**Официальное издание**

**муниципального образования «Тараса»**

**Вестник**

**МО «Тараса»**

**№3 от 10.03.2016 г.**

**с.Тараса**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 48**

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Тараса»**

В целях совершенствования управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Тараса», в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF1C99121B18C712C8FDF5D66D7D43BED12BoFT5F) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF1C99121B18C711C9FBF6D83B2A41EF8425F0EFo8T4F) Российской Федерации, руководствуясь статьями [14](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF1C99121B18C711C8F9F5DF322A41EF8425F0EF84A3356C12D11C7ED9F6B6o7T5F), [35](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF1C99121B18C711C8F9F5DF322A41EF8425F0EF84A3356C12D11C7ED9F3B3o7T4F), [50](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF1C99121B18C711C8F9F5DF322A41EF8425F0EF84A3356C12D11C7ED9F2B9o7TDF), [51](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF1C99121B18C711C8F9F5DF322A41EF8425F0EF84A3356C12D11C7ED9F1B2o7T4F) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьей 6](consultantplus://offline/ref=3B15371A65BEA41F04BF0294047742CB11CBA4FDDC3A2113B4D723A7B0D4A5602C52D7493D9DFAB075D7FE5Co2T6F) Устава муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить [Положение](#Par42) о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Тараса» (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном Вестнике муниципального образования «Тараса» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

Председатель думы МО «Тараса» А.М.Таряшинов

Глава МО «Тараса А.М.Таряшинов

Приложение

к решению Думы

муниципального образования

«Тараса»

от 10.03.2016 г. №48

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом,**

**находящимся в собственности**

**муниципального образования «Тараса»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Тараса» (далее - Положение), разработано в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE59B249D7A0F66DF7D541A8As1zFC) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE59825997E0137887F054F841A08s8z8C) Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F702409E9C0BE598299E7D0035887F054F841A0888A5CFB7EAC777AFB0CE5BsDz5C) муниципального образования «Тараса», действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает общий порядок владения, пользования и распоряжения движимым и недвижимым имуществом, принадлежащим муниципальному образованию на праве собственности.

В состав муниципального имущества входит движимое и недвижимое имущество, определенное [ст. 50](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE59824997A0639887F054F841A0888A5CFB7EAC777AFB0CC57sDz5C) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и подразделяется на:

- движимое и недвижимое имущество, состоящее в казне муниципального образования;

- движимое и недвижимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за предприятиями и учреждениями, учрежденными муниципальным образованием;

- иное имущество, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

1.3. Действие Положения не распространяется на порядок управления и распоряжения земельными участками, лесами и иными природными ресурсами, средствами бюджета муниципального образования «Тараса».

2. Состав и источники формирования муниципального имущества

2.1. Муниципальным имуществом является имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию «Тараса».

2.2. Муниципальное имущество формируется за счет:

а) имущества, вновь созданного или приобретенного за счет средств бюджета муниципального образования «Тараса»;

б) имущества, переданного в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную и областную) и муниципальную собственность;

в) имущества, переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и физическими лицами;

г) имущества, приобретенного по договору купли-продажи, мены, дарения или иной сделки, предусмотренной действующим законодательством;

д) имущества, приобретенного в результате хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и разрешенной хозяйственной деятельности муниципальных учреждений (в том числе бюджетных, казенных, автономных);

е) участия в уставных капиталах хозяйственных обществ, а также участия в организациях иных организационно-правовых форм в соответствии с законодательством;

ж) имущества, созданного в результате реализации инвестиционных проектов и договоров;

з) бесхозяйного и выморочного имущества, признанного в установленном законодательством порядке муниципальной собственностью;

и) имущества, поступившего в собственность муниципального образования «Тараса» по другим законным основаниям.

2.3. В собственности муниципального образования «Тараса» может находиться имущество, необходимое для реализации полномочий, отнесенных к компетенции сельского поселения Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE59824997A0639887F054F841A08s8z8C) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2.4. В соответствии с действующим законодательством в собственности сельского поселения Тараса могут находиться акции и доли в уставных капиталах хозяйственных обществ.

3. Порядок управления и распоряжения

муниципальным имуществом

3.1. Формы управления и распоряжения муниципальной собственностью:

- учет муниципального имущества;

- передача муниципальной собственности в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям;

- передача муниципальной собственности в оперативное управление муниципальным учреждениям;

- передача муниципальной собственности в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог;

- приватизация муниципальной собственности;

- внесение вкладов в уставные капиталы хозяйственных обществ;

- иные формы управления и распоряжения муниципальной собственностью.

3.2. Условия и порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью регулируются действующим законодательством, а также отдельными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

3.3. Доходы от использования и приватизации объектов муниципальной собственности поступают в полном объеме в местный бюджет.

3.4. Муниципальные предприятия и учреждения, наделенные вещными правами на муниципальное имущество, несут ответственность за его сохранность и эффективное использование.

3.5. Муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляет муниципальную казну муниципального образования «Тараса».

3.6. Муниципальное образование имеет право на получение в местный бюджет денежных средств от использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий. Размер отчислений в местный бюджет устанавливается решением Думы муниципального образования «Тараса» ежегодно.

3.7. Право муниципальной собственности прекращается:

- при отчуждении муниципального имущества другим лицам, в том числе при приватизации;

- в случае гибели или уничтожения имущества;

- путем обращения взыскания на имущество по обязательствам муниципального образования в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Документами, подтверждающими прекращение права муниципальной собственности, являются документы или копии этих документов, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Тараса».

3.8. Распоряжение имуществом, связанным с распоряжением нежилыми помещениями, приватизацией муниципальной собственности, внесением вкладов в уставные капиталы хозяйственных обществ, осуществляется на основании решений Думы муниципального образования «Тараса».

В иных случаях, предусмотренных [пунктом 3.1](#Par83) настоящего решения, распоряжение имуществом осуществляется на основании распоряжения руководителя администрации муниципального образования «Тараса».

3.9. Отчуждение муниципального имущества в порядке приватизации осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE598259B7B0635887F054F841A08s8z8C) от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE598249B780D39887F054F841A08s8z8C) от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

4. Полномочия органов местного самоуправления

муниципального образования «Тараса» при формировании, управлении и распоряжении

муниципальной собственностью

4.1. Полномочия Думы муниципального образования «Тараса» (далее – Дума МО «Тараса»):

1) принимает положения муниципального образования «Тараса», устанавливающие порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Тараса», в том числе порядок его приватизации, передачи в аренду, в доверительное управление, в безвозмездное пользование, порядок управления и распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

2) утверждает прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Тараса»;

3) принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании перечней имущества, находящегося в федеральной собственности, собственности Иркутской области, собственности иных муниципальных образований и предлагаемого к передаче в муниципальную собственность муниципального образования «Тараса»; принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании перечней муниципального имущества муниципального образования «Тараса», предлагаемого к передаче в федеральную собственность, собственность Иркутской области, собственность иных муниципальных образований;

4) принимает положения муниципального образования «Тараса», определяющие виды муниципального имущества сельского поселения Тараса, предназначенного для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений сельского поселения Тараса, и порядок утверждения нормативов обеспечения таким имуществом;

5) принимает положения муниципального образования «Тараса», определяющие порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечней муниципального имущества муниципального образования «Тараса», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) и предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям, а также порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование включенного в эти перечни муниципального имущества муниципального образования «Тараса»;

6) устанавливает порядок передачи в уставный капитал закрытых акционерных обществ движимого и недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию «Тараса», а также порядок и условия предоставления имущества в долгосрочную аренду;

7) осуществляет контроль за соблюдением главой муниципального образования «Тараса», администрацией муниципального образования «Тараса» установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом сельского поселения Тараса;

8) заслушивает ежегодный отчет руководителя администрации муниципального образования «Тараса» об управлении и распоряжении муниципальным имуществом, отчет о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Тараса»;

9) принимает положения муниципального образования «Тараса», определяющие в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F7034E8B9C0BE59824997E0035887F054F841A08s8z8C) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции" порядок и условия предоставления муниципальных преференций отдельным хозяйствующим субъектам;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F702409E9C0BE598299E7D0035887F054F841A08s8z8C) и положениями муниципального образования «Тараса».

4.2. Полномочия администрации муниципального образования «Тараса» в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом:

1) от имени муниципального образования «Тараса» осуществляет владение и пользование муниципальной собственностью;

2) принимает решения об использовании, отчуждении, передаче в безвозмездное пользование, хозяйственное управление, оперативное управление, доверительное управление, аренду, залог муниципального имущества муниципального образования «Тараса», за исключением имущества, указанного в [абзаце 1 пункта 3.8](#Par102) настоящего Положения;

3) ведет в установленном порядке реестр муниципального имущества муниципального образования «Тараса»;

4) принимает решение о проведении конкурсов и аукционов по продаже муниципального имущества, на право заключения договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования;

5) заключает, вносит изменения, расторгает от имени муниципального образования «Тараса» договоры о приобретении, отчуждении муниципального имущества, передаче его во владение, хозяйственное ведение, оперативное управление, аренду в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, положениями муниципального образования «Тараса»;

6) утверждает ежегодный отчет об управлении и распоряжении муниципальным имуществом муниципального образования «Тараса»;

7) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений муниципального образования «Тараса» в порядке, установленном положением муниципального образования «Тараса», осуществляет контроль за их деятельностью и иные функции учредителя в отношении таких предприятий и учреждений;

8) закрепляет на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями муниципальное имущество, принадлежащее муниципальному образованию «Тараса»; осуществляет полномочия собственника и контроль за использованием по назначению и сохранностью в отношении такого имущества; принимает решения об изъятии у муниципальных предприятий и учреждений излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению, закрепленного имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

9) реализует мероприятия по оформлению права собственности муниципального образования на бесхозяйное имущество, находящееся на территории муниципального образования «Тараса»;

10) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, сделки по передаче муниципального имущества муниципального образования «Тараса», находящегося в хозяйственном ведении муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Тараса», во владение и (или) пользование, сделки по распоряжению таким имуществом;

11) направляет предложения Думе муниципального образования «Тараса» о передаче имущества из муниципальной собственности муниципального образования «Тараса» в федеральную собственность (собственность Иркутской области, собственность иных муниципальных образований) и из федеральной собственности (собственность Иркутской, собственность иных муниципальных образований) в муниципальную собственность муниципального образования «Тараса»;

12) осуществляет приватизацию муниципального имущества муниципального образования «Тараса» в соответствии с федеральными законами и положениями муниципального образования «Тараса»;

13) осуществляет функции учредителя, участника (акционера) от имени муниципального образования «Тараса» при создании, реорганизации и ликвидации хозяйственных обществ, акции или доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования «Тараса», принимает решения о назначении представителей муниципального образования «Тараса» в органы управления хозяйственных обществ, акции или доли в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности муниципального образования «Тараса», в соответствии с федеральными законами, положениями муниципального образования «Тараса»;

14) утверждает перечни муниципального имущества муниципального образования «Тараса», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций) и предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям;

15) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=E1F986F7A2270938E5F702409E9C0BE598299E7D0035887F054F841A08s8z8C) и положениями муниципального образования «Тараса»;

16) Осуществляет списание муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования «Тараса», а также согласовывает списание муниципального имущества, закрепленного за унитарными предприятиями и учреждениями.

5. Ответственность за нарушение права

муниципальной собственности

5.1. Должностные лица органов местного самоуправления муниципального образования «Тараса», принявшие решение, повлекшее ущерб для муниципальной собственности, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Руководители муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений несут персональную ответственность за сохранность и эффективность использования имущества, переданного в хозяйственное ведение или оперативное управление, в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 49**

**Об утверждении положения «О порядке определения цены**

**земельных участков, находящихся в муниципальной**

**собственности, и земельных участков, государственная собственность**

**на которые не разграничена, при заключении**

**договоров купли-продажи указанных**

**земельных участков без проведения торгов»**

На основании [статьи 39.4](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DF9F3AD3F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7B15j5d1G) Земельного кодекса Российской Федерации, [постановления](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A179329512275E47C00F4F7AE3472AE9DD078AE1074DF2AjDd8G) Правительства Иркутской области от 15.11.2013 N 517-пп "О результатах определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель населенных пунктов на территории Иркутской области", [постановления](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A179329512275E47C00F4FEAD357FA8968D72A64978DDj2dDG) Правительства Иркутской области от 14.01.2014 N 11-пп "О результатах определения кадастровой стоимости земельных участков в составе земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения на территории Иркутской области", статьи 1[4](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DFCF4A63F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7E1053CD63jEdCG), Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 6 Устава муниципального образования «Тараса» Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить [Положение](#Par41) "О порядке определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, при заключении договоров купли-продажи указанных земельных участков без проведения торгов" согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном вестнике муниципального образования «Тараса» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель думы МО «Тараса» А.М.Таряшинов

Глава МО «Тараса А.М.Таряшинов

Приложение к Решению

Думы МО «Тараса»

№ 49 от 10.03.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕНЫ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА,**

**ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

**УКАЗАННЫХ ЗЕМЕЛЬНЫХ**

**УЧАСТКОВ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьей 39.4](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DF9F3AD3F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7B15j5d1G) Земельного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок определения цены земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельные участки), при заключении договоров купли-продажи указанных земельных участков без проведения торгов.

2. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 1,5 процента от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи:

1) земельных участков, на которых расположены индивидуальные жилые дома, индивидуальные гаражи, гражданам, являющимся собственниками таких индивидуальных жилых домов, индивидуальных гаражей, в случаях, предусмотренных [статьей 39.20](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DF9F3AD3F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7718j5d7G) Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации или, если это предусмотрено решением общего собрания членов этой некоммерческой организации, этой некоммерческой организации;

3) земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства и относящегося к имуществу общего пользования, этой некоммерческой организации;

4) земельных участков, образованных в результате раздела земельного участка, предоставленного юридическому лицу для ведения дачного хозяйства и относящегося к имуществу общего пользования, указанному юридическому лицу.

3. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 3 процентов от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи:

1) земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства (за исключением земельных участков, отнесенных к имуществу общего пользования), членам этой некоммерческой организации;

2) земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного в аренду для комплексного освоения территории (за исключением земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного юридическому лицу, заключившему договор о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса, в аренду для комплексного освоения территории в целях строительства такого жилья) лицу, с которым в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DFBF5AE3F2DF0C9D62FF1j4d0G) Российской Федерации заключен договор о комплексном освоении территории.

4. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 7,5 процента от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи:

1) земельных участков, на которых расположены здания, сооружения, лицам, не указанным в [подпункте 1 пункта 2](#Par50) настоящего Положения и являющимся собственниками таких зданий, сооружений либо помещений в них, в случаях, предусмотренных [статьей 39.20](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DF9F3AD3F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7718j5d7G) Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельных участков, предназначенных для ведения сельскохозяйственного производства и переданных в аренду гражданину или юридическому лицу, этому гражданину или этому юридическому лицу по истечении трех лет с момента заключения договора аренды с этим гражданином или этим юридическим лицом либо передачи прав и обязанностей по договору аренды земельного участка этому гражданину или этому юридическому лицу при условии надлежащего использования такого земельного участка в случае, если этим гражданином или этим юридическим лицом заявление о заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов подано до дня истечения срока указанного договора аренды земельного участка.

5. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере 15 процентов от кадастровой стоимости земельного участка в случаях продажи:

1) земельных участков, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании юридических лиц, указанным юридическим лицам, за исключением лиц, указанных в [пункте 2 статьи 39.9](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DF9F3AD3F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7A16j5d0G) Земельного кодекса Российской Федерации;

2) земельных участков крестьянскому (фермерскому) хозяйству или сельскохозяйственной организации в случаях, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5CF0FEA73F2DF0C9D62FF1j4d0G) от 24 июля 2002 года N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения".

6. Цена земельного участка при заключении договора купли-продажи без проведения торгов устанавливается в размере рыночной стоимости земельного участка в случае продажи земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в соответствии со [статьей 39.18](consultantplus://offline/ref=3B00E69FCD44D039494A099E3F3D7879E47F5DF9F3AD3F2DF0C9D62FF140728A6A98CF7715j5dBG) Земельного кодекса Российской Федерации.

Глава

муниципального образования

«Тараса»

А.М.Таряшинов.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 50**

**Об утверждении положения**

**о Порядке организации и проведения аукционов**

Руководствуясь Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=61CA9966AB3F4885626E62A5964E948B69058834CAF1840F95042CE29C59Q6B) Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=61CA9966AB3F4885626E62A5964E948B69048835CAF4840F95042CE29C59Q6B) Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ, Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB2A2295A9E6AE24CF9F66FQ6B) Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB1A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB3A8285A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости", [постановлением](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4658B9A4205A9E6AE24CF9F66FQ6B) Правительства Российской Федерации от 28.09.2010 N 767 "Об определении официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов", статьей 6 Устава муниципального образования «Тараса» Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Принять [Положение](#Par33) о порядке организации и проведения аукционов по продаже земельных участков, аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования «Тараса» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном вестнике муниципального образования «Тараса» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель думы МО «Тараса» А.М.Таряшинов

Глава МО «Тараса А.М.Таряшинов

Приложение к Решению

Думы МО «Тараса»

№50 от 10.03.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНОВ ПО ПРОДАЖЕ**

**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, АУКЦИОНОВ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

**АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ**

**ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и проведения аукционов по продаже земельных участков, аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования «Тараса» (далее - Положение), разработано на основании Земельного [кодекса](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A42A5A9E6AE24CF9F66FQ6B) Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4E5CB1A42F5A9E6AE24CF9F66FQ6B) Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ, Градостроительного [кодекса](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB2A2295A9E6AE24CF9F66FQ6B) Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB1A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB3A8285A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 24.07.2007 № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости", [постановления](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4658B9A4205A9E6AE24CF9F66FQ6B) Правительства Российской Федерации от 28.09.2010 № 767 "Об определении официального сайта Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов", [Устава](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C074037253B3601BB474B415CB2A123079462BB40FB6FQ1B) муниципального образования «Тараса».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, организации и проведения аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных на территории муниципального образования «Тараса» (далее - аукцион).

II. Подготовка и организация аукциона по продаже земельного

участка, находящегося в государственной или муниципальной

собственности, аукциона на право заключения договора аренды

земельного участка, находящегося в государственной

или муниципальной собственности

1. Решение о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, принимается администрацией муниципального образования «Тараса» (далее - администрация города), в том числе по заявлениям граждан или юридических лиц.

2. Образование земельного участка для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона по инициативе администрации МО МО «Тараса» и подготовка к проведению аукциона осуществляются в следующем порядке:

1) подготовка и утверждение администрацией МО «Тараса» схемы расположения земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать и отсутствует утвержденный проект межевания территории;

2) обеспечение администрацией МО «Тараса» выполнения в отношении земельного участка, образование которого предусмотрено проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка, работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке (далее - кадастровые работы);

3) осуществление на основании заявления администрации МО «Тараса» государственного кадастрового учета земельного участка;

4) получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории;

5) принятие администрацией МО «Тараса» решения о проведении аукциона.

3. Проведение аукциона, а также образование земельного участка для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона может осуществляться по инициативе заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица. В этом случае образование земельного участка и подготовка аукциона осуществляются в следующем порядке:

1) подготовка заинтересованными в предоставлении земельного участка гражданином или юридическим лицом схемы расположения земельного участка, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка;

2) обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица в администрацию МО «Тараса» с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка. При этом в данном заявлении указывается цель использования земельного участка;

3) принятие и направление администрацией МО «Тараса» заявителю в срок не более двух месяцев со дня поступления заявления об утверждении схемы расположения земельного участка решения о ее утверждении с приложением этой схемы или решения об отказе в ее утверждении. В решении об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка указываются все основания принятия такого решения;

4) обеспечение заинтересованным лицом выполнения кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка;

5) осуществление на основании заявления заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица государственного кадастрового учета земельного участка;

6) обращение заинтересованных в предоставлении земельного участка гражданина или юридического лица в администрацию МО «Тараса» с заявлением о проведении аукциона с указанием кадастрового номера такого земельного участка. В данном заявлении должна быть указана цель использования земельного участка;

7) получение заинтересованным в предоставлении земельного участка гражданином или юридическим лицом технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, если наличие таких условий является обязательным условием для проведения аукциона;

8) принятие администрацией МО «Тараса» в срок не более чем два месяца со дня поступления соответствующего заявления решения о проведении аукциона либо решения об отказе в проведении аукциона при наличии оснований.

4. Администрация МО «Тараса» при наличии в письменной форме согласия лица, обратившегося с заявлением об утверждении схемы расположения земельного участка, вправе утвердить иной вариант схемы расположения земельного участка.

5. В случае если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство зданий, сооружений, предоставление такого земельного участка осуществляется путем проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

6. Аукцион является открытым по составу участников, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 7](#Par70) настоящей части.

7. Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории могут являться только юридические лица.

8. Организатором аукциона вправе выступить администрация МО «Тараса» или специализированная организация, действующая на основании договора (соглашения) с администрацией МО «Тараса».

9. Начальной ценой предмета аукциона по продаже земельного участка является по выбору администрации МО «Тараса» рыночная стоимость такого земельного участка, определенная в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", или кадастровая стоимость такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона.

10. По результатам аукциона по продаже земельного участка определяется цена такого земельного участка.

11. Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается по выбору администрации МО «Тараса» в размере ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", или в размере не менее полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 12](#Par75) настоящей части.

12. В случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории начальной ценой предмета аукциона на право заключения договора аренды такого земельного участка является размер первого арендного платежа, определенный по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A52D5A9E6AE24CF9F66FQ6B) "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

13. По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, определяется ежегодный размер арендной платы.

По результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории определяется размер первого арендного платежа.

14. Если аукцион признан несостоявшимся и договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо договор аренды такого земельного участка не заключен с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, или с единственным принявшим участие в аукционе его участником, начальная цена предмета повторного аукциона может быть определена ниже ранее установленной начальной цены предмета аукциона, но не более чем на тридцать процентов начальной цены предмета предыдущего аукциона.

15. Организатор аукциона устанавливает время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона ("шаг аукциона"). "Шаг аукциона" устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

16. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.torgi.gov.ru не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

17. Организатор аукциона также обеспечивает опубликование извещения о проведении аукциона в газете «Сельская правда» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона.

18. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:

1) об организаторе аукциона;

2) об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;

3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;

4) о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка), правах на земельный участок, об ограничениях этих прав, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель, а также о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения), о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) на дату опубликования указанного извещения (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории);

5) о начальной цене предмета аукциона;

6) о "шаге аукциона";

7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

8) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;

9) о сроке аренды земельного участка в случае проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

10) о размере ежегодной арендной платы при предоставлении земельного участка юридическому лицу в аренду для комплексного освоения территории, за исключением первого арендного платежа, размер которого определяется по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории. При этом размер ежегодной арендной платы, если предметом аукциона является размер первого арендного платежа, определяется в порядке, установленном для определения арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов.

19. Обязательным приложением к размещенному на официальном сайте www.torgi.gov.ru извещению о проведении аукциона является проект договора купли-продажи или проект договора аренды земельного участка.

20. Обязательным приложением к размещенному на официальном сайте www.torgi.gov.ru извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории является проект договора о комплексном освоении территории.

III. Проведение аукциона по продаже земельного участка,

находящегося в государственной или муниципальной

собственности, либо аукциона на право заключения договора

аренды земельного участка, находящегося в государственной

или муниципальной собственности

1. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

2. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

3. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

4. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

5. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

6. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

7. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A42A5A9E6AE24CF9F66FQ6B) Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

10. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в [пункте 9](#Par118) настоящей части.

11. Организатор аукциона возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

12. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

13. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, администрация МО «Тараса» в течение десяти дней со дня подписания протокола, указанного в [пункте 9](#Par118) настоящей части, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

14. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, администрация МО «Тараса» в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

15. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (цена приобретаемого в собственность земельного участка, размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

16. Протокол о результатах аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

17. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории признается участник аукциона, предложивший наибольший размер первого арендного платежа.

18. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона возвращает задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

19. В случае если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

20. Администрация МО «Тараса» направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

21. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с [пунктами 13](#Par122), [14](#Par123) или [20](#Par135) настоящей части, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка или в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договоры купли-продажи или договоры аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

22. Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном [пунктом 23](#Par138) настоящей части, также проекта договора о комплексном освоении территории не подписали и не представили в администрацию МО «Тараса» указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

23. Если аукцион проводится в целях предоставления земельного участка в аренду для комплексного освоения территории, одновременно с договором аренды земельного участка лицу, с которым в соответствии с настоящей частью заключается указанный договор, направляются также два экземпляра проекта договора о комплексном освоении территории, подписанного представителем администрации МО «Тараса».

24. Если договор купли-продажи или договор аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном [пунктом 23](#Par138) настоящей части, также договор о комплексном освоении территории в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в администрацию МО «Тараса», организатор аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

25. В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, а в случае, предусмотренном [пунктом 23](#Par138) настоящей части, также проекта договора о комплексном освоении территории этот участник не представил в администрацию МО «Тараса» подписанные им договоры, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A42A5A9E6AE24CF9F66FQ6B) РФ.

26. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с [пунктами 13](#Par122), [14](#Par123) или [20](#Par135) настоящей части и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

27. Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

28. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли-продажи или договор аренды земельного участка заключается в соответствии с [пунктами 13](#Par122), [14](#Par123) или [20](#Par135) настоящей части, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора, а в случае, предусмотренном [пунктом 23](#Par138) настоящей части, также проекта договора о комплексном освоении территории не подписали и не представили в администрацию МО «Тараса» указанные договоры, администрация МО «Тараса» в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные [подпунктами 1](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A42A5A9E6AE24CF9F6F67D0A5FF0A79A6267QFB)-[3 пункта 29 статьи 39.12](consultantplus://offline/ref=CFF20B35BA750C07403724352301BB474D4F5CB0A42A5A9E6AE24CF9F6F67D0A5FF0A79A6267Q9B) Земельного кодекса РФ, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»

ДУМА

Двадцать пятая сессия второго созыва

РЕШЕНИЕ № 51

от 10.03.2016 г. с. Тараса

«О внесении изменений в

программу комплексного развития систем

коммунальной инфраструктуры

муниципального образования «Тараса»

на 2014-2020 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тараса»

ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Программу Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образование «Тараса» на 2014-2020 годы» (приложение №1).
2. Направить Решение Думы Главе администрации для обнародования.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Таряшинов

Приложение №1

к решению Думы муниципального

образования «Тараса» № 51

от 10.03.2016 г.

**Программа**

**Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса» на 2014-2035 годы**

с. Тараса 2016 год

**ПАСПОРТ**

**Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры**

**муниципального образования «Тараса» на 2014-2035 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа Комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса» на 2014-2035годы |
| Основание для разработки Программы | Постановление Администрации муниципального образования «Тараса» от 13.04.2012г. №11 |
| Муниципальный заказчик Программы | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| Основные разработчики Программы | Администрация муниципального образования «Тараса» |
| Цель программы | Обеспечение потребителей к 2035 году коммунальными ресурсами нормативного качества при доступной стоимости и обеспечении надежной и эффективной работы коммунальной инфраструктуры |
| Задачи программы | - Обеспечение надежности и эффективности поставки коммунальных ресурсов за счет масштабной реконструкции и модернизации систем коммунальной инфраструктуры.  - Обеспечение доступности для населения стоимости коммунальных услуг;  - Обеспечение развития жилищного и промышленного строительства в муниципальном образовании «Тараса»;  - Повышение качества предоставляемых коммунальных услуг потребителям;  - Улучшение состояния окружающей среды, экологическая безопасность развития, создание благоприятных условий для проживания жителей поселения. |
| Ожидаемые результаты | - Создание комфортных условий проживания, повышение уровня, качества жизни, уменьшение социальной напряжённости;  - Модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса», снижение эксплуатационных затрат;  - Устранение причин возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека, улучшение экологического состояния окружающей среды в Боханском муниципальном районе.  - Обеспечение бесперебойного снабжения электрической энергией инфраструктуры поселения;  - Повышение надежности и качества теплоснабжения;  - Улучшение экологической обстановки в зоне действия котельных.  - Повышение надежности водоснабжения и водоотведения;  - Соответствие параметров качества питьевой воды на станциях водоочистки установленным нормативам СанПиН - 100%;  - Снижение уровня потерь воды;  - Реконструкция, модернизация и строительство новых систем водоснабжения и водоотведения. |
| Сроки реализации Программы | Срок реализации программы 2014 – 2035 год. |
| Объемы и источники финансирования | Общая сумма расходов на реализацию Программы на период 2014-2035 годы:  Всего – 33240 тыс. руб.  Объемы, структура затрат и источники финансирования мероприятий подлежат ежегодной корректировке в соответствии с результатами выполнения мероприятий, их приоритетности и финансовых возможностей. |

**Введение**

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Тараса» на 2014 – 2035 гг. (Программа) разработана в соответствии с документами территориального планирования. Правовой основой для разработки Программы являются следующие нормативные документы:

- Градостроительный кодекс РФ от 29.12.2004 № 190-ФЗ;

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»:

- Федеральный закон от 27.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 24.05.2007 № 316 «Об утверждении правил определения условий деятельности организаций коммунального комплекса, объективное изменение которых влияет на стоимость товаров и услуг этих организаций;

- Генеральный план муниципального образования «Тараса».

Программа определяет основные направления развития коммунальной инфраструктуры, то есть объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, сбора и вывоза жидких и твердых бытовых отходов, в целях повышения качества услуг и улучшения экологического состояния поселения.

Основу Программы составляет система программных мероприятий по различным направлениям развития коммунальной инфраструктуры. Данная Программа ориентирована на устойчивое развитие муниципального образования «Тараса» и в полной мере соответствует государственной политике реформирования коммунального комплекса Российской Федерации.

**1. Основные направления перспективного развития муниципального образования «Тараса»**

**1.1. Краткая характеристика поселения**

Общая площадь территории муниципального образования «Тараса» составляет 30635 гектаров. В состав территории муниципального образования «Тараса» входят все прилегающие к нему исторически сложившиеся земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения сельского поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ муниципального образования «Тараса».

Первым органом власти на территории муниципального образования «Тараса» являлся Тарасинский сельский совет народных депутатов. С 17.01.2006 года образована администрация муниципального образования «Тараса» Боханского муниципального района. Муниципальное образование «Тараса» включает в себя 5 населенных пунктов далее (СНП): с. Тараса, д. Новый Алендарь, д. Кулаково, д. Красная Буреть, д. Заведение.

Границы муниципального образования «Тараса» установлены в соответствии с Законом Усть - Ордынского Бурятского автономного округа от 30 декабря 2004 № 67-оз.

На территории СП проходит линия электропередач (ЛЭП) напряжением 110 кВ, 10 кВ, 04 кВ.

Часть территории соприкасается с акваторией Братского водохранилища.

Основной транспортной осью МО «Тараса», обеспечивающей внешние связи, является автомобильная дорога регионального значения направлением Иркутск – Бохан – Усть-Уда, на которой расположен административный центр МО «Тараса». Остальные населенные пункты поселения расположены на автодорогах местного значения. Расстояние от с. Тараса до районного центра п. Бохан - 10 км., до областного центра г. Иркутск (около 100 км) – административного и основного экономического центра области.

Территория муниципального образования «Тараса» включает следующие геоморфологические элементы:

- фрагмент долины реки Тараса с притоками

- фрагмент водораздела Тараса – Ангара

- большую часть долин двух водотоков, впадающих в Ангару (р. Кулаковка и Балушка)

- фрагмент берега Братского водохранилища.

**1.1.2. Население**

Общая численность населения МО «Тараса» согласно данным администрации поселения составляет – 1794 человек (на начало 2014 года).

Основная часть населения проживает в с. Тараса (73%).

Численность населения в МО «Тараса» практически стабильна - за 20 лет, произошло снижение всего на 4,9%, что соответствует среднему по району (-5%) и значительно лучше, чем в среднем по области (-13,5%).

Демографическая ситуация

Демографическая ситуация в поселении на сегодняшний день характеризуется естественным приростом населения.

Таблица 1. Динамика численности населения (на начало года, человек)\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Населённые пункты** | **2014г** | **2015г** | **2016г** | **2017г** | **2018г** | **2019г** | **2020г** | **2025г** | **2030г** | **2035г** |
| МО "Тараса" | 1794 | 1762 | 1830 | 1733 | 1737 | 1733 | 1714 | 1771 | 1792 | 1868 |
| с. Тараса | 1353 | 1280 | 1329 | 1255 | 1252 | 1255 | 1228 | 1263 | 1337 | 1394 |
| д. Красная Буреть | 167 | 171 | 188 | 179 | 183 | 179 | 172 | 188 | 178 | 187 |
| д. Заведение | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| д. Кулаково | 148 | 160 | 163 | 156 | 154 | 156 | 160 | 165 | 150 | 151 |
| д. Новый Алендарь | 125 | 149 | 149 | 142 | 147 | 142 | 153 | 154 | 126 | 135 |

Такая ситуация во многом связана с традиционно более благоприятными демографическими показателями в районах с высокой долей населения бурятской национальности.

Таблица 2. Естественное движение населения, %

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2014г.** | **2015г.** | **2016г.** | **2017г.** | **2018г.** | **2019г.** | **2020г.** | **2021 г.-2025г.** | **2026 г.-2030г.** | **2031 г.-2035г.** |
| Рождаемость | 16,2 | 16,7 | 17,9 | 23,3 | 16,2 | 16,7 | 17,9 | 17,9 | 23,3 | 16,2 |
| Смертность | 10,4 | 13,2 | 9,8 | 10,5 | 10,4 | 13,2 | 9,8 | 9,8 | 10,5 | 10,4 |
| **Естественный прирост** | **5,8** | **3,5** | **8,1** | **12,8** | **5,8** | **3,5** | **8,1** | **8,1** | **12,8** | **5,8** |

Положительный естественный прирост (в среднем за 5 лет +7,5‰) компенсирует миграционную убыль населения.

В миграционном движении наблюдается отток населения из МО «Тараса» в сторону районного и областного центров.

Возрастная структура населения характеризуется высокой долей населения младше трудоспособного возраста, значительно выше, чем в среднем по области и району.

При этом в МО «Тараса» доля пенсионеров выше среднерайонного уровня. Всё это формирует высокую демографическую нагрузку на трудоспособное население.

Таблица 3. Возрастная структура населения

|  | **МО "Тараса"** | **МО "Боханский район"** | **Иркутская область** |
| --- | --- | --- | --- |
| Моложе трудоспособного возраста | 31,5% | 23,8% | 18,9% |
| В трудоспособном возрасте | 50,2% | 61,1% | 62,5% |
| Старше трудоспособного возраста | 18,3% | 15,1% | 18,6% |

С проведением активной государственной демографической политики, реализацией приоритетных национальных проектов в области здравоохранения и доступного жилья, формированием у населения мотивации к ведению здорового образа жизни и созданием способствующих этому условий (строительство спортивных объектов, организация зон рекреации и туризма и т.п.), улучшением качества и доступности для населения медицинских услуг (в т.ч. для жителей сельской местности) ожидается улучшение демографических показателей: снижение коэффициента смертности и повышение рождаемости.

В МО «Тараса» прогнозируется стабилизация численности населения на уровне 1,7 тыс. человек с незначительной тенденцией к росту (+3%), такая численность населения на данной территории сохраняется уже на протяжении более 20 лет.

Таблица 4. Источники формирования численности населения

| **Период** | **Численность населения (тыс. чел.)** | **Средний прирост населения, всего тыс. чел.** | **Источники формирования** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **За счет среднего ест. прироста,** | **За счет среднего мех. прироста,** |
| **всего тыс. чел.** | **всего тыс. чел** |
| **средний за год, тыс. чел** | **Средний за год, тыс. чел.** | **Средний за год, тыс. чел.** |
| **Среднее за год,** | **Среднее за год,** |
| **‰** | **‰** |
| 2014-2015гг. | 1,79-1,76 | -0,03 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2015-2016гг. | 1,76-1,83 | 0,07 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2016-2017гг. | 1,83-1,73 | -0,1 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2017-2018гг. | 1,73-1,74 | -0,01 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2018-2019гг. | 1,74-1,73 | -0,01 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2019-2020гг. | 1,73-1,71 | -0,02 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2020-2021гг. | 1,71-1,71 | 0,00 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2021-2025гг | 1,71-1,77 | 0,06 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |
| 2026-2030гг | 1,77-1,79 | 0,02 | 0,1 | -0,03 |
| 0,01 | 0,00 |
| 5,0 | -1,4 |
| 2030-2035гг | 1,79-1,87 | 0,08 | 0,1 | -0,06 |
| 0,01 | -0,01 |
| 3,0 | -3,7 |

**Основные проблемы:**

- старение населения;

- относительно высокая смертность населения.

Из-за старения населения на территории муниципального образования возникает дефицит рабочей силы, увеличивается нагрузка на систему здравоохранения, возрастают расходы бюджетов на выплату социальных пособий.

В среднесрочной перспективе демографическое развитие поселения оценивается, как более благоприятное. Следовательно, в ближайшие годы следует ожидать рост рождаемости, что при сохранении стабильного показателя общей смертности будет сопровождаться увеличением показателя естественного прироста населения и ростом доли трудоспособного населения.

**1.1.3. Характеристика экономики поселения**

Институциональная основа экономики Тарасинского муниципального образования – административные и обслуживающие бюджетные организации социальной и инженерной инфраструктуры, малые предприятия и индивидуальные предприниматели в сфере торговли и общественного питания, сельского хозяйства.

Важнейшее значение в функционировании МО «Тараса» имеет расположенное здесь ООО «им. П.С. Балтахинова» – одно из крупнейших сельскохозяйственных предприятий района. Земельный налог с обрабатываемых площадей хозяйства является одним из основных источников собственных бюджетных доходов МО «Тараса».

Развитие экономической деятельности в МО «Тараса» сдерживается отсутствием эффективных промышленных предприятий, недостаточным развитием крупнотоварного сектора сельского хозяйства и недостаточным использованием природно-ресурсного потенциала.

Стабилизация социально-экономической ситуации в МО «Тараса» будет основана на развитии малого предпринимательства различных направлений материальной и непроизводственной сфер. Расположение на транзитной трассе регионального значения имеет выгодные предпосылки для организации придорожного сервиса.

Для МО «Тараса» характерно высокое социально-экономическое значение развития *сельского хозяйства*.

По природно-экономическим условиям территория характеризуется как зерноводческая с развитым мясомолочным направлением. В МО «Тараса», как и в целом в Боханском районе, актуальна специализация на мясомолочном скотоводстве, производстве зерна, кормовых культур, выращивание картофеля, овощей.

Сельскохозяйственное производство в МО «Тараса» носит многоукладный характер.

В с. Тараса функционирует сельскохозяйственное предприятие – ООО им. П.С. Балтахинова, специализирующееся на разведении крупного рогатого скота и выращивании зерновых. Поголовье скота в хозяйстве – 665 голов, посевные площади около 600 га, численность занятых более 100 человек. По поголовью скота предприятие занимает 1 место в районе среди товарных хозяйств.

Население занято в основном огородничеством и разведением скота. Поголовье крупного рогатого скота в хозяйствах населения на 01.01.2012г – 988 голова, свиней – 420 голов, овец и коз – 182 голов, птицы - 370. По относительному показателю поголовья КРС на 1000 человек МО «Тараса» характеризуется высокими значениями – около 600 голов. Особенно выделяется д. Красная Буреть, где в среднем в хозяйствах содержится более одной коровы.

В производстве сельхозпродуктов произойдет усиление роли личного сектора, имеющего большую не только экономическую, но и социальной значимость для МО «Тараса». Предполагается вовлечение хозяйств населения, как формы семейного предпринимательства, в экономику поселения с развитием рыночных отношений с крупными и средними субъектами рынка, расширением механизмов сбыта сельскохозяйственной продукции.

***Малое предпринимательство***

Сегодня развитие частного предпринимательства в МО «Тараса» связано практически исключительно с деятельностью малых предприятий, которые на современном этапе представлены в основном непроизводственной сферой - торгово-закупочной деятельностью, сферой услуг, сельским хозяйством, деревообработкой.

Создание условий развития малого бизнеса - одно из приоритетных направлений социально-экономической политики местного самоуправления, так как малое предпринимательство является резервом, дающим возможность поднять жизненный уровень населения.

В перспективе необходим рост доли предприятий малого бизнеса, работающих в сфере предоставления услуг населению и бизнесу, переработки сельскохозяйственной продукции. Совершенствование организационных форм торговли и сферы услуг будет способствовать постепенному преобразованию отрасли в современную индустрию сервиса.

В сфере малого бизнеса, где прогнозируется основная концентрация рабочих мест в частом секторе, возможно развивать:

* отрасли потребительского рынка, в том числе развитие приемно-закупочной деятельности,
* сельское хозяйство,
* придорожный сервис,
* транспортную деятельность, ремонт и техническое обслуживание автотранспорта,
* производство пищевых продуктов, столярных материалов,
* заготовку и переработку дикорастущего сырья,
* строительные услуги, в том числе в жилищном и дорожном хозяйстве,
* социальные услуги, в том числе в здравоохранении, культурно-развлекательной деятельности, образовании,

***Основные направления социально-экономического развития территории*:**

- Развитие сельскохозяйственного производства в хозяйствах всех категорий

- Предполагается вовлечение хозяйств населения, как формы семейного предпринимательства, в экономику поселения с развитием рыночных отношений с крупными и средними субъектами рынка, расширением механизмов сбыта сельскохозяйственной продукции

- Развитие малого бизнеса различных направлений материального и нематериального производства, в том числе

* + ­отрасли потребительского рынка, в том числе развитие приемно-закупочной деятельности.
  + ­сельское хозяйство.
  + ­придорожный сервис.
  + ­транспортная деятельность, ремонт и техническое обслуживание автотранспорта.
  + ­производство пищевых продуктов, столярных материалов.
  + ­заготовка и переработка дикорастущего сырья.
  + ­строительные услуги, в том числе в жилищном и дорожном хозяйстве.
  + ­социальные услуги, в том числе в здравоохранении. культурно-развлекательной деятельности. образовании.

**1.2. Прогноз развития муниципального образования «Тараса»**

**1.2.1.Прогноз динамики численности населения**

В основу прогнозных расчетов основных показателей демографических процессов муниципального образования «Тараса» до 2035 года положены сложившиеся в последние десятилетия сдвиги в динамике численности населения поселения, изменения в его половозрастной структуре, воспроизводстве, миграциях. Принимались во внимание также географические особенности поселения, выполняемые им функции, тенденции развития современных демографических процессов России и региона.

Исходной базой перспективных расчетов послужили сложившиеся в муниципальном образовании «Тараса» уровни рождаемости и смертности населения, его половозрастная структура.

**Прогноз динамики численности населения Тарасинского сельского поселения на период до 2035 года, на начало года, человек.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Населённые пункты** | **2014г** | **2015г** | **2016г** | **2017г** | **2018г** | **2019г** | **2020г** | **2025г** | **2030г** | **2035г** |
| МО "Тараса" | 1794 | 1762 | 1830 | 1733 | 1737 | 1733 | 1714 | 1771 | 1792 | 1868 |
| с. Тараса | 1353 | 1280 | 1329 | 1255 | 1252 | 1255 | 1228 | 1263 | 1337 | 1394 |
| д. Красная Буреть | 167 | 171 | 188 | 179 | 183 | 179 | 172 | 188 | 178 | 187 |
| д. Заведение | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| д. Кулаково | 148 | 160 | 163 | 156 | 154 | 156 | 160 | 165 | 150 | 151 |
| д. Новый Алендарь | 125 | 149 | 149 | 142 | 147 | 142 | 153 | 154 | 126 | 135 |

Как видно из приведенной выше таблицы, численность населения поселения с 2014 года до 2035 года увеличится.

Этот прирост будет обязан естественному и миграционному приросту. На протяжении всех лет данного промежутка времени естественное движение населения будет представлено его приростом.

**1.2.2. Прогноз потребности в коммунальных ресурсах**

В связи с тем, что численность населения постепенно увеличивается, планируется строительство нового жилья, и потребность в коммунальных ресурсах увеличится.

2. Развитие объектов коммунальной инфраструктуры

2.1. Анализ существующей системы тепло - энергоснабжения

Теплоснабжение в МО «Тараса» осуществляется децентрализовано за счёт печей, работающих на твердом топливе.

В связи с тем, что жилой фонд МО «Тараса» почти полностью индивидуальный, теплоснабжение от котельных осуществляется только для общественной застройки.

В МО «Тараса» действует две котельные малой мощности, мощность котельной - 0,19 Гкал/час, нагрузка - 0,13 Гкал/ч. Годовая потребность котельной в электроэнергии составляет 1175400кВт/ч.

Система теплоснабжения сельского поселения характеризуется высоким уровнем износа основных фондов, низкой эффективностью используемого оборудования.

**Таблица 12.2-1 Тепловые сети**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование населенного пункта | Общая протяженность сетей в 2-х трубном исчислении км. | | в том числе: | | |
| Ø до 200 мм | Ø от 200 до 400 мм | Ø от 400 до 600 мм |
| всего | в т.ч. ветхие |
| 2. | с. Тараса СОШ | 0,15 | 0,097 | 0,15 |  |  |

**Таблица 12.2-2 Характеристика котельных муниципального образования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населённый пункт, адрес котельной | Мощность котельной гкал/ч | Количество котлов (шт) | Марка котлов | Тепловая нагрузка гкал/ч | Отапливаемые объекты | | Годовая потребность | |
| Объекты соц. сферы | | Уголь | Электро энергия |
|
| ед. | т.м2 | тн | квт/ час |
|  |  |
|  | МО "Тараса" |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | эл.кот.Тарасинской СОШ | 0,1 | 2 | эпз-100 | 0,07 | 1 | 3,521 |  | 930500 |
| 2. | эл.кот.Тарасинского д/сада | 0,09 | 3 | эпв-15 | 0,06 | 1 | 1,1 |  | 244900 |
| Всего, в т.ч: | | 0,19 | 5 |  | 0,13 | 2 | 4,621 | - | 1175400 |

*Определение перспективных тепловых нагрузок[[1]](#footnote-1)*

Расчёт тепловых нагрузок коммунально-бытовых потребителей, расположенных на территории поселения, произведён с использованием СП 131.13330. 2011 (СНиП 23-01-99 «Строительная климатология»), СП 41-104-2000 «Проектирование автономных источников теплоснабжения». Принятые значения укрупнённого показателя теплового потока на отопление приведены в таблице 12.2-3.

Таблица 12.2-3 Принятые укрупнённые показатели теплового потока на отопление и вентиляцию, (Вт/м2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Температура воздуха наиболее холодной пятидневки, °С, обеспеченностью 0,92 | Характеристика застройки (этажность) | Укрупнённый показатель теплового потока | |
| Существующая застройка | Новая застройка |
|  | -360С | Индивидуальная и малоэтажная (1-2 этажа) | 235 | 182 |
|  | Отопление общественной застройки | 58,75 | 45,5 |
|  | Вентиляция общественной застройки | 23,5 | 27,3 |

Расчётная тепловая нагрузка жилищно-коммунального сектора населённых пунктов на период первой очереди и расчётного срока проекта приведена в таблице 12.2-4.

Максимальный тепловой поток на отопление и горячее водоснабжение всей жилищно-коммунальной застройки поселения составит:

* в период первой очереди проекта 10,07 МВт;
* в период расчётного срока проекта 11,99 МВт.

