

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального**  
**финансового контроля в Усть-Кульском сельском поселении**  
**на 2025 -2027 годы**

г. Тулун

27 сентября 2024 г.

В соответствии со ст.14, ч.4 ст. 15 Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.11 ст. 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», ст. 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Дума Тулунского муниципального района, в лице председателя Шавеля Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава Тулунского муниципального района, Контрольно - счетная палата муниципального образования «Тулунский район», в лице председателя Федоровой Лидии Александровны, действующего на основании Положения о Контрольно – счетной палате муниципального образования «Тулунский район», и Дума Усть-Кульского сельского поселения в лице председателя Процан Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава Усть-Кульского муниципального образования, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение во исполнение решения Думы Тулунского муниципального района от 24 сентября 2024 г. №95 и Думы Усть-Кульского сельского поселения от 09 сентября 2024 г. №22 о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения.**

1.1 Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район» полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Усть-Кульском сельском поселении и передача из бюджета Усть-Кульского сельского поселения (далее - поселение) в бюджет Тулунского муниципального района межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2 Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район» (далее - КСП) передаются полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в Усть-Кульском сельском поселении, установленные федеральными законами, законами Иркутской области, Уставом Усть-Кульского муниципального образования и нормативными правовыми актами поселения.

1.3 Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения ежегодно включается в план деятельности КСП со сроком исполнения не позднее 30 апреля текущего года.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в план деятельности КСП на основании предложений органов местного самоуправления поселения, представляемых в срок до 10 декабря текущего года.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в соответствии с настоящим Соглашением включаются в план деятельности КСП отдельным разделом (подразделом).

Количество указанных мероприятий включаются в план деятельности КСП в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район», утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» от 04.10.2021г. № 05-од.

## **2. Срок действия Соглашения.**

2.1 Соглашение заключено на три года и действует в период с 1 января 2025 года по 31 декабря 2027 года.

2.2 При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на три года.

2.3 В случае, если решением Думы Усть-Кульского сельского поселения (далее - Дума поселения, представительный орган поселения) о бюджете поселения не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

## **3. Финансовое и материально-техническое обеспечение.**

3.1 Финансовое обеспечение (объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением), осуществляется в размере, предусмотренном решением Думы Усть-Кульского сельского поселения о бюджете на очередной год и плановый период в соответствии с порядком определения объема межбюджетных трансфертов на осуществление КСП полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю в сумме 2 тыс. руб. ежегодно (приложение прилагается).

3.2 Сумма финансового обеспечения для реализации переданных полномочий, определенных пунктом 3.1 в течении года может быть изменена при принятии нормативно-правовых актов на федеральном, областном, муниципальном уровнях, оказывающих существенное влияние на изменение финансового обеспечения переданных полномочий.

3.3 Межбюджетные трансферты для осуществления переданных полномочий зачисляются в бюджет Тулунского муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов ежемесячно, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным, на восстановление кассовых расходов бюджета Тулунского муниципального района.

3.4 Расходы бюджета поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации РФ.

## **4. Права и обязанности сторон.**

4.1 Дума Тулунского муниципального района:

4.1.1 устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия КСП по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.2 устанавливает штатную численность КСП с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.1.3 получает от КСП информацию об осуществлении предусмотренных настоящим

Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

#### 4.2 КСП:

4.2.1 включает в планы своей работы:

ежегодно - внешнюю проверку бюджетной отчётности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении бюджета;

в сроки, не противоречащие законодательству - иные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия;

4.2.2 проводит предусмотренные планом своей деятельности мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

4.2.3 определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

4.2.4 имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

4.2.5 направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий Думе поселения, Администрации Усть-Кульского сельского поселения;

4.2.6 направляет представления и предписания Администрации Усть-Кульского сельского поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

4.2.7 при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, вправе направлять органам местного самоуправления поселения соответствующие предложения;

4.2.8 в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий может обращаться в представительный орган поселения с предложениями по их устранению;

4.2.9 обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, на материально-техническое обеспечение своей деятельности;

4.2.10 имеет право использовать межбюджетные трансферты, предусмотренные настоящим Соглашением, на компенсацию расходов, осуществленных до поступления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района;

4.2.11 обеспечивает предоставление Думе поселения, Администрации Усть-Кульского сельского поселения ежегодных отчетов об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в срок до 25 января следующего за отчетным периодом;

4.2.12 ежегодно предоставляет представителю органа поселения информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.2.13 имеет право приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет муниципального района.

