администрации

Л.М. Коптелова

Заведующий архивом
организации

Л.М. Коптелова

« ____ » _____ 2013 г.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от _____ 2013г. № ____

от 16.05. 2013 г. № 5

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района

за 2013 год

В течение 2013 года изменений в названии, задачах, функциях, администрации Заморского сельского поселения (далее – администрация) не произошло¹.

Решениями Думы от 06.03.2013 года № 27², от 18.04.2013 года № 31³, от 10.07.2013 года № 42⁴ в Устав Заморского муниципального образования были внесены изменения и дополнения, которые не касались задач и функций администрации.

Бюджет Заморского городского поселения на 2013 год был утверждён решением Думы Заморского городского поселения от 29.12.2012 года № 19⁵.

Местонахождение прежнее: посёлок Заморский Нижнеилимского района Иркутской области, ул. Ленина д.8.инд. 665671.

В соответствии с утверждённым главой администрации на 01.01.2013 года штатным расписанием структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

глава администрации, председатель Думы – 1,
Заместитель председателя Думы - 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты – 6

3. Технические работники:

- делопроизводитель-1
- инспектор ВУС – 1

4. Рабочие:

- уборщица – 1
-сторож-2
-плотник-1
- водитель – 1

В ноябре 2015 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка дел постоянного хранения и по личному составу за 2013 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения на 7 дел, № 1-Л дел по личному составу на 8 дел.

Опись № 1 составлена по функциональному принципу.

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. 90, оп. 1

² Там же, Ф. Р-111, оп 1, д.16, л.л. 34-35

³ Там же, Ф. Р-111, оп 1, д.16, л.л. 58

⁴ Там же, Ф. Р-111, оп 1, д. 16, л.л. 196-197

⁵ Там же, Ф. Р-111, оп 1, д. 14, л.л. 20-53

В опись № 1 дел включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности; паспорт Заморского муниципального образования, годовые план и отчет о работе администрации и др. документы.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- изменения и дополнения к Уставу Заморского муниципального образования, т. к. утверждены решениями Думы от 06.03..2013 г. № 27, от 18.04.2013 г. № 31, от 10.07.2013 г. № 42 , от 20.09.2013 г. № 54 и прилагаются к ним;

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете; годовые отчёты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2013 год, годовые бухгалтерские отчеты об исполнении сметы расходов, об исполнении консолидированного бюджета и пояснительные записки к ним, утвержденное штатное расписание, т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

- положение об администрации, т.к. не было разработано и принято;

- регламент работы администрации⁶, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, протоколы совещаний при главе администрации, протоколы совещаний главы с предпринимателями, с руководителями предприятий, учреждений муниципального образования, протоколы совещаний «День администрации», т.к. заседания, совещания не проводились;

- протоколы заседаний экономического совета, совета по развитию малого и среднего предпринимательства, земельной комиссии, жилищно-бытовой комиссии, комиссии по благоустройству, кадрового Совета, Совета по противодействию коррупции, Совета предпринимателей, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, т.к. советы и комиссии не создавались;

- списки населенных пунктов, т.к. список населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;

- документы о работе Совета содействия семье и школе, Совета ветеранов, т.к. деятельность документально не оформлялась;

- документы о работе женсовета, т.к. женсовет не работал;

- акты, справки проверок работы администрации вышестоящими организациями, т.к. проверки не проводились;

⁶ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д. 45, л.л. 1-22

- документы проверок администрации прокуратурой, т.к. проверок не было;
- переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- документы об участии в конкурсе на лучшее муниципальное образование, т.к. не участвовали;
- протоколы заседаний комиссии по ГО и ЧС, т.к. не оформлялись;
- муниципальные программы, т.к. утверждаются решениями Думы и прилагаются к ним;
- информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования в 2013 году не составлялась;
- паспорт жилищно-коммунального хозяйства, отчет о состоянии ЖКХ, т.к. не составляется;
- информации о численности малоимущего населения, о развитии сети предприятий потребительского рынка, т.к. не составлялись;
- акты проверок КСП исполнения бюджета Заморского муниципального образования отлагаются в Думе, т.к. заключен договор между Думой и КСП, Дума контролирует исполнение бюджета;
- документы о награждении наградами главы администрации, т.к. награждений не было.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по хронологически-номинальному принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки (Ф. Т-2), личные дела работников.

Состав документов в описи № 1-Л дел неполный. Не включены:

- лицевые счета по заработной плате, т.к. они отлагаются в Финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Все дела обработаны в соответствии с «Основными правилами работы ведомственных архивов», М., 1986. Физическое состояние документов удовлетворительное.

УТВЕРЖДЕНО:

Глава администрации Заморского
сельского поселения Нижнеилимского района

А.Н. Киященко

« 2015 г.

Предисловие к описи составил:
Специалист администрации



Handwritten signature of N.L. Gakharia

Н.Л. Гахария

Администрация Заморского
сельского поселения
Нижеилимского района

Фонд № Р-90

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2013 год



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Заморского
сельского поселения
Нижеилимского района

А.Н. Киященко

№№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	Приме- чания
1	2	3	4	5	6

Распорядительная деятельность

79	01-07	Распоряжения с № 1 по № 54 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	14.01.2013 27.12.2013	123	
80	01-06	Постановления с № 1 по № 30 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	21.01.2013 28.08.2013	247	
81	01-06	Постановления с № 49 по № 57 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	05.09.2013 23.12.2013	30	
82	01-12	Соглашение № 1192, № 1 между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий и дополнения к нему	30.11.2012 17.01.2013	6	
83	02-04	Протокол схода граждан за 2013 год	2013	6	

Рза

*Заключенные КПА по результатам внешней проверки годового отчета
Бухгалтерия С/О. 29.04.2013*

1	2	3	4	5	6	
84	02-05	Паспорт муниципального образования на 01.01.2014 года	Заморского	2013	19	<i>не пр.</i>

Организационно-контрольная работа

85		Годовые план и отчет о работе администрации за 2013 год		2013	5	<i>не пр.</i>
----	--	---------------------------------------------------------------	--	------	---	---------------

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2007-2008 годы – д. № 11.

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 79 по № 85.

Заведующий архивом организации
« » 2015 г.

Н.Л. Гахария

Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
от 25 мая 2015 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 07.12.2015 № 16



В опись № 1 внесено 82 (восемьдесят два) дела с № 1 по № 85, в том числе:
непринятые номера 4: № 13, 68, 84, 85;
литерные номера 1: № 83а.

Акт № 11 приема-передачи архивных документов на хранение от 13.06.2017 г.

Зав. архивным отделом
13.06.2017

О.О. Кияница

О.О. Кияница

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижеилимского района
(Администрация Заморского СП)
за 2014 год

В течение 2014 года изменений в названии, задачах, функциях администрации Заморского сельского поселения (далее – администрация) не произошло. Границы поселения остались прежними.

Местонахождение прежнее: посёлок Заморский Нижеилимского района Иркутской области, ул. Ленина д.8.инд. 665671¹.

Решениями Думы Заморского сельского поселения № 67² от 11.03.2014 года, № 74³ от 02.06.2014 года, № 79⁴ от 11.08.2014 года в Устав Заморского муниципального образования были внесены изменения и дополнения, которые не касались задач и функций администрации.

В соответствии с утверждённым главой администрации на 01.01.2014 года штатным расписанием структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

глава администрации, председатель Думы - 1
Заместитель председателя Думы - 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты - 6

3. Технические работники:

- делопроизводитель-1
- инспектор ВУС - 0,4

4. Рабочие:

- уборщица - 0,5
- сторож - 2
- плотник - 0,5
- водитель - 1

Бюджет Заморского сельского поселения на 2014 год был утверждён решениями Думы Заморского поселения № 62⁵ от 06.12.2013 года, № 63⁶ от 23.12.2013 года.

В январе 2017 года специалистом администрации была проведена экспертиза ценности упорядочение дел постоянного хранения и по личному составу за 2014 год. В результате обработки составлены описи: № 1 дел постоянного хранения на 8 дел, № 1-Л дел по личному составу на 9 дел.

Опись № 1 составлена по функциональному принципу. В опись включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной

¹ Архивный отдел администрации Нижеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д.д. 86-88, л.л. 1-246

² Там же, Ф. Р-111, оп. 1, д. 16, л.л. 42-47

³ Там же, Ф. Р-111, оп. 1, д. 16, л.л. 58

⁴ Там же, Ф. Р-111, оп. 1, д. 16, л.л. 136-137

⁵ Там же, Ф. Р-111, оп. 1, д. 16, л.л. 9-45

⁶ Там же, Ф. Р-111, оп. 1, д. 16, л.л. 46-81

деятельности; паспорт Заморского муниципального образования и др. документы.

Имеются особенности в оформлении и формировании документов:

- в деле № 86 отсутствуют постановления №№ 14, 16, 18, 19, 20, 22, 23, 24, 28, 29, 30, 31, т.к. были зарезервированы, но остались свободными;

- в деле № 89 отсутствуют распоряжения №№ 12, 18, 20, 30, 31, 33, 34, 35, 36, 37, 44, 45, 46, 53, 54, 59, 64, 67, 68, т.к. были зарезервированы, но остались свободными;

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- изменения и дополнения к Уставу Заморского муниципального образования утверждены решениями Думы и прилагаются к ним;

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете; годовые отчёты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2014 год, годовой бухгалтерский отчет, годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета, пояснительные записки к ним, утвержденное штатное расписание администрации, годовая смета доходов и расходов, годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФРФ и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС плательщиками страховых взносов (ф. РСВ – 1 ПФР), годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС), т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

- соглашение между администрацией Нижнеилимского муниципального района и администрацией поселения о разграничении части полномочий, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2014 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов «народных инициатив», соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, соглашение о предоставлении субсидий на развитие домов культуры из областного бюджета бюджету муниципального образования, соглашение между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и администрацией поселения о предоставлении копии правовых актов о распоряжении земельными участками, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- годовые план и отчет о работе администрации, реестр муниципальных служащих, социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», отчеты о

выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении плана мероприятий «дорожная карта», реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети Заморского муниципального образования, паспорт жилищно-коммунального хозяйства, отчет о состоянии ЖКХ, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства, информации о численности малоимущего населения, о развитии сети предприятий потребительского рынка, годовой план проведения ярмарок на территории поселения, баланс трудовых ресурсов, реестр почтовых адресов, т.к. не составлялись;

- годовые статистические сведения по основной деятельности администрации (фф. №№ 1-МО, 1-ижс, 1-с, 1-разрешение, 1-фк, 1-лицензирование, 1-контроль, 1-тэр (автотранспорт), 4-тэр, П-4 (НЗ), 11-краткая, П-2 (инвест), 11-сделка, 1-МС, 1-ТГМС и др.), планы мероприятий по ГО и ЧС, отчеты об их выполнении, т.к. не сохранились;

- протоколы заседаний, решения административного Совета, протоколы совещаний при главе администрации, протоколы совещаний главы с предпринимателями, с руководителями предприятий, учреждений муниципального образования, с руководителями предприятий по вопросам ЖКХ, протоколы совещаний «День администрации», собраний, конференций граждан, публичных слушаний т.к. мероприятия не проводились;

- положение об администрации, т.к. не было разработано и принято;

- регламент работы администрации⁷, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год, изменений и дополнений в 2014 году не было;

- журнал регистрации распоряжений и постановлений по основной деятельности, т.к. включен в опись № 1 за 2010 год, 21.01.2010 года, д. № 61а;

- протоколы заседаний экономического совета, совета по развитию малого и среднего предпринимательства, совета старост, кадрового совета, совета по противодействию коррупции, земельной комиссии, антитеррористической комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по наградам, жилищно-бытовой комиссии, комиссии по благоустройству, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, конкурсной комиссии на замещение вакантных должностей, т.к. советы и комиссии не были созданы;