Тепловые нагрузки жилищно-коммунального сектора населённых пунктов МО «Тараса», (МВтт)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Населенный пункт | I очередь | | | | | | | Расчетный срок | | | | | | |
| Максимальный тепловой поток | Отопление жилых зданий | | Отопление общественных зданий | | Вентиляция общественных зданий | | Максимальный тепловой поток | Отопление жилых зданий | | Отопление общественных зданий | | Вентиляция общественных зданий | |
| Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых | Сущ. | Новых |
| 1 | МО "Тараса" | 10,07 | 6,51 | 0,91 | 1,63 | 0,23 | 0,65 | 0,14 | 11,99 | 6,49 | 2,31 | 1,62 | 0,58 | 0,65 | 0,35 |
| 2 | с.Тараса | 7,36 | 4,75 | 0,68 | 1,19 | 0,17 | 0,47 | 0,10 | 8,70 | 4,61 | 1,77 | 1,15 | 0,44 | 0,46 | 0,27 |
| 3 | д. Красная Буреть | 1,14 | 0,73 | 0,11 | 0,18 | 0,03 | 0,07 | 0,02 | 1,18 | 0,71 | 0,16 | 0,18 | 0,04 | 0,07 | 0,02 |
| 4 | д.Кулаково | 0,95 | 0,63 | 0,07 | 0,16 | 0,02 | 0,06 | 0,01 | 1,08 | 0,59 | 0,20 | 0,15 | 0,05 | 0,06 | 0,03 |
| 5 | д.Новый Алендарь | 0,62 | 0,40 | 0,05 | 0,10 | 0,01 | 0,04 | 0,01 | 1,02 | 0,59 | 0,16 | 0,15 | 0,04 | 0,06 | 0,02 |

***Проектные предложения***

На перспективу, при подаче в поселение природного газа рекомендуется перевод котельных на газовое топливо.

Централизованное теплоснабжение будет осуществляться только для общественной застройки, для индивидуальной застройки рекомендуется использование локальных теплоисточников.

Теплоснабжение потребителей поселения намечается в следующих направлениях:

* реконструкция сетей теплоснабжения по муниципальному образованию, перевод их на новые режимы, внедрение новых материалов и технологий;
* дальнейшее развитие энергосберегающих программ;
* в дальнейшем, при подаче в поселение природного газа, перевод индивидуальных отопительных источников потребителей на газовое топливо;
* При реконструкции источников тепла рекомендуется применение высокоэффективных современных автоматизированных котельных установок (с коэффициентом полезного действия более 0,92).

Теплоснабжение промышленных потребителей будет осуществляться от собственных новых котельных.

2.1.1. Программа в сфере тепло - энергоснабжения.

**Электроснабжение**

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта** | **характеристика** | **местоположение, функциональная зона**  (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | организация в границах поселения электроснабжения | КТП и ВЛ 10 кВ | реконструкция по мере износа | Зона инженерной инфраструктуры (для КТП) | Согласно СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» СЗЗ для трансформаторных подстанций не определены. В каждом конкретном случае размер защитной зоны устанавливается отдельно |

**Теплоснабжение**

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта** | **характеристика** | **местоположение - функциональная зона**  (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Организация теплоснабжения в границах населенных пунктов поселения** | | | | |
| 1 | производство тепловой энергии | автономные источники тепла | автономные теплогенераторы (возможно использование встроенных современных автономных источников тепла (встроенных, пристроенных, крышных), работающих на твердом топливе, газе). | зона инженерной инфраструктуры | Санитарно-защитные зоны от автономных теплогенераторов (расчетные) |

**Газоснабжение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта** | **характеристика** | **местоположение - функциональная зона**  (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
|  | **Расчетный срок** | | | | |
| 1 | Организация газоснабжения в границах насе-ленных пунктов поселения | Газораспределительный пункт | Строительство.  Прохождение и протяжённость газораспределительной сети, количество и тип газорегуляторной установки должны быть уточнены в проекте газоснабжения и газификации поселения | зона инженерной инфраструктуры  (для газораспределительных пунктов) | охранные зоны:   * газопроводов от 2 до 3 метров, * отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - 10 метров от границ объекта; * трасс межпоселковых газопроводов, проходящих по лесам и древесно - кустарниковой растительности, - в виде просек шириной 6 метров, по 3 метра с каждой стороны газопровода. |
| 2 | Газопровод высокого давления |
| 3 | Газопровод низкого давления |

**2.2. Анализ существующей системы водоснабжения**

**Существующее положение**

В настоящее время в населенных пунктах МО «Тараса» хозяйственно-питьевое водоснабжение осуществляется, в основном, децентрализовано. Водоснабжение населения осуществляется от отдельно расположенных скважин, которые работают локально на свою зону.

Согласно предоставленным данным Администрацией МО «Тараса» перечень сооружений водопроводного хозяйства представлен в следующей таблице:

Характеристика сооружений водоснабжения МО «Тараса»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Населенный пункт** | **Принадлежность** | **Кол-во, шт.** | **Проектная мощность, м3/сут.** | **Фактическое водопотребление, м3/сут.** | **Вид источника** |
| 1 | с. Тараса | Администрация МО «Тараса» | 8 | 370 | 20,7 | скважина |
| 2 | д. Новый Алендарь | Муниципальная | 2 | 130 | 10,1 | скважина |
| 3 | д. Красная Буреть | Муниципальная | 3 | 105 | 4,5 | скважина |
| 4 | д. Кулаково | Муниципальная | 1 | 100 | 12,3 | скважина |

Протоколы исследования питьевой воды на качество не получены. Общая производительность составляет 708 м3/сут. Общее водопотребление –52 м3/сут. В системе водоснабжения эксплуатируется водонапорные башни. Башни находится в неудовлетворительном состоянии. Водоочистных сооружений на водозаборах нет. Учёт водопотребления и наличие измерительных приборов отсутствует. Программы по развитию систем хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения в настоящее время нет. В целевых программах «Питьевая вода» и «Чистая вода» администрация МО «Тараса» не участвует. Часть население усадебной застройки пользуется водой из шахтных колодцев. Износ сооружений водопровода составляет порядка 45%. Все скважины находятся в неудовлетворительном состоянии. Население испытывает дефицит в воде, особенно в летний период года. Наружное пожаротушение обеспечивается из водонапорных башен, а также из поверхностных источников.

***Проектные предложения***

**Нормы водопотребления и расчетные расходы воды**

Нормы среднесуточного водопотребления населением приняты в соответствии с СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения», в зависимости от степени благоустройства зданий. Также дополнительно учитывается расход воды на полив улиц и зеленых насаждений, неучтенные расходы. Количество воды на нужды учреждений, организаций и предприятий социально-гарантированного обслуживания, а также неучтенные расходы приняты дополнительно в размере от 10 % суммарного расхода воды на питьевые и хозяйственные нужды населения. Согласно СП 31.13330.2012 удельное среднесуточное за поливочный сезон потребление воды на поливку (проездов, зеленых насаждений) принимаем не более 70 л/сут. на одного жителя. В целях экономии подземного запаса вод и средств на очистку воды проектом предусматривается расход на полив проездов, зеленых насаждений 30 % из общего водопровода, остальные 70 % из поверхностных источников (р. Тараса).

Расход воды на наружное пожаротушение и расчетное количество пожаров приняты в соответствии с СП 31.13330.2012 составляют 1 пожар с расходом по 10 л/с на первую очередь и на расчетный срок. Расход воды с продолжительностью тушения 3 часа составит (с. Тараса): QПОЖ.=(10 \*3600\*3)/1000=108 м3/сут.

Для остальных населенных пунктов расход воды на наружное пожаротушение и расчетное количество пожаров составляют 1 пожар с расходом по 5 л/с на первую очередь и на расчетный срок. Расход воды с продолжительностью тушения 3 часа составит: QПОЖ.=(5 \*3600\*3)/1000=54 м3/сут.

Для бесперебойной подачи воды питьевого качества населению, проектом предусматривается дополнительное строительство новых источников водоснабжения и реконструкция существующих.

Общее среднесуточное (за год) водопотребление населением составит:

На первую очередь – 328,8 м3/сут.

На расчетный срок – 338,6 м3/сут.

В с. Тараса для бесперебойной подачи воды питьевого качества населению, проектом предусматривается поэтапное создание централизованной системы объединенного хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения низкого давления.

Водоснабжение остальных населенных пунктов будет осуществляться не централизованно посредством строительства новых и реконструкции существующих локальных источников водоснабжения (скважины, трубчатые или шахтные колодцы различных конструкций и глубины, каптаж родников).

Источником водоснабжения будут служить подземные воды.

Способ прокладки водопроводных сетей в с. Тараса предусматривается подземный.Проектом предусматривается охват кольцевыми сетями водопровода всей застройки. На сети устанавливаются пожарные гидранты и запорная арматура. Необходимо устанавливать приборы учета воды для всех категорий потребителей. Принципиальная схема водоснабжения с. Тараса предусматривают подачу воды из водозабора водоводами в водонапорную башню и далее потребителю*.* При заборе воды из скважин следует при необходимости устройство станций водоподготовки для доведения воды питьевого качества. При обеззараживании, рекомендуется применять компактные УФО-установки (ультрафиолетовое облучение воды).

Для гарантированного водоснабжения населения в местах бурения скважин необходимо произвести гидрологические изыскания запасов подземных вод и их утверждение.

Все скважины необходимо оборудовать скважинными погружными насосами типа ЭЦВ расчетной производительности.

Для противопожарных мероприятий производительность скважин учитывает необходимость пополнения пожарного запаса (неприкосновенный запас) воды в течение 24 часов на внутреннее и наружное пожаротушение, хранение которого предусмотрено в водонапорных башнях. В населенных пунктах для целей наружного пожаротушения и полива улиц, зеленых насаждений могут быть использованы воды из поверхностных водоемов, для чего предусматриваются специальные подъезды и водозаборные устройства для пожарных и поливочных машин.

Для полива приусадебных участков рекомендуется использование грунтовых вод, путем строительства шахтных или трубчатых колодцев.

На первую очередь реализации генерального плана проектом намечается ряд мероприятий:

– произвести реконструкцию существующих источников водоснабжения в д. Кулаково, д. Красная Буреть, д. Новый Алендарь;

– в с. Тараса необходимо объединить все локальные скважины, произвести ремонт существующих источников водоснабжения и закольцевать сетями водопровода (3 км);

– осуществлять прокладку водопроводных сетей в районах нового жилищного строительства и существующей усадебной застройки в увязке с благоустройством улиц и территорий (целесообразно развивать ПНД по ГОСТ 18599-2001);

– предусматривается утепление и капитальный ремонт существующих водонапорных башен в каждом населенном пункте, а также при необходимости предусматривается установка станций водоподготовки;

– в с. Тараса установить приборы учета воды на вводах в дома усадебной застройке.

Нормативная глубина промерзания для данного района колеблется 2,7-2,8 м. При прокладке водопровода, чтобы исключить переохлаждение и промерзание водопроводных труб, глубина их заложения, должна быть ниже глубины промерзания. Проектом предлагается при прокладке основных коллекторов на больших глубинах применять закрытый способ строительства (ГНБ, прокол). Как вариант, в качестве защиты от промерзания водопроводной сети возможно наземная или подземная прокладка (на небольшой глубине) кольцевых сетей с использованием саморегулирующегося нагревательного кабеля. Сопровождающий греющий кабель предотвращает возможность замерзания воды в водоводах, а также позволяет прогревать трубы перед пуском воды по трубопроводам в зимнее время.

На расчетный срокразвития проектом предусматривается строительство новых скважин в населенных пунктах с. Тараса, д. Кулаково, д. Красная Буреть, д. Новый Алендарь. В каждом населенном пункте предусматривается пробурить по 2 скважины (одна резервная). Существующие скважины подлежат ликвидации путем тампонажа.

В качестве регулирования расходов воды и поддержания заданного напора могут быть использованы существующие водонапорные башни.

На основе генерального плана с определением варианта водозабора, параметров сетей и сооружений водопровода разработана расчетно-технологическая схема водоснабжения с. Тараса.

Для обеспечения надежности санитарно-экологического состояния источников водоснабжения проектом предусматривается соблюдение режимов использования территорий Ι, ΙΙ и ΙΙΙ поясов зоны санитарной охраны водозабора согласно СанПиН 2.1.4.1110-02 «ЗСО источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения», СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

В проекте приняты границы зон санитарной охраны подземного источника питьевого водоснабжения для первого пояса – 30 м (зона строго режима), для второго пояса – 40 м (зона ограничения), и третьего пояса около 100 м согласно проектам аналогам.

Границы ЗСО второго и третьего поясов уточняются на последующих стадиях проектирования, после выполнения гидродинамических и гидрогеологических изысканий.

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта**  **(мероприятия)** | **характеристика** | **местоположение - функциональная зона**  (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Организация водоснабжения населения в границах поселения** | | | | |
|  | **Первая очередь** | | | | |
| 1 | транспортировка воды | Строительство сетей водоснабжения | 3 км | с. Тараса | Санитарно-защитная полоса 10 м |
| 2 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 8 шт. | с. Тараса | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 3 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 2 шт. | д. Новый Алендарь | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 4 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 3 шт. | д. Красная Буреть | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 5 | забор воды | ремонт существующих источников водоснабжения | 1 шт. | д. Кулаково | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
|  | **Расчетный срок** | | | | |
| 2 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | с. Тараса | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 3 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | д. Новый Алендарь | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 4 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | д. Красная Буреть | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |
| 5 | Забор воды | Строительство нового водозабора | 2 шт. | д. Кулаково | зоны санитарной охраны в составе  3-х поясов (1 пояс 30 от скважин) |

Месторасположение, производительность и количество скважин, трассировка водопроводных сетей, определяются расчетом на последующих стадиях проектирования.

2.3. Анализ существующей организации объектов, используемых для утилизации (захоронении) твердых бытовых отходов

В соответствии с Федеральным законом № 131- ФЗ организация сбора и вывоза бытовых отходов относится к полномочиям сельских поселений.

Данный раздел составлен по материалам, предоставленным администрацией МО «Тараса» Боханского района.

Ежегодно на рассматриваемой территории образуется в среднем 2,8тыс.м3 бытовых отходов. Санитарная очистка проводится населением самостоятельно, вывозка мусора производится собственными силами, технических средств нет. Ежегодно проводятся месячники санитарной очистки, в ходе которых происходит очистка территории от мусора. Вывоз ЖБО не организован.

Отходы, образованные на территории МО «Тараса», складируются на свалке юго-восточнее с. Тараса.

Свалка несанкционированная, эксплуатируется без предварительного проектирования, не соответствует требованиям природоохранного законодательства (отсутствует санитарно-защитная зона, система отвода и очистки дождевых вод и фильтрата свалки, водоупорный экран). Свалка ТБО представляет серьезную опасность, так как существенно влияет на все компоненты окружающей среды и является загрязнителем атмосферного воздуха, почв, подземных вод. В соответствии с СанПиН 2.2.1./2.1.1.1200-03 п.7.1.12 ориентировочная санитарно-защитная зона от свалки составляет 1000м.

В МО «Тараса» Постановлением №38 от 22.06.2012г. установлены нормы накопления бытовых отходов – 0,98м3/год на человека для населения, проживающего в неблагоустроенном фонде.

Для захоронения биологических отходов юго-западнее с.Тараса организован скотомогильник. В соответствии с СанПиН 2.2.1./2.1.1.1200-03 ориентировочная санитарно-защитная зона от скотомогильника составляет 1000 метров.

В качестве основных направлений экологической и хозяйственной деятельности в сфере обращения с отходами потребления предложены мероприятия, ориентируемые на снижение количества образующихся отходов, на их максимальное использование и экологическое хранение неутилизируемой части.

***Организация санитарной очистки***

Мероприятия, предложенные настоящим проектом, составлены с учётом Схемы территориального планирования Иркутской области, долгосрочной целевой программы «Защита окружающей среды в Иркутской области на 2011-2015 годы», Схемы территориального планирования Боханского района. В области обращения с отходами программные мероприятия направлены на ликвидацию накопленного ущерба в результате хозяйственной деятельности прошлых лет, восстановление загрязненных, захламленных территорий, эффективного управление бытовыми отходами.

К первоочередным мероприятиям в области обращения с твёрдыми бытовыми отходами относится переход от их захоронения к вовлечению в хозяйственный оборот в качестве вторичных минеральных ресурсов. Основными задачами в сфере обращения с твёрдыми бытовыми отходами являются:

* максимально возможная утилизация, вторичное использование отходов;
* развитие рынка вторичного сырья и его продукции;
* экологически безопасная переработка и складирование оставшейся части отходов;
* уменьшение территорий отчуждаемых под захоронение отходов.

Для решения вышеперечисленных задач необходимо внедрение селективного сбора отходов, превращение утильной части во вторичное промышленное сырьё, захоронение неутилизируемой части отходов производить в уплотнённом виде.

Генеральным планом МО «Тараса» предлагается проведение следующих мероприятий на первую очередь:

1. Организация централизованной системы сбора и вывоза ТБО. В населённых пунктах МО «Тараса» необходимо обустройство контейнерных площадок для сбора ТБО от населения.
2. Организация селективного сбора отходов, выделение утильной части из общей массы образованных отходов. Сортировка отходов возможна на местах их образования т.е. населением, для этого необходима установка специальных маркированных контейнеров для пластика, стекла и проч.
3. Обеспечение отдельного сбора токсичных отходов (батареек, люминесцентных ламп, аккумуляторов и т.д.) с их последующим вывозом на перерабатывающие предприятия.
4. Отходы, образованные на территории МО «Тараса», Генеральным планом предлагается транспортировать для складирования на проектный полигон ТБО в п. Бохан. Расстояние до полигона составляет около 8 км, что соответствует оптимальному пробегу автотранспорта.
5. Проектом предусматривается на первую очередь закрытие и рекультивация существующей свалки ТБО, ввиду её несоответствия санитарно-гигиеническим требованиям.
6. С целью снижения затрат на вывоз твёрдых бытовых отходов, вовлечения ценных компонент ТБО во вторичный оборот источников сырья, в с. Тараса рекомендуется организация пункта приёма вторичного сырья: макулатуры, чёрного и цветного металла (бутылок из-под напитков), стеклобоя, и проч. В перспективе возможна организация приёма пластмасс и полиэтилена.
7. Биологические отходы, образованные на территории МО «Тараса», предлагается утилизировать на районном полигоне ТБО в п. Бохан.
8. Проектом рекомендуется сбор отходов животноводческих ферм - компостирование навоза, использование его в качестве органического удобрения на полях. В перспективе целесообразно устройство специальных установок по обработке и сушке навоза с дальнейшим использованием для удобрения сельскохозяйственных полей.
9. Воспитание «экологической культуры» у населения, начиная с учащихся младшего школьного возраста, что в будущем может повлиять на улучшение экологической обстановки.

В МО «Тараса» установлены нормы накопления бытовых отходов – 0,98м3/год на человека для населения, проживающего в неблагоустроенном фонде. По рекомендации Академии коммунального хозяйства им. Памфилова увеличение массы отходов в год в среднем составляет 3-5%. В Генеральном плане принято ежегодное увеличение отходов 3% в год. Таким образом, нормы накопления отходов на одного человека на расчётный срок составят 1,57м3/чел в год. В расчётах образования бытовых отходов принято изъятие утильной части – 40%, уплотнение отходов - в 4 раза.

В прилагающейся ниже приводятся ориентировочные расчёты образования твёрдых бытовых отходов на расчётный срок на территории МО «Тараса»:

Ориентировочные расчёты образования ТБО на территории МО «Тараса»

| **Наименование населённого пункта** | **Числен-ность населения на 2035 год, тыс.чел** | **Проектный норматив образование ТБО, м3/чел. в год** | **Проектное**  **кол-во ТБО, тыс.м3** | **Отбор утильной части ТБО (40%), тыс.м3** | **Кол-во отходов на захороне-ние, тыс.м3** | **Кол-во на захоронение в уплотнён-ном виде, тыс.м3** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МО «Тараса»** | **1,87** | **1,57** | **2,7** | **1,1** | **1,6** | **0,4** |
| с. Тараса | 1,39 | 1,57 | 2 | 0,8 | 1,2 | 0,3 |
| д. Красная Буреть | 0,19 | 1,57 | 0,3 | 0,12 | 0,18 | 0,05 |
| д. Кулаково | 0,15 | 1,57 | 0,2 | 0,08 | 0,12 | 0,03 |
| д. Новый Алендарь | 0,14 | 1,57 | 0,2 | 0,08 | 0,12 | 0,03 |

Без применения современных технологий на расчетный срок в МО «Тараса» ожидается образование порядка 2,7тыс.м3 твёрдых бытовых отходов в год. Количество неутилизируемых отходов на расчетный срок, с учетом изъятия 40% утильной фракции составит 1,6тыс.м3. При уплотнении отходов в 4 раза объём захораниваемых отходов может быть снижен до 0,4тыс.м3. Утильная часть отходов составит 1,1 тыс.м3.

Генеральным планом предлагается программа в сфере утилизации твердых бытовых отходов на территории МО «Тараса» отраженной в следующей таблице:

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта** | **характеристика** | **местоположение, функциональная зона**  (для нелинейных объектов) | **характеристика зон с особыми условиями использования, установленных в связи с размещением объекта** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Первая очередь** | | | | | |
| 1 | Организация централизованной системы сбора и вывоза бытовых отходов | Контейнерные площадки для сбора ТБО от населения | - | Населённые пункты МО «Тараса» | В соответствии с СП 30-102-99 п.4.1.7 расстояние до границ участков жилых домов, детских учреждений, озелененных площадок следует устанавливать не менее 50, но не более 100 м. |
| 2 | Снижение затрат на вывоз твёрдых бытовых отходов, вовлечение ценных компонент ТБО во вторичный оборот | Пункт приёма вторичного сырья | - | с.Тараса | - |

2.5. Анализ существующего состояния дорожной сети

Программа инвестиционных проектов в сфере дорожного строительства муниципального образования «Тараса» на 2012 -2015 годы (реконструкция и строительство дорог) отражена в муниципальной целевой программе «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения в муниципальном образовании «Тараса», утвержденном Постановлением главы администрации МО «Тараса» №49 от 27.07.2011г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Перечень | | |  |  |  |
| объектов по строительству, реконструкции и капитальному ремонту дорог и тротуаров за счет средств Фонда софинансирования расходов по годам | | | | | | | |
| №п/п | Цели, задачи, мероприятия Программы | Срок реализации | | | Объем финансирования, тыс. руб. | |  |
|  |  |  | | | ВСЕГО | Из областного бюджета | Из местного бюджета |
|  | Цель программы: сохранение и развитие внутрипоселенческих автомобильных дорог, находящихся в границах муниципального образования | | | | | | |
|  | Всего по цели | | 2014-2035 | | 13860 | 13167 | 693 |
|  |  | | 2014 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2015 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2016 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2017 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2018 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2019 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2020 | | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | 2021-2025 | | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  | | 2026-2030 | | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  | | 2031-2035 | | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
| 1 | Задача 1. Обеспечение сохранности внутрипоселенческих автомобильных дорог путем выполнения эксплуатационных и ремонтных работ | | | | | | |
|  | Всего по задаче 1 | | | 2014-2035 |  |  |  |
|  |  | | | 2014 |  |  |  |
|  |  | | | 2015 |  |  |  |
|  |  | | | 2016 |  |  |  |
|  |  | | | 2017 |  |  |  |
|  |  | | | 2018 |  |  |  |
|  |  | | | 2019 |  |  |  |
|  |  | | | 2020 |  |  |  |
|  |  | | | 2021-2025 |  |  |  |
|  |  | | | 2026-2030 |  |  |  |
|  |  | | | 2031-2035 |  |  |  |
| 1.1 | Ремонт автомобильных дорог | | | 2014-2035 | 13860 | 13167 | 693 |
|  |  | | | 2014 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2015 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2016 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2017 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2018 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2019 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2020 | 630 | 600 | 30 |
|  |  | | | 2021-2025 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  | | | 2026-2030 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  |  | | | 2031-2035 | 3150 | 2992,5 | 157,5 |
|  | Задача 2.Совершенствование системы управления | | | | |  |  |
| 2.1 | Государственная регистрация прав собственности на внутрипоселенческие автомобильные дороги | 2014-2035 | | | 245,1 | 236,1 | 9,0 |
|  |  | 2014 | | | - | - | - |
|  |  | 2015 | | | 27,0 | 26,0 | 1,0 |
|  |  | 2016 | | | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2017 | | | 42,25 | 41,25 | 1,0 |
|  |  | 2018 | | | 27,0 | 26,0 | 1,0 |
|  |  | 2019 | | | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2020 | | | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2021-2025 | | | 27,0 | 26,0 | 1,0 |
|  |  | 2026-2030 | | | 19,9 | 18,9 | 1,0 |
|  |  | 2031-2035 | | | 42,25 | 41,25 | 1,0 |
|  |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  | | |  |  |  |

***Существующее положение***

Транспортно-планировочный каркас территории образуют автомобильные дороги общего пользования местного значения, которые связывают населенные пункты муниципального образования с административным центром района п.Бохан и прилегающим Черемховским районом.

Территория муниципального образования попадает в зону полу- и часовой транспортной доступности от п.Бохан.

Протяженность дорог на территории МО «Тараса» составляет 79,447 км. Из них 22,987 км (28,93 %) имеют усовершенствованное покрытие, 42,61 км (53,63 %) гравийно–галичное покрытие, а 11,85 км (14,92 %) дорог – без покрытия.

Протяженность дорог на территории населенных пунктов МО «Тараса» составляет 25,8 км. Из них 12,25 км имеют усовершенствованное покрытие, 1,7 км – гравийно– галичное, без покрытия – 11,85 км.

Износ дорог составляет 65 %, наблюдаются дефекты дорожного покрытия, разрушение проезжих частей автомобильных дорог.

Основные недостатки автодорожной сети:

низкое транспортно-эксплуатационное состояние дорог, наличие значительных дефектов и износ дорожного полотна. Отдельные участки улично-дорожной сети не соответствуют современным нормативным требованиям по геометрическим параметрам и по допустимым нагрузкам транспортных средств (прочности дорожных конструкций, одежд).

наличие дорог с грунтовым покрытием;

низкий уровень благоустройства улично-дорожной сети: отсутствие тротуаров, недостаточное озеленение и освещенность улиц в населенных пунктах муниципального образования.

**2.5.1. Проектирование транспортной инфраструктуры.**

|  |
| --- |
| **I очередь проектирования (до 2020 г)** |

| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта** | | **характеристика** | | **местоположение, функциональная зона** (для нелинейных объектов) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования | автомобильная дорога к проектируемым очистным сооружениям (строительство) | | автомобильная дорога, ширина проезжей части не менее 4,5 м, твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), освещение, водоотвод с проезжей части, протяжённость – 0,6 км | | вблизи с.Тараса |
|  | создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения | автомобильные дороги (строительство) | | второстепенная улица в жилой застройке, ширина проезжей части не менее 5,5 м, твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), тротуары, освещение, водоотвод с проезжей части, протяжённость – 0,49 км | | с.Тараса |
|  | участок автомомбильной дороги от ул.Нагорная до ул.Степная (строительство) | | второстепенная улица в жилой застройке, ширина про-езжей части не менее 5,5 м, твердое покрытие дорожно-го полотна (асфальтобетонное или гравийное), тротуа-ры, освещение, водоотвод с проезжей части, протяжён-ность – 0,19 км | | д.Кулаково |
|  | переулок Депутатский (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,6 км | | с.Тараса |
|  | улица Ербанова (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,75 км | | с.Тараса |
|  | улица Заведенская (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,8 км | | с.Тараса |
|  | улица Осодоевой (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | с.Тараса |
|  | переулок Победы (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,2 км | | с.Тараса |
|  | улица Мира (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 1,5 км | | д.Красная Буреть |
|  | улица Ангарская (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | | д.Кулаково |
|  | улица Гаражная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 1,0 км | | д.Кулаково |
|  | улица Заречная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,35 км | | д.Новый Алендарь |
|  | улично-дорожная сеть (реконструкция и благоустройство) | | обеспечение нормативных габаритов проезжих частей, спрямление существующих участков улично-дорожной сети, озеленение, устройство тротуаров, освещения, устройство твердого покрытия дорожного полотна | | с.Тараса  д.Красная Буреть  д.Кулаково  д.Новый Алендарь |
|  | создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения | оборудованные остановочные пункты на автобусных маршрутах (строительство) | | размещение остановочных пунктов:  - на автомобильной дороге Тараса - Буреть вблизи д.Новый Алендарь;  - в д.Красная Буреть;  - в д.Кулаково  Остановочных пунктов должны быть оборудованны в соответствии с нормативными документами (ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования») | | |
|  |
| **Расчётный срок проектирования (2020-2035 гг)** | | | | | | |
|  | дорожная дея-тельность в от-ношении авто-мобильных до-рог местного значения в гра-ницах населен-ных пунктов му-ниципального образования | автомобильные дороги (строительство) | второстепенные улицы в жилой застройке, ширина про-езжей части не менее 5,5 м, твердое покрытие дорожно-го полотна (асфальтобетонное или гравийное), тро-туары, освещение, водоотвод с проезжей части, протяжённость – 1,28 км | | с.Тараса | |
|  | улица Бардамова (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Больничный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,05 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Бытовой (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Звездный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,05 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Зеленый (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | | с.Тараса | |
|  | улица Интернациональная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | с.Тараса | |
|  | улица Колхозная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,9 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Мира (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,1 км | | с.Тараса | |
|  | улица Набережная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | | с.Тараса | |
|  | улица Новая (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,05 км | | с.Тараса | |
|  | улица Партизанская (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Сахъяновой (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | с.Тараса | |
|  | улица Степная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,5 км | | с.Тараса | |
|  | мкр.Юбилейный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 1,3 км | | с.Тараса | |
|  | переулок Подгорный (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,35 км | | д.Красная Буреть | |
|  | переулок Степной (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | д.Красная Буреть | |
|  | улица Лесная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,2 км | | д.Заведение | |
|  | улица Набережная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,3 км | | д.Кулаково | |
|  | улица Нагорная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,4 км | | д.Кулаково | |
|  | улица Степная (устройство твердого покрытия дорожного полотна) | твердое покрытие дорожного полотна (асфальтобетонное или гравийное), протяженность 0,35 км | | д.Кулаково | |
|  | улично-дорожная сеть (реконструкция и благоустройство) | обеспечение нормативных габаритов проезжих частей, спрямление существующих участков улично-дорожной сети, озеленение, устройство тротуаров, освещения, устройство твердого покрытия дорожного полотна | | с.Тараса  д.Красная Буреть  д.Кулаково  д.Новый Алендарь | |

2.6. Жилищное строительство и жилищная обеспеченность

Площадь жилищного фонда МО «Тараса» составляет – 28,9 тыс.м2.

Жилищная обеспеченность населения низкая – 17 м2/чел, как и в среднем по району (17,2).

Практически все дома – в деревянном исполнении. Средний процент амортизационного износа – 65%. Основной тип жилой застройки МО «Тараса» – индивидуальными или двухквартирными жилыми домами.

*Проектные решения:*

Основная цель проекта, повышение качества жизни населения, неразрывно связана с улучшением жилищных условий, что выражается не только высокой жилищной обеспеченностью, но и качеством жилой среды населенного пункта.

В генеральном плане МО «Тараса» принимаются целевые проектные показатели жилищной обеспеченности – на 1 очередь – 20 м2/чел, на расчетный срок - 23 м2/чел.

Объем нового строительства на расчетный срок составит порядка 12,7 тыс.м2, в том числе на 1 очередь – 5,0 тыс.м2.

Для улучшения качества жизни населения необходимо проведение плановой реконструкции и, частично, ликвидации существующего жилищного фонда.

Во всех населенных пунктах МО «Тараса» новое жилищное строительство возможно вести на брошенных пустующих участках.

В с.Тараса предлагается также новое строительство на свободных территориях – 13 га. В д. Заведение планируется строительство жилья для сезонного проживания.

**2.6.1. Программа нового строительства**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **назначение** | **наименование**  **объекта** | **характеристика** (ориентировочная площадь нового жилищного строительства к 2035 году – тыс.м2/ свободные территории нового жилищного строительства - га) | | **местоположение -**  **функциональная зона** |
| 1 | создание условий для жилищного строительства  обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда | индивидуальные жилые дома | с.Тараса  д.Кулаково  д.Новый Алендарь  д.Красная Буреть | 9,8 // 13  0,9 // 1,,5  0,9 //1,5  0,9 //1,5 | зона одноэтажной многоквартирной и индивидуальной жилой застройки |

Перспективный план строительства нового жилья в МО «Тараса» отражен в следующей таблице

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия, объектов | Объём работ, мощность | Сметная стоимость, тыс. руб. | Год начала и окончания работ |
| 1 | Строительство жилых домов с. Тараса | 1080 кв.м. | 19440,0 | 2014 -2020 гг. |
| 2 | Строительство жилых домов д. Красная Буреть | 300 кв.м. | 5400,0 | 2015 -2020 гг. |
| 3 | Строительство жилых домов в д. Новый Алендарь | 150 кв.м. | 2700,0 | 2015-2020 гг |
| 4 | Строительство жилых домов в д. Кулаково | 250 кв.м. | 4500,0 | 2016-2020 гг |
| Итого: | | 5280 | 32040,0 |  |

Для достижения цели и решения задач Программы в зависимости от конкретной ситуации могут применяться следующие источники финансирования: федеральный бюджет, областной бюджет, районный бюджет, собственные средства предприятий, заемные средства.

Организации коммунального комплекса должны на основе утвержденного Администрацией поселения технического задания разработать инвестиционные программы, произвести расчет финансовых потребностей для их реализации.

После проверки инвестиционной программы организации коммунального комплекса орган по регулированию тарифов готовит предложения о размере:

- надбавки к ценам (тарифам) для потребителей (ценовая ставка, которая учитывается при расчетах потребителей с организацией в целях финансирования инвестиционных программ);

- надбавки к тарифам на товары и услуги (ценовая ставка, устанавливаемая для организации на основе надбавки к цене для потребителей, используется для финансирования инвестиционной программы организации);

- тарифа на подключение к системе коммунальной инфраструктуры (ценовая ставка, формирующая плату за подключение к сетям при строительстве и модернизации объектов недвижимости);

- тарифа организации коммунального комплекса на подключение (ценовая ставка для организации, используемая для финансирования ее инвестиционной программы).

Проект инвестиционной программы и расчеты направляются в Думу муниципального образования «Тараса», которая утверждает инвестиционные программы на основании утверждённых программ, рассчитываются надбавки к тарифам.

После утверждения инвестиционной программы, уполномоченными организациями устанавливаются и утверждаются надбавки к тарифам на товары и услуги, тарифы на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифы организации коммунального комплекса на подключение.

После установления вышеуказанных тарифов и надбавок Администрация поселения заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ.

**4. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации**

Стоимость затрат на мероприятия по Программе рассчитана в ценах 2014 года без учета прогнозируемых инфляционных ожиданий на будущие периоды и без учета фактической оплаты населением оказанных коммунальных услуг.

В ходе реализации Программы отдельные мероприятия, объемы и источники финансирования подлежат ежегодной корректировке на основе анализа полученных результатов и с учетом реальных возможностей бюджетов всех уровней.

Контроль за исполнением Программы осуществляется администрацией муниципального образования «Тараса» и Думой муниципального образования «Тараса».

Дополнения и изменения в Программу вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

БОХАНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»

ДУМА

Двадцать пятая сессия второго созыва

РЕШЕНИЕ № 52

от 10.03.2016 г. с. Тараса

«Об утверждении местных

нормативов градостроительного

проектирования муниципального

образования «Тараса» Боханского

района Иркутской области»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тараса»

ДУМА РЕШИЛА:

1. Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования муниципального образования «Тараса» Боханского района Иркутской области (приложение №1).
2. Направить Решение Думы Главе администрации для обнародования.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.

Председатель думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Таряшинов

Приложение №1

к решению Думы муниципального

образования «Тараса» № 52

от 10.03.2016 г.

**МЕСТНЫЕ НОРМАТИВЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО**

**ПРОЕКТИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**БОХАНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ВВЕДЕНИЕ**

К полномочиям органов местного самоуправления поселений в области градостроительной деятельности, в соответствии с требованиями статьи 7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, относится утверждение местных нормативов градостроительного проектирования.

Нормативы градостроительного проектирования включают в себя:

1. Основную часть (расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, предусмотренными частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации, населения поселения и расчетные показатели максимального допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения субъекта поселения);
2. Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования;
3. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования.

Порядок подготовки и утверждения нормативов градостроительного проектирования установлен положениями статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также муниципальным правовым актом поселения, принятым с учетом положений указанной статьи.

Учитывая, что в соответствии с частью 1 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации местные нормативы градостроительного проектирования поселения и внесенные изменения в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального района утверждаются представительным органом местного самоуправления муниципального района, указанный выше муниципальный правовой акт должен приниматься представительным органом местного самоуправления (Думой муниципального района).

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения населения такого поселения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения могут быть утверждены в отношении одного или нескольких видов объектов, предусмотренных частью 4 статьи 29.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В соответствии с частью 5 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации подготовка местных нормативов градостроительного проектирования должна осуществляться с учетом:

1. Социально-демографического состава и плотности населения поселения;
2. Планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения;
3. Предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

Проект местных нормативов градостроительного проектирования подлежит размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в сети «Интернет» (при наличии официального сайта муниципального образования) и опубликованию в порядке, установленном для официальной информации, не менее чем за два месяца до их утверждения.

Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планированияв срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения указанных нормативов.

В соответствии с частью 5 статьи 16(3) Закона Иркутской области от 23.07.2008 №59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области» местные нормативы градостроительного проектирования и решение об их утверждении подлежат направлению в уполномоченный исполнительный орган государственной власти иркутской области для включения их в реестр нормативов градостроительного проектирования в течении двадцать рабочих дней со дня принятия такого решения.

Установленные местными нормативами градостроительного проектирования муниципального образования «Тараса»поправочные коэффициенты и нормативные показатели, применяемые в расчетах, применены в целях достижения целей, поставленных программой комплексного социального экономического развития муниципального образования «Тараса» на 2014-2035 гг., утвержденная решением Думы муниципального образования «Тараса» от 10.03.2016 г. № 52.

В качестве исходных данных применялись сведения Федеральной службы государственной статистики и программа комплексного социального экономического развития муниципального образования «Тараса», утвержденная решением думы муниципального образования «Тараса» от 10.03.2016 г. № 52.

**I.ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящие местные нормативы градостроительного проектирования (далее- Нормативы) разработаны в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека на территории поселения и реализуют положения действующего законодательства о градостроительной деятельности.

Нормативы устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения, относящимися к следующим областям:

- электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

- автомобильные дороги местного значения;

- муниципальный жилищный фонд;

- физическая культура и массовый спорт;

- объектами благоустройства территории;

- иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения,

И расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения.

Нормативы призваны обеспечивать благоприятные условия жизнедеятельности человека путем введения минимальных расчетных показателей, и предназначены для регулирования органами местного самоуправления градостроительной деятельности на основе требований законодательства Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

Нормативы обеспечивают согласованность решений стратегического социально-экономического планирования и градостроительного проектирования, определяют зависимость между показателями социально-экономического развития территорий и показателями пространственного развития территории.

Нормативы обеспечивают такое пространственное развитие территории, которое соответствуют качеству жизни населения, предусмотренному документами планирования, социально-экономического развития поселения, ирешают следующие основные задачи:

- установление минимального набора показателей, расчет которых необходим при разработке документов градостроительного проектирования;

- обеспечение оценки качества градостроительной документации в плане соответствия ее решений целям повышения качества жизни населения;

- обеспечение постоянного контроля соответствия проектных решений градостроительной документации изменяющимися социально-экономическим условиям.

Подготовка Нормативов осуществляется с учетом социально-демографического состава и плотности населения на территории поселения; планов и программ комплексного социально-экономического развития поселения; предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

При определении проектируемых значений расчетных показателей Нормативов обеспечивается поддержание показателей условий жизнедеятельности на уровне не ниже достигнутого.

Установленные Нормативами расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности не могут быть ниже, а показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности не могут превышать предельные значения.

**Область применения расчетных показателей**

Применение Нормативов обязательно для всех субъектов градостроительных отношений при подготовке проекта генерального плана муниципального образования «Тараса», документации по планировке территории и правил и проектов благоустройства территории.

Местные нормативы градостроительного проектирования подлежат применению разработчиком градостроительной документации в плане соответствия ее решений целям повышения качества жизни населения, а именно:

1. **Администрацией муниципального образования «Тараса» :**

- при подготовке и утверждении генерального плана поселения;

- при внесении изменений в генеральный план поселения;

- при подготовке и утверждении документации по планировке территории, подготавливаемой на основании генерального плана поселения;

-- при подготовке в соответствие с частью 16 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации предложений о внесении изменений в генеральный план поселения;

-при подготовке в соответствие с пунктом 4 части 3 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- при подготовке и утверждении: программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программы комплексного развтия транспортной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения;

- при подготовке правил и проектов благоустройства территории;

2) **администрацией Боханского муниципального образования**:

- при подготовке и утверждении документации по планировке территории, подготавливаемой на основании схемы территориального планирования муниципального образования «Боханский район»;

- при подготовке документации по планировке территории, подготавливаемой в соответствии с частью 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) **федеральными органами исполнительной власти:**

-при подготовке и утверждении документации по планировке территории, подготавливаемой на основании схем территориального планирования Российской Федерации;

- при подготовке документации по планировке территории, подготавливаемой в соответствии с частью 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) **органами исполнительной власти Иркутской области:**

-при подготовке и утверждении документации по планировке территории, подготавливаемой на основании схем территориального планирования Иркутской области;

- при подготовке документации по планировке территории, подготавливаемой в соответствии с частью 5.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5)**лицами, с которыми заключены договора:**

- о развитии застроенной территории;

- о комплексном освоении территории;

- о комплексном освоении территории в целях жилищного строительства;

- о комплексном освоении территории в целях строительства жилья экономического класса.

Нормативы градостроительного проектирования применяются при подготовке документов территориального планирования и документации по планировке территории. Нормативы градостроительного проектирования должны в полной мере быть воспроизведены в документах территориального планирования и документации по планировке территории.

Нормативы подлежат применению органами местного самоуправления муниципального образования «Тараса» при осуществлении постоянного контроля соответствия проектных решений градостроительной документации изменяющимся социально-экономическим условиям на территории муниципального образования.

Контроль за соблюдением местных нормативов осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления.

Нормативы не регламентируют положения по безопасности, определяемые законодательством о техническом регулировании и содержащиеся в действующих нормативных технических документах, технических регламентах, и разрабатываются с учетом этих документов.

Термины, определения и понятия, используемые в настоящих нормативах, употребляются в значениях, соответствующих значениям данных понятий, содержащихся в федеральном и региональном законодательстве о градостроительной деятельности.

**II.ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**

**2.1. Расчетные показатели в области электро-, тепло-, газо- и**

**водоснабжения населения, водоотведения**

Для населенных пунктов муниципального образования «Тараса» устанавливаются следующие расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в областиэлектро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Расчетные**  **показатели**  **минимально**  **допустимого уровня**  **обеспеченности**  **объектами** | **Расчетные**  **показатели**  **максимально**  **допустимого уровня**  **территориальной**  **доступности**  **объектов** | | **Область применения** |
| 1 | **Объекты**  **электроснабжения** | Годовое  Потребление  Электроэнергии  Жилищно-  Коммунального  Сектора  (без отопления и  Горячего водоснабжения) (тыс.кВт/ч):  I – 1586,50кВт  II – 1634,00кВт | Объекты и  точки  технологическ  ого  подключения  100%  расположены  на территории  Населенных пунктов поселения | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории, схемы электроснабжения поселения. Учитываются при подготовке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, согласовании инвестиционных программ субъектов естественных монополий. Расчетные показатели применяются при определении минимального обеспечения электроснабжением населения поселения, без учета электроснабжения производственных, социально-бытовых, административных и других объектов |
|  | Правила применения:  При подготовке проекта генерального плана поселения:  - показатель I применятся в качестве исходного (минимального);  - показатель II применяется в качестве расчетного (на период до 2034 года);  В случае несоответствия расчетных показателей характеристикам инвестиционных программ субъектов естественных монополий, минимальные расчетные показатели принимаются в соответствии с указанными программами на период действия этих программ.  При подготовке документации по планировке территории в целях определения границ земельных участков, предназначенных для строительства объектов электроснабжения, применяется показатель II.  Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности может уменьшаться в случае невозможности размещения на территории населенного пункта данных объектов, но не более чем на 20% | | | | |
| 2 | **Объекты теплоснабжения включая горячее водоснабжение** | Годовое потребление электроэнергии жилищно-коммунального сектора на нужды отопления и горячего водоснабжения -1175400кВт ч/год  Максимальный тепловой поток на отопление и горячее водоснабжение всей жилищно-коммунальной застройки поселения составит:  ­ в период первой очереди проекта 10,07 МВт;  ­ в период расчётного срока проекта 11,99 МВт. | Объекты и точки технологического подключения 100% расположены на территории населенных пунктов поселения | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории, схемы электроснабжения поселения. Учитываются при подготовке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, согласовании инвестиционных программ субъектов естественных монополий. Расчетные показатели применяются при определении минимального обеспечения электроснабжением населения поселения, без учета электроснабжения производственных, социально-бытовых, административных и других объектов |
|  | Правила применения:  Расчетные показатели применяются в качестве дополнительного к расчетным показателям объектов электроснабжения при условии принятия решения о теплоснабжении населения посредством использования индивидуальных электроводонагревателей и закреплении такого решения в программе социально-экономического развития.  В случае несоответствия расчетных показателей характеристикам инвестиционных программ субъектов естественных монополий, минимальные расчетные показатели принимаются в соответствии с указанными программами на период действия этих программ.  При подготовке документации по планировке территории в целях определения границ земельных участков, предназначенных для строительства объектов электроснабжения, показатель применяется в обязательном порядке.  Расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности может уменьшаться в случае невозможности размещения на территории населенного пункта данных объектов, но не более чем на 20% | | | | |
| 3 | **Объекты газоснабжения населения** | Газификация населенных пунктов не предусмотрена | | | |
| 4 | **Объекты водоснабжения населения холодной водой на хозяйственно-питьевые нужды** | Общее среднесуточное (за год) водопотребление населением составит:  I– 328,8 м3/сут.  II - 338,6 м3/сут. | Точка технологического подключения, водоколонки и иные объекты непосредственной подачи воды населению 100% расположены на территории населенных пунктов поселения. Расположение объектов согласно схеме водоснабжения поселения | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории, схемы водоснабжения поселения. Учитываются при подготовке программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры поселения, утверждении инвестиционных программ организаций коммунального комплекса. Расчетные показатели применяются без учета водоснабжения производственных, социально- бытовых и административных и других объектов, а также для поливки приусадебных участков и территорий общего пользования |
|  | **Правила применения:**  При подготовке проекта генерального плана поселения:  - показатель Iприменяется в качестве исходного (минимального);  - показатель II применяется на расчетный период.  В случае несоответствия расчетных показателей характеристикам инвестиционных программ субъектов естественных монополий, минимальные расчетные показатели принимаются в соответствии с указанными программами на период действия этих программ.  При подготовке документации по планировке территории в целях определения границ земельных участков, предназначенных для строительства объектов водоснабжения, применяется показатель II.  В случае невозможности подведения водопроводной сети непосредственно к потребителям допускается предусматривать подвоз воды специализированным автотранспортом | | | | |
| 5. | **Объекты водоотведения** | Суммарный расчетный среднесуточный объем бытовых сточных вод от населения составит:  I – 293,9 м3/сут.  II – 302,7 м3/сут. | Согласно схеме водоотведения поселения | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории, схеме водоотведения поселения. Учитываются при подготовке программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры поселения, утверждении инвестиционных программ организаций коммунального комплекса. | |
|  | Правила применения:  В случае несоответствия расчетных показателей характеристикам инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, расчетные показатели принимаются в соответствии с указанными программами на период действия этих программ.  Сети канализации от ресурсопотребителей до объектов предусматривать в населенных пунктах по месту нахождения таких объектов. Сбор сточных вод из других населенных пунктов, не обеспеченных централизованными сетями водоотведения, осуществлять специальным автомобильным транспортом | | | | |

