

30.11.2020 №5/9
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-ИЛИМСКИЙ РАЙОН
ДУМА ПОДЪЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
РЕШЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ
ДУМЫ ПОДЪЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕТВЁРТОГО СОЗЫВА ОТ 20.03.2020 №1/4
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В
СОБСТВЕННОСТИ ПОДЪЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьёй 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года №860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», руководствуясь статьями 44, 46, 47, Устава Подъеланского муниципального образования, Дума Подъеланского муниципального образования четвертого созыва

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в Приложение к решению Думы Подъеланского муниципального образования четвертого созыва от 20.03.2020 года №1/4 «Об утверждении Положения о приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Подъеланского муниципального образования»:

- **подпункт 6 пункта 2.4 исключить;**
- **пункт 2.4 считать пунктом 2.3;**
- **пункт 2.3 изложить в новой редакции:**

2.3. Администрация поселения:

1) утверждает решения об условиях приватизации муниципального имущества в форме постановления администрации Подъеланского муниципального образования;

2) осуществляет контроль за выполнением решений об условиях приватизации муниципального имущества;

3) определяет порядок разработки и утверждения условий конкурса по продаже муниципального имущества, порядок контроля за их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий;

4) утверждает условия конкурса при продаже муниципального имущества на конкурсе;

5) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации условия охранных обязательств в отношении объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения в случае приватизации указанных объектов культурного наследия;

6) определяет порядок осуществления победителем конкурса по продаже акций акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью голосования по вопросам, предусмотренным пунктом 19 статьи 20 Федерального закона №178-ФЗ, до перехода к нему права собственности на соответствующие акции акционерного общества, доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью;

7) создает постановлением администрации Подъеланского муниципального образования комиссию по приватизации муниципального имущества;

8) определяет порядок согласования с победителем конкурса по продаже имущественного комплекса унитарного предприятия совершения сделок и иных действий муниципального унитарного предприятия, указанных в пункте 3 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», до перехода к победителю конкурса права собственности на указанное унитарное предприятие;

9) определяет порядок оплаты муниципального имущества в соответствии с требованиями федерального законодательства и настоящим Положением;

10) разрабатывает проект плана (программы) приватизации муниципального имущества Подъеланского муниципального образования, передает на рассмотрение и утверждение Думе поселения, организует опубликование в средствах массовой информации перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации, и условия ее проведения;

11) подготавливает проекты правовых актов администрации по вопросам приватизации;

12) организует оценку, техническую инвентаризацию, государственную регистрацию права муниципальной собственности Подъеланского муниципального образования на объекты, подлежащие приватизации;

13) выступает организатором торгов по продаже муниципального имущества;

14) выступает продавцом приватизируемых объектов муниципального имущества, заключает договоры купли-продажи муниципального имущества по итогам приватизации;

15) осуществляет контроль за поступлениями в бюджет средств от приватизации муниципального имущества, принимает меры для обеспечения этих поступлений;

16) осуществляет подготовку отчета о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год;

17) организует размещение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru (далее - официальный сайт о проведении торгов) прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже муниципального имущества и об итогах его продажи, ежегодных отчетов о результатах приватизации муниципального имущества.

18) является органом, в который унитарные предприятия, акционерные предприятия, акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью, включенные в прогнозный план приватизации муниципального имущества, представляют годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность, промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность за квартал, полугодие, девять месяцев;

19) принимает решения об условиях приватизации муниципального имущества;

20) ежегодно не позднее 1 июля представляет информацию о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год в Думу Подъеланского муниципального образования;

21) устанавливает порядок осуществления контроля за исполнением контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем;

22) осуществляет иные полномочия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Подъеланского муниципального образования и муниципальными правовыми актами администрации.

Пункт 4.4 изложить в новой редакции:

4.4. Подготовка решений об условиях приватизации осуществляется в порядке, установленном администрацией Поселения.

В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

1) наименование (состав) имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

2) сведения о земельном участке (в случае приватизации зданий, строений, сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости одновременно с отчуждением земельных участков, необходимых для их использования);

3) способ приватизации муниципального имущества;

4) информация об отнесении объекта культурного наследия к объектам культурного наследия, включенным в реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (в случае приватизации объекта культурного наследия);

5) начальная цена имущества (за исключением случая продажи муниципального имущества без объявления цены);

6) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

7) срок сохранения назначения имущества (в случае приватизации объектов культурного и коммунально - бытового назначения (за исключением объектов, указанных в статье 30¹ Федерального закона №178-ФЗ)

8) условия инвестиционных обязательств и эксплуатационных обязательств, оформленные в соответствии со статьёй 30¹ Федерального закона №178-ФЗ;

9) иные необходимые для приватизации муниципального имущества сведения.

4.5. Условия приватизации муниципального имущества, определенные решением об условиях приватизации муниципального имущества, не подлежат изменению, за исключением случая, пред усмотренного подпунктом 2 пункта 4.6. настоящего Положения.

4.6. В случае признания продажи муниципального имущества несостоявшейся администрация в месячный срок должна принять одно из следующих решений, оформляемых постановлением администрации:

1) о продаже муниципального имущества ранее установленным способом;

2) об изменении способа приватизации муниципального имущества;

3) об отмене ранее принятого решения об условиях приватизации муниципального имущества.

4.7. Утвержденное постановлением администрации поселения решение об условиях приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в

информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте о проведении торгов в течение десяти календарных дней со дня принятия этого решения.

4.8. Администрацией поселения не позднее тридцати календарных дней с даты принятия решения об условиях приватизации подготавливается информационное сообщение о продаже муниципального имущества в соответствии с требованиями федерального законодательства, которое подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» вкладка «Поселения» «Подъеланское» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте о проведении торгов не менее чем за тридцать календарных дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.8. Оплата муниципального имущества, приобретаемого по результатам приватизации, производится путем внесения денежных средств на счет продавца муниципального имущества, указанный в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Срок оплаты за приобретаемое имущество устанавливается договором купли-продажи в соответствии с условиями приватизации и не может превышать двадцать календарных дней со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

4.9. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте о проведении торгов в течение десяти календарных дней со дня совершения указанных сделок.

4.10. Доходы от продажи муниципального имущества в полном объеме поступают в бюджет Подъеланского муниципального образования.

4.11. На основании решения об условиях подготавливается информационное сообщение о продаже муниципального имущества (далее - информационное сообщение).

Информационное сообщение подлежит опубликованию и размещению на сайтах в сети «Интернет» не менее чем за 30 дней до дня осуществления продажи муниципального имущества.

4.12. Информационное сообщение должно содержать следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления муниципального образования «Усть - Илимский район, принявшего решение об условиях, реквизиты указанного решения;

2) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) сведения о земельном участке (в случае приватизации зданий, строений, сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости одновременно с отчуждением земельных участков, необходимых для их использования);

4) способ приватизации имущества;

5) начальная цена продажи имущества;

6) форма подачи предложений о цене имущества;

7) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

8) размер задатка, срок и порядок его внесения, назначение платежа, реквизиты счета, порядок возвращения задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме;

- 9) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 10) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
- 11) срок заключения договора купли-продажи имущества;
- 12) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли - продажи муниципального имущества;
- 13) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества;
- 14) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);
- 15) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;
- 16) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже муниципального имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого муниципального имущества;
- 17) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое в соответствии с подпунктом 8.1 пункта 1 статьи 6 Закона о приватизации осуществляет функции продавца муниципального имущества и (или) которому поручено организовать от имени муниципального образования.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Подъеланский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Подъеланского
муниципального образования
Е.Н. Коновалова