- документы о работе совета содействия семье и школе, совета ветеранов, поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-массовых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», протоколы заседаний комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, т.к. документально не оформлялись;

⁷ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д. 45, л.л. 1-22

- план-карта муниципального образования, списки населенных пунктов, т.к. список населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом от 16.12.2004 года № 96-оз;
- документы о работе женсовета, т.к. женсовет не работал;
- обращения граждан, содержащие сведения о серьезных недостатках и злоупотреблениях, документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан, так как обращений не было;
- акты, справки проверок работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой т.к. проверки не проводились;
- переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- документы (справки, отчеты, информации) об участии в конкурсе на лучшее муниципальное образование, так как конкурс проводится администрацией Нижнеилимского муниципального района, документы по конкурсу направляются в администрацию района, в администрации поселения не отлагаются;
- муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства Заморского сельского поселения на 2014-2018 гг.», т.к. не утверждалась;
- комплексная программа социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2011-2015 гг., т.к. утверждена решением Думы Заморского сельского поселения № 114 от 28.09.2011 г. и прилагается к нему;
- план мероприятий «дорожная карта», т.к. утвержден постановлением администрации Заморского сельского поселения 18.04.2013 г. № 11 и прилагается к нему;
- разрешения на ввод жилых, непромышленных объектов в эксплуатацию, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования, так как строительство не велось;
- документы (представления, ходатайства, характеристики на представляемых к награде и др.) о награждении наградами главы администрации, так как награждений не было.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки (Ф. Т-2), личные дела работников.

Состав документов в описи № 1-Л дел неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены:

- лицевые счета по заработной плате, т.к. они отлагаются в Финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Все дела обработаны в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда

Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» М., 2015.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Заморского
сельского поселения Нижнеилымского района

 А.Н. Киященко

«» 2017 г.

Предисловие к описи составил:

Специалист администрации



Н.Л. Гахария



Администрация Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
(Администрация Заморского СП)

Фонд № Р-90

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2014 год



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации Заморского СП

А.Н. Киященко

№ № п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

86	01-06	Постановления с № 1 по № 35 главы администрации по основной деятельности	30 января 2014 31 июля 2014	246	
87	01-06	Постановления с № 36 по № 61а главы администрации по основной деятельности	31 июля 2014 22 сентября 2014	181	
88	01-06	Постановления с № 62 по № 72 главы администрации по основной деятельности	23 октября 2014 30 декабря 2014	121	
89	01-07	Распоряжения с № 1 по № 72 главы администрации по основной деятельности	9 января 2014 30 декабря 2014	88	
90	02-07	Протокол схода граждан о рассмотрении отчета главы поселения о работе администрации за 2013 год	13 февраля 2014	5	

1	2	3	4	5	6
91	01-12	Заключение № 01-10/16 контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2013 год	10 января 2014	9	
92	02-05	Паспорт Заморского муниципального образования по состоянию на 01.01.2015	2014	18	

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

93	Протоколы с № 1 по № 3 заседаний комиссии	14 марта 2014 29 июля 2014	3
----	-------------------------------------------	-------------------------------	---

Документы за данный год см. также в разделах описи № 1 за 2007 год – д. № 45, за 2010 год – д. № 61а.

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 86 по № 93.

Специалист
администрации

Н.Л. Гахария

Заведующий архивом
организации
«10» февраля 2017 г.

Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК _____ администрации
Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
от _____ 10.02.2017 г. № _____ 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК _____ архивного
агентства Иркутской области
от _____ 29.06.2017 № _____ 7



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Заморского СП)
за 2015 год

В течение 2015 года изменений в названии, задачах, функциях, структуре администрации Заморского сельского поселения (деле – администрация) не произошло.

Границы территории Заморского сельского поселения остались прежними.

Местонахождение осталось прежним: 665671, посёлок Заморский Нижнеилимского района Иркутской области ул. Ленина, 8¹.

Решением Думы Заморского сельского поселения № 96 от 06.04.2015 года были внесены изменения в Устав Заморского сельского поселения, которые не касались задач и функций администрации.

В 2018 году специалистом администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2015 год. В результате обработки составлены опись № 1 дел постоянного хранения на 9 дел, № 1-Л по личному составу на 4 дела.

Опись № 1 составлена по функциональному принципу. В опись включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности, протоколы заседаний жилищно-бытовой комиссии, протокол схода граждан, заключение контрольно-счетной палаты.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- Бюджет Заморского сельского поселения на 2015 год, т.к. был утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 87 от 29.12.2014 года и прилагается к нему;

- годовой отчет об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2015 год, т.к. утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 122 от 29.04.2016 года и прилагается к нему;

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете; годовые отчёты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2015 год, годовой бухгалтерский отчет, годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета, пояснительные записки к ним, утвержденное штатное расписание администрации, годовая смета доходов и расходов, годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФРФ и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС плательщиками страховых взносов (Ф. РСВ – 1 ПФР), годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д.д. 94-97, л.л. 1-250

вносам на обязательное социальное страхование (Ф. 4-ФСС), т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

- соглашение между администрацией Нижнеилимского муниципального района и администрацией поселения о разграничении части полномочий, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2015 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов «народных инициатив», соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, соглашение о предоставлении субсидий на развитие домов культуры из областного бюджета бюджету муниципального образования, соглашение между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и администрацией поселения о предоставлении копии правовых актов о распоряжении земельными участками, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- паспорт Заморского муниципального образования по состоянию на 01.01.2016 г., комплексная программа социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2011-2015 гг., годовой отчет о выполнении комплексной программы социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2011-2015 годы за 2015 год, реестр муниципальных служащих, социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении плана мероприятий «дорожная карта», реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети Заморского муниципального образования, паспорт жилищно-коммунального хозяйства, отчет о состоянии ЖКХ, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства, информации о численности малоимущего населения, о развитии сети предприятий потребительского рынка, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования в 2015 году, годовой план проведения ярмарок на территории поселения, планы мероприятий по ГО и ЧС, отчеты об их выполнении, баланс трудовых ресурсов, реестр почтовых адресов, планы мероприятий по ГО и ЧС, отчеты об их выполнении, т.к. не составлялись;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, администрацией района, протоколы совещаний «День администрации, протоколы совещаний при главе администрации, протоколы совещаний главы с предпринимателями, с руководителями предприятий, учреждений муниципального образования, протоколы совещаний мэра с руководителями предприятий по вопросам ЖКХ, протоколы собраний, конференций граждан, т.к. не проводились;

- поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы о работе Совета ветеранов, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний экономического совета, совета по развитию малого и среднего предпринимательства, административного Совета, кадрового Совета, Совета по противодействию коррупции, антитеррористической комиссии, земельной комиссии, комиссии по благоустройству, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по наградам, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, т.к. советы и комиссии не создавались;

- документы о работе совета содействия семье и школе, совета ветеранов, поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-массовых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», протоколы заседаний комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, жилищно-бытовой комиссии, т.к. документально не оформлялись;

- план мероприятий «дорожная карта», т.к. утвержден постановлением администрации Заморского сельского поселения № 11² от 18.04.2013 г. и прилагается к нему;

- долгосрочная целевая программа «Чистая вода» на территории Заморского муниципального образования на 2011-2017 гг., т.к. утверждена решением Думы Заморского сельского поселения № 118³ от 28.10.2011 г. и прилагается к нему;

- регламент работы администрации, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год⁴, изменений и дополнений не было;

- документы о работе административного Совета, женсовета, т.к. советы не работали;

- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- разрешение на ввод жилых объектов в эксплуатацию, разрешения на ввод непромышленных объектов в эксплуатацию администрацией Заморского сельского поселения на территории муниципального образования, т.к. не выдавались;

- списки населенных пунктов, план-карта муниципального образования, т.к. список населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом № 96-оз от 16.12.2004 года;

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-90, оп. 1, д. 80, л.л. 48-53

³ Там же, Ф.Р-111, оп. 1, д. 11, л.л. 155-161

⁴ Там же, Ф.Р-90, оп. 1, д. 45, л.л. 1-22

- протоколы публичных слушаний, т.к. инициированы Думой Заморского сельского поселения и отлагаются в делопроизводстве Думы;

- документы (справки, отчеты, информации) об участии в конкурсе на лучшее муниципальное образование, так как конкурс проводится администрацией Нижнеилимского муниципального района, документы по конкурсу направляются в администрацию района, в администрации поселения не отлагаются;

- документы о награждении наградами главы администрации, т.к. награждений не было;

- журналы регистрации постановлений, распоряжений, т.к. не могут использоваться в качестве научно-справочного аппарата.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки (Ф. Т-2), личные дела работников.

Состав документов в описи № 1-Л дел неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены:

- лицевые счета по заработной плате, т.к. они отлагаются в Финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описи составил:

Специалист администрации

Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Заморского

сельского поселения

Нижнеилимского района

А.Н. Киященко

« 2018 г.



Администрация Заморского
сельского поселения Нижнеилимского
района
(Администрация Заморского СП)

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Заморского СП
А.Н. Киященко



Фонд № Р-90
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2015 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	При меча ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

94	01-06	Постановления с № 1 по № <i>21</i> главы администрации по основной деятельности	20 января 2015 <i>22</i> октября 2015	<i>221</i>	
95	01-06	Постановления с № <i>22</i> по № 30 главы администрации по основной деятельности	22 октября 2015 26 ноября 2015	<i>138</i>	
96	01-07	Распоряжения с № 1 по № 30 главы администрации по основной деятельности	26 января 2015 31 августа 2015	250	
97	01-07	Распоряжения с № 31 по № 51 главы администрации по основной деятельности	24 сентября 2015 31 декабря 2015	162	
98		Протокол схода граждан	13 марта 2015	4	
99		Заключение Контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2014 год	10 апреля 2015	<i>9</i>	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Организационно-контрольная работа

100	Годовые план и отчет о работе администрации за 2015 год		2015	15	
101	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (фф. №№ 1-жилфонд, 1-МО, 1-приватизация, 3-информ, 4-жилфонд, 12-ПУ) за 2015 год		2015	36	

Работа с кадрами

102	Годовые статистические сведения о работе с кадрами (фф. №№ 1-МС, 2-МС) за 2015 год		2015	10	
-----	------------------------------------------------------------------------------------	--	------	----	--

Документы за данный год см. также в разделах описи № 1: за 2007 год – д. № 45.

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 94 по № 102.

Заведующий архивом организации
«01» июня 2018 г.

 Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
от 30.05.2018 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 06.09.2018 № 9



ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Заморского СП)
за 2016 год

В течение 2016 года изменений в названии, задачах, функциях администрации Заморского сельского поселения (деле – администрация) не произошло¹.

Решением Думы Заморского сельского поселения № 123 от 29.04.2016 года были внесены изменения в Устав Заморского сельского поселения, которые не касались задач и функций администрации.

В 2019 году экспертной комиссией администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2016 год. В результате обработки составлены опись № 1 дел постоянного хранения на 8 дел, № 1-Л по личному составу на 10 дел.

Опись № 1 составлена по функциональному признаку. В опись включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности, протокол схода граждан, заключение контрольно-счетной палаты и др. документы.