**1.2 Расчетные показатели в области автомобильных дорог местного**

**Значения**

Для населенных пунктов муниципального образования «Тараса» устанавливаются следующие расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами в области автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения поселения

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Наименование видов объектов местного значения** | **Расчетные**  **показатели**  **минимально**  **допустимого уровня**  **обеспеченности**  **объектами** | **Расчетные**  **показатели**  **максимально**  **допустимого уровня**  **территориальной**  **доступности**  **объектов** | | | **Область применения** |
| 1. | | Автомобильные дороги улично-дорожной сети населенного пункта с твердым покрытием | 49,61% общей протяженности улично-дорожной сети населенных пунктов поселения численностью | Не нормируется | | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории.  Учитываются при подготовке программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения |
| Правила применения  При определении автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) с твердым покрытием необходимо учитывать интенсивность дорожного движения и количество проживающего населения | | | | | | | |
| **2** | | Парковка (парковочные места) | На территории населенных пунктов поселения не предусмотрены | | | | |
| 3 | Пешеходный переход | | Не менее 1 объекта для поселковых дорог, главных и основных улиц | | На каждые 300 метров улично-дорожной сети | При подготовке проекта планировки территории. Учитываются при подготовке программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения | |
| Правила применения  Количество объектов для каждого населенного пункта определяется при подготовке проекта генерального плана поселения, с учетом интенсивности дорожного движения, количества проживающего населения и наличия объектов социально-бытового обслуживания местного (поселенческого)значения. Уточнение (увеличение) максимального допустимого уровня территориальной доступности объектов осуществляется при подготовке проекта планировки территории | | | | | | | |

**1.3. Расчетные показатели в области физической культуры и**

**массового спорта**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Расчетные**  **показатели**  **минимально**  **допустимого уровня**  **обеспеченности**  **объектами** | **Расчетные**  **показатели**  **максимально**  **допустимого уровня**  **территориальной**  **доступности**  **объектов** | **Область применения** |
| **1** | Многофункциональный спортивно-досуговый комплекс с бассейном | Не менее 1 объекта на поселение | Транспортная доступность не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения,проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
| **Правила применения**  Объект целесообразно размещать в административном центре поселения, в функциональной зоне – зоне размещения объектов физкультуры и спорта, общественно-деловых зон, зоне рекреационного назначения | | | | |
| **2** | **Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием** | Не менее 1 объекта на поселение | Пешеходная доступность не более 40 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
| **Правила применения**  Объект целесообразно размещать в административном центре поселения, в функциональной зоне – зоне размещения объектов физкультуры и спорта, общественно-деловых зон, зоне рекреационного назначения | | | | |
| **3** | **Хоккейный корт** | Не менее 1 объекта в каждом населенном пункте численностью 40 чел | Пешеходная доступность не более 24 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
| **Правила применения**  Объекты целесообразно размещать в функциональной зоне жилые зоны, предназначенные для застройки жилыми домами, зоне размещения объектов физической культуры и спорта, зоне рекреационного назначения | | | | |
| **4** | **Бассейн** | Не менее 1 объекта на поселение | Транспортная доступность не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
| **Правила применения**  Объект целесообразно размещать в административном центре поселения. Размещение объекта может осуществляться в составе многофункционального спортивно-досугового комплекса | | | | |

**1.4. Расчетные показатели в иных областях в связи с решением**

**вопросов местного значения поселения**

Таблица 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Расчетные**  **показатели**  **минимально**  **допустимого уровня**  **обеспеченности**  **объектами** | **Расчетные**  **показатели**  **максимально**  **допустимого уровня**  **территориальной**  **доступности**  **объектов** | **Область применения** |
| 1 | Дом культуры и творчества | Не менее 1 объекта в каждом населенном пункте численностью 200 чел | Пешеходная доступность не более 24 мин  Транспортная доступность для жителей населенного пункта иных населенных пунктов, на территории которых не предусматривается размещение объекта- не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
| Целесообразно предусматривать в объекте возможность размещения библиотеки, кинозала, танцевального зала, творческих кружков | | | | |
| **2** | **Специально оборудованные места массового отдыха населения** | Не менее 1 объекта в каждом населенном пункте численностью 200 чел | Пешеходная доступность не более 24 мин  Транспортная доступность для жителей населенного пункта иных населенных пунктов, на территории которых не предусматривается размещение объекта- не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
| **Правила применения**  Целесообразно предусматривать возможность монтажа открытых сцен для выступления артистов и коллективов творческой самодеятельности | | | | |
| 3 | **Муниципальный архив** | Не менее 1 объекта на поселение | Транспортная доступность не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения |
|  | | | | |

**Правила применения**

Объект целесообразно размещать в административном центре поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | | **Муниципальный музей** | Не менее 1 объекта на поселение | Транспортная доступность не более 30 мин | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории | |
| **Правила применения**  Объект целесообразно размещать в административном центре поселения | | | | | | | |
| 5 | | **Муниципальные библиотеки** | Не менее 1 объекта на поселение | Транспортная доступность не более 30 мин | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории | |
| **Правила применения**  Объект целесообразно размещать в населенном пункте, обеспеченном доступом в сеть «Интернет» | | | | | | | |
| 6 | | **Противопожарный водоем (резервуар)** | В соответствии с техническим регламентом требований пожарной безопасности. Не менее объектов в каждом населенном пункте с числом жителей более 45 чел | Радиус обслуживания:  - при наличии автонасосов: 200м;  - при наличии мотопомп:100 м – 150м в зависимости от типа мотопомп | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории | |
| **Правила применения**  При определении места размещения объекта необходимо учитывать возможность беспрепятственного доступа к объекту и возможности забора воды.  К водоемам, которые могут быть использованы для тушения пожара, надлежит предусматривать подъезды с площадками для разворота пожарных автомобилей, их установки и забора воды, Размер таких площадок должен быть не менее 12х12 метров. Противопожарные водоемы (резервуары) должны быть оборудованы площадками для установки пожарной техники, иметь возможность забора воды насосами, подъезда не менее двух пожарных автомобилей.  Для увеличения радиуса обслуживания допускается прокладка от резервуаров или водоемов тупиковых трубопроводов длиной не более 200 м с учетом требований п.9.9 СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности». | | | | | | | |
| 7 | | **Общественные кладбища** | Не менее 1 объекта на поселение, с минимальной площадью земельного участка:  I – 0,2847га  II – 1,5778га | Транспортная доступность не более 30 мин | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта межевания территории | |
| Правила применения  При подготовке проекта генерального плана поселения:  Не определено, на каких категориях земель расположены кладбища. Кладбища могут располагаться либо на землях населенных пунктов, либо на землях промышленности и иного специального назначения. В случаях, когда кладбище является объектом культурного наследия, оно может находится на землях особо охраняемых территорий. | | | | | | | |
| 8 | | **Объекты связи** | В совокупности, не менее 3 объектов всех видов на поселение | Не нормируется, Для объекта почтовой связи транспортная доступность – 30 мин. | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта межевания территории | |
| Правила применения  Местоположение и характеристики объектов определяются в генеральном плане и правилах землепользования и застройки поселения | | | | | | | |
| 9 | | **Объекты общественного питания** | Не менее 2 объектов на поселение | Пешеходная доступность не более 24 мин  Транспортная доступность не более 30 мин | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта межевания территории | |
| **Правила применения**  Объекты целесообразно предусматривать в населенных пунктах численностью не менее 200 человек. В остальных населенных пунктах объекты общественного питания целесообразно предусматривать в составе объектов туризма. Местоположение и характеристики объектов определяются в правилах землепользования и застройки | | | | | | | |
| 10 | **Объекты бытового обслуживания** | | В совокупности, не менее 10 объектов всех видов на поселение | | Пешеходная доступность не более 24 мин  Транспортная доступность не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта межевания территории | |
| Правила применения  Объекты целесообразно предусматривать в населенных пунктах численностью не менее 100 человек  Местоположение и характеристики объектов определяются в правилах землепользования и застройки | | | | | | | |
| **11** | | **Специализированный жилищный фонд (жилые помещения маневренного фонда)** | 250,8 кв.м. | | В границах населенных пунктов | | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта межевания территории |
| **Правила применения**  Местоположение и характеристики объектов определяются в правилах землепользования и застройки | | | | | | | |

**1.5. Расчетные показатели для объектов благоустройства территории**

**Поселения**

Таблица 5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Расчетные**  **показатели**  **минимально**  **допустимого уровня**  **обеспеченности**  **объектами** | **Расчетные**  **показатели**  **максимально**  **допустимого уровня**  **территориальной**  **доступности**  **объектов** | **Область применения** |
| 1 | **Уличное освещение** | 7 км общей протяженности освещенных частей улиц, проездов, набережных | На каждые 50 метров улично-дорожной сети | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории Учитываются при подготовке программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры |

**Правила применения**

Объекты системы освещения (лампы, фонари) рассчитываются исходя из характеристик светового прибора и высоты опоры

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | **Объекты озеленения территории** | Для каждого населенного пункта с числом жителей более 45 человек | Пешеходная доступность для жителей населенного пункта, на территории которого размещается объект - не более 30 мин | При подготовке проекта генерального плана поселения, проекта планировки территории |
| **Правила применения**  Озеленение осуществлять в соответствии с проектом благоустройства | | | | |
| 3 | **Детские площадки** | Не менее 1 объектов для каждого населенного пункта численностью более 100 чел | Пешеходная доступность - 15 мин | При подготовке проекта благоустройства |
| При определении количества объектов необходимо учитывать 100% обеспеченность | | | | |
| 4 | **Пешеходные дорожки (тротуары)** | Общая протяженность-16,75 км | Не устанавливается | При подготовке проекта по планировке территории |
| **Правила применения**  Технические характеристики объекта принимать исходя из технических характеристик автомобильных дорог | | | | |
| 5 | **Малые архитектурные формы** | Не менее 1 объекта на поселение | Не нормируется | При подготовке проекта благоустройства |
| **Правила применения**  Объекты целесообразно размещать в общественно-деловых зонах, местах массового отдыха населения | | | | |

**3.МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ**

3.1.ОБОСНОВАНИЕ ВИДОВ ОБЪЕКТОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

ПОСЕЛЕНИЯ, ДЛЯ КОТОРЫХ ОПРЕДЕЛЯЮТСЯ РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

Обоснование видов объектов местного значения поселения выполняется в целях определения объектов местного значения поселения для которых необходимо разрабатывать расчетные показатели и последующей систематизации нормативов градостроительного проектирования по видам объектов местного значения поселения.

Систематизацию нормативов градостроительного проектирования по видам объектов регионального значения и по видам объектов местного значения обеспечивает уполномоченный орган исполнительной власти иркутской области в порядке, установленном статьей 16(3) Закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области».

Согласно пункта 20 статьи 1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, под объектами местного значения понимаются объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствие с федеральными законами, законом субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие поселений.

В настоящем документе принято, что к объектам местного значения поселения, оказывающим существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения, относятся объекты, если они оказывают или будут оказывать влияние на социально-экономическое развитие поселения в целом одновременно двух и более населенных пунктов, находящихся в границах поселения.

Виды объектов местного значения поселения, для которых определяются расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения (пункт 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации) и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения, определяется на основании полномочий органов местного самоуправления, которые в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» могут находиться в собственности поселения, в том числе в части создания и учета объектов местного значения в различных областях (видах деятельности)

Объекты местного значения поселения, указанные в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, в областях, для которых определяются расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения, так же определены в части 23(1) Закона иркутской области от 23 июля 2008 года №59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области № (далее – Закон №59-03).

В целях обоснования расчетных показателей, в материалах по обоснованию, выполнено распределение различных видов объектов местного значения поселения по группам, относящимся к следующим областям:

а)электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение

б) автомобильные дороги местного значения;

в) физическая культура и массовый спорт;

г) иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения

Информация по видам объектов местного значения поселения применяется при дальнейшей подготовке материалов по обоснованию расчетных показателей минимального допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения поселения, относящимся к областям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации населения муниципального образования и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального образования.

**Перечень объектов местного значения**

Таблица 6

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вида объекта местного значения, для которого обосновываются расчетные показатели** | **Обоснование включения объекта в перечень** |
| Объекты электроснабжения | 1.Подпункт а) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение |
| Объекты теплоснабжения |
| Объекты газоснабжения |
| Объекты водоснабжения | Организации местного самоуправления в Российской Федерации: «организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством российской Федерации;».  3. Пункт 1 части 3 статьи 3(1) закона иркутской области»: «объекты капитального строительства, в том числе линейные объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведения;»  4. Часть 3 стать 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  5. Статья 1 Закона иркутской области от 28 ноября 2014 года №138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» |
| Объекты водоотведения |
| Автомобильные дороги улично-дорожной сети населенного пункта с твердым покрытием | 1.Подпункт б) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «автомобильные дороги местного значения;»  2.Пункт 5 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации: «дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии в законодательством Российской Федерации;».  3. Пункт 2 части 3 статьи 3(1) закона иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «автомобильные дороги местного значения;».  4. Часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».  5.Статья 1 закона Иркутской области от 28 ноября 2014года №138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» |
| Парковка (парковочные места) |
| Пешеходный переход |
| Автобусные остановки | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения,».  2. пункт 7 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;».  3. пункт 14 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «иные объекты»;».  4. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  5.Статья 1 закона Иркутской области от 28 ноября 2014 года №138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» |
| Многофункциональный спортивно-досуговый комплекс с бассейном | 1.Подпункт в) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «физическая культура и массовый спорт».  2. пункт 14 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организации и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;».  3. пункт 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:»организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;».  4. пункт 5 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «объекты физической культуры и массового спорта, в том числе:  а) спортивные комплексы;  б) плавательные бассейны;  в) стадионы;»  5. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием, в том числе:стадион |
| Хоккейный корт |
| Бассейн |
| Дом культуры и творчества | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;».  3.Пункт 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;».  4. пункт 11 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: « организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;».  5.Пункт 17 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «формирование архивных фондов поселения;».  6.пункт 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: создание музеев поселения;»  7.пункт 7 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «объекты культуры, в том числе:  а) муниципальные архивы;  б) муниципальные библиотеки;  в) муниципальные музеи 4  8. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: |
| Муниципальный архив |
| Муниципальный музей |
| Муниципальные библиотеки |
| Специально оборудованные места массового отдыха населения | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2.Пункт 15 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения»;».  3.пункт 12 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «места массового отдыха населения»;.  4. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  5. Статья 1 Закона иркутской области от 28 ноября 2014 года №138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» |
| Противопожарный водоем (резервуар) | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;».  3.пункт 14 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «иные объекты»; |
| Общественные кладбища | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт 22 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения»  3.пункт 10 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «объекты, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения»;.  4. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  5. Статья 1 Закона иркутской области от 28 ноября 2014 года №138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» |
| Объекты связи | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;».  3.пункт 14 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «иные объекты»;  4. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| Специализированный жилищный фонд (жилые помещения маневренного фонда) | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда»  3.пункт 14 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «иные объекты»  4. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  5. Статья 1 Закона иркутской области от 28 ноября 2014 года №138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» |
| Уличное освещение | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм)»  3.пункт 14 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «иные объекты»  4. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| Объекты озеленения территории |
| Пешеходные дорожки (тротуары) |
| Малые архитектурные формы |
| Детские площадки | 1.Подпункт г) пункта 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации: «иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения».  2. пункт 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм)»  3. пункт 30 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: «организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;».  4.пункт 14 части 3 статьи 3 (1) закона Иркутской области от 23 июля 2008 года №59-03 «О градостроительной деятельности в Иркутской области»: «иные объекты»  5. часть 3 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |

3.2.ОБОСНОВАНИЕ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

**3.2.1.Обоснование расчетных показателей в области электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведения**

Таблица 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов** |
| 1 | **Объекты электроснабжения** | Показатель Iрассчитывается по формуле: ГПэл=НГПэл\*Нфакт, где НГП эл – норм потребления электроэнергии на 1 человека в год; Нфакт – количество населения по состоянию на 1 января 2014года  ПоказательIIрассчитывается по формуле: ГПэл=НГПэл\*Нр.с., где НГП эл – норм потребления электроэнергии на 1 человека в год; Нфакт – количество населения по состоянию на 1 января 2014года  Показатель IIIрассчитываетс по формуле: ГПэл=НГПэл\*СЖ, где НГП эл – норм потребления электроэнергии на 1 сельскохозяйственного животного в год; СЖ – количество сельскохозяйственных животных | 100% расположение объектов энергоснабжения на территории населенных пунктов обусловлено необходимостью минимизировать затраты потребителей на технологическое подключение к сетям энергоснабжения |
| **Обоснование применения:**  Программа социально-экономического развитии муниципального образования «Тараса» Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса», тактическая цель «Развитие основных направлений экономики муниципального образования «Тараса» | | | |
| 2 | **Объекты теплоснабжения включая горячее водоснабжение** | Показатель рассчитывается по формуле: ГПтеп=НГПэл\*Нфакт, где НГП теп – норм потребления электроэнергии в целях теплоснабжения на 1 человека в год; Нфакт – количество населения по состоянию на 1 января 2014года | 100% расположение объектов энергоснабжения на территории населенных пунктов обусловлено необходимостью минимизировать затраты потребителей на технологическое подключение к сетям энергоснабжения |
| **Обоснование применения**:  Программа социально-экономического развитии муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса», тактическая цель «Развитие основных направлений экономики муниципального образования «Тараса» | | | |
| **3** | **Объекты газоснабжения населения** | В соответствии с исходной информацией населенные пункты поселения не газифицированы Программой социально-экономического развитии муниципального образования «Тараса» газификация не предусмотрена | |
| 4 | **Объекты водоснабжения населения холодной водой на хозяйственно-питьевые нужды** | Показатель рассчитывается по формуле: ГПхв=НГПхв\*Нфакт, где НГП хв – норм потребления холодной воды в целях теплоснабжения на 1 человека в год; Нфакт – количество населения по состоянию на 1 января 2014года  ПоказательIIрассчитывается по формуле: ГПэл=НГПэл\*Нр.с., где НГП эл – норм потребления электроэнергии на 1 человека в год; Нр.с. – количество населения по состоянию на расчетный срок | 100% расположение объектов непосредственного водоснабжения на территории населенных пунктов обусловлено необходимостью обеспечения максимальной территориальной доступности населения |
| **Обоснование применения**:  Программа социально-экономического развитии муниципального образования «Тараса» на Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса», тактическая цель «Развитие основных направлений экономики муниципального образования «Тараса» | | | |
| 5 | **Объекты водоотведения** | Показатель взят исходя из социально-демографического состава населения в разрезе населенных пунктов поселения, существующей системы водоотведения и экономической целесообразности | Максимальная доступность для населения объектов (очистных сооружений) не нормируется |

**Обоснование применения**:

Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса».Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса»

**3.1.2. Обоснование расчетных показателей в области автомобильных дорог**

**местного значения**

Таблица 8

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов** |
| 1 | **Автомобильные дороги улично-дорожной сети населенного пункта с твердым покрытием** | Показатель взят исходя из анализа численности населения, площади населенных пунктов, размера дорожного фонда поселения и наличия региональной автомобильной дороги | Не нормируется |
| Рекомендуемые поперечные профили улиц и дрог сельских поселений: 20 м – поселковая дорога; 21,22,23 м – главная улица; 24 м – основная улица в жилой застройке; 25м – второстепенный (переулок) улица в жилой застройке  **Обоснование применения:**  Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса».Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |
| 2 | Парковка (парковочные места) | Показатель взят исходя из анализа численности населения, площади населенных пунктов, преобладания индивидуального жилищного фонда и экономической целесообразности создания муниципальных бесплатных парковок, без учета коммерческих мест хранения автотранспорта и парковочных мест | Показатель взят исходя из необходимости расположения объекта в границах населенного пункта в целях временного хранения автотранспортных средств населением поселения раздел II СП 42.13330.2011 Приложение К СП 42.13330.2011 |
| **Обоснование применения:**  Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса».Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |
| 3 | Пешеходный период | Показатель взят исходя из анализа численности населения, площади населенных пунктов и интенсивности движения | Показатель взят исходя из необходимости минимизировать время затраченное пешеходом в зимний период и повышения транспортной безопасности движения  Необходимость выбора вида пешеходного перехода и места, в том числе разделительного ограждения определяется дорожной обстановкой и методами выявления опасных участков дороги (ОДМ 218.4.005-2010 «рекомендации по обеспечению безопасности движения на автомобильных дорогах») |
| **Обоснование применения:**  Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса».Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |
| 4 | **Автобусные остановки** | Показатель взят исходя из анализа перспективной численности населения, проектной площади населенных пунктов | СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений». П.11.15 ОСТ 218.1.002-2003. «Автобусные остановки на автомобильных дорогах. Общие технические требования» |
| **Обоснование применения:**  Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса».Стратегическая задача «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |

**3.1.3. Обоснование расчетных показателей в области физической культуры**

**и массового спорта**

Таблица 9

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов** |
| **1** | Многофункциональный спортивно-досуговый комплекс с бассейном | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ТрД+Рмах/Сср, где Рмах-расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения; Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| **2** | Открытая спортивная площадка с искусственным покрытием | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения, численности населения по населенным пунктам и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср, где  Рмах–максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения; Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту |
| **Обоснование применения**Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| **3** | **Хоккейный корт** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения, численности населения по населенным пунктам и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср, где  Рмах – максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения; Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту |
| **Обоснование применения**Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| **4** | **Бассейн** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения, численности населения и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср, где  Рмах- расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |

**3.1.4.Обоснование расчетных показателей в иных областях в связи с**

**решением вопросов местного значения поселения**

Таблица 10

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов** |
| 1 | **Дом культуры и творчества** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель транспортной доступности взят по формуле:  ТрД=Рмах/Сср;, где Рмах – расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту  Рмах – максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения; Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 2 | **Специально оборудованные места массового отдыха населения** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель транспортной доступности взят по формуле:  ТрД=Рмах/Сср;, где Рмах – расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту  Рмах – максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения; Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 3 | **Муниципальный архив** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ТрД+Рмах/Сср, где  Рмах- расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 4 | **Муниципальный музей** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ТрД+Рмах/Сср, где  Рмах- расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 5 | **Муниципальные библиотеки** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель взят по формуле: ТрД+Рмах/Сср, где  Рмах- расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 6 | **Противопожарный водоем (резервуар)** | пп. 4.1, 4.3, 9.10 СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности». П.16.9 СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения». Актуализированная редакция. Ч.5 ст.67 Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «технический регламент о требованиях пожарной безопасности» | П.9.11 СП 8.13130.2009 «Системы противопожарной защиты. Источники наружного противопожарного водоснабжения. Требования пожарной безопасности» |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 7 | **Общественные кладбища** | Показатель Iрассчитывается по формуле:  Пзу=НПзу\*Нфакт/1000, где  НПзу – нормативная площадь земельного участка в га на 1000 чел.;  Нфакт - количество населения по состоянию на 1 января 2014года  Показатель II рассчитывается по формуле:  ГПэл.=НПзу\*Нфакт/1000, где НПзу - нормативная площадь земельного участка в га на 1000 чел;  Нфакт - количество населения по состоянию расчетный срок | Показатель взят по формуле: ТрД+Рмах/Сср, где  Рмах- расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения:**  СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», Приложение Ж | | | |
| 8 | **Объекты связи** | Показатель взят исходя из анализа социально-демографического состава населения и экономической целесообразности | Показатель взят исходя из необходимости создания условий обеспечения населения поселения услугами6 почтовой связи, связи общего пользования и подвижной радиотелефонной связи.  Показатель по максимальной доступности объекта почтовой связи взят по формуле:  Тр=Рмах/Сср,  где Рмах – расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 2 «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса»  Федеральный закон от 07.07.2003 №126-ФЗ «О связи».  Федеральный закон от 17.07.1999 №176-ФЗ «О почтовой связи». | | | |
| 9 | Объекты общественного питания | Показатель взят исходя из необходимости создания условий обеспечения населения поселения услугами общественного питания с учетом социально-демографического состава населения, численности населения по населенным пунктам | Показатель пешеходной доступности взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср, где  Рмах- максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту  ТрД=Рмах/Сср, где  Рмах – расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 2 «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |
| 10 | **Объекты торговли** | Показатель взят исходя из необходимости создания условий обеспечения населения поселения услугами торговли с учетом социально-демографического состава населения, численности населения по населенным пунктам | Показатель пешеходной доступности взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср, где  Рмах- максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту  ТрД=Рмах/Сср, где  Рмах – расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 2 «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |
| 11 | **Объекты бытового обслуживания** | Показатель взят исходя из необходимости создания условий обеспечения населения поселения услугами бытового обслуживания с учетом социально-демографического состава населения, численности населения по населенным пунктам | Показатель пешеходной доступности взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср, где  Рмах- максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту  ТрД=Рмах/Сср, где  Рмах – расстояние от административного центра до наиболее отдаленного населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения транспортного средства в минуту |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 2 «Развитие инфраструктуры и обеспечение условий жизнедеятельности в муниципальном образовании «Тараса» | | | |
| **12** | **Специализированный жилищный фонд (жилые помещения маневренного фонда)** | Показатель взят по формуле: Пмжф = (Нвжд+Нажд)\*Пн\*Кп, где Нвжд - число людей проживающих в ветхих жилых домах; Нажд - число людей проживающих в аварийных жилых домах; Пн – минимальная нормативная площадь жилого помещения маневренного фонда на 1 человека (6кв.м./чел); Кп – поправочный коэффициент на возможность одновременного заселения всех нуждающихся граждан | Ч.1ст.83 земельного кодекса Российской Федерации |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |

3.1.5. Обоснование расчетных показателей в иных областях в связи с

Решением вопросов местного значения поселения

Таблица 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование видов объектов местного значения** | **Обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами** | **Обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов** |
| 1 | **Уличное освещение** | Показатель взят по формуле: Пуо=Пудс\*Нп, где Пудс-общая протяженность улиц, проездов, набережных;  Но – принятый в Нормативах показатель минимального уровня освещенности 9в процентах) и равный 20% | Обеспечение осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности человека. СП 42.13330,2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 2 | **Объекты озеленения территории** | Показатель взят исходя из анализа численности населения по населенным пунктам | Обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности человека, СП 42.13330.2011»Градостроительство, Планировка и застройка городских и сельских поселений» Время доступности не более 20 мин |
| Площадь озелененных территорий общего пользования 9парков, лесопарков, садов, скверов, бульваров) в границах населенных пунктов поселения должна быть не менее 9,6 кв.м./чел  **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 3 | **Детские площадки** | Показатель взят исходя из анализа численности населения по населенным пунктам. Обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности человека. СП 42.13330.2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» | Показатель пешеходной доступности взят по формуле: ПрД+Рмах/Сср/Коб, где  Рмах- максимальное расстояние от границы населенного пункта до центральной части населенного пункта поселения;  Сср – средняя скорость движения пешехода в минуту  Коб-минимальное количество объектов (детских площадок0 |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 4 | **Пешеходные дорожки (тротуары)** | Показатель взят по формуле:  Поп=Пудс\*Нп, где Пудс – общая протяженность улиц, проездов, набережных  Нп – принятый в Нормативах показатель минимальной обеспеченности пешеходными дорожками в процентах и равный 50% | Не устанавливается |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |
| 6 | **Малые архитектурные формы** | Обеспечение при осуществлении градостроительной деятельности благоприятных условий жизнедеятельности человека | Не нормируется |
| **Обоснование применения**: Программа социально-экономического развития муниципального образования «Тараса». Стратегическая задача 1 «Повышение качества человеческого капитала и развитие социальной сферы муниципального образования «Тараса» | | | |

**4.ОБЩИЕ ДАННЫЕ**

**4.1 Положение территории в системе расселения, административно**

**территориальное устройство**

МО «Тараса» административно входит в состав Боханского муниципального района, расположенного в южной части Иркутской области.

МО «Тараса» наделено статусом сельского МО «Тараса».

Общая площадь территории МО «Тараса» составляет 30635 га (8,3% от площади района, 3 место среди поселений района) численность населения – 1,7 тыс.чел. Расположено МО «Тараса» на юге Боханского района. МО «Тараса» граничит: на севере с МО «Бохан» и МО «Новая Ида», на северо-западе – с МО «Каменка», на юго-западе – с МО «Буреть», на юге – с МО «Олонки»» Боханского района, на юго-западе с поселениями Усольского, на востоке – Иркутского районов.

В МО «Тараса» входит 5 сельских населенных пунктов: село Тараса, деревни Новый Алендарь, Кулакова, Буреть, Заведение.

Административный центр МО «Тараса» - село Тараса, здесь концентрируется основной административный и социально-экономический потенциал поселения.

МО «Тараса» расположено на землях исторического освоения юга Иркутской области.

Еще задолго до прихода в Прибайкалье русских эта территория уже была заселена. Коренное население - буряты. Проникновение русских сюда и присоединение Прибайкалья к России произошло в середине 18 в.

Одна из главных особенностей заселения территории заключалась в том, что здесь в отличие от многих других районов страны на одной ограниченной по сибирским масштабам территории происходил рост и развитие, как русского населения, так и бурят. Буряты занимали места, наиболее удобные с точки зрения экстенсивного пастбищного скотоводства, на территории современного Боханского района размещались бурятские улусы в долине р.Ида.

Конец 17 и первая половина 18 в. - время массового наплыва русских переселенцев.

В царское и советское время на эту территорию переселялись добровольно и принудительно крестьянские семьи из Украины, центральных регионов России, Прибалтики.

Значительную долю населения МО «Тараса» традиционно составляют буряты (до 50%), что отражается в проявлении на его территории национальных особенностей в течении демографических процессов, развитии традиционного уклада жизни сельского населения. Боханский муниципальный район входит в состав Усть-Ордынского автономного округа,как административно-территориальной единицы Иркутской области с особым статусом, который установлен в целях сохранения и развития самобытности народов, традиционно проживающих на территории Усть-Ордынского Бурятского округа.

Село Тараса расположено сравнительно недалеко от г.Иркутска (около 100 км) – административного и основного экономического центра области. Расстояние до районного центра – п.Бохан – около 10 км.

Основной транспортной осью МО «Тараса», обеспечивающей внешние связи, является автомобильная дорога регионального значения направлением Иркутск – Бохан – Усть-Уда, на которой расположен административный центр МО «Тараса». Остальные населенные пункты поселения расположены на автодорогах местного значения.

Климат территории МО «Тараса» резко континентальный с большими колебаниями температуры воздуха, с малым количеством осадков зимой, сравнительно обильными осадками летом, и коротким безморозным периодом. При этом в сравнении с северными территориями Иркутской области, которые приравнены к районам Крайнего Севера, в Боханском районе климат более мягкий для ведения сельского хозяйства.

Территория МО «Тараса» богата возобновляемыми природными ресурсами – охотничье-промысловыми, лесными ресурсами, дикорастущим сырьем.

Важным ресурсом для самообеспечения населения продуктами питания являются сельскохозяйственные угодья, расположенные в большей степени на севере МО «Тараса».

МО «Тараса» обладает богатыми природными рекреационными ресурсами – ландшафтами и водными объектами, охотничье-промысловыми угодьями, в сочетании с богатым культурно-историческим наследием, что благоприятно для развития в МО «Тараса» туристско-рекреационной деятельности.

В перспективе с реализацией отраслевых федеральных и региональных программ развития транспортной инфраструктуры и положений Схемы территориального планирования Иркутской области усилится транзитная значимость основной транспортной оси Александровского муниципального образования – автотрасса направлением Иркутск – Бохан – Усть-Уда получит продолжение на север до Байкало-Амурской магистрали. Также при реализации планов по строительству моста через реку Ангара в МО «Каменка» Боханского района улучшится транспортная связь территории с левобережными районами Иркутской области.

**4.2 Население**

Общая численность населения 1736человек (на начало 2010 года)

ОСНОВНЫЕ ДЕМОГРАФИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ 2008-2009 г.г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| показатели | 01.01.2009 г. | 01.01.2010 г. |
| Численность постоянного населения - всего | 1714 | 1736 |
| Общий коэффициент рождаемости на 1000 населения | 23,3 | 16,2 |
| Общий коэффициент смертности на 1000 населения | 10,5 | 10,4 |
| Коэффициент естественного прироста, убыли на 1000 населения | +12,8 | +5,8 |

Численность населения в МО «Тараса» практическистабильна - за 20 лет, произошло снижение всего на 4,9%, что соответствует среднему по району (-5%) и значительно лучше, чем в среднем по области (-13,5%).

Положительный естественный прирост (в среднем за 5 лет +7,5‰) компенсирует миграционную убыль населения.

В миграционном движении наблюдается отток населения из МО «Тараса» в сторону районного и областного центров.

Возрастная структура населения характеризуется высокой долей населения младше трудоспособного возраста, значительно выше, чем в среднем по области и району.

При этом в МО «Тараса» доля пенсионеров выше среднерайонного уровня. Всё это формирует высокую демографическую нагрузку на трудоспособное население.

Структура населения

|  |  |
| --- | --- |
| Численность постоянного населения в возрасте, лет | Всего: |
| Моложе трудоспособного | 31,5% |
| трудоспособном | 50,2% |
| Старше трудоспособного | 18,3% |

**4.3. Улично - дорожная сеть**

В настоящее время в МО «Тараса» действует муниципальная долгосрочная целевая программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения МО «Тараса», на 2012 - 2015 годы», в которой предусмотрено повышение сохранности и уровня транспортно-эксплуатационного состояния уличной и дорожной сети сельского муниципального образования общей протяженностью 25,8км.

Характеристика автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории МО «Тараса» (внешние автомобильные дороги)

| **№ п/п** | **Наименование автомобильной дороги** | **Протяженность в границах муниципального образования, км[[2]](#footnote-2)** | **В том числе по типам покрытия (км)** | | | **Техническая категория** | **Ширина, м** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **всего** | **усовершенствованные** | **переходные (гравийно-галечные)** | **грунтовые** |
| **Регионального значения** | | | | | | | |
| 1 | Иркутск – Оса – Усть-Уда | 9,737 | 9,737 | - | - | IV | 10,0 |
| **Местного значения** | | | | | | | |
| 1 | Тараса-Буреть | 20,99 | 1,0 | 19,99 | - | IV | 10,0 |
| 2 | Олонки-Шарагун | 7,22 | - | 7,22 | - | IV | 10,0 |
| 3 | Подъезд к д.Кулакова | 6,0 | - | 6,0 | - | IV | 10,0 |
| 4 | Бохан-Тараса | 8,0 | 2,0 | 6,0 | - | IV | 10,0 |
| 5 | Подъезд к д.Красная Буреть | 1,7 | - | 1,7 | - | IV | 10,0 |
| **Итого по дорогам местного значения** | | **53,647** | **10,737** | **40,91** | **-** |  |  |

Характеристика автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории МО «Тараса» (улично-дорожная сеть)

| **№**  **п/п** | **Наименование автомобильных дорог общего пользования** | **Протяженность всего, км** | **В т.ч. по типам покрытия** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **асфальтовое** | **грунтовое** | | **гравийное** |
| **с.Тараса** | | | | | | |
| 1 | ул.Балтахинова | 0,8 | 0,8 | | - | - |
| 2 | ул.Бардамова | 0,4 | - | | 0,4 | - |
| 3 | пер.Больничный | 0,05 | - | | 0,05 | - |
| 4 | пер.Бытовой | 0,3 | - | | 0,3 | - |
| 5 | ул.Гагарина | 0,7 | 0,7 | | - | - |
| 6 | ул.Гаражная | 0,3 | 0,3 | | - | - |
| 7 | пер.Депутатский | 0,6 | - | | 0,6 | - |
| 8 | ул.Ербанова | 0,75 | - | | 0,75 | - |
| 9 | ул.Заведенская | 0,8 | - | | 0,8 | - |
| 10 | пер.Звездный | 0,05 | - | | 0,05 | - |
| 11 | пер.Зеленый | 0,4 | - | | 0,4 | - |
| 12 | ул.Интернациональная | 0,3 | - | | 0,3 | - |
| 13 | ул.Колхозная | 0,9 | - | | 0,9 | - |
| 14 | ул.Комсомольская | 0,6 | 0,6 | | - | - |
| 15 | ул.Ленина | 3,5 | 3,5 | | - | - |
| 16 | пер.Лесной | 0,5 | 0,5 | | - | - |
| 17 | пер.Мира | 0,1 | - | | - | 0,1 |
| 18 | ул.Молодежная | 0,6 | 0,6 | | - | - |
| 19 | ул.Набережная | 0,4 | - | | 0,4 | - |
| 20 | ул.Новая | 0,05 | - | | 0,05 | - |
| 21 | ул.Осодоевой | 0,3 | - | | 0,3 | - |
| 22 | ул.Партизанская | 0,3 | - | | - | 0,3 |
| 23 | пер.Победы | 0,2 | - | | 0,2 | - |
| 24 | ул.Речная | 0,5 | 0,5 | | - | - |
| 25 | пер.Сахъяновой | 0,3 | - | | 0,3 | - |
| 26 | ул.Советская | 0,6 | 0,6 | | - | - |
| 27 | ул.Солнечная | 0,5 | 0,5 | | - | - |
| 28 | ул.Спартакиадная | 0,85 | 0,85 | | - | - |
| 29 | ул.Степная | 0,5 | - | | 0,5 | - |
| 30 | ул.Терешковой | 0,85 | 0,85 | | - | - |
| 31 | пер.Энергетиков | 0,3 | 0,3 | | - | - |
| 32 | мкр.Юбилейный | 1,3 | - | | - | 1,3 |
| 33 | пер.Южный | 0,4 | - | | 0,4 | - |
| **Итого** | | **19** | **10,6** | | **6,7** | **1,7** |
| **д.Красная Буреть** | | | | | | |
| 1 | ул.Мира | 1,5 | - | | 1,5 | - |
| 2 | ул.Новая | 0,2 | 0,2 | | - | - |
| 3 | пер.Подгорный | 0,35 | - | | 0,35 | - |
| 4 | пер.Степной | 0,3 | - | | 0,3 | - |
| **Итого** | | **2,35** | **0,2** | | **2,15** |  |
| **д.Заведение** | | | | | | |
| 1 | ул.Лесная | 0,2 | - | | 0,2 | - |
| **д.Кулаково** | | | | | | |
| 1 | ул.Ангарская | 0,4 | - | | 0,4 | - |
| 2 | ул.Гаражная | 1,0 | - | | 1,0 | - |
| 3 | ул.Набережная | 0,3 | - | | 0,3 | - |
| 4 | ул.Нагорная | 0,4 | - | | 0,4 | - |
| 5 | ул.Степная | 0,35 | - | | 0,35 | - |
| **Итого** | | **2,45** |  | | **2,45** |  |
| **д.НовыйАлендарь** | | | | | | |
| 1 | ул.Бамовская | 0,5 | 0,5 | | - | - |
| 2 | ул.Заречная | 0,35 | - | | 0,35 | - |
| 3 | ул.Солнечная | 0,65 | 0,65 | | - | - |
| 4 | ул.Школьная | 0,3 | 0,3 | | - | - |
| **Итого** | | **1,8** | **1,45** | | **0,35** |  |
| **ИТОГО** | | **25,8** | **12,25** | | **11,85** | **1,7** |

На территории муниципального образования «Тараса» имеется 1 мостовое сооружение, протяженностью 30,14 м, находящееся в хорошем состоянии.

В части развития автомобильных дорог общего пользования проектом приняты за основу мероприятия, заложенные в Схеме территориального планирования Боханского района. К ним относятся:

* совершенствование и развитие автомобильных дорог местного значения и внутрирайонных транспортных связей;
* обеспечение населенных пунктов автодорожными подъездами с твердым покрытием для связи с сетью автодорог общего пользования.

**4.4 Жилой фонд**

Площадь жилищного фонда МО «Тараса» составляет – 28,9 тыс.м2.

Жилищная обеспеченность населения низкая – 17 м2/чел, как и в среднем по району (17,2).

Практически все дома – в деревянном исполнении. Средний процент амортизационного износа – 65%. Основной тип жилой застройки МО «Тараса» – индивидуальными или двухквартирными жилыми домами.

В генеральном плане МО «Тараса» принимаются целевые проектные показатели жилищной обеспеченности – на 1 очередь – 20 м2/чел, на расчетный срок - 23 м2/чел.

Объем нового строительства на расчетный срок составит порядка 12,7 тыс.м2, в том числе на 1 очередь – 5,0 тыс.м2.

Для улучшения качества жизни населения необходимо проведение плановой реконструкции и, частично, ликвидации существующего жилищного фонда.

Во всех населенных пунктах МО «Тараса» новое жилищное строительство возможно вести на брошенных пустующих участках.

**4.5 Климатические характеристики территории**

Климат территории МО «Тараса» резко-континентальный с холодной, продолжительной зимой и жарким летом.

Наступление холодного периода начинается достаточно резко, что вызвано образованием мощных малоподвижных антициклонов. Самый холодный месяц в году январь со среднемесячной температурой -25,3°С. Абсолютный минимум равен -55°С. Переход средней суточной температуры к положительным значениям происходит в середине апреля. Продолжительность безморозного периода составляет 183 дня.

Наиболее теплый месяц – июль со среднемесячной температурой +17,9°С. Абсолютный максимум температуры равен +37°С. Переход к среднесуточной температуре выше +10°С осуществляется в конце мая.

Атмосферные осадки обусловлены циклонической деятельностью. Годовое количество осадков составляет 335мм. 80% годовой нормы осадков выпадает в тёплый период с мая по октябрь. Зима на рассматриваемой территории длится 6 месяцев. Твердые осадки выпадают в виде снега, снежной крупы, снежных зерен, составляют 10-15% всего годового количества осадков. Максимум осадков приходится на июль-август, минимум на февраль-март.

Из-за малого количества твёрдых осадков мощность снежного покрова, как правило, невелика.

Ветровой режим территории МО «Тараса» определяется движением воздушных масс - высокой антициклональной и циклональной активностью.

В течение года преобладают слабые и умеренные ветры. Среднегодовая скорость ветра составляет 1,8 м/сек. Увеличение скоростей ветра отмечается в апреле - мае.

По строительно-климатическому районированию территория МО «Тараса» относится к зоне 1В. Расчётная температура для проектирования отопления (самой холодной пятидневки) согласно СНиП 23-01-99 составляет -42°С. Продолжительность отопительного периода - 243 дня. Среднее число дней с температурой равной и выше +10°С составляет 102 дня, а сумма температур за этот период равна 1526,3°С.

На территории МО «Тараса» наблюдаются опасные метеорологические явления, такие как сильный мороз, чрезвычайная пожароопасность.

Установление сильных морозов чаще всего связано с вторжением арктических холодных воздушных масс после прохождения холодных фронтов. Минимальные температуры в такой период могут составлять до -55°С и держаться более 3 суток.

В летний период нередко устанавливаются периоды жаркой сухой погоды с максимальными температурами достигающими в отдельные дни +36° С, что в отсутствие осадков создает повышенную, местами чрезвычайную, пожароопасность.

Среднее число дней со следующими метеорологическими явлениями составляет:

- с туманом – 32 дней в год;

- с метелью – 12 дней в год;

- с грозой – 14 дней в год;

- с сильным ветром – 0,5 дней в год.

В зимний период на рассматриваемой территории наблюдается господство холодного умеренного континентального воздуха с ясными (или малооблачными), морозными без осадков типами погод. Именно в такие типы погод в котловинах и речных долинах происходит застой воздуха, а там, где расположены источники загрязнения атмосферы, отмечаются явления смогов.

**4.6 Рельеф, геологическое строение**

Территория муниципального образования «Тараса» включает следующие геоморфологические элементы.

- фрагмент долины реки Тараса с притоками

* фрагмент водораздела Тараса – Ангара и
* большую часть долин двух водотоков, впадающих в Ангару (р. Кулаковка и Балушка)
* фрагмент берега Братского водохранилища.

Река Тараса на данном интервале имеет широкую долину с относительно крутыми бортами. Водораздел Тараса - Ангара представлен столовыми возвышенностями высотой до 600м. Р. Кулаковка и Балушка имеют линейные узкие долины с относительно обрывистыми бортами. Глубина эрозионного вреза возрастает в низовьях. Берег Братского водохранилища также имеет значительный уклон.

В долинах боковых притоков населенные пункты расположены в верхней и средней частях долины на интервале существования устойчивого поверхностного водотока (в низовьях часть воды поглощается карстовыми пустотами.)

Юго - восточная часть территории поселения расположена в зоне сложного рельефа в верховьях р. Тараса. Здесь столовые возвышенности с абсолютными отметками 600-700м прорезаны многочисленными водотоками.

В среднем течении реки Тарасы расположено два населенных пункта Тараса и Заведение. Деревни Новый Алендарь и Буреть расположены в среднем течении долин малых водотоков. Деревня Кулакова находится в узком устье одноименного ручья на берегу Ангары.

В геологическом строении территории принимают участие коренные породы кембрийского и юрского возраста, перекрытые четвертичными и современными рыхлыми отложениями.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 53**

**Об утверждении положения**

**о Бюджетном процессе МО «Тараса»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2015 №406 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2014 №311 – ФЗ (в ред. от29.12.2015) «О внесении изменений в Бюджетный кодексРоссийской Федерации», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Решение Думы МО «Тараса» от 7 ноября 2012 года №141 (в редакции от 07.08.2015г. №30) признать утратившим силу.
2. Утвердить Положение о бюджетном процессе МО «Тараса» в новой редакции. (приложение №1)

3. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном вестнике муниципального образования «Тараса» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель думы МО «Тараса» А.М.Таряшинов

Глава МО «Тараса А.М.Таряшинов

Приложение №1 к решению

Думы № 53 от «10» марта 2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«Тараса»**

Настоящим Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании (далее - Положение) определяется порядок составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования (далее - бюджет муниципального образования), утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, а также состав участников бюджетного процесса в муниципальном образовании и их бюджетные полномочия.

Раздел I. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

И ИХ БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 1. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании являются:

1) Дума муниципального образования;

2) мэр муниципального образования;

3) администрация муниципального образования;

4) финансовый отдел администрации муниципального образования;

5) ревизионная комиссия Думы муниципального образования;

6) главные распорядители бюджетных средств;

7) главные администраторы доходов бюджета поселения;

8) главные администраторы источников финансирования дефицита

бюджета поселения;

9) получатели бюджетных средств;

10) иные участники в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации.

Участники бюджетного процесса вправе осуществлять бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом, при условии включения сведений о данных бюджетных полномочиях в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, предусмотренном [статьей 165](consultantplus://offline/ref=850FD628C38769D37FEFF65D7617652509E1C340A0811FD6CEB97522C04F1B17F61E3929DFF5BFC8tFR0H) Бюджетного кодекса РФ.

Статья 2. Бюджетные полномочия Думы муниципального образования

Дума муниципального образования:

1) устанавливает порядок рассмотрения проекта бюджета и утверждения бюджета;

2) рассматривает и утверждает бюджет муниципального образования и годовой отчет о его исполнении;

3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Думы муниципального образования, в ходе проводимых Думой муниципального образования слушаний и в связи с депутатскими запросами;

4) формирует и определяет правовой статус ревизионной комиссии Думы муниципального образования;

5) осуществляют иные полномочия в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A434F21D153DB2B2146994Q0IAG) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97150A935F818153DB2B2146994Q0IAG) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также [Уставом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF81D1E6FE8ED4F34C303DD0AQ8IDG) муниципального образования «Тараса».

Статья 3. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования

Администрация муниципального образования:

1) обеспечивает составление проекта бюджета и необходимых документов и материалов для внесения их на рассмотрение и утверждение Думы муниципального образования;

2) обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

3) обеспечивает составление годового отчета об исполнении бюджета для внесения его на рассмотрение и утверждение Думы муниципального образования;

4) обеспечивает управление муниципальным долгом;

5) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 4. Бюджетные полномочия финансового отдела администрации муниципального образования

1. Финансовый отдел администрации муниципального образования является финансовым органом муниципального образования.