#### 4.3 Дума поселения:

4.3.1 утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление переданных полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением Порядком, и обеспечивает их перечисление в бюджет муниципального района;

4.3.2 направляет в КСП предложения о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, которые могут включать рекомендации по срокам, целям, задачам и исполнителям проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации;

4.3.3 рассматривает отчеты и заключения, а также предложения КСП по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

4.3.4 имеют право опубликовывать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации;

4.3.5 рассматривает обращения КСП по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

4.3.6 получает отчеты об использовании предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов и информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4.3.7 имеет право приостановить перечисление предусмотренных настоящим Соглашением межбюджетных трансфертов в случае невыполнения КСП своих обязательств.

4.4 Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

## **5. Ответственность сторон.**

5.1 Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2 Ответственность сторон не наступает, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено в связи с внесением изменений в законодательство, регулирующее деятельность сторон как юридических лиц, а также в законодательство, в целях исполнения которого заключено настоящее Соглашение.

## **6. Заключительные положения.**

6.1 Настоящее Соглашение, подписанное всеми Сторонами, вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.3 Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению Сторон либо в случае направления представительным органом муниципального района или представительным органом поселения другим Сторонам уведомления о расторжении Соглашения.

6.4 Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением Сторон предусмотрено иное.

6.5 При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

6.6 Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении

настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.7 Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Председатель Думы Тулунского  
муниципального района

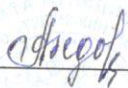


М.С. Шавель

27 сентября 2024 г.

МП

Председатель Контрольно-счетной  
палаты муниципального образования  
«Тулунский район»



Л.А. Федорова.

27 сентября 2024 г.

МП

Председатель Думы Усть-Кульского  
сельского поселения



Т.А.Процан

27 сентября 2024 г.

МП



## ПОРЯДОК определения объёма межбюджетных трансфертов

1. Передаваемые полномочия по решению вопросов местного значения поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счетных органов поселений Тулунского района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов поселений в бюджет Тулунского муниципального района:

1.1 внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

1.2 контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, включенные в план работы КСП в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район», утвержденным распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» от 04.10.2021г. № 05-од.

2. Объем передаваемых межбюджетных трансфертов на материально – техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» Усть-Кульским сельским поселением ежегодно на 2025-2027 годы в сумме 2 тыс. руб., исходя из следующих расчетов:

ст.225 КОСГУ «Услуги по содержанию имущества» - 3 150 руб. - ежегодно:

- услуги по заправке картриджа к принтеру  
350 руб. \* 9 раз= 3 150 руб.

ст.226 КОСГУ «Прочие работы, услуги»:

- средство криптографической защиты информации: Dr. Wed. - 5 500 руб. - ежегодно.

ст.346 КОСГУ «Увеличение стоимости материальных запасов» - 39 350 руб. - ежегодно:

- приобретение картриджей  
700 руб. \* 12 = 8 400 рублей;
- приобретение Флеш-карты памяти  
500 руб. \* 3 = 1 500 рублей;
- приобретение канцелярских принадлежностей – 29 450 рублей, в том числе:
  - бумага 450 руб. \* 30 пачек = 13 500 рублей;
  - ручки 74 руб. \* 12 шт. = 888 рублей;
  - маркеры 70 руб. \* 12 шт. = 840 рублей;
  - календари квартальные 250 руб. \* 3 шт. = 750 рублей;
  - канцелярские скрепки 71 руб. \* 48 шт. = 3 408 рублей;
  - канцелярские вкладыши (мультифора) 4 руб. \* 866 шт. = 3 464 рублей;
  - канцелярская папка 135 руб. \* 24 шт. = 3 240 рублей;
  - канцелярская папка-обложка 15 руб. \* 96 шт. = 1 440 рублей;
  - канцелярская папка-конверт 40 руб. \* 48 шт. = 1 920 рублей.

Всего расходы на материально – техническое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» составляют:

- в 2025г. в сумме 48 000 руб. за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов 24 сельских поселений в бюджет Тулунского муниципального района по 2,0 тыс. руб.;
- в 2026г. в сумме 48 000 руб. за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов 24 сельских поселений в бюджет Тулунского муниципального района по 2,0 тыс. руб.;
- в 2027г. в сумме 48 000 руб. за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов 24 сельских поселений в бюджет Тулунского муниципального района по 2,0 тыс. руб.