Имеются особенности в формировании дел и оформлении документов:

- Бюджет Заморского сельского поселения на 2016 год был утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 113 от 25.12.2015 года и прилагается к нему²;

- годовой отчет об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2016 год был утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 152 от 26.05.2017 года и прилагается к нему;

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2016 год, годовой бухгалтерский отчет, годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета, пояснительные записки к ним, утвержденное штатное расписание администрации, годовая смета расходов, годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФРФ и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС плательщиками страховых взносов (Ф. РСВ – 1 ПФР), годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (Ф. 4-ФСС), т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

- долгосрочная целевая программа «Чистая вода» на территории Заморского муниципального образования на 2011-2017 гг., была утверждена

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д.д. 103-105, л.л. 1-240

² Там же, Ф.Р-111, оп. 1, д. 23, л.л. 80-104

решением Думы Заморского сельского поселения № 118³ от 28.10.2011 г. и прилагается к нему;

- план мероприятий «дорожная карта» был утвержден постановлением администрации Заморского сельского поселения № 11⁴ от 18.04.2013 г. и прилагается к нему, изменений не было.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утверждённых ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- соглашение между администрацией Нижнеилимского муниципального района и администрацией поселения о разграничении части полномочий, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2015 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов «народных инициатив», соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, соглашение о предоставлении субсидий на развитие домов культуры из областного бюджета бюджету муниципального образования, соглашение между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и администрацией поселения о предоставлении копии правовых актов о распоряжении земельными участками, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- комплексная программа социально-экономического развития Заморского муниципального образования, годовой отчёт о её выполнении, т.к. программа не разрабатывалась;

- паспорт Заморского муниципального образования по состоянию на 01.01.2017 г., реестр муниципальных служащих, социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении плана мероприятий «дорожная карта», реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети Заморского муниципального образования, паспорт ЖКХ, отчет о состоянии ЖКХ, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства, информации о численности малоимущего населения, о развитии сети предприятий потребительского рынка, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования в 2016 году, годовой план проведения ярмарок на территории поселения, планы мероприятий по ГО и ЧС, отчеты об их выполнении, баланс трудовых ресурсов, реестр почтовых адресов, т.к. не составлялись;

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-111, оп. 1, д. 11, л.л. 155-161

⁴ Там же, Ф. Р-90, оп. 1, д. 80, л.л. 48-53

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, администрацией района, протоколы совещаний «День администрации, протоколы совещаний при главе администрации, протоколы совещаний главы с предпринимателями, с руководителями предприятий, учреждений муниципального образования, протоколы совещаний мэра с руководителями предприятий по вопросам ЖКХ, протоколы собраний, конференций граждан, т.к. не проводились;
- протоколы заседаний комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, жилищно-бытовой комиссии, поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-массовых мероприятий, документы о работе Совета ветеранов, Совета содействия семье и школе, т.к. документально не оформлялись;
- протоколы заседаний экономического совета, совета по развитию малого и среднего предпринимательства, кадрового Совета, Совета по противодействию коррупции, антитеррористической комиссии, земельной комиссии, комиссии по благоустройству, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по наградам, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, т.к. советы и комиссии не создавались;
- регламент работы администрации, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год⁵, изменений и дополнений не было;
- документы о работе административного Совета, женсовета, т.к. советы не работали;
- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;
- разрешение на ввод жилых объектов в эксплуатацию, разрешения на ввод непроектируемых объектов в эксплуатацию администрацией Заморского сельского поселения на территории муниципального образования, т.к. не выдавались;
- списки населенных пунктов, план-карта муниципального образования, т.к. список населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом № 96-оз от 16.12.2004 года;
- протоколы публичных слушаний, т.к. инициированы Думой Заморского сельского поселения и отлагаются в делопроизводстве Думы;
- документы (справки, отчеты, информации) об участии в конкурсе на лучшее муниципальное образование, так как конкурс проводится администрацией Нижнеилимского муниципального района, документы по конкурсу направляются в администрацию района, в администрации поселения не отлагаются;

⁵ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д. 45, л.л. 1-22

- документы о награждении наградами главы администрации, т.к. наградений не было;

- журналы регистрации постановлений, распоряжений, т.к. не могут использоваться в качестве научно-справочного аппарата.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки (Ф. Т-2), личные дела работников.

Состав документов в описи № 1-Л дел полный.

Имеются особенности в формировании дел и оформлении документов:

- лицевые счета по заработной плате, т.к. отлагаются в Финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённым приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описи составил:
Специалист администрации
«12» августа 2019 г.

Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Заморского
сельского поселения
Нижнеилимского района

А.Н. Киященко
« _____ » _____ 2019 г.



Администрация Заморского
сельского поселения Нижнеилимского
района
(Администрация Заморского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского СП

«» А.Н. Киященко
2019 г.

Фонд № Р-90
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2016 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	При меча ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

103	01-06	Постановления с № 1 по № 41 главы администрации по основной деятельности	15 января 2016 27 декабря 2016	240	
104	01-07	Распоряжения с № 1 по № 18 главы администрации по основной деятельности	11 января 2016 5 сентября 2016	203	
105	01-07	Распоряжения с № 19 по № 32 главы администрации по основной деятельности	28 сентября 2016 28 декабря 2016	160	
106		Протокол схода граждан	24 марта 2016	10	
107		Заключение № 01-10/9 Контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2015 год	24 апреля 2016	9	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Организационно контрольная работа

108	<i>Месичне</i> планы и отчеты о работе администрации за 2016 год	2016	24
109	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ФФ. 1-МО, 1-найм, 1- тарифы ЖКХ, 1- приватизация, 3ДГ (МО) , 12- ПУ) за 2016 год	2016	26

Работа с кадрами

110	Годовые статистические сведения о работе с кадрами (ФФ. 1-МС, 2-МС) за 2016 год	2016	10
-----	---------------------------------------------------------------------------------	------	----

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 103 по № 110.

Заведующий архивом организации
«12» августа 2019 г.

Гахария Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
от 12.08.2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 11.10.2019 № 12

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 103 по № 110.

В опись № 1 внесено 107 (сто семь) дел с № 1 по № 110, в том числе:
непринятые номера 4: № 13, 68, 84, 85;
литерные номера 1: № 83а.

Акт № 15 приема-передачи
архивных документов на хранение от 06.10.2020 г.

Зав. архивным отделом
06.10.2020 г.

Кияница

О.О. Кияница

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Заморского СП)
за 2017 год

В течение 2017 года изменений в названии, задачах, функциях, структуре администрации Заморского сельского поселения (деле – администрация) не произошло. Границы территории Заморского сельского поселения остались прежними¹.

