

Предисловие к описи № 1 дел
постоянного хранения
Администрации МО
«Александровское»
за 2017 год.

Изменений в названии, структуре, функциях администрации МО «Александровское», в составе документов, формировании дел и их систематизации не произошло. В 2019 году работниками администрации произведена экспертиза ценности и упорядочивание документов за 2017 год, в результате составлена опись № 1 дел постоянного хранения на 21 дело.

Деятельность администрации отражена в описанных документах, постановлениях, распоряжениях, бюджетах, отчётах по их исполнению, лицевых счетах.

В раздел руководство вошли:

1) Изменения в Устав муниципального образования, изменения были внесены на основании внесении изменений в Федеральный закон от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления и распоряжения по основной деятельности, в них отражена вся работа администрации.

2) Протоколы заседаний административного совета со следующими повестками дня : О бюджете, об утверждении плана работы администрации, о подготовке и проведении 9 мая, о пожарной безопасности.

3) Протоколы сходов за 2017 год о соблюдении пожарной безопасности, об утверждении народных инициатив, о безопасности на воде. В раздел организационно-контрольной работы включён годовой план на 2017 год, где включены все мероприятия, проводимые в администрации в 2017 году. Отчёт о работе администрации не составляется. Проверок вышестоящих организаций в 2017 году не было. В разделе финансовая работа включён утверждённый годовой бюджет администрации МО «Александровское» на 2017 год и исполнение бюджета за 2017 год, а так же штатные расписания администрации МО «Александровское». Включено соглашение между администрацией муниципального образования и Министерством экономического развития Иркутской области о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив

Соглашение между администрацией муниципального образования « Александровское» и Министерством финансов Иркутской области о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и пеналоговых доходов местного бюджета в 2017 году не заключалось. Так же включён бухгалтерский отчёт (баланс) за 2017 год и пояснительная записка к нему, лимиты бюджетных обязательств на 2017 год, реестр расходных обязательств администрации. Включены годовые отчёты по пенсионному и социальному страхованию:

ФСС, Ф1151111., так же статистические данные по должностям муниципальной службы и заработной плате: форма 1-Т, 2 МС. Форма П-4 отменена. В разделе общественные организации внесены протоколы заседаний комиссий Совета профилактики и Совета ветеранов и документы к ним.

Документы обработаны согласно требованиям Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённых приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526 (зарегистрированных в Минюсте России 7 сентября 2015 года № 38830). Состояние документов хорошее.

Предисловие составил:

Руководитель аппарата администрации
муниципального образования «Александровское»
ответственная за архив

 О.В. Мягкова

Согласовано:

Глава администрации
муниципального образования «Александровское»  И.И. Позднякова



Администрация муниципального образования «Александровское»



УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Александровское»

Фонд № Р-8

ОПИСЬ № 1

Л.И. Позднякова
от _____ 2019 года

дел постоянного хранения
за 2017 год

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
Руководство					
214	01-15	Изменения в Устав муниципального образования	29 марта 2017 20 декабря 2017	9	
215	01-03	Постановления с № 1 по № 21 муниципального образования по основной деятельности	12 января 2017 22 мая 2017	132	
216	01-03	Постановления с № 22 по № 34 муниципального образования по основной деятельности	1 июня 2017 17 октября 2017	104	
217	01-03	Постановления с № 35 по № 49 муниципального образования по основной деятельности	17 октября 2017 29 декабря 2017	103	
218	01-04	Распоряжения с № 1 по № 51 муниципального образования по основной деятельности	9 января 2017 22 декабря 2017	85	
219	01-14	Протоколы с №№ 1-7 сходов граждан	5 мая 2017 26 июля 2017	7	
220	01-05	Протоколы №№ 1-3 заседаний административного Совета	23 января 2017 25 декабря 2017	6	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Организационно контрольная
работа

221	02-01	Годовой план работы администрации на 2017 год	2017	4	
-----	-------	---	------	---	--

Финансовая работа

222	03-17	Утверждённые штатные расписания администрации на 2017 год	2017	4	
-----	-------	---	------	---	--

223	03-19	Соглашение о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	20 июня 2017	5	
-----	-------	--	--------------	---	--

224	03-02	Утверждённый годовой бюджет на 2017 год	2017	17	
-----	-------	---	------	----	--

225	03-21	Лимиты бюджетных обязательств на 2017 год	2017	1	
-----	-------	---	------	---	--

226	03-22	Реестр расходных обязательств на 2017 год	2017	2	
-----	-------	---	------	---	--

227	03-20	Годовой бухгалтерский отчёт (баланс) за 2017 год	2017	4	
-----	-------	--	------	---	--

228	03-03	Годовой отчёт об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2017 год	2017	9	
-----	-------	--	------	---	--

229	03-25	Годовые статистические сведения о численности и заработной плате работников за 2017 год (ф. 1-Т)	2017	2	
-----	-------	--	------	---	--

1	2	3	4	5	6
230	03-23	Годовой расчёт по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в пенсионный фонд РФ (ф.РСВ-1ПФР) за 2017 год	2017	22	
231	03-24	Годовые сведения о расчёте по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности за 2017 год (ф.4-ФСС)	2017	4	
232	03-26	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих за 2017 год (ф. -2 МС)	2017	3	
		Общественные организации			
233	06-04	Протоколы Совета по профилактике преступлений и иных правонарушений и документы к ним	2017	7	
234	06-05	Протоколы Совета ветеранов и документы к ним	2017	2	

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дело с № 214 по № 234

Руководитель аппарата администрации

О.В. Мягкова
О.В. Мягкова .

