

ПРИКАЗ № 3 -од

по Финансовому управлению
администрации Нижнеилимского
муниципального района

«10» января 2020 г.
г. Железногорск-Илимский

«Об утверждении Порядка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета и Порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета»

В соответствии со статьей 219.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктом 10 статьи 6 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Нижнеилимский район», утвержденного решением Думы Нижнеилимского муниципального района от 26 декабря 2019 года № 467

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета (Приложение № 1).
2. Утвердить Порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета (Приложение № 2).
3. Признать утратившими силу:
 - 1) Приказ Финансового управления Нижнеилимского района Иркутской области от 25 декабря 2008 года № 20-од «Об утверждении Порядка исполнения бюджета Нижнеилимского муниципального района по источникам финансирования дефицита бюджета»;
 - 2) Приказ Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района от 29.12.2012 года «О внесении изменений в приказ от 25.12.2008 № 20-од».
4. Настоящий Приказ подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Нижнеилимский район».
5. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Финансового управления
администрации Нижнеилимского
муниципального района



Н.Л. Труфанова

ПОРЯДОК
исполнения местного бюджета
по источникам финансирования дефицита местного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета (далее – Порядок).

2. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – Главный администратор) в соответствии с бюджетными полномочиями, установленными статьей 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

4. Принятие бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

5. Основаниями для принятия бюджетных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета являются следующие документы:

1) по бюджетным кредитам, привлеченным из областного бюджета, – соглашения о предоставлении бюджетных кредитов, соглашения о пролонгации и реструктуризации задолженности долговых обязательств, иные договоры или соглашения;

2) по кредитам, привлеченным от кредитных организаций, – муниципальные контракты, кредитные договоры (соглашения), договоры кредитных линий (соглашения).

6. Подтверждение денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется путем подготовки Главным администратором платежных документов, необходимых для санкционирования их оплаты.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

8. Оплата денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в соответствии с документами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, с показателями сводной

бюджетной росписи местного бюджета с учетом программы муниципальных внутренних заимствований местного бюджета.

9. Подтверждение исполнения денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется Главным администратором путем отражения в учете выплаченных сумм на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета местного бюджета.

10. Главные администраторы отражают операции по источникам финансирования дефицита местного бюджета в отчете об исполнении местного бюджета.

И.о. начальника Финансового управления
администрации Нижнеилимского
муниципального района



Н.Л. Труфанова

ПОРЯДОК
санкционирования оплаты денежных обязательств,
подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований
по источникам финансирования дефицита местного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета (далее – Порядок).

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется Финансовым управлением администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – Финансовое управление).

3. При осуществлении возврата кредитов, привлеченных в местный бюджет (далее – кредиты) уполномоченное должностное лицо Главного администратора на основании кредитных договоров, договоров кредитных линий, соглашений о предоставлении из областного бюджета бюджетных кредитов (далее – Договор) в автоматизированной системе «АЦК – Финансы» (далее – Система) формирует ЭД «Договор привлечения средств», ЭД «Распоряжение на выплату по договору привлечения средств», ЭД «Платежное поручение».

Платежное поручение предоставляется уполномоченным должностным лицом Главного администратора в сектор казначейского исполнения бюджета Финансового управления администрации Нижнеилимского муниципального района (далее – Казначейство) в электронном виде и на бумажном носителе.

Казначейство проверяет соответствие информации, указанной в ЭД «Платежное поручение», информации, указанной в платежном поручении, представленном на бумажном носителе.

4. При отрицательном результате проверки платежного поручения, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, Казначейство уведомляет об этом уполномоченное должностное лицо Главного администратора до конца дня предоставления платежных документов.

5. При положительном результате проверки платежного поручения, Казначейство формирует ЭД «Распоряжение на перечисление средств с текущего счета».

6. Санкционирование оплаты денежных обязательств по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется путем выгрузки ЭД «Распоряжение на перечисление средств с текущего счета» в орган федерального казначейства.

И.о. начальника Финансового управления
администрации Нижнеилимского
муниципального района



Н.Л. Труфанова