Решениями Думы Заморского сельского поселения № 144 от 09.02.2017 года, № 159 от 07.08.2017 года были внесены изменения в Устав Заморского сельского поселения, которые не касались задач и функций администрации.

В соответствии с утвержденным главой администрации на 01.01.2017 года штатным расписанием структура администрации была следующей:

1. Выборные должности:

- глава администрации - 1

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты

3. Технические работники

4. Вспомогательный персонал

В 2020 году ЭК администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2017 год. В результате обработки составлены опись № 1 дел постоянного хранения на 13 дел, № 1-Л дел по личному составу на 6 дел.

Опись № 1 составлена по функциональному признаку. В опись включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности, протокол схода граждан, заключение контрольно-счетной палаты, паспорт Заморского сельского поселения и др. документы.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2017 год, годовой бухгалтерский отчет, годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета, пояснительные записки к ним, утвержденное штатное расписание администрации, годовая смета расходов, годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФРФ и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС плательщиками страховых взносов (Ф. РСВ – 1 ПФР), годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (Ф. 4-ФСС) отлагаются в финансовом управлении администрации Нижнеилимского муниципального района в связи с передачей полномочий.

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д.д. 112-115

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел и утверждённых ЭПК архивного агентства Иркутской области предыдущих разделов описи.

Не включены в опись:

- бюджет Заморского сельского поселения на 2017 год, т.к. был утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 142 от 28.12.2016 года и прилагается к нему²;

- годовой отчет об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2017 год, т.к. утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 16 от 18.04.2018 года и прилагается к нему;

- соглашение между администрацией Нижнеилимского муниципального района и администрацией поселения о разграничении части полномочий, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2017 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов «народных инициатив», соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, соглашение о предоставлении субсидий на развитие домов культуры из областного бюджета бюджету муниципального образования, соглашение между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и администрацией поселения о предоставлении копии правовых актов о распоряжении земельными участками, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- комплексная программа социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2016-2020 гг., годовой отчет о выполнении комплексной программы социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2016-2020 годы за 2017 год, т.к. не составлялись;

- реестр муниципальных служащих, социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении плана мероприятий «дорожная карта», реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети Заморского муниципального образования, паспорт жилищно-коммунального хозяйства, отчет о состоянии ЖКХ, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства, информации о численности малоимущего населения, о развитии сети предприятий потребительского рынка, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования в 2017 году, годовой план проведения ярмарок на территории

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-111, оп. 1, д. 25

поселения, планы мероприятий по ГО и ЧС, отчеты об их выполнении, баланс трудовых ресурсов, реестр почтовых адресов, т.к. не составлялись;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, администрацией района, протоколы совещаний «День администрации, протоколы совещаний при главе администрации, протоколы совещаний главы с предпринимателями, с руководителями предприятий, учреждений муниципального образования, протоколы совещаний мэра с руководителями предприятий по вопросам ЖКХ, протоколы собраний, конференций граждан, т.к. не проводились;

- поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы о работе Совета ветеранов, Совета содействия семье и школе, документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-массовых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», протоколы заседаний комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, жилищно-бытовой комиссии, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний экономического совета, совета по развитию малого и среднего предпринимательства, кадрового Совета, Совета по противодействию коррупции, антитеррористической комиссии, земельной комиссии, комиссии по благоустройству, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по наградам, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, т.к. советы и комиссии не создавались;

- регламент работы администрации, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год³, изменений и дополнений не было;

- документы о работе административного Совета, женсовета, т.к. советы не работали;

- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- разрешение на ввод жилых, непромышленных объектов в эксплуатацию администрацией Заморского сельского поселения, т.к. не выдавались;

- списки населенных пунктов, план-карта муниципального образования, т.к. список населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом № 96-оз от 16.12.2004 года;

- протоколы публичных слушаний, т.к. были инициированы Думой Заморского сельского поселения и отлагаются в делопроизводстве Думы;

- документы (справки, отчеты, информации) об участии в конкурсе на лучшее муниципальное образование, так как конкурс проводится администрацией Нижнеилимского муниципального района, документы по

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д. 45, л.л. 1-22

конкурсу направляются в администрацию района, в администрации поселения не отлагаются;

- документы о награждении наградами главы администрации, т.к. награждений не было;

- журналы регистрации постановлений, распоряжений, т.к. не могут использоваться в качестве научно-справочного аппарата.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному признаку. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки (Ф. Т-2), личные дела работников.

Имеются особенности в оформлении дел и формировании документов:

- лицевые счета по заработной плате отлагаются в Финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Состав документов в описи № 1-Л полный.

Документы обработаны согласно «Правилам организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённых приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описям составил:
Специалист администрации

Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Заморского
сельского поселения
Нижнеилимского района

А.Н. Киященко
« » 2020 г.



Администрация Заморского
сельского поселения Нижнеилимского
района
(Администрация Заморского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района
А.Н. Киященко

2020 г.



Фонд № Р-90

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2017 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	При меча ния
1	2	3	4	5	6

Руководство

111		Утвержденные изменения к Уставу муниципального образования «Заморское сельское поселение». Копии	9 февраля 2017 7 августа 2017	42	
112	01-06	Постановления с № 1 по № 27 главы администрации по основной деятельности	16 января 2017 11 мая 2017	197	
113	01-06	Постановления с № 28 по № 53 главы администрации по основной деятельности	24 июля 2017 27 декабря 2017	127	
114	01-07	Распоряжения с № 1 по № 29 главы администрации по основной деятельности	12 января 2017 27 сентября 2017	141	
115	01-07	Распоряжения с № 30 по № 42 главы администрации по основной деятельности	28 сентября 2017 29 декабря 2017	136	
116		Протокол схода граждан по отчёту главы поселения	17 февраля 2017	4	

1	2	3	4	5	6
117		Заключение № 01-10/9 Контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2016 год	24 апреля 2017	10	
118		Акт № 01-07/1 Контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по результатам контрольного мероприятия «Проверка соблюдения установленного Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну Заморского СП» за 2016 год	28 февраля 2017	6	
119		Паспорт Заморского муниципального образования по состоянию на 01.01.2018	2017	11	
Организационно контрольная работа					
120		Годовой план работы администрации на 2017 год	2017	12	
121		Годовой отчет о работе администрации за 2017 год	2017	12	
122		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ФФ. 1-МО ,1-найм, 1-тарифы ЖКХ, 1-приватизация, 3ДГ (МО), 12-ПУ) за 2017 год	2017	28	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Работа с кадрами

123	Годовые статистические сведения о работе с кадрами (ФФ. 1-МС, 2- МС) за 2017 год	2017	10
-----	----------------------------------------------------------------------------------	------	----

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2007 год, д. № 45.

