

Утверждена  
постановлением администрации  
Луговского городского поселения от  
12.11.2025 г. № 105

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ НА ТЕРРИТОРИИ  
ЛУГОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2026-2028 ГОДЫ**

**Глава 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Наименование характеристик муниципальной программы	Содержание характеристик муниципальной программы
1	2	3
1	Наименование программы	«Развитие культуры на территории Луговского муниципального образования на 2026-2028 годы»
2	Правовое основание для разработки программы	1. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». 2. Устав Луговского муниципального образования.
3	Ответственный исполнитель программы	Администрация Луговского городского поселения
4	Участники программы	Муниципальные унитарные учреждения, организации всех форм собственности, индивидуальные предприниматели, население
5	Цели программы	Обеспечение условий для сохранения и развития культурного потенциала и участия населения в культурной жизни. Улучшение социального положения граждан, улучшения жизненной активности граждан, привлечения широкого круга населения к мероприятиям проводимым на территории Луговского городского поселения
6	Задачи программы	1. Содействие развитию разнообразия культурно - досуговых мероприятий городского поселения и формирование благоприятной культурной среды на территории поселения. 2. Улучшение территории места отдыха и досуга населения.
7	Сроки реализации программы	2026-2028 годы
8	Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации Программы составляет - <b>603,0 тыс. рублей</b> , в том числе по годам: <b>2026 год - 201,0 тыс. рублей</b> <b>2027 год - 201,0 тыс. рублей</b> <b>2028 год - 201,0 тыс. рублей</b> Источниками финансирования Программы являются средства бюджета Луговского муниципального образования

## ГЛАВА 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ СФЕРЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Изменение законодательства Российской Федерации требует нового подхода к дальнейшему развитию сферы культуры. Культура занимает важную позицию в жизни общества, являясь значимым фактором социально-экономического роста, выполняя миссию приобщения граждан к нравственным ценностям, создавая возможности для реализации духовного и творческого потенциала людей, особенно молодого поколения. В связи с этим, формирование и развитие культурной среды становится важнейшим условием улучшения качества жизни населения Луговского городского поселения. Участие населения в культурно-досуговых мероприятиях способствует самовыражению и развитию личности независимо от места и характера работы, а также служит важным средством социально-психологической адаптации человека в обществе. Сфера культурно-досуговой деятельности охватывает различные возрастные группы населения. Сферу культуры в Луговском городском поселении представляют: МКУК РКДЦ «Победа» клуб «Сибиряк» п. Луговский, МУ «Централизованная библиотечная систем - ЦРБ п. Мама филиал № 6 п. Луговский. Данные объекты культуры являются бюджетными учреждениями администрации Мамско-Чуйского района и вносят большой вклад в культурную жизнь района и городского поселения.

Работники библиотеки и клуба проводят литературные вечера, различные мероприятия организуя досуг населения Луговского городского поселения. Работники культуры занимаются постоянно поиском новых форм клубной и библиотечной работы. Разработка муниципальной программы «Культурно-массовые мероприятия на территории Луговского муниципального образования на 2026-2028 годы» вызвана необходимостью наиболее эффективно использовать ограниченные финансовые ресурсы местного бюджета для реализации приоритетных культурно – массовых мероприятий на территории городского поселения. Культуре отводится основополагающая роль в духовно-нравственном воспитании человека. Развитие культурной среды - важнейшее условие и первоочередная задача по улучшению качества жизни людей. Муниципальная программа является средством сохранения и развития сферы культуры Луговского городского поселения, призвана стимулировать рост творческой и общественной активности населения городского поселения, эстетическое воспитание и художественное образование детей, подростков и молодежи.

## ГЛАВА 3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Целью муниципальной программы является обеспечение условий для сохранения и развития культурного потенциала и участия населения в культурной жизни городского поселения. Для достижения поставленной цели в рамках реализации муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

- 1) содействие развитию разнообразия культурно - досуговых мероприятий городского поселения и формирование благоприятной культурной среды на территории поселения;
- 2) улучшение территории места отдыха и досуга населения.