2. Финансовый отдел администрации муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) составляет проект бюджета и представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Думу муниципального образования;

2) организует исполнение бюджета поселения;

3) составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

5) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

6) устанавливает перечень и коды целевых статей расходов бюджета, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации;

7) применяет бюджетные меры принуждения, предусмотренные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения ревизионной комиссии муниципального образования и уполномоченных структурных подразделений администрации муниципального образования;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 5. Бюджетные полномочия ревизионной комиссии Думы муниципального образования

1. Ревизионная комиссия муниципального образования является органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Думой муниципального образования.

2. Ревизионная комиссия Думы муниципального образования осуществляет бюджетные полномочия по:

-аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

-экспертизе проектов законов (решений) о бюджетах, иных нормативных правовых актов бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджетов;

-экспертизе государственных (муниципальных) программ;

-анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

-подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

-другим вопросам, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4F9EFCBF8A686AF23AC4C8B8BED3806D22907113C3AB927A4AC573A3DF61s9H) от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4F9EFCBF8A686AF23AC4C8B8BED3806D229D7014CFA9927A4AC573A3DF61s9H) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами местных администраций, обязаны предоставлять информацию и документы, запрашиваемые в целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля.

Органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) местных администраций, проводят анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств, не являющимися органами, указанными в [пункте 2 статьи 265](consultantplus://offline/ref=4F9EFCBF8A686AF23AC4C8B8BED3806D22907814C5AC927A4AC573A3DF19DEB3331E37599D8860sBH) Бюджетного кодекса РФ, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Главные администраторы средств местного бюджета, не являющиеся органами, указанными в [пункте 2 статьи 265](consultantplus://offline/ref=4F9EFCBF8A686AF23AC4C8B8BED3806D22907814C5AC927A4AC573A3DF19DEB3331E37599D8860sBH) Бюджетного кодекса РФ, обязаны предоставлять информацию и документы, запрашиваемые органом муниципального финансового контроля, являющимся органом (должностными лицами) местной администрации, в целях осуществления полномочия по проведению анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Бюджетные полномочия ревизионной комиссии осуществляются с соблюдением положений, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4F9EFCBF8A686AF23AC4C8B8BED3806D22907113C3AB927A4AC573A3DF61s9H) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

Статья 6. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) осуществляет внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит;

12) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

13) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

14) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета и администратора доходов бюджета.

Главный администратор доходов бюджета:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Администратор доходов бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном [законом](consultantplus://offline/ref=AAE3BA6847F59E2C1664490BEDD5CB2E579D706843C7E52E89404A2374y7t0H) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

Статья 8. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета (их уполномоченные должностные лица) осуществляют на основе функциональной независимости внутренний финансовый аудит в целях:

оценки надежности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с [порядком](consultantplus://offline/ref=EAF0AF350BFB94CF4ECF39FA0F86FEBDFA1AA07590BE7062182CCF7214E4A58C1E66F5C399FE5A93F9vAH), установленным соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией.

Статья 10. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, настоящим Положением, принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 11. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании

1. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса в муниципальном образовании определяются в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения вправе принять решение об осуществлении ими бюджетных полномочий соответственно подведомственных распорядителей бюджетных средств, администраторов доходов бюджета поселения, администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 12. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Проект бюджета поселения составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования в целях финансового обеспечения расходных обязательств поселения.

2. Составление проекта бюджета поселения - исключительная компетенция администрации муниципального образования.

Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет финансовый отдел администрации муниципального образования.

3. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения устанавливаются распоряжением администрации муниципального образования в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований решениями Думы муниципального образования.

Статья 13. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения

Составление проекта бюджета поселения основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) основных [направлениях](consultantplus://offline/ref=473D4E73EFD2A8B087E6D9C812903D763E25D42FEA728C9265C149EE84i6SAI) бюджетной политики и основных [направлениях](consultantplus://offline/ref=473D4E73EFD2A8B087E6D9C812903D763E21D72DE1778C9265C149EE84i6SAI) налоговой политики;

3) прогнозе социально-экономического развития;

4) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

5) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном распоряжением администрации муниципального образования.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется постановлением администрации муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения на рассмотрение Думы муниципального образования.

Статья 15. Прогнозирование доходов бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения Думы муниципального образования о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее также - решение о бюджете поселения) в Думу муниципального образования, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Иркутской области и муниципальных правовых актов муниципального образования, устанавливающих неналоговые доходы бюджета поселения.

2. Нормативные правовые акты Думы муниципального образования, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Думы муниципального образования о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Думу муниципального образования проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета поселения, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Думы муниципального образования не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 16. Планирование бюджетных ассигнований

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования.

Статья 17. Резервный фонд администрации муниципального образования

1. В расходной части бюджета поселения образуется резервный фонд администрации муниципального образования.

Размер резервного фонда администрации муниципального образования устанавливается решением о бюджете поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается постановлением администрации муниципального образования.

3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

Статья 18. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования

1. Муниципальный дорожный фонд муниципального образования создается решением Думы муниципального образования.

2. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования устанавливается решением Думы муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда муниципального образования, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования в очередном финансовом году.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 19. Содержание решения о бюджете поселения

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов бюджета поселения, дефицит (профицит) бюджета поселения а также иные показатели, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования (кроме решения о бюджете).

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

4) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов бюджета поселения на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое значение);

9) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования;

10) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

12) иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования.

Статья 20. Документы и материалы, представляемые в Думу муниципального образования одновременно с проектом решения о бюджете поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Думу муниципального образования представляются:

1) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

5) пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

6) распределение доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов, на очередной финансовый год и плановый период;

7) распределение источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, на очередной финансовый год и плановый период;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

9) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

10) в случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

паспорта муниципальных программ;

11) предложенные представительным органом, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

- иные документы и материалы;

12) реестры источников доходов местного бюджета;

13) иные документы и материалы, установленные Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования.

Статья 21. Внесение проекта бюджета поселения на рассмотрение Думы муниципального образования

1. Проект решения о бюджете поселения вносится на рассмотрение Думы муниципального образования постановлением администрации муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета поселения в Думу муниципального образования представляются документы и материалы в соответствии со [статьей](#Par346) 20 настоящего Положения.

3. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода утверждаемого бюджета производится путем утверждения уточненных показателей бюджета.

Статья 22. Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения

До рассмотрения на заседании Думы муниципального образования проекта решения о бюджете поселения проводятся публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения в порядке, установленном Думой муниципального образования.

Статья 23. Подготовка к рассмотрению проекта решения о бюджете поселения

1. Рассмотрение проекта решения о бюджете поселения осуществляется в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частями 2](#Par397) - [4](#Par406) настоящей статьи.

2. Не позднее дня, следующего за днем внесения проекта решения о бюджете поселения с необходимыми документами и материалами в Думу муниципального образования, Председатель Думы муниципального образования направляет их в ревизионную комиссию Думы муниципального образования для подготовки заключения по проекту решения о бюджете поселения и предложений о принятии или отклонении представленного проекта решения и постоянные комиссии Думы муниципального образования для рассмотрения и подготовки поправок.

Постоянные комиссии Думы муниципального образования направляют поправки к проекту решения о бюджете поселения в постоянную комиссию Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету для подготовки к предварительному рассмотрению проекта решения о бюджете поселения.

Поправки субъектов права правотворческой инициативы, предусматривающие увеличение расходов бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов, должны содержать предложения о соответствующем сокращении расходов бюджета поселения по другим разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов либо указание на дополнительный источник доходов. Внесение поправок, предусматривающих увеличение расходов бюджета поселения за счет увеличения размера дефицита бюджета поселения, не допускается.

Поправки, не соответствующие требованиям, предусмотренным [абзацем третьим](#Par402) настоящей части, не рассматриваются.

3. В течение 10 дней со дня получения проекта решения о бюджете поселения ревизионная комиссия муниципального образования направляет в Думу муниципального образования и администрацию муниципального образования заключение по проекту решения о бюджете поселения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения.

4. Постоянная комиссия Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету рассматривает представленные постоянными комиссиями Думы муниципального образования поправки к проекту решения о бюджете поселения, заключение ревизионной комиссии муниципального образования по проекту решения о бюджете поселения и не позднее чем за два дня до дня заседания Думы муниципального образования принимает решение по проекту решения о бюджете поселения в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования.

Статья 24. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете поселения

1. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете поселения осуществляется в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частью второй](#Par411) настоящей статьи.

2. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Дума муниципального образования заслушивает доклады:

1) руководителя финансового отдела администрации муниципального образования для представления проекта решения о бюджете поселения;

2) председателя постоянной комиссии Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету;

3) Председателя ревизионной комиссии муниципального образования.

3. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации.

4. Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 25. Внесение изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

1. Администрация муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обеспечивает составление проектов решений Думы муниципального образования о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период (далее - проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения, для внесения их постановлением администрации муниципального образования в Думу муниципального образования для рассмотрения и утверждения.

2. Подготовка к рассмотрению проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период осуществляются в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частями 3](#Par430) - [5](#Par436) настоящей статьи.

3. Не позднее дня, следующего за днем внесения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в Думу муниципального образования, Председатель Думы муниципального образования направляет его в постоянные комиссии Думы муниципального образования для рассмотрения и подготовки поправок.

Постоянные комиссии Думы муниципального образования подготавливают поправки к проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с [абзацами третьим](#Par402), [четвертым части 2 статьи](#Par404) 23 настоящего Положения и направляют их в постоянную комиссию Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету для предварительного рассмотрения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

4. Постоянная комиссия Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету рассматривает представленные постоянными комиссиями Думы муниципального образования поправки к проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период и не позднее чем за два дня до дня заседания Думы муниципального образования принимает решение по проекту решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования.

5. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период Дума муниципального образования заслушивает доклады:

1) руководителя финансового отдела администрации поселения для представления проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период;

2) председателя постоянной комиссии Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету;

3) Председателя ревизионной комиссии муниципального образования.

Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 26. Организация исполнения бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией муниципального образования.

2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый отдел администрации муниципального образования. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет муниципального образования исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание единого счета бюджета поселения осуществляется Федеральным казначейством.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись

1. [Порядок](consultantplus://offline/ref=3B6A61F9D71FA9DF8005025F4A7012A76617A42ADD278029EA207EE222A1A5464151C3398C6098A5HDy5J) составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом администрации.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

Статья 28. Кассовый план

Порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливаются распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым отделом администрации муниципального образования.

Статья 29. Исполнение бюджета поселения по доходам и расходам

1. Исполнение бюджета поселения по доходам осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования, с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации.

Статья 30. Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств

Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования.

Статья 31. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения в порядке, установленном распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования.

Статья 32. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета поселения

Учет операций по исполнению бюджета поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации в финансовом отделе администрации муниципального образования.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета поселения устанавливается распоряжением руководителя финансового отдела администрации муниципального образования.

Статья 33. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Статья 34. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в [пункте 2](#P6) настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, органом управления государственным внебюджетным фондом с соблюдением [общих требований](consultantplus://offline/ref=ECCD17F89F1F18A6DEEC20FBDE0134B80C8A012D421F19BC5C996DB474A26EB6F421852F3923195EB7aEH), установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=ECCD17F89F1F18A6DEEC20FBDE0134B80C8A012D421F19BC5C996DB474A26EB6F421852F3923195BB7a3H), установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Финансовый орган устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=ECCD17F89F1F18A6DEEC20FBDE0134B80C85042C411E19BC5C996DB474A26EB6F421852F3923195EB7a9H) обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом РФ на банковских депозитах и депозитах в государственной корпорации "Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)".

Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ

И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 35. Составление и представление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главные администраторы средств бюджета поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Главные администраторы средств бюджета поселения представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый отдел администрации муниципального образования в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность поселения составляется финансовым отделом администрации муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов средств бюджета поселения.

3. Бюджетная отчетность поселения представляется финансовым отделом администрации муниципального образования в администрацию г. Иркутска.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации муниципального образования и направляется в Думу муниципального образования и ревизионную комиссию муниципального образования.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения утверждается решением Думы муниципального образования.

Статья 36. Решение Думы муниципального образования об исполнении бюджета поселения

Решением Думы муниципального образования об исполнении бюджета поселения (далее - решение об исполнении бюджета поселения) утверждается годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно настоящим Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования для решения об исполнении бюджета.

Статья 37. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения и утверждения Думой муниципального образования подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется ревизионной комиссией Думы поселения, и в случае наличия соответствующего соглашения - Контрольно-счетной палатой Думы муниципального образования «Боханский район».

3. Годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств бюджета поселения включает:

1) отчет об исполнении бюджета главного администратора бюджетных средств поселения;

2) баланс главного администратора бюджетных средств поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета поселения.

При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения ревизионная комиссия муниципального образования руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A9725DA737FB4E423FE3E71AQ6ICG) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

Стандарты внешнего муниципального финансового контроля ревизионной комиссии муниципального образования утверждаются правовыми актами председателя ревизионной комиссии муниципального образования и определяют, в том числе, обязательные принципы, характеристики, правила осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения.

4. Администрация муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет в ревизионную комиссию муниципального образования годовой отчет об исполнении бюджета поселения и документы, установленные [частью второй статьи 38](#Par572) настоящего Положения.

С учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения ревизионная комиссия муниципального образования готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется ревизионной комиссией муниципального образования на рассмотрение Думы муниципального образования с одновременным направлением в администрацию муниципального образования.

Статья 38. Представление годового отчета об исполнении бюджета поселения в Думу муниципального образования

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения вносится постановлением администрации муниципального образования на рассмотрение и утверждение Думы муниципального образования не позднее 1 мая текущего финансового года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения администрацией муниципального образования представляются:

1) проект решения Думы муниципального образования об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения бюджета поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка;

6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

7) иная отчетность, предусмотренная Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB4A1F663733A97153A43BF01B153DB2B2146994Q0IAG) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним решениями Думы муниципального образования.

Статья 39. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год

До рассмотрения на заседании Думы муниципального образования проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в порядке, установленном Думой муниципального образования.

Статья 40. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования с учетом особенностей, предусмотренных [частями 2](#Par588) - [4](#Par594) настоящей статьи.

2. Постоянная комиссия Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету рассматривает направленное ревизионной комиссией муниципального образования заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения и не позднее чем за два дня до дня заседания Думы муниципального образования принимает решение по годовому отчету об исполнении бюджета поселения в соответствии с [Регламентом](consultantplus://offline/ref=865765996940E60F3DAB5412705B69A5715EFE3FF8101E6EE6ED4F34C303DD0A8D82DF3BCB3EA48301C943Q0IEG) Думы муниципального образования.

3. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета поселения Дума муниципального образования заслушивает доклады:

1) главы администрации или руководителя финансового отдела администрации для представления годового отчета об исполнении бюджета поселения, в случае если последнему в установленном порядке делегировано данное полномочие;

2) председателя постоянной комиссии Думы муниципального образования по экономической политике и бюджету;

3) Председателя ревизионной комиссии Думы муниципального образования.

4. В случае отклонения Думой муниципального образования решения об исполнении бюджета поселения оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Раздел VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 41. Полномочия уполномоченных структурных подразделений администрации муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями уполномоченных структурных подразделений администрации муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю уполномоченными структурными подразделениями администрации муниципального образования:

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются в финансовый орган администрации муниципального образования уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

3. Уполномоченные структурные подразделения администрации муниципального образования проводят анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

4. Порядок осуществления полномочий уполномоченных структурных подразделений администрации муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля определяется муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

Статья 42. Полномочия финансового отдела администрации муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями финансового отдела администрации муниципального образования по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

-контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

-контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

-проводятся проверки, ревизии и обследования;

-направляются объектам контроля акты, заключения, представления;

-направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

-осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. [Порядок](consultantplus://offline/ref=42B4E861ABC86C4B142A530747B9EFD1636466E79875B75F6063974803CF41A2A54642F840871145uA0FH) осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами местных администраций.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Статья 43. Полномочия ревизионной комиссии муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями ревизионной комиссии муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

-контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

-контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

-контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B81986E31B3A104A9727033B4B49062E9F98A3CBB1B77FA3DB30168229v2z8H) от 5 апреля 2013 года N 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" и Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B81986E31B3A104A9727033B4B49062E9F95A2CCBDB57FA3DB30168229v2z8H) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

2. При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю органами внешнего муниципального финансового контроля:

-проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B81986E31B3A104A9727033B4B49062E9F95A2CCBDB57FA3DB30168229v2z8H) от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

-направляются объектам контроля представления, предписания;

-направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

-осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий органами внешнего государственного (муниципального) финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 54**

«О внесении дополнений

и изменений в Устав муниципального

образования «Тараса»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2014 № 458-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 03.11.2015 №303-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28.11.2015 №357 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2015 №446-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2.1 т 19 Федерального закона «Об общих организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статью 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области №96-ОЗ от 02.11.2015 «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Дума муниципального образования "Тараса"

**Решила:**

1. Часть 1 статьи 6 Устава изложить в новой редакции:

«1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5FC13FD768F9A73E48804B4C0DA729EB49C69F53272F87c1O7H) Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным [законодательством](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5EC23CD768F9A73E48804B4C0DA729EB49C69Cc5O1H);

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

7.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

7.2) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

13.1) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм).

19) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5EC33BDD68F9A73E48804B4C0DA729EB49C69D53c2O1H) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5EC33BDD68F9A73E48804B4Cc0ODH) Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

22) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

25) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

26) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

27) осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5EC339D661F9A73E48804B4C0DA729EB49C69F53272C88c1OEH) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

28) осуществление муниципального лесного контроля;

29) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

30) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

31) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных [статьями 31.1](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5FC13FDA6AF9A73E48804B4C0DA729EB49C69F50c2O3H) и [31.3](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5FC13FDA6AF9A73E48804B4C0DA729EB49C69F54c2O4H) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

33) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5EC93FDD6EF9A73E48804B4C0DA729EB49C69F53272E89c1O6H);

34) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

35) участие в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=478B7ED82C389E6019B1ADF25DBBD6C2CF5EC33AD769F9A73E48804B4C0DA729EB49C69D56c2O2H) от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.»

2. В части 7 статьи 20 Устава слова «с Федеральным законом,», «и настоящим Уставом» - исключить;

1. Часть 19 статьи 29 Устава изложить в следующей редакции:

«19. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

1. Статью 29 Устава дополнить частью 18.1 следующего содержания: «18.1 Гарантии, предусматривающие расходование средств местных бюджетов, устанавливаются только в отношении лиц, осуществляющих полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной основе и в этот период достигших пенсионного возраста или потерявших трудоспособность, и не применяются в случае прекращения полномочий указанных лиц по основаниям, предусмотренным абзацем седьмым части 16 стать 35, пунктами 2.1,3,6-9 части 6, частью 6.1 статьи 36, частью 7.1, пунктами 5-8 части 10, частью10.1 статьи 40, частями1 и 2 статьи 73 федерального закона № 131-ФЗ »
2. Часть 3 статьи 49 Устава – исключить;
3. Части 2.1 – 2.8 статьи 72 Устава – исключить;

7. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав муниципального образования «Тараса» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

1. Главе муниципального образования «Тараса» опубликовать муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Тараса» после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования «Тараса» и для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области.
2. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в Вестнике МО «Тараса» и на официальном сайте МО «Тараса», (за исключением пунктов  [4](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF583FAEeAfCH) - [8](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF593CA8eAf6H), [11](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF583DA3eAf3H), [13](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF583DA8eAf4H), [13.1](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF583DA8eAf7H), [15](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551272B7e5f9H), [18](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF593CA9eAf6H), [19](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551273BFe5f8H) (в части использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения), [20](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551276BEe5fDH), [22](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF593CA9eAf2H) - [24](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF5934A2eAf5H), [26](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF5934A2eAf7H), [27](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551272BAe5fDH), [31](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551271BF583DA2eAf3H), [32](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551272BAe5fCH), [33.1](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551272B8e5fBH) - [34](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551272BEe5fFH), [37](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551272B7e5f8H) - [39](consultantplus://offline/ref=C19F6D390E940A16B07CC1DF1F17136322D09153FAA107917B5A06C2B0D1796914551276BFe5fCH)  части 1 статьи 6 Устава, для которых Законом Иркутской области от 28.11.2014 г. № 138-оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения» установлен срок с 01.01.2016 по 31.12.2016).
3. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы МО «Тараса» А.М. Таряшинов

Глава МО «Тараса» А. М. Таряшинов

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 55**

**Об утверждении положения**

**о ревизионной комиссии Думы МО «Тараса»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о ревизионной комиссии Думы МО «Тараса». (приложение №1)

2. Опубликовать настоящее решение Думы в информационном вестнике муниципального образования «Тараса» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Боханский район».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель думы МО «Тараса» А.М.Таряшинов

Глава МО «Тараса А.М.Таряшинов

Утверждено

Решением Думы МО «Тараса»

№55 от 10.03.2016

**Положение о Ревизионной комиссии Думы МО «Тараса»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тараса» и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности Ревизионной комиссии Думы МО «Тараса».

**1. Общие положения**

1.1. Ревизионная комиссия Думы МО «Тараса» (далее – Ревизионная комиссия) является постоянно действующим органом муниципального финансового контроля и входит в структуру Думы МО «Тараса».

1.2. Ревизионная комиссия создается Думы МО «Тараса» и ему подотчетна.

1.3. В своей деятельности Ревизионная комиссия руководствуется федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом МО «Тараса» и иными муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Ревизионная комиссия осуществляет предварительный и последующий финансовый контроль.

1.5. Основными целями деятельности Ревизионной комиссии являются:

- осуществление финансового контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;

- осуществление финансового контроля за исполнением местного бюджета;

- осуществление финансового контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Тараса»

1.6. Основными принципами деятельности Ревизионной комиссии являются законность, системность, объективность, ответственность, независимость, гласность.

1.7. Средства на содержание Ревизионной комиссии предусматриваются в местном бюджете в составе расходов на содержание (представительного органа муниципального образования).

1.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Ревизионной комиссии осуществляется аппаратом Думы МО «Тараса».

1.9. Ревизионная комиссия не является юридическим лицом, обладает функциональной и организационной независимостью в пределах целей и полномочий, определенных настоящим Положением.

**2. Состав и порядок формирования Ревизионной комиссии**

2.1. Ревизионная комиссия состоит из Председателя и двух инспекторов Ревизионной комиссии.

2.2. Председатель Ревизионной комиссии назначается на должность и освобождается от должности решением Думы МО «Тараса».

Председатель Ревизионной комиссии назначается на должность сроком на пять лет.

Кандидатуры на пост Председателя Ревизионной комиссии могут быть внесены на рассмотрение Думы МО «Тараса» председателем Думы МО «Тараса», депутатом.

Решение о назначении Председателя Ревизионной комиссии принимается большинством голосов от общего числа депутатов Думы МО «Тараса».

Председатель Ревизионной комиссии освобождается от должности решением Думы МО «Тараса» в случае истечения срока полномочий Председателя Ревизионной комиссии и в случаях, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Положения.

По истечении срока полномочий Председатель Ревизионной комиссии продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного Председателя Ревизионной комиссии.

2.3. Инспекторы Ревизионной комиссии назначаются на должность решением Думы МО «Тараса» сроком на пять лет по представлению Председателя Ревизионной комиссии.

Решение о назначении инспекторов Ревизионной комиссии принимается большинством голосов от общего числа депутатов Думы МО «Тараса».

Инспекторы Ревизионной комиссии освобождаются от должности решением Думы МО «Тараса» в случае истечения срока полномочий инспекторов Ревизионной комиссии и в случаях, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Положения.

По истечении срока полномочий инспектор Ревизионной комиссии продолжает исполнять свои обязанности до вступления в должность вновь назначенного инспектора Ревизионной комиссии.

2.4. Председатель Ревизионной комиссии, инспекторы Ревизионной комиссии могут быть досрочно освобождены от должности лишь в случаях:

- ненадлежащего исполнения ими служебных обязанностей, если такое решение будет принято большинством голосов от общего числа депутатов Думы МО «Тараса»;

- смерти;

- наличия личного заявления об увольнении;

- признания недееспособным или ограниченно дееспособным, вступившим в законную силу решением суда;

- объявления умершим либо безвестно отсутствующим, вступившим в законную силу решением суда;

- вступления в законную силу в отношении них обвинительного приговора суда;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- прекращения гражданства Российской Федерации.

2.5. Председатель, инспекторы Ревизионной комиссии являются муниципальными служащими, на которых распространяется действие федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Иркутской области, муниципальных нормативных правовых актов о муниципальной службе.

**3. Председатель Ревизионной комиссии**

3.1. Председателем Ревизионной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование по направлению подготовки «экономика» или по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца, либо среднее профессиональное образование по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца и опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального финансового контроля, экономики, финансов и кредита не менее 1 года.

3.2. Председатель Ревизионной комиссии не может состоять в родственных отношениях с Председателем Думы МО «Тараса», главой МО «Тараса», руководителем финансового органа.

3.3. Председатель Ревизионной комиссии не может быть депутатом Думы МО «Тараса», не может входить в состав органов местного самоуправления и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

3.4. Председатель Ревизионной комиссии:

- представляет Ревизионную комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных организациях;

- осуществляет руководство деятельностью Ревизионной комиссии и организует ее работу в соответствии с бюджетным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

- издает распоряжения по вопросам организации деятельности Ревизионной комиссии, в том числе распоряжения о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации;

- представляет на рассмотрение Думы МО «Тараса» кандидатуры на замещение вакантных должностей инспекторов Ревизионной комиссии;

- заключает договоры со специалистами, привлекаемыми для участия в реализации контрольных и экспертно-аналитических полномочий Ревизионной комиссии;

- утверждает и подписывает представления и заключения Ревизионной комиссии;

- представляет Думе МО «Тараса» ежегодные отчеты о работе Ревизионной комиссии;

- направляет информацию о результатах проведенного контрольного мероприятия Думе МО «Тараса»;

- по согласованию с руководителями соответствующих органов местного самоуправления имеет право принимать участие в заседаниях Думы МО «Тараса», его постоянных комиссий и рабочих групп, заседаниях других органов местного самоуправления по вопросам, отнесенным к полномочиям Ревизионной комиссии;

- обладает правом внесения проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к полномочиям Ревизионной комиссии на рассмотрение Думы МО «Тараса»;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

**4. Инспекторы Ревизионной комиссии**

4.1. Инспектором Ревизионной комиссии может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее профессиональное образование по направлению подготовки «экономика» или по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца, либо среднее профессиональное образование по специальности «экономика и управление», удостоверенного дипломом государственного образца и опыт профессиональной деятельности в области государственного или муниципального финансового контроля, экономики, финансов и кредита не менее 1 года.

4.2. Инспектор Ревизионной комиссии не может быть депутатом Думы МО «Тараса», не может входить в состав органов местного самоуправления и заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

4.3. Каждый из инспекторов Ревизионной комиссии возглавляет одно из следующих направлений деятельности Ревизионной комиссии:

- контроль доходных статей местного бюджета;

- контроль расходных статей местного бюджета.

4.4. Инспекторы Ревизионной комиссии самостоятельно решают все вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты, организуют и осуществляют реализацию контрольных, экспертно-аналитических и информационных полномочий Ревизионной комиссии, проводят контрольные мероприятия.

4.5. Права, обязанности и ответственность инспекторов Ревизионной комиссии определяются федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

**5. Полномочия Ревизионной комиссии**

5.1. Для достижения целей, изложенных в пункте 1.5. настоящего Положения, Ревизионной комиссией:

-проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B81986E31B3A104A9727033B4B49062E9F95A2CCBDB57FA3DB30168229v2z8H) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

-направляются объектам контроля представления, предписания;

-направляются финансовым органам, уполномоченным принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом РФ бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

5.2. При реализации контрольных полномочий Ревизионная комиссия осуществляет:

- последующий контроль за законностью, эффективностью и целевым использованием средств местного бюджета;

- контроль за своевременным исполнением доходных статей местного бюджета в части доходов, администрируемых органами местного самоуправления МО «Тараса»;

- контроль за своевременным исполнением расходных статей местного бюджета по объемам, структуре и целевому назначению;

- контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;

- контроль за соблюдением кредитными организациями условий договора (соглашения) об операционно-кассовом обслуживании счетов местного бюджета;

- проведение по поручению Думы МО «Тараса» проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии;

- контроль за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий целевого использования и возврата средств местного бюджета;

- контроль состояния и обслуживания муниципального долга, эффективности использования муниципальных заимствований;

- организацию и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования муниципальной собственности;

- контроль за поступлением в местный бюджет средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью (в том числе от приватизации, продажи, отчуждения в других формах, передачи в постоянное и временное пользование, доверительное управление, аренды);

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=B81986E31B3A104A9727033B4B49062E9F95A2CCBDB57FA3DB30168229v2z8H) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

5.3. При реализации экспертно-аналитических полномочий Ревизионная комиссия осуществляет:

- проведение финансовой экспертизы и оценки обоснованности доходных и расходных статей проекта местного бюджета;

- проведение финансовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета, или влияющих на его формирование и исполнение (в том числе оценка эффективности и целесообразности принятия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление налоговых льгот);

- анализ данных реестра расходных обязательств МО «Тараса» на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с нормами проекта местного бюджета;

- подготовку предложений и проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам совершенствования бюджетного процесса и муниципального финансового контроля.

Данные работы осуществляются Ревизионной комиссией как по поручению Председателя Думы МО «Тараса» , так и по собственной инициативе Ревизионной комиссии. При наличии соответствующего поручения Председателя Думы МО «Тараса» результаты проведенных экспертно-аналитических работ в форме заключения Ревизионной комиссии предоставляются в сроки, указанные в данном поручении Председателю Думы МО «----------------» .

Результаты проведенных по собственной инициативе экспертно-аналитических работ в форме заключения Ревизионной комиссии направляются в Думу МО «Тараса» , главе МО «Тараса».

5.4. При реализации информационных полномочий Ревизионная комиссия осуществляет:

- направление информации о результатах проведенного контрольного мероприятия Думе МО «Тараса»;

- представление Думе МО «Тараса» ежегодных отчетов о работе Ревизионной комиссии и опубликование указанных отчетов в средствах массовой информации;

- опубликование (обнародование) итоговых результатов проведенных контрольных мероприятий.

5.5. Ревизионная комиссия при осуществлении своих полномочий вправе взаимодействовать с государственными финансовыми контрольными органами, привлекать на договорной основе аудиторские фирмы или отдельных специалистов.

**6. Порядок осуществления полномочий Ревизионной комиссии**

6.1. Контрольные полномочия Ревизионной комиссии распространяются на все органы местного самоуправления и их структурные подразделения, предприятия и учреждения МО «Тараса», иные организации (далее – объекты контроля).

Объектами контроля являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, предоставивших средства из бюджета.

6.2. Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля истребуемых информации, документов и материалов, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6.3. В целях реализации контрольных полномочий Ревизионная комиссия имеет право проводить следующие виды контрольных мероприятий:

- ревизия – система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде операций со средствами местного бюджета, по использованию и/или управлению муниципальной собственностью и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности, совершенной проверяемым объектом контроля в определенном периоде, а также проверке их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;

- проверка – изучение и анализ деятельности объекта контроля по отдельным направлениям или вопросам с использованием выборочного документального контроля.

6.4. Контрольные мероприятия проводятся по месту расположения проверяемого объекта контроля на основании годового плана деятельности Ревизионной комиссии и при наличии распоряжения Председателя Ревизионной комиссии о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании соответствующего решения Думы МО «Тараса» и при наличии распоряжения Председателя Ревизионной комиссии о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации.

Распоряжение Председателя Ревизионной комиссии о проведении контрольного мероприятия в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия (годовой план деятельности Ревизионной комиссии или решение Думы МО «Тараса» о проведении внепланового контрольного мероприятия);

- наименование и реквизиты проверяемого объекта контроля;

- краткое описание содержания контрольного мероприятия;

- перечень инспекторов Ревизионной комиссии, управомоченных на проведение данного контрольного мероприятия;

- планируемые сроки проведения контрольного мероприятия.

6.5. Инспекторы ревизионной комиссии в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=174799C124388D9CB891E1CE79103AAF33544594A0474B1B459DD7C45B847DBE53E25A94296D612Co4x7D) Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российский Федерации и органов местного самоуправления», в течение 24 часов с момента совершения указанных действий направляют уведомление об этом председателю ревизионной комиссии. Указанное уведомление может быть направлено в письменной форме, в том числе телеграммой, по факсимильной связи, а также телефонограммой либо с использованием иных средств связи. Уведомление должно содержать номер, дату и время составления акта по факту опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов, фамилию, имя, отчество должностного лица, составившего акт, перечень опечатанных объектов (изъятых документов и материалов), основания опечатывания объектов (изъятия документов и материалов)».

6.6. Контрольные мероприятия проводятся инспекторами Ревизионной комиссии.

При выполнении своих служебных обязанностей инспекторы Ревизионной комиссии по предъявлению распоряжения Председателя Ревизионной комиссии о проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации, и служебного удостоверения имеют право:

- проходить в помещения, занимаемые объектами контроля;

- опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы объектов контроля при обнаружении подделок, подлогов, хищений и злоупотреблений, изымать необходимые документы, оставляя в делах акт изъятия или опись изъятых документов.

Руководители проверяемых объектов контроля обязаны создавать инспекторам Ревизионной комиссии необходимые условия для работы, осуществления контрольных мероприятий, предоставлять им необходимые помещения и средства связи, обеспечивать техническое обслуживание и выполнение работ по делопроизводству.

6.7. Результаты проведенного контрольного мероприятия оформляются актом по форме, утвержденной распоряжением Председателя Ревизионной комиссии. За достоверность акта инспекторы Ревизионной комиссии, осуществляющие контрольное мероприятие несут персональную ответственность. Акт подписывается инспекторами Ревизионной комиссии, осуществляющими контрольное мероприятие и руководителем и главным бухгалтером объекта контроля.

6.8. Информация, изложенная в акте является основанием для подготовки представления Ревизионной комиссии о результатах проведенного контрольного мероприятия.

Акты, составленные контрольно-счетным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в контрольно-счетный орган в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

Форма для составления представления Ревизионной комиссии утверждается распоряжением Председателя Ревизионной комиссии.

Под представлением понимается документ, который содержит информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

Представление Ревизионной комиссии составляется по результатам проведенного контрольного мероприятия, подписывается Председателем Ревизионной комиссии и направляется руководителям проверяемых объектов контроля для принятия мер по устранению выявленных в ходе контрольного мероприятия нарушений, возмещению причиненного (муниципальному образованию) ущерба.

Представление Ревизионной комиссии должно быть рассмотрено не позднее чем в месячный срок со дня получения. О принятых в результате рассмотрения представления решениях и мерах по их реализации Ревизионная комиссия уведомляется незамедлительно.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение требований Ревизионной комиссии, изложенных в представлении, а равно нарушение установленного срока сообщения о результатах рассмотрения представления влечет за собой ответственность, предусмотренную федеральным законодательством, законодательством Иркутской области.

6.9. В случае выявления Ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий фактов нарушения бюджетного законодательства, соответствующие материалы контрольных мероприятий передаются Ревизионной комиссией в органы уполномоченные применять меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства.

В случае выявления Ревизионной комиссией при проведении контрольных мероприятий фактов совершения общественно опасных деяний, запрещенных Уголовным кодексом РФ под угрозой наказания, соответствующие материалы контрольных мероприятий передаются Ревизионной комиссией в правоохранительные органы.

6.10. Информации о результатах проведенного контрольного мероприятия направляется Думе МО «Тараса»

6.11. Итоговые результаты проведенного контрольного мероприятия подлежат опубликованию (обнародованию).

**7. Планирование деятельности и отчетность Ревизионной комиссии**

7.1. Ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на основе годовых планов, которые формируются исходя из необходимости обеспечения ее полномочий с учетом всех видов и направлений деятельности Ревизионной комиссии. Планы включают контрольные мероприятия и другие виды работ с указанием сроков их проведения, ответственных инспекторов, а также отдельных специалистов, привлекаемых на договорной основе. При этом перечень контрольных мероприятий Ревизионной комиссии координируется с планами иных контрольных органов местного самоуправления.

7.2. Годовой план деятельности Ревизионной комиссии ежегодно утверждается (представительным органом муниципального образования).

При этом обязательному включению в годовой план деятельности Ревизионной комиссии подлежат поручения (представительного органа муниципального образования).

Внеплановые работы проводятся на основании решения Думы МО «Тараса» .

7.3. Отчет о реализации годового плана деятельности Ревизионной комиссии ежегодно представляется на утверждение Думе МО «Тараса» одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета.

Указанный Отчет подлежит опубликованию (обнародованию).

Глава муниципального образования

Водитель

Уборщик служебных помещений

Дворник

Кассир

**Приложение 1**

**СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

|  |
| --- |
| Глава муниципального образования |

|  |
| --- |
| Заместитель главы |

|  |
| --- |
| Главный специалист-  финансист |

|  |
| --- |
| Ведущий специалист |

|  |
| --- |
| Специалист по земле и имуществу |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Специалист 1 категории-главный бухгалтер |

Российская Федерация

Иркутская область

Боханский район

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

Двадцать пятая сессия второго созыва

10.03. 2016 г. с.Тараса

РЕШЕНИЕ № 56

«Об утверждении структуры

администрации МО «Тараса»

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Дума решила:

1. Утвердить структуру администрации муниципального образования «Тараса»в соответствии с приложением к настоящему решению, на 2016 г. с 12.03.2016 г. (Приложение1, Приложение2)

2. Направить Решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса»

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования

Глава администрации

МО «Тараса» А.М.Таряшинов

Приложение № 2

Размеры должностных окладов работникам замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы , и вспомогательного персонала

администрации МО «Тараса»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Должностной  оклад,ЕТС (руб.) | Материальная помощь  в год | Сложность и напряженность % | ЕДП  в месяц | Премия  в год |
| 1 | Водитель | 2379 | До 2-х должностных  окладов | От 50% до 100% | До 1 должностного оклада | До 3-х должностных окладов |
| 2 | Уборщик служебных помещений | 2084 | До 2-х должностных  окладов | От 10% до 50% | До 1 должностного оклада | До 3-х должностных окладов |
| 3 | Дворник | 2084 | До 2- х должностных  окладов | От 10% до 50% | До 1 должностного оклада | До 3-х должностных окладов |
| 4 | Кассир | 2435 | До 2- х должностных  окладов | От 50% до 100% | До 1 должностного оклада | До 3-х должностных окладов |

Приложение № 1

Размеры должностных окладов муниципальных служащих

администрации МО «Тараса»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | | Должностной  оклад,ЕТС (руб.) | Высл.лет,% | ЕДП  (в окладах) | | Ос.усл. % | Классный чин |
| 1 | Заместитель главы | | 5668 | 10 | 1 | | 150 | 2106 |
| 2 | Главный специалист-финансист | | 3888 | 15 | 1,8 | | 60 | 1458 |
| 3 | Ведущий специалист | | 3888 | 30 | 1,8 | | 60 | 973 |
| 4 | Специалист по земле и имуществу | | 3565 | 10 | 2 | | 60 | 730 |
| 5 | Специалист 1 категории-главный бухгалтер | 3565 | | 10 | | 2 | 60 | 730 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

Двадцать пятая сессия второго созыва

10.03.2016 г. с.Тараса

РЕШЕНИЕ № 57

«Об утверждении должностных окладов

муниципальным служащим, работникам

замещающих должности, не являющиеся

должностями государственной

гражданской службы , и вспомогательного

персонала МО «Тараса»

В соответствии со статьей 135,144 Трудового Кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 15.10.2007 №89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», Указом Губернатора Иркутской области от 22 сентября 2011г. № 246-УГ «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Иркутской области, и вспомогательного персонала»

ДУМА РЕШИЛА:

1. Утвердить должностные оклады муниципальным служащим работникам замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской гражданской службы Иркутской области и вспомогательного персонала администрации МО «Тараса» на 2016 год с 12.03.2016 г. (Приложение № 1, Приложение 2)
2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации А.М.Таряшинов

Российская Федерация

Иркутская область

Дума

Муниципального образования « Тараса»

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**Решение Думы № 58**

10 .03. 2016 г. с. Тараса

«О внесении изменений и дополнений

в Решение Думы

№ 60 от 31.03.2010г. «Об утверждении

перечня должностей муниципальной службы администрации МО «Тараса»

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.207 № 89-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», руководствуясь статьей 27 Устава МО «Тараса»

ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести изменения и дополнения в Перечень должностей муниципальной службы администрации МО «Тараса, на 2016 год. с 12.03.2016г.

2. Направить указанное решение Думы МО «Тараса» для опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

3. Настоящее решение Думы вступает в законную силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации А.М.Таряшинов

Приложение

к решению Думы МО «Тараса»

от 10.03.2016г. № 58

ПЕРЕЧЕНЬ

НАИМЕНОВАНИЙ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

администрации

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« Тараса»

Раздел 1

НАИМЕНОВАНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

« Тараса»

Главные должности муниципальной службы

Заместитель главы муниципального образования

Младшие должности муниципальной службы

Главный специалист – финансист

Ведущий специалист

Специалист по земле и имуществу

Специалист 1 категории – главный бухгалтер

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 59**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить состав ревизионной комиссии муниципального образования «Тараса» (далее - ревизионная комиссия):

Бухаева Анисия Хатимовна;

Миронова Тамара Николаевна;

Софронова Асия Гайфуловна.

2. Назначить председателем ревизионной комиссии Бухаеву Анисию Хатимовну.

3. Утвердить прилагаемый план работы ревизионной комиссии на 2016 год (Приложение № 1).

4. Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тараса».

Председатель Думы МО «Тараса» А.М. Таряшинов

Приложение № 1

к Решению

Думы МО «Тараса»

"Об утверждении состава

ревизионной комиссии

муниципального образования

«Тараса»

ПЛАН

РАБОТЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ НА 2016 ГОД

1. Реализация контрольных полномочий ревизионной комиссии:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основные мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | Осуществление финансового контроля за соблюдением порядка рассотрения отчета об исполнении бюджета за 2016 год. | 2 квартал | Председатель комиссии,  инспектора комиссии |
| 2 | Осуществление финансового контроля за исполнением бюджета МО «Тараса» в 2016 году | 3,4 квартал | Председатель комиссии,  инспектора комиссии |
| 3 | Осуществления финансового контроля за соблюдением установленного порядка рассмотрения бюджета на 2017 год | 4 квартал | Председатель комиссии,  инспектора комиссии |

2. Реализация экспертно-аналитических полномочий ревизионной комиссии:

- проведение финансовой экспертизы и оценки обоснованности доходных и расходных статей проекта бюджета МО «Тараса» за 2016 год;

- анализ данных реестра расходных обязательств муниципального образования «Тараса» на предмет выявления соответствия между расходными обязательствами, включенными в реестр расходных обязательств, и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году.

3. Реализация информационных полномочий ревизионной комиссии:

- направление информации в Думу МО «Тараса» о результатах проведенного контроля;

- предоставление городскому Собранию депутатов ежегодного отчета о работе комиссии;

- своевременное опубликование (обнародование) итоговых результатов проведенных контрольных мероприятий.

Российская Федерация

Иркутская область

Боханский район

ДУМА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

РЕШЕНИЕ ДУМЫ № 60

Двадцать пятая сессия второго созыва

10.03.2016 г. с. Тараса

«Об утверждении предельных цен (тарифов)

на платные услуги МБУК «СКЦ» МО «Тараса на 2016 год»

В соответствии с Законом РФ: № 210-ФЗ от 27.07. 2010г, «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», №83-ФЗ от 08.05.2010г., «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Дума решила:

1. Утвердить предельные цены (тариф) на платные услуги МБУК «СКЦ» МО «Тараса» на 2016 год ,согласно приложения 1, приложение 2

2. Настоящее решение направить главе муниципального образования для подписания и обнародования.

Глава МО «Тараса» Таряшинов А.М.

Приложение №1

к решению Думы МО «Тараса»

от 10.03.2016г. № 60

Согласовано: Утверждаю:

Глава МО «Тараса» Директор МБУК «СКЦ»

МО «Тараса»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Таряшинов А.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Филиппова М.В./

10.03.2016 г. 10.03.2016г.

Калькуляция

платных услуг на 2016 год для клубных учреждений

1.Услуги ведущей - 1000 руб. в час.

Подбор тематики, музыкального оформления, написание сценария- цена договорная.

2.Услуги по музыкальному обслуживанию праздников.

Стоимость арендуемой аппаратуры -2500 руб.

Годовой износ 10%-2500руб.

2500руб.:12мес=208руб

Подборка фонограммы, запись на звуковоспроизводящую аппаратуру – 292 руб.

Итого разовая оплата -500руб.

3.Прокат сценических костюмов и реквизита:

Сценические костюмы по возрастным категориям, сложности пошива, подбору ткани оценивается от 50 руб. до 200руб. в сутки, цена договорная.

4.Ксерокопия, печать и распечатка 1лист – 5руб.

5.Компоновка фонограмм – 100руб.

Поиск фонограмм из сети Интернет – 50руб.,дискета, диск – 50руб.

6.Стоимость билета на дискотеку-10 руб.

Ремонт муз. Аппаратуры -2000руб.

Ремонт микрофонов – 200руб.

Ремонт эл. проводки – 200руб.

Всего: 2400руб.:8 дикотек=300 руб.: 30чел.=10 руб.

Приложение №2

к решению Думы МО «Тараса»

от 10.03.2016 г. № 60

Согласовано: Утверждаю:

Глава МО «Тараса» Директор МБУК «СКЦ»

МО «Тараса»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тарящинов А.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Филиппова М.В./

10.03.2016 г. 10.03.2016 г.

Калькуляция

платных услуг на 2016 год для библиотек.

1.Тематический подбор документов из фондов библиотеки -45руб.

Цена договорная

2. Проведение мероприятий по литературной тематике, книжные выставки, обзоры – 10руб.

3. Услуги консультанта по работе ПК за 1час.пользователя – 100руб.

4.Набор текста пользователя на ПК с таблицами, схемами за 1 стр.- 25руб.

5. Набор текста пользователя на ПК с форматированием за 1стр. – 15руб.

6. Абонирование ПК для самостоятельной работы 1час на 1 пользователя – 25руб.

7. Поиск документов с консультантом из сети Интернет за 1 документ – 50руб.

8. Предоставление услуг электронной почты от 5-10 МБ – от 30 до 50руб.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

**Двадцать пятая сессия второго созыва**

**10.03.2016 года с. Тараса**

**РЕШЕНИЕ № 61**

О приобретении и передаче на баланс

МБОУ «Тарасинская СОШ» спортивного инвентаря

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА:**

1. Приобрести спортивный инвентарь согласно приложению №1.
2. Передать с баланса администрации муниципального образования «Тараса» на баланс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тарасинская СОШ» спортивное оборудование согласно перечню. (Приложение №1)

3. Бухгалтеру администрации муниципального образования «Тараса» оформить акт приема – передачи .

4. Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Тараса».

Председатель Думы МО «Тараса» А.М. Таряшинов

|  |
| --- |
| Учредитель: Администрация МО «Тараса»  Редактор: Бадагуев Р.Н.  Адрес регистрации: 669343, Иркутская область,  Боханский район, с. Тараса,  ул. Ленина, д10.  Газета отпечатана в администрации МО «Тараса»  с. Тараса, ул. Ленина, д10  Тираж 30 экз.  Номер подписан 10.03.2016 г. |

1. Количественная характеристика нагрузки должна быть откорректирована на дальнейших стадиях проектирования по данным организаций-проектировщиков [↑](#footnote-ref-1)
2. По обмеру чертежа [↑](#footnote-ref-2)