В данный раздел описи внесено 13 (тринадцать) дел с № 111 по № 123.

Заведующий архивом организации
«17» июня 2020 г.

Taxel

Н.Л. Гахария

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
от 15.07.2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 10.08.2020 № 9



В опись № 1 внесено 120 (сто двадцать) дел с № 1 по № 123, в том числе:
непринятые номера 4: № 13, 68, 84, 85;
литерные номера 1: № 83а.

Акт № 16 приема-передачи
архивных документов на хранение от 14.06.2022 г.

Зав. архивным отделом
14.06.2022 г.

Горбачева

Н.А.Горбачева

ПРЕДИСЛОВИЕ
к описям №№ 1, 1-Л фонда № Р-90
Администрация Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района
(Администрация Заморского СП)
за 2018 год

В течение 2018 года изменений в названии, задачах, функциях администрации Заморского сельского поселения (деле – администрация) не произошло.

Границы территории Заморского сельского поселения остались прежними.

Местонахождение осталось прежним: 665671, посёлок Заморский Нижнеилимского района Иркутской области, ул. Ленина, 8.

Решениями Думы Заморского сельского поселения №144 от 09.02.2017, № 159 от 07.08.2017 были внесены изменения в Устав Заморского сельского поселения, которые не касались задач и функций администрации.

В соответствии с утвержденным главой администрации на 01.01.2017 года штатным расписанием структура администрации была следующей¹:

1. Выборные должности:

- глава администрации
- Заместитель председателя Думы

2. Муниципальные должности муниципальной службы:

- специалисты

Технические работники:

- делопроизводитель
- инспектор ВУС

3. Рабочие:

- уборщица
- плотник
- водитель

В июле 2021 года делопроизводителем администрации была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2018 год. В результате обработки составлены опись № 1 дел постоянного хранения на 12 дел, № 1-Л по личному составу на 1 дело.

Опись № 1 составлена по функциональному принципу. В опись включены: постановления, распоряжения главы администрации по основной деятельности, протокол схода граждан, заключение контрольно-счетной палаты, акт контрольного мероприятия контрольно-счётной палаты, паспорт Заморского сельского поселения.

Состав документов в описи № 1 неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-90, оп. 1, д.д. 93-96, л.л. 1-250

Не включены в опись:

- Бюджет Заморского сельского поселения на 2018 год, т.к. был утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 8 от 29.12.2017 года и прилагается к нему²;

- годовой отчет об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2018 год, т.к. утвержден решением Думы Заморского сельского поселения № 40 от 24.05.2019г года и прилагается к нему³;

- сеть, штаты, контингенты учреждений, состоящих на бюджете; годовые отчеты о выполнении плана по сети, штатам и контингентам учреждений, состоящих на бюджете за 2018 год, годовой бухгалтерский отчет, годовой отчет об исполнении консолидированного бюджета, пояснительные записки к ним, утвержденное штатное расписание администрации, годовая смета доходов и расходов, годовой расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФРФ и на обязательное медицинское страхование в ФФОМС плательщиками страховых взносов (Ф. РСВ – 1 ПФР), годовые расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (Ф. 4-ФСС), т.к. отлагаются в финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий;

- соглашение между администрацией Нижнеилимского муниципального района и администрацией поселения о разграничении части полномочий, соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о предоставлении в 2018 году субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов «народных инициатив», соглашение между министерством экономического развития Иркутской области и администрацией муниципального образования о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, соглашение о предоставлении субсидий на развитие домов культуры из областного бюджета бюджету муниципального образования, соглашение между Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области и администрацией поселения о предоставлении копии правовых актов о распоряжении земельными участками, соглашения о социально-экономическом сотрудничестве с организациями, т.к. не заключались;

- комплексная программа социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2016-2020 гг.,

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф.Р-111, оп. 1, д.

³ Там же, Ф.Р-111, оп. 1, д.

- годовой отчёт о выполнении комплексной программы социально-экономического развития Заморского муниципального образования на 2016-2020 годы за 2018 год,

- реестр муниципальных служащих, социальный паспорт льготной категории «Семья и дети», отчеты о выполнении муниципальных программ, отчет о выполнении плана мероприятий «дорожная карта», реестр муниципальной собственности, реестр торговой сети Заморского муниципального образования, паспорт жилищно-коммунального хозяйства, отчет о состоянии ЖКХ, паспорт по развитию малого и среднего предпринимательства, годовой отчет о развитии малого и среднего предпринимательства, информации о численности малоимущего населения, о развитии сети предприятий потребительского рынка, информация о создании условий для жилищного строительства на территории муниципального образования в 2018 году, годовой план проведения ярмарок на территории поселения, планы мероприятий по ГО и ЧС, отчеты об их выполнении, баланс трудовых ресурсов, реестр почтовых адресов, т.к. не составлялись;

- документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями, прокуратурой, администрацией района, протоколы совещаний «День администрации, протоколы совещаний при главе администрации, протоколы совещаний главы с предпринимателями, с руководителями предприятий, учреждений муниципального образования, протоколы совещаний мэра с руководителями предприятий по вопросам ЖКХ, протоколы собраний, конференций граждан, т.к. не проводились;

- поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы о работе Совета ветеранов, т.к. документально не оформлялись;