## ГЛАВА 4. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель (участники)	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	2026	2027	2028
Проведение культурно-массовых мероприятий	администрация	Бюджет Луговского МО	252,0	84,0	84,0	84,0
Приобретение подарочной и	администрация	Бюджет Луговского	168,0	56,0	56,0	56,0

сувенирной продукции для поощрения коллективов, жителей, за участие в культурной жизни поселка, прочие материалы		МО				
Приобретение баннеров, организация праздничных чаепитий	администрация	Бюджет Луговского МО	183,0	61,0	61,0	61,0
<b>ИТОГО:</b>			<b>603,0</b>	<b>201,0</b>	<b>201,0</b>	<b>201,0</b>

## ГЛАВА 5. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Источниками финансирования в 2026-2028 годы муниципальной Программы являются средства бюджета Луговского муниципального образования, в том числе по годам:

№ п/п	Источник финансирования муниципальной программы	За весь период реализации программы	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6
1	Всего, в том числе	603,0	201,0	201,0	201,0
1.1.	бюджет Луговского муниципального образования	603,0	201,0	201,0	201,0

Объем финансирования муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению.

## ГЛАВА 6. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Комплексное управление реализацией Программы осуществляет заказчик - администрация Луговского городского поселения, которая:

- координирует работу исполнителей программных мероприятий;
- обеспечивает контроль за реализацией Программы, включающий в себя контроль за эффективным и целевым использованием финансовых средств, контроль за качеством проводимых мероприятий, за выполнением сроков реализации;
- осуществляет сбор отчетной информации о ходе выполнения Программы.

Реализация Программы осуществляется ведущим специалистом по организационным и социальным вопросам администрации Луговского городского поселения.

Исполнители Программных мероприятий:

- планируют работы по Программе;
- проводят мероприятия в рамках Программы;
- применяют материально-технические, финансовые и иные ресурсы для реализации мероприятий Программы.

Сметы расходов, положения по мероприятиям Программы утверждаются в канун проведения мероприятий постановлением (распоряжением) администрации Луговского городского поселения.

Ведущий специалист по жилищно-коммунальному хозяйству и социальным вопросам администрации Луговского городского поселения несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых финансовых средств, в установленном порядке представляет сводные отчеты о результатах выполнения Программы главе Луговского городского поселения и в Думу Луговского городского поселения.

**План  
культурно-массовых мероприятий на территории Луговского  
муниципального образования на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Статья	Расходы т. руб.
1	<b>23 февраля</b> Чествование воинов интернационалистов (8 чел. по 1000,0 руб.)	февраль	Администрация	ст.296	8,0
2	<b>9 мая</b> Салют	май	Администрация	ст.346	40,0
	Парад мотоциклистов			ст.296	2,0
	Возложение венков			ст.346	1,0
	Чаепитие			ст.342	4,0
	Полевая кухня (приобретение 5 кг гречки, 10 банок тушенки, посуда одноразовая, чай, конфеты)			ст.342	12,0
3	Последний звонок	май	Администрация	ст.349	7,0
	<b><u>Празднование Дня поселка</u></b> Выставка «Дары природы; Конкурс на звание «Лучший двор», «Лучшее административное здание»	август	Администрация	ст.296	10,0
	День воспитателя	сентябрь	Администрация	ст.296	3,0
	День учителя	октябрь	Администрация	ст.296	3,0
	День знаний (1 сентября)	сентябрь	Администрация	ст.349	1,0
	День отца (поздравление многодетных отцов, конкурс, фотоконкурс)	октябрь	Администрация	ст.296	4,0
	День матери (поздравление многодетных мам)	ноябрь	Администрация	ст.296	4,0
	<b><u>Празднование Нового года</u></b> Подарки детям до 14 лет	декабрь	Администрация	ст.342	40,0
	Мешок Деду Морозу			ст.342	5,0
	Конкурс «Лучший двор», «Лучшее административное здание» с символикой, посвященной Новому году			ст.296	5,0

Проводы в армию	март, ноябрь	Администрация	ст.349	2,0
Приобретение грамот и открыток	в течение года	Администрация	ст.349	5,0
<u>Чествование юбиляров</u> 80 лет - $2 \times 4,0 = 8,0$ т.р. 75 лет - $5 \times 3,0 = 15,0$ т.р. 70 лет - $3 \times 2,0 = 6,0$ т.р. 50-65 - $16 \times 1,0 = 16,0$ т.р.	в течение года	Администрация	ст.296	45,0
<b>Итого:</b>				<b>201,0</b>

**По статьям:**

ст. 296 - 84т.р.; ст. 342 - 61,0т.р.; ст. 346 - 41,0 т.р.; ст. 349- 15,0 т.р.

**ИТОГО: 201,0 т.р.**

Исполнитель: Токарчук Н.Н.