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Александровское»

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области

от 07.02.19 № 9



от 28.03.2019 № 3

Предисловие к описи №1
дел постоянного хранения фонда № Р-8
администрации муниципального образования «Александровское»
за 2018 год.

В течение 2018 года изменений в наименовании, подчиненности, задачах, структуре, функциях основных направлений деятельности администрации муниципального образования «Александровское» не произошло.

В 2020 году специалистами администрации муниципального образования «Александровское» проведена экспертиза ценности и упорядочение документов за 2018 год. Полнота состава и качество документов, включенных в опись проверены. Документы в количестве 17 ед.хр.включены в опись в соответствии с Номенклатурой дел.

Деятельность администрации отражена в описанных документах, постановлениях, распоряжениях, бюджетах, отчётах по их исполнению, лицевого счетах.

В раздел руководство вошли:

1) Утвержденные изменения в Устав муниципального образования, изменения были внесены на основании изменений в Федеральном законе от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; постановления и распоряжения по основной деятельности, в них отражена вся работа администрации.

2) Протоколы сходов за 2018 год о соблюдении пожарной безопасности, о безопасности на воде.

3) Годовой план на 2018 год, где включены все мероприятия, проводимые в администрации в 2018 году.

В разделе бухгалтерский учёт и отчётность включены:

1. Утверждённый годовой бюджет администрации МО «Александровское» на 2018 год и исполнение бюджета за 2018 год, а так же штатные расписания администрации МО «Александровское».

2. Соглашение между администрацией муниципального образования и Министерством экономического развития Иркутской области о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив.

3. Бухгалтерский отчёт (баланс) за 2018 год и пояснительная записка к нему

4. Лимиты бюджетных обязательств на 2018 год.

А так же годовые расчёты по социальному страхованию, годовые статистические сведения о численности и заработной плате работников, а также о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих.

В разделе общественные организации внесены Документы Совета ветеранов.

В опись не включены:

- Соглашение между администрацией муниципального образования «Александровское» и Министерством финансов Иркутской области о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в 2018 году не заключалось;
- Протоколы заседаний административного совета, т.к. заседания в 2018 году не проводились в связи с тем, что на территории муниципального образования «Александровское» закрылось два учреждения и сократилось число индивидуальных предпринимателей, форма административного совета преобразована в рабочую планёрку;
- отчёт о работе администрации - не составлялся;
- протоколы заседаний Совета профилактики преступлений и иных правонарушений, т.к. Совет проводился на базе Александровской средней школы.

Проверок вышестоящих организаций в 2018 году не было.

Документы обработаны согласно требованиям Правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утверждённых приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526 (зарегистрированных в Минюсте России 7 сентября 2015 года № 38830). Состояние документов удовлетворительное.

Предисловие составил:

Руководитель аппарата администрации
муниципального образования «Александровское»
ответственная за архив

 О.В. Мягкова

Согласовано:

Глава администрации
муниципального образования «Александровское»  Л.И. Позднякова



Администрация муниципального образования «Александровское»

Фонд № Р-8

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2018 год



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
Руководство					
235	01-15	Утвержденные изменения в Устав муниципального образования	23 марта 2018 26 октября 2018	11	
236	01-03	Постановления с № 1 по № 20 муниципального образования по основной деятельности	12 января 2018 1 марта 2018	149	
237	01-03	Постановления с № 21 по № 43 муниципального образования по основной деятельности	12 марта 2018 17 июля 2018	157	
238	01-03	Постановления с № 44 по № 76 муниципального образования по основной деятельности	26 июля 2018 25 декабря 2018	161	
239	01-04	Распоряжения с № 1 по № 63 муниципального образования по основной деятельности	15 января 2018 25 декабря 2018	83	
240	01-14	Протоколы с №№ 1-7 сходов граждан	19 февраля 2018 26 июля 2018	7	
Организационно контрольная работа					
241	02-01	Годовой план работы администрации на 2018 год	2018	4	

1	2	3	4	5	6
Финансовая работа					
242	03-17	Утверждённые штатные расписания администрации на 2018 год	2018	10	
243	03-19	Соглашение между администрацией муниципального образования и Министерством экономического развития Иркутской области о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	27 марта 2018	5	
244	03-02	Утверждённый годовой бюджет на 2018 год	2018	15	
245	03-21	Лимиты бюджетных обязательств на 2018 год	2018	22	
246	03-20	Годовой бухгалтерский отчёт (баланс) за 2018 год и пояснительная записка к нему	2018	7	
247	03-03	Годовой отчёт об исполнении бюджета за 2018 год и пояснительная записка к нему	2018	8	
248	03-25	Годовые статистические сведения о численности и заработной плате работников (ф.1-Т) за 2018 год	2018	1	
249	03-24	Годовой расчёт по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное страхование на случай временной нетрудоспособности (ф.4-ФСС) за 2018 год	2018	2	

	2	3	4	5	6
250	03-26	Годовые статистические сведения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих (ф.-2МС) за 2018 год	2018	5	
		Общественные организации			
251	06-05	Документы о работе Совета ветеранов (план, списки и отчет)	2018	7	

В данный раздел описи внесено 17 (семнадцать) дел с № 235 по № 251.

Руководитель аппарата администрации

О.В. Мягова

О.В. Мягова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации муниципального образования «Александровское»

от 10.02.2020 № 11

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного агентства Иркутской области



от 04.06.2020 № 5