- протоколы заседаний экономического совета, совета по развитию малого и среднего предпринимательства, кадрового Совета, Совета по противодействию коррупции, антитеррористической комиссии, земельной комиссии, комиссии по благоустройству, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссии по наградам, комиссии по осуществлению государственного контроля за оборотом алкогольной продукции, межведомственной комиссии по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков, т.к. советы и комиссии не создавались;

- документы о работе совета содействия семье и школе, совета ветеранов, поручения главы администрации по итогам аппаратных совещаний, документы по их выполнению, документы (планы, отчеты, информации) о проведении культурно-массовых мероприятий «День Победы», «Иван Купала», «Масленица», протоколы заседаний комиссии по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, жилищно-бытовой комиссии, т.к. документально не оформлялись;

- регламент работы администрации, т.к. включен в опись № 1 за 2007 год⁴, изменений и дополнений не было;

- документы о работе административного Совета, женсовета, т.к. советы не работали;

- документы (обзоры, аналитические справки о рассмотрении обращений граждан), переписка с администрацией района и др. организациями, т.к. в ходе экспертизы ценности не выявлены документы, представляющие историческую ценность;

- разрешение на ввод жилых объектов в эксплуатацию, разрешения на ввод производственных объектов в эксплуатацию администрацией Заморского сельского поселения на территории муниципального образования, т.к. не выдавались;

- списки населенных пунктов, план-карта муниципального образования, т.к. список населенных пунктов и границы муниципального образования определены областным законом № 96-оз от 16.12.2004 года;

- протоколы публичных слушаний, т.к. инициированы Думой Заморского сельского поселения и отлагаются в делопроизводстве Думы;

- документы (справки, отчеты, информации) об участии в конкурсе на лучшее муниципальное образование, так как конкурс проводится администрацией Нижнеилимского муниципального района, документы по конкурсу направляются в администрацию района, в администрации поселения не отлагаются;

- документы о награждении наградами главы администрации, т.к. наградений не было;

- журналы регистрации постановлений, распоряжений, т.к. не могут использоваться в качестве научно-справочного аппарата.

Опись № 1-Л дел по личному составу составлена по номинальному принципу. В опись включены: распоряжения главы администрации по личному составу, личные карточки (Ф. Т-2), личные дела работников.

Состав документов в описи № 1-Л дел неполный. Неполнота состава выявлена в процессе экспертизы ценности, анализа номенклатуры дел утверждённых ЭПК Архивного агентства предыдущих разделов описи.

Не включены:

- лицевые счета по заработной плате, т.к. они отлагаются в Финансовом управлении Нижнеилимского района Иркутской области в связи с передачей полномочий.

Документы обработаны согласно «Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утверждённых приказом министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

⁴ Там же, Ф.Р-90, оп. 1, д. 45, л.л. 1-22

Физическое состояние документов удовлетворительное. Сохранность их обеспечена.

Предисловие к описи составил:
делопроизводитель администрации


Н.Ю. Чикалеу

СОГЛАСОВАНО:

Глава администрации Заморского
сельского поселения

Нижеилимского района

А.Н. Киященко

2021 г.

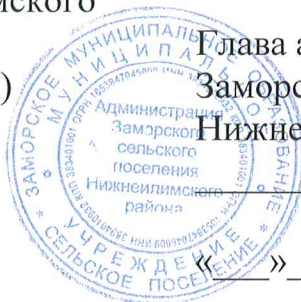


Администрация Заморского
сельского поселения Нижнеилимского
района
(Администрация Заморского СП)

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
Заморского сельского поселения
Нижнеилимского района

Фонд № Р-90



А.Н. Киященко

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

за 2018 год

« » 2021 г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количе ство листов	При меча ния
1	2	3	4	5	6

Руководство

124		Копии решений Думы о внесении изменения и дополнений в Устав муниципального образования «Заморское сельское поселение»	29 мая 2018 г	4	
125	01-06	Постановления с № 1 по № 60 главы администрации по основной деятельности	09 января 2018 18 декабря 2018	203	
126	01-07	Распоряжения с № 1 по № 29 главы администрации по основной деятельности	18 января 2018 19 октября 2018	248	
127	01-07	Распоряжения с № 30 по № 44 главы администрации по основной деятельности	31 октября 2018 28 декабря 2018	158	
128		Протокол схода граждан «Отчет главы поселения по итогам работы за 2018 год»	16 февраля 2018	4	

1	2	3	4	5	6
129		Заключение № 01-10/3 контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Заморского муниципального образования за 2017 год	09 апреля 2018	12	
130		Заключение № 01-11/5 контрольно-счетной палаты Нижнеилимского муниципального района по экспертизе проекта решения Думы Заморского сельского поселения « О бюджете Заморского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021года	28 ноября 2018	8	
131		Паспорт Заморского муниципального образования по состоянию на 01.01.2018	2018	14	
Организационно контрольная работа					
132		Годовые планы работы администрации на 2017 год <i>2018</i>	2018	12	
133		Годовые отчеты о работе администрации за 2017 год <i>2018</i>	2018	12	
134		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ФФ. 1-МО ,1-разрешение, 1-тарифы ЖКХ, 1-приватизация, 3ДГ (МО), 12-ПУ,3-информ,1-жилфонд) за 2018 год	2018	45	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Работа с кадрами

✓ 135 Годовые статистические
 сведения о работе с кадрами
 (ФФ. 1-МС, 2- МС) за 2018 год 2018 11

Документы за данный год см. также в разделе описи № 1 за 2007 год, д. № 45.
В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 124 по № 135.

Заведующий архивом организации
«07» июля 2021 г.

Чикалеу Н.Ю. Чикалеу

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
Заморского сельского
поселения Нижнеилимского района
от _____ № _____

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 29.07.2021 № 9



В опись № 1 внесено 132 (сто тридцать два) дела с № 1 по № 135, в том числе:
непринятые номера 4: № 13, 68, 84, 85;
литерные номера 1: № 83а.

Акт № 16 приема-передачи
архивных документов на хранение от 14.06.2022 г.

Зав. архивным отделом
14.06.2022 г.

Горбачева

Н.А.Горбачева