|  |
| --- |
|  |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ |
| **Черемховское районное муниципальное образование****Районная Дума****Р Е Ш Е Н И Е** |

от 30.08.2023 года № 281

Черемхово

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в Порядок установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования, утвержденный** **решением Думы от 22 мая 2017 года № 146**  |

В целях актуализации нормативно-правового акта Черемховского районного муниципального образования, руководствуясь Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьями 34, 51 Устава Черемховского районного муниципального образования, Дума Черемховского районного муниципального образования

**р е ш и л а:**

1. Внести в Порядок установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования, утвержденный решением Думы Черемховского районного муниципального образования от 22 мая 2017 года № 146 (с изменениями, внесенными решениями Думы Черемховского районного муниципального образования от 30 мая 2018 года № 222, от 25 апреля 2019 года № 269, от 30 октября 2019 года № 11, от 24 декабря 2019 года № 37, от 19 июня 2020 года № 63, от 24 ноября 2021 года № 155, от 24 ноября 2022 года 219, от 26 апреля 2023 года № 260) (далее – Порядок) следующие изменения:
	1. в Приложении № 5 Порядка (Положение об условиях и порядке выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования) изложить в следующей редакции:
		1. пункт 2.1:

«2.1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования (далее – премия за выполнение особо важных и сложных заданий) начисляется единовременно в размере от 0,1 должностного оклада и не более 2,0 должностных оклада при условии своевременного и качественного исполнения задания особой сложности и важности»;

* + 1. пункт 2.5:

 «2.5. Конкретный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий определяется путем сложения размера должностного оклада от каждого из следующих критериев:

- наличие личного вклада муниципального служащего в выполнение особо важного и сложного задания (поручения) или качественного и своевременного исполнения должностных обязанностей, результат исполнения которых, входит в рейтинговые показатели муниципалитета (0,1 должностного оклада);

- участие в подготовке, организации и проведении крупных межведомственных совещаний, конференций, семинаров, активное участие в общественно значимых мероприятиях (0,2 должностного оклада);

- выполнение в оперативном режиме большого объёма работы (0,3 должностного оклада);

- дополнительных временных затрат, помимо установленной продолжительности рабочего времени (0,4 должностного оклада);

- задание не является трудовой функцией, предусмотренной должностной инструкцией муниципального служащего (1,0 должностной оклад).»

2. Помощнику председателя Думы (В.А. Носова):

2.1. направить на опубликование настоящее решение Думы Черемховского районного муниципального образования в газету «Моё село, край Черемховский» и разместить на официальном сайте Черемховского районного муниципального образования;

2.2. внести информационную справку в оригинал решения Думы от 22 мая 2017 года № 146 «Об утверждении Порядка установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования» о дате внесения в него изменений настоящим решением Думы.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на руководителя аппарата администрации М.Г. Рихальскую.

Председатель Думы Л.М. Козлова

## Мэр района С.В. Марач

И.В. Антипова

5-28-67

|  |  |
| --- | --- |
| ⎣ |  |

Согласовано:

Начальник отдела правового обеспечения С.А. Ермаков

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023

Начальник финуправления Ю. Н. Гайдук

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023

И.о.зав.сектором по труду Ю.В. Ивановская

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023

Руководитель аппарата администрации М.Г. Рихальская

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023

**ЛИСТ ознакомления работников**

 **с Решением Думы ЧРМО от 24 ноября 2021 года № 155 «О внесении изменений в Порядок установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования, утвержденный решением Думы от 22 мая 2017 года № 146**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подпись** | **Расшифровка подписи**  | **дата** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ЛИСТ ознакомления работников**

 **с Решением Думы ЧРМО от 24 ноября 2021 года № 155 «О внесении изменений в Порядок установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования, утвержденный решением Думы от 22 мая 2017 года № 146**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подпись** | **Расшифровка подписи**  | **дата** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ЛИСТ ознакомления работников**

 **с Решением Думы ЧРМО от 24 ноября 2021 года № 155 «О внесении изменений в Порядок установления и выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления Черемховского районного муниципального образования, утвержденный решением Думы от 22 мая 2017 года № 146**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подпись** | **Расшифровка подписи**  | **дата** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |