***ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ***

***МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»***

***Вестник***

***МО «Тараса»***

***№4(102) от 29.05.2020 г.***

**06.05.2020г. №82**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«Об утверждении Положения об учете**

**муниципального имущества**

**муниципального образования «Тараса»»**

В целях совершенствования учета имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Тараса», руководствуясь [ст. 14](consultantplus://offline/ref=E33A56658EBFF04B96CD22545EA6E3232C498D230D1397F9BBC591BD803748F55415656CF328D7EBODR9P) Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Приказом](consultantplus://offline/ref=E33A56658EBFF04B96CD22545EA6E3232C4F8623021A97F9BBC591BD80O3R7P) Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 N 424 "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", Уставом муниципального образования "Тараса", Дума муниципального образования "Тараса" решила:

1. Утвердить [Положение](#Par41) об учете муниципального имущества муниципального образования "Тараса" (Приложение N 1).
2. Настоящее решение опубликовать в Вестнике МО «Тараса» и на официальном сайте администрации муниципального образования «Тараса» в сети интернет. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Думы

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

 Приложение № 1

                                                                                 К решению Думы

                                                                                от 06.05.2020 г. № 82

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ УЧЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок ведения учета муниципального имущества муниципального образования «Тараса» (далее – МО «Тараса»), предоставления информации из Реестра муниципального имущества муниципального образования «Тараса» (далее - Реестр), состав и структуру Реестра.

Порядок учета средств бюджета МО «Тараса» настоящее Положение не регулирует.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- учет муниципального имущества МО «Тараса» - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе МО «Тараса», и внесение указанных сведений в Реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом МО «Тараса»;

- реестр муниципального имущества МО «Тараса» - муниципальная информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества МО «Тараса» и представление сведений о нем.

1.3. Объектом учета является следующее находящееся в собственности муниципального образования МО «Тараса» имущество:

- недвижимое имущество: земельный участок, жилое или нежилое помещение, иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение или объект незавершенного строительства и иное имущество, отнесенное законом к недвижимому имуществу;

- движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решением Думы МО «Тараса», а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями и определенное в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E33A56658EBFF04B96CD22545EA6E3232C4E8D2D041297F9BBC591BD80O3R7P) от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

Также объектом учета являются муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальному образованию МО «Тараса», иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование МО «Тараса».

II. УЧЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

2.1. Основными целями учета муниципального имущества МО «Тараса» являются:

2.1.1. Формирование полной и достоверной информации о составе, структуре, стоимости и состоянии муниципального имущества МО «Тараса», необходимой органам местного самоуправления МО «Тараса» для осуществления своих полномочий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Контроль за использованием муниципального имущества МО «Тараса» при осуществлении сделок с ним, наличием и движением муниципального имущества МО «Тараса».

2.1.3. Выявление резервов для повышения эффективности управления муниципальной собственностью МО «Тараса».

2.2. В отношении муниципального имущества МО «Тараса» осуществляются следующие виды учета:

2.2.1. Ведение Реестра.

Ведение Реестра осуществляется специалистом по земле и имуществу комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Тараса» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.2.2. Бухгалтерский учет муниципального имущества МО «Тараса».

Бухгалтерский учет муниципального имущества МО «Тараса» осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регулирующим ведение бухгалтерского учета:

- в отношении муниципального имущества МО «Тараса», закрепленного в муниципальной казне МО «Тараса» - специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса»;

- в отношении муниципального имущества МО «Тараса», закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и на праве оперативного управления за муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями МО «Тараса» - соответствующими муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями МО «Тараса», за которыми закреплено данное имущество.

Настоящее Положение не регулирует порядок ведения бухгалтерского учета муниципального имущества МО «Тараса».

III. СОСТАВ И СТРУКТУРА РЕЕСТРА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

3.1. В Реестр включается:

3.1.1. Недвижимое имущество:

3.1.1.1. Недвижимое имущество, закрепленное в муниципальной казне МО «Тараса».

3.1.1.2. Недвижимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления).

3.1.2. Движимое имущество:

3.1.2.1. Движимое имущество, закрепленное в муниципальной казне МО «Тараса».

3.1.2.2. Движимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), включающее:

- особо ценное движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями (независимо от его стоимости);

- движимое имущество, полученное в рамках реализации приоритетных национальных проектов, иных федеральных и региональных программ (независимо от его стоимости);

- иное не относящееся к недвижимости имущество, имеющее балансовую стоимость свыше ста тысяч рублей за единицу учета.

3.1.2.3. Ценные бумаги (в том числе акции, доля (вклад) в уставном (складочном капитале) хозяйственного общества, в том числе межмуниципального, или товарищества), находящиеся в собственности МО «Тараса».

3.1.3. Муниципальные унитарные предприятия, муниципальные автономные, бюджетные и казенные учреждения МО «Тараса».

3.2. Структура Реестра.

Реестр состоит из 3 разделов.

3.2.1. Раздел I "Недвижимое имущество" включает сведения о муниципальном недвижимом имуществе и состоит из 9 групп:

1) "Земельные участки и другие природные ресурсы" (согласно [Приложению N 1](#Par290) к настоящему Положению):

- "Земельные участки";

- "Другие природные ресурсы".

В данную группу включаются:

- земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности МО «Тараса» в соответствии с федеральными законами;

- водные объекты общего пользования, находящиеся в муниципальной собственности МО «Тараса»;

2) "Нежилой фонд" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению), в котором объектами учета являются:

- "Административные, производственные и иные здания";

- "Нежилые помещения";

- "Вспомогательные объекты";

- "Спортивные сооружения".

В данную группу включается недвижимое имущество:

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- недвижимое имущество библиотек МО «Тараса», а также недвижимое имущество, предназначенное:

- для содействия развитию малого и среднего предпринимательства в МО «Тараса», в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории МО «Тараса»;

- для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории МО «Тараса» в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

- для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах МО «Тараса»;

- для организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования детям и организации отдыха детей в каникулярное время;

- для организации утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

- для организации защиты населения и территории МО «Тараса» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- для обеспечения условий для развития на территории МО «Тараса» физической культуры и массового спорта;

- для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3) "Жилой фонд" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению), в котором объектами учета являются:

- "Жилые дома. Общежития";

- "Квартиры".

В данную группу включается жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в МО «Тараса» и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством;

4) "Объекты культурного наследия" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению), в которой объектами учета являются:

- "Памятники";

- "Мемориальные комплексы".

В данную группу включаются:

- объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- недвижимое имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания мест захоронения.

В настоящую группу не включаются объекты, подлежащие учету в группе 2 раздела I "Нежилой фонд" Реестра;

5) "Кладбища" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению).

В данную группу включается недвижимое имущество, включая земельные участки, предназначенное для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории МО «Тараса»;

6) "Объекты внешнего благоустройства" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению), в которой объектами учета являются:

- "Лестницы, мосты";

- "Подпорные стенки, ограждения и др.";

- "Фонтаны".

В данную группу включается недвижимое имущество, предназначенное для:

- организации благоустройства и озеленения территории МО «Тараса», в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- создания условий для организации досуга и обеспечения жителей МО «Тараса» услугами организаций культуры;

7) "Объекты инженерной инфраструктуры" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению), в которой объектами учета являются:

- "Сети электрические";

- "Сети теплоснабжения";

- "Сети водопроводные";

- "Сети водоотведения";

- "Иные инженерные объекты".

В данную группу включаются:

- имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц МО «Тараса»;

- гидротехнические сооружения, находящиеся в муниципальной собственности МО «Тараса»;

8) "Автомобильные дороги местного значения" (согласно [Приложению N 2](#Par352) к настоящему Положению).

В данную группу включаются автомобильные дороги местного значения в границах МО «Тараса»;

9) "Архив Раздела I "Недвижимое имущество".

В данную группу включаются сведения об исключаемых из Реестра объектах Раздела I.

3.2.2. Раздел II "Движимое имущество" включает сведения о муниципальном движимом имуществе (согласно [Приложениям N 3](#Par426), [4](#Par490) к настоящему Положению).

В данный раздел включаются:

- пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах МО «Тараса»;

- движимое имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах МО «Тараса»;

- пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

- движимое имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

- движимое имущество библиотек МО «Тараса»;

- движимое имущество, предназначенное для осуществления мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- движимое имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории МО «Тараса»;

- движимое имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории МО «Тараса» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- движимое имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории МО «Тараса» в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи;

- движимое имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории МО «Тараса» муниципальной милицией;

- архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

- движимое имущество, предназначенное для обслуживания автомобильных дорог местного значения;

- движимое имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда МО «Тараса»;

- движимое имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей МО «Тараса» услугами организаций культуры;

- движимое имущество, предназначенное для развития на территории МО «Тараса» физической культуры и массового спорта;

- движимое имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории МО «Тараса», в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

- иное движимое имущество, которое в соответствии с законодательством РФ может находится в муниципальной собственности МО «Тараса».

Раздел II Реестра состоит из 3 групп:

1) "Движимое имущество, закрепленное в муниципальной казне МО «Тараса»";

2) "Движимое имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения (оперативного управления)".

Группы 1, 2 раздела II Реестра состоят из следующих подразделов:

- "Ценные бумаги" (в том числе акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, находящиеся в собственности МО «Тараса»);

- "Рабочие, силовые машины и оборудование";

- "Измерительные и регулирующие приборы и оборудование";

- "Производственный хозинвентарь";

- "Вычислительная техника";

- "Здания из легких металлических конструкций";

- "Сооружения, металлические конструкции";

- "Транспортные средства", в том числе: транспорт легковой, транспорт грузовой, автобусы, специализированный транспорт, прочий транспорт;

- "Имущественные права";

- "Детские площадки";

- "Медицинское оборудование";

- "Иное движимое имущество".

В каждом подразделе выделяется категория и подкатегория.

Категория подразделяется:

- "Движимое имущество";

- "Особо ценное движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями".

Подкатегория подразделяется:

- движимое имущество, полученное в рамках реализации приоритетных национальных проектов, иных федеральных и региональных программ";

- "Безвозмездно полученное имущество";

- "Прочее приобретение";

3) "Архив Раздела II "Движимое имущество".

В данную группу включаются сведения об исключаемых из Реестра объектах Раздела II.

3.2.3. Раздел III "Организации" включает сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат МО «Тараса», иных юридических лицах, в которых МО «Тараса» является учредителем (участником) и состоит из 5 групп (согласно [Приложению N 5](#Par578) к настоящему Положению), в котором объектами учета являются:

1) "Муниципальные бюджетные и казенные учреждения";

2) "Муниципальные автономные учреждения";

3) "Муниципальные унитарные предприятия", которая включает подраздел "Уставный фонд муниципального унитарного предприятия";

4) "Органы местного самоуправления МО «Тараса»";

5) "Муниципальные казенные учреждения";

6) "Иные юридические лица, учредителем (участником) которых является МО «Тараса»";

7) "Архив Раздела III "Организации".

В данную группу включаются сведения об исключаемых из Реестра объектах Раздела III.

IV. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

4.1. Ведение Реестра осуществляется специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса».

Лица, уполномоченные вести Реестр, определяются распоряжением Главы администрации МО «Тараса».

4.2. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

***4.2.1. Реестр на электронных носителях представляет собой совокупность муниципальных баз данных о муниципальном имуществе МО «Тараса» (автоматизированная информационная система "Управление муниципальным имуществом и землей") и подлежит обязательному учету в Реестре муниципальных информационных ресурсов МО «Тараса» в порядке, установленном муниципальными правовыми актами МО «Тараса».***

***Ведение Реестра на электронных носителях включает в себя формирование аналитических отчетов о состоянии муниципального имущества МО «Тараса» и его использовании на любую отчетную дату в соответствии с интересами МО «Тараса». Подтверждение отсутствия искажений в учетной информации об объектах учета на электронном носителе обеспечивается электронной подписью.***

4.2.2. Ведение Реестра на бумажных носителях означает получение, экспертизу и хранение документов, содержащих сведения об объекте учета.

В качестве бумажного носителя информации выступает дело документов, которое открывается на каждый обособленный объект учета. Дело должно содержать документы или их копии, устанавливающие, подтверждающие принадлежность объекта учета к муниципальной собственности МО «Тараса» и иные документы, характеризующие объекты учета. Форма и порядок ведения дел устанавливается распоряжением Главы администрации МО «Тараса».

Информация, поступившая для учета объектов Реестра, группируется в специализированные пронумерованные дела.

4.2.3. Неотъемлемой частью Реестра являются:

- журнал учета поступивших документов, являющихся основанием для внесения учетных записей и изменений в Реестр.

4.3. Документы, на основании которых осуществляется включение или исключение объектов учета из Реестра, подлежат постоянному хранению. Уничтожение, а также изъятие каких-либо документов или их частей, на основании которых осуществляется включение или исключение объектов учета из Реестра, не допускаются.

4.4. Ведение Реестра осуществляется путем включения в Реестр сведений об объектах учета, внесения сведений об изменениях объекта учета, исключения из Реестра объекта учета.

Внесение сведений об объектах учета и записей об изменении сведений о них осуществляется на основе письменного заявления правообладателя недвижимого и (или) движимого имущества, сведения о котором подлежат включению в разделы I и II Реестра, или лица, сведения о котором подлежат включению в раздел III.

Заявление с приложением копий документов, подтверждающих возникновение, изменение, прекращение права на объекты (изменение сведений об объектах учета) предоставляется специалисту по земле и имуществу администрации МО «Тараса» в 2-недельный срок с момента возникновения, изменения или прекращения права на объекты учета (изменения сведений об объектах учета). Заявление с приложением копий документов регистрируется специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса» в день его поступления.

Заявление с приложением документов рассматривается специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса» в 10-дневный срок с момента регистрации.

Копии документов, представляемые физическим лицом, заверяются подписью физического лица; копии документов, представляемые юридическим лицом, заверяются подписью руководителя и печатью юридического лица.

Лица, заверившие копии документов, несут установленную законодательством РФ ответственность за их достоверность. Должностные лица и специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса» не несут ответственность за достоверность поданных заявителем документов.

4.5. Внесение сведений о составе и характеристиках объекта учета в Реестр производится в точном соответствии с правоустанавливающими документами и технической документацией. Данными об объектах учета являются сведения, характеризующие эти объекты и отражающие индивидуальные признаки и особенности этих объектов. Перечень сведений об объектах учета, подлежащих внесению в Реестр, определен в [Приложениях N 1](#Par290) - [5](#Par578) к настоящему Положению.

4.6. Основаниями для включения в Реестр сведений об объектах учета, внесения сведений об изменениях объекта учета, исключения из Реестра объекта учета являются:

- вступившие в законную силу решения суда;

- заключенные в установленном порядке договоры купли-продажи, пожертвования, мены и иные договоры;

- акты приема-передачи, подписанные в установленном порядке;

- распорядительные акты о закреплении объектов муниципальной казны МО «Тараса» в хозяйственное ведение, оперативное управление за муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями МО «Тараса»;

- распоряжения Главы администрации МО «Тараса» о списании объектов муниципальной казны;

- документы отчетности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений МО «Тараса»;

- учредительные документы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений МО «Тараса»;

- документы, полученные в результате проведения первичной технической инвентаризации и технической инвентаризации изменений характеристик объектов капитального строительства;

- принятые решения о создании (участии в создании) муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, хозяйственных обществ и иных юридических лиц;

- иные документы в соответствии с федеральным законодательством.

В случае, если установлено, что имущество не относится к объектам учета либо имущество не находится в собственности МО «Тараса», не подтверждены права лица на муниципальное имущество, правообладателем не представлены или представлены не полностью документы, необходимые для включения сведений в Реестр, специалист по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Тараса» в срок, предусмотренный [абз. 4 п. 4.4](#Par217) настоящего Положения, принимает решение об отказе включения сведений об имуществе в Реестр. Решение об отказе включения сведений об имуществе в Реестр оформляется на бланке администрации МО «Тараса» и подписывается Главой администрации МО «Тараса».

При принятии решения об отказе включения в Реестр сведений об объекте учета письменное сообщение об отказе (с указанием его причины) направляется правообладателю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в срок, предусмотренный [абз. 4 п. 4.4](#Par217) настоящего Положения либо вручается заявителю (представителю заявителя) под роспись в его получении на 2-м экземпляре отказа с проставлением даты.

Решение об отказе включения в Реестр сведений об объектах учета может быть обжаловано правообладателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6.1. Включение в Реестр сведений об объектах учета, внесение сведений об изменениях объекта учета, исключение из Реестра объекта учета осуществляется на основании правовых актов Думы МО «Тараса», Главы МО «Тараса» в пределах их полномочий.

Включение в Реестр сведений об объектах учета, внесение сведений об изменениях объекта учета, исключение из Реестра объекта учета, в отношении объектов учета, относящихся к недвижимому имуществу, осуществляется на основании правовых актов Главы администрации МО «Тараса» в случаях уточнения состава и характеристик объектов учета, в соответствии с правоустанавливающими документами и технической документацией, а также в отношении объектов муниципального жилищного фонда МО «Тараса».

4.6.2. Включение в Реестр сведений об объектах учета, внесение сведений об изменениях объекта учета, исключение из Реестра объекта учета в отношении объектов учета, относящихся к движимому имуществу, осуществляется на основании правовых актов Главы администрации МО «Тараса», а также на основании данных отчетности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений МО «Тараса».

Порядок и сроки предоставления данных отчетности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений МО «Тараса» на бумажных и электронных носителях для включения движимого имущества в Реестр устанавливаются распоряжением Главы администрации МО «Тараса».

За несвоевременное представление данных отчетности ответственность несут руководители соответствующих муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений МО «Тараса», а также их учредители.

4.6.3. Включение в Реестр сведений об объектах учета, внесение сведений об изменениях объекта учета, исключение из Реестра объекта учета в отношении объектов, составляющих уставный фонд муниципальных унитарных предприятий МО «Тараса», осуществляется на основании учредительных документов муниципальных унитарных предприятий, прошедших государственную регистрацию в установленном законодательством порядке.

4.6.4. Включение в Реестр сведений об объектах учета, внесение сведений об изменениях объекта учета, исключение из Реестра объекта учета осуществляется лицами, уполномоченными в соответствии с [п. 4.1](#Par203) настоящего Положения вести Реестр, в семидневный срок со дня подписания соответствующего правового акта (предоставления соответствующих документов).

4.6.5. Порядок внесения сведений по объекту учета в Реестре осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке заполнения автоматизированной базы данных по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Тараса» раздела "Реестр муниципального имущества МО «Тараса»", утверждаемой распоряжением Главы администрации МО «Тараса».

4.7. Включение в Реестр сведений об объектах учета означает первичное внесение в Реестр сведений об объектах учета. Каждому объекту учета присваивается индивидуальный (реестровый) номер. Порядок присвоения и структура реестрового номера объекта учета в Реестре устанавливается распоряжением Главы администрации МО «Тараса».

Реестровый номер является уникальным и при переносе сведений об объекте учета в архив Реестра повторно не используется.

4.8. Внесение изменений в Реестр производится по факту изменения данных о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждениях МО «Тараса», за которыми закреплено муниципальное имущество МО «Тараса» соответственно на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, а также по факту движения муниципального имущества МО «Тараса» (заключение, изменение и расторжение договоров о закреплении имущества по различным основаниям, изменение стоимости имущества в связи с его переоценкой, данных инвентаризаций и др.).

При изменении сведений об объекте учета структурные подразделения администрации МО «Тараса», руководители муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений МО «Тараса» в 2-недельный срок с момента изменения сведений об объекте учета или окончания срока представления бухгалтерской отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете (при изменении остаточной стоимости объекта учета или основных средств (фондов), представляют специалисту по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Тараса» письменные заявления и копии документов, подтверждающих новые сведения об объектах, заверенные в установленном законодательством порядке.

4.9. Исключение объекта учета из Реестра означает прекращение в отношении соответствующего объекта учета действий, указанных в [пп. 4.2.1](#Par206), [4.2.2](#Par208) настоящего Положения.

Сведения об исключаемых объектах хранятся в архиве Реестра бессрочно с указанием даты и основания исключения.

Объекты учета исключаются из Реестра в случаях:

- если установлено, что имущество не находится в муниципальной собственности МО «Тараса»;

- если установлено, что имущество не относится к объектам учета;

- если форма собственности была изменена в соответствии с законодательством РФ;

- если объекты учета списаны по причине физического износа, гибели, сноса или уничтожения, утраты при аварии, стихийных бедствиях, иных чрезвычайных ситуациях и иных оснований. Исключение данного имущества из Реестра осуществляется на основании правовых актов Главы администрации МО «Тараса» с указанием оснований их исключения.

4.10. По окончании календарного года специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса» готовится годовой отчет об изменениях в Реестре, подлежащий утверждению распоряжением Главы администрации МО «Тараса».

4.11. Реестр на бумажных и электронных носителях должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

С целью предотвращения утраты сведений Реестра на электронных носителях специалистом по земле и имуществу администрации МО «Тараса» формируются резервные копии Реестра. Также специалистом по земле и имуществу МО «Тараса» ежегодно делается архивная копия Реестра по состоянию на 1 января текущего года.

4.12. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в Реестре, является выписка из Реестра (карта Реестра), выдаваемая в порядке, установленном [разделом V](#Par259) настоящего Положения.

V. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»

5.1. Информация о муниципальном имуществе МО «Тараса», включенном в Реестр, носит открытый характер и представляется по письменному запросу (заявлению) любым заинтересованным лицам.

Запросы (заявления) юридических и физических лиц о предоставлении информации подлежат регистрации в день поступления специалистом по управлению муниципальным имуществом администрации МО «Тараса».

5.1.1. Информация об объектах учета (или мотивированное решение об отказе в ее представлении) предоставляется в течение десяти дней со дня поступления соответствующего запроса (заявления) в администрации МО «Тараса».

5.1.2. Информация об объектах учета, необходимая для приватизации жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности МО «Тараса», предоставляется физическим лицам по их письменному запросу (заявлению) при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического лица, не позднее чем через три рабочих дня со дня поступления заявления.

5.2. Информация об объектах учета представляется в виде:

- выписки из реестра (карты Реестра), содержащей полные сведения об объекте учета ([Приложения N 6](#Par648) - [11](#Par954) к настоящему Положению);

- справки об отсутствии запрошенных заявителем сведений.

Приложение N 1

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Раздел I: ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ И ДРУГИЕ ПРИРОДНЫЕ РЕСУРСЫ

РЕЕСТРОВЫЙ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором)

Дата включения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором) (заполняется оператором)

Основание для включения в Реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

(вид документа)

Основание для внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

1. Наименование объекта учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предыдущий кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Вид объекта учета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Адрес (местоположение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Вид разрешенного использования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Площадь (кв.м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Кадастровая стоимость (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Балансовая стоимость (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Балансодержатель/правообладатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование)

Документы-основания передачи объекта учета \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Вид права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о записях в Едином государственном реестре прав на недвижимое

имущество и сделок с ним о возникновении/прекращении соответствующего

права: N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

12. Сведения об ограничениях (обременениях) с указанием на лицо, в пользу

которого зарегистрировано ограничение, основания, даты возникновения и

прекращения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания:

изъятия из оборота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ограничения оборота \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Площадь части (кв.м) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Сведения об исключении объекта учета из Реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Иные сведения, необходимые для служебного пользования.

Приложение N 2

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Раздел I: НЕЖИЛОЙ ФОНД, ЖИЛОЙ ФОНД, ОБЪЕКТЫ

КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ, КЛАДБИЩА, ОБЪЕКТЫ ВНЕШНЕГО

БЛАГОУСТРОЙСТВА, ОБЪЕКТЫ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ,

АВТОМОБИЛЬНЫЕ ДОРОГИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

РЕЕСТРОВЫЙ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором)

Дата включения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором) (заполняется оператором)

Основание для включения в Реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

(вид документа)

Основание для внесения изменений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

1. Наименование объекта учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Кадастровый номер: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ предыдущий кадастровый номер: N \_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Вид (назначение) объекта учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Адрес (местоположение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Общая площадь (кв.м): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Жилая площадь (кв.м) [<\*>](#Par402): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Протяженность (пог.м): [<\*\*>](#Par403) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Балансовая стоимость (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Сведения о начисленной амортизации (износе): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Кадастровая стоимость (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Параметры, характеризующие физические свойства объекта учета

(технические характеристики объекта учета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(заполняется на основании

технической документации)

12. Балансодержатель/правообладатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование)

Документы-основания передачи объекта учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Вид права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Сведения о записях в Едином государственном реестре прав на недвижимое

имущество и сделок с ним о возникновении/прекращении соответствующего

права: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

14. Сведения о принадлежности к сформированному земельному участку [<\*\*>](#Par404).

15. Сведения об ограничениях (обременениях) с указанием на лицо, в пользу

которого зарегистрировано ограничение, основания, даты возникновения и

прекращения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

16. Сведения об исключении объекта учета из Реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

17. Сведения о строительстве, ремонте, реконструкции и иные сведения,

необходимые для служебного пользования.

--------------------------------

<\*> - для группы N 3 "Жилой фонд";

<\*\*> - для групп N 7, 8 "Объекты инженерной инфраструктуры", "Автомобильные дороги местного значения";

<\*\*> - за исключением для группы N 3 "Жилой фонд".

Приложение N 3

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Раздел II: ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПОДРАЗДЕЛА "ЦЕННЫЕ БУМАГИ")

РЕЕСТРОВЫЙ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором)

Дата включения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором) (заполняется оператором)

Основание для включения в Реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

(вид документа)

Основание для внесения изменений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

1. Наименование объекта учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Идентификационный номер объекта учета (инвентарный, номер двигателя,

кузова, шасси) (1С) [<\*>](#Par468): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Идентификационный номер объекта учета (1С): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Вид (назначение) объекта учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Технические и иные характеристики объекта учета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(заполняется на основании

технической документации)

6. Балансовая стоимость (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Сведения о начисленной амортизации (износе): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Балансодержатель/правообладатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование)

Документы-основания передачи объекта учета \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_.

9. Сведения о дате возникновения/прекращения права муниципальной

собственности на объект учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

10. Сведения о реквизитах документов-оснований возникновения/прекращения

права муниципальной собственности на объект учета: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

11. Сведения об ограничениях (обременениях) с указанием на лицо, в пользу

которого зарегистрировано ограничение, основания, даты возникновения и

прекращения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Сведения об исключении объекта учета из Реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Сведения, необходимые для служебного пользования.

--------------------------------

<\*> - для подраздела "Транспортные средства".

Приложение N 4

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Раздел II: ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО (ЦЕННЫЕ БУМАГИ)

РЕЕСТРОВЫЙ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором)

Дата включения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором) (заполняется оператором)

Основание для включения в Реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

(вид документа)

Основание для внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_.

1. Наименование движимого имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Идентификационный номер: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Вид (назначение) объекта учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Балансодержатель/правообладатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование)

Документы-основания передачи объекта учета \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_.

5. Сведения о дате возникновения/прекращения права муниципальной

собственности на объект учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

6. Сведения о реквизитах документов-оснований возникновения/прекращения

права муниципальной собственности на объект учета: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

7. Учредитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Руководитель (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основания назначения на должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вид, категория (тип) ценных бумаг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Сведения об исключении объекта учета из Реестра: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Сведения, необходимые для служебного пользования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В отношении акций акционерных обществ также включаются сведения о:

11. Наименование акционерного общества-эмитента, в уставном капитале

которого находится объект учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_, адрес (юридический, фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Дата и N свидетельства о государственной регистрации в Едином

государственном реестре юридических лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Вид деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=E33A56658EBFF04B96CD22545EA6E3232C4F8D28071C97F9BBC591BD803748F55415656CF328D6ECODRCP): \_\_\_\_\_\_\_\_.

15. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

16. Количество акций, выпущенных акционерным обществом (шт.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

17. Количество привилегированных акций на дату (шт.; с указанием количества

привилегированных акций): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

18. Доля муниципального образования «Тараса» в уставном капитале (%)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, количество акций (шт.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Доля в денежном выражении по

номиналу (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

19. Номинальная стоимость одной акции (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

20. Сведения о залоге акций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

количество акций в залоге (шт.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от уставного

капитала.

Срок залога с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банк-залогодержатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В отношении долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных

обществ и товариществ также включаются сведения о:

11. Наименование хозяйственного общества и товарищества, в уставном

(складочном) капитале которого находится объект учета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Почтовый индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_, адрес (юридический, фактический): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Дата и N свидетельства о государственной регистрации в Едином

государственном реестре юридических лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Вид деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код ОКВЭД: \_\_\_\_\_\_\_\_.

15. Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

16. Размер уставного (складочного) капитала (руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

17. Доля МО «Тараса» в уставном (складочном)

капитале (%): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение N 5

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Раздел III: ОРГАНИЗАЦИИ

РЕЕСТРОВЫЙ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором)

Дата включения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата изменения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется оператором) (заполняется оператором)

Основание для включения в Реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

(вид документа)

Основание для внесения изменений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

(вид документа)

1. Полное наименование объекта учета (предприятия, учреждения, органа

местного самоуправления МО «Тараса»): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Организационно-правовая форма юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Адрес (местонахождение) (юридический, фактический):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый индекс \_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Дата и N свидетельства о государственной регистрации в Едином

государственном реестре юридических лиц: от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Код ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Код [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=E33A56658EBFF04B96CD22545EA6E3232C4F8D28071C97F9BBC591BD803748F55415656CF328D6ECODRCP) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты:

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Реквизиты документа-основания создания юридического лица (участия

муниципального образования «Тараса» в создании (уставном капитале)

юридического лица) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Размер уставного фонда (руб.): [<\*>](#Par622) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Размер доли, принадлежащей муниципальному образованию «Тараса»,

в уставном (складочном) капитале (%): [<\*\*>](#Par623) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Балансовая стоимость (руб.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_\_\_, остаточная

стоимость основных средств (фондов) (руб.): [<\*\*\*>](#Par624) \_\_\_\_\_\_\_ на дату \_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Среднесписочная численность работников: [<\*\*\*>](#Par624) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Учредитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

13. Руководитель (Ф.И.О.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Основания назначения на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

14. Сведения об исключении объекта учета из Реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Документы-основания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_.

15. Иные сведения, необходимые для служебного пользования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

--------------------------------

<\*> - для муниципальных унитарных предприятий МО «Тараса»;

<\*\*> - для хозяйственных обществ и товариществ;

<\*\*\*> - для муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

Приложение N 6

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Реестровый N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАРТА РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО «ТАРАСА»

(для разделов: нежилой фонд, жилой фонд, объекты культурного

наследия, объекты внешнего благоустройства)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│N Реквизиты │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│1. Право собственности: муниципальное образование «Тараса»│

│Правоустанавливающие документы: вид документа, N \_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Государственная регистрация: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│2. Доля собственности: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. Полное наименование балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. Реестровый номер балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. Юридический адрес балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│6 Основание нахождения имущества у балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. Кадастровый (идентификационный) номер: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. Местонахождение объекта: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│9. Вид объекта учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│10. Наименование: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│11. Общая площадь здания (строения, помещения, сооружения) (кв.м): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│12. Технические и иные объекты учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│13. Балансовая стоимость (руб.): по состоянию на: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│14. Остаточная стоимость (руб.): по состоянию на: │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 7

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Реестровый N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАРТА РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО «ТАРАСА»

(для разделов: объекты инженерной инфраструктуры,

автомобильные дороги местного значения)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│N Реквизиты │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│1. Право собственности: муниципальное образование «Тараса»│

│Правоустанавливающие документы: вид документа, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Государственная регистрация: дата \_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│2. Доля собственности: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. Полное наименование балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. Реестровый номер балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. Юридический адрес балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│6 Основание нахождения имущества у балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. Кадастровый (идентификационный) номер: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. Местонахождение объекта: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│9. Вид объекта учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│10. Наименование: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│11. Протяженность (пог.м), общая площадь (кв.м): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│12. Технические и иные объекты учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│13. Балансовая стоимость (руб.): По состоянию на: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│14. Остаточная стоимость (руб.): По состоянию на: │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 8

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Реестровый N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАРТА РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО «ТАРАСА»

(для раздела: земельные участки и другие природные ресурсы)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│N Реквизиты │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│1. Право собственности: муниципальное образование «Тараса» │

│Правоустанавливающие документы: вид документа, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_│

│Государственная регистрация: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│2. Доля собственности: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. Полное наименование балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. Реестровый номер балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. Юридический адрес балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│6 Основание нахождения имущества у балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. Кадастровый (идентификационный) номер: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. Местонахождение объекта: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│9. Вид объекта учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│10. Назначение: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│11. Общая площадь: │

│ │

│12. Категория земель: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│13. Разрешенное использование: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│14 Характеристика зданий (строений, сооружений), расположенных на данном│

│земельном участке: тип; назначение, общая площадь (кв.м): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│15. Характеристики земельного участка: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│16. Кадастровая стоимость (руб.): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│17. Балансовая стоимость (руб.): по состоянию на: │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 9

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Реестровый N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАРТА НА ОБЪЕКТ УЧЕТА, ИСКЛЮЧЕННЫЙ ИЗ РЕЕСТРА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО «ТАРАСА»

(для разделов: нежилой фонд, жилой фонд, объекты культурного

наследия, объекты внешнего благоустройства)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│N Реквизиты │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│1. Право собственности: муниципальное образование «Тараса» │

│Правоустанавливающие документы: вид документа, N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Государственная регистрация: дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│2. Полное наименование балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. Реестровый номер балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. Юридический адрес балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. Основание нахождения имущества у балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│6. Местонахождение объекта: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. Вид объекта учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. Наименование: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│9. Общая площадь здания (строения, помещения, сооружения) (кв.м): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│10. Балансовая стоимость (руб.): по состоянию на: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│11. Остаточная стоимость (руб.): по состоянию на: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│12. Информация об исключении из реестра муниципального имущества:│

│документ (основание), N (документа), дата: │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 10

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Реестровый N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАРТА НА ОБЪЕКТ УЧЕТА, ИСКЛЮЧЕННЫЙ ИЗ РЕЕСТРА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО «ТАРАСА»

(для разделов: объекты инженерной инфраструктуры,

автомобильные дороги местного значения)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│N Реквизиты │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│1. Право собственности: муниципальное образование «Тараса»│

│Правоустанавливающие документы: вид документа, N \_\_\_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│Государственная регистрация: дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│2. Доля собственности: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. Полное наименование балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. Реестровый номер балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. Юридический адрес балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│6. Основание нахождения имущества у балансодержателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. Кадастровый (идентификационный) номер: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. Местонахождение объекта: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│9. Вид объекта учета: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│10. Наименование: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│11. Протяженность (пог.м), общая площадь (кв.м): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│12. Балансовая стоимость (руб.): по состоянию на: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│13. остаточная стоимость (руб.): по состоянию на: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│14. Информация об исключении из реестра муниципального имущества:│

│документ (основание), N (документа), дата: │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Приложение N 11

к Положению

об учете муниципального

имущества МО «Тараса»

Реестровый N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАРТА НА ОБЪЕКТ УЧЕТА, ИСКЛЮЧЕННЫЙ ИЗ РЕЕСТРА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО «ТАРАСА»

(для раздела: земельные участки и другие природные ресурсы)

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│N Реквизиты │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│1. Право собственности: муниципальное образование «Тараса» │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│2. Наименование правообладателя: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. Правоустанавливающий документ: вид документа, N \_\_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. Государственная регистрация: дата \_\_\_\_\_\_ │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. Доля собственности: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│6. Ограничение права: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. Адрес земельного участка: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. Кадастровый номер: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│9. Площадь: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│10. Категория земель: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│11. Разрешенное использование: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│12. Характеристика зданий (строений, сооружений), расположенных на данном│

│земельном участке: тип; назначение, общая площадь (кв.м): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│13. Характеристики земельного участка: │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│14. Кадастровая стоимость (руб.): │

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│15. Информация об исключении из реестра муниципального имущества:│

│документ (основание), N (документа), дата: │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

**06.05.2020г. №83**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О принятии имущества в муниципальную собственность**

**Тарасинского муниципального образования»**

На основании решения Думы Муниципального образования Боханский район от 23.04.2020 г. № 41 «Об утверждении перечней имущества, подлежащих безвозмездной передаче в собственность муниципальных образований Боханского района», в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»

РЕШИЛА:

1. Принять имущество, передаваемое из муниципальной собственности Боханского района в муниципальную собственность муниципального образования «Тараса», согласно приложению, к настоящему решению (далее -имущество).
2. Рекомендовать Администрации МО «Тараса» провести мероприятия по принятию имущества в муниципальную собственность муниципального образования «Тараса».
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования) в Вестнике муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение к решению Думы

муниципального образованияТараса

от 06.05.2020г. №81

ПЕРЕЧЕНЬ

Имущества, передаваемого из муниципальной собственности

Муниципального образования «Боханский район»

в муниципальную собственность муниципального образования «Тараса»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Адрес | Кадастровый номер |
| 1 | Здание нежилое (Административное здание) | РФ, Иркутская область, Боханский район, село Тараса, ул. Ленина, дом 10 | 85:03:080101:1426 |
| 2 | Здание нежилое (Клуб) | РФ, Иркутская область, Боханский район, деревня Новый Алендарь, ул. Солнечная, дом 8А | 85:03:080201:215 |

**06.05.2020 г.№84**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Тараса» в соответствие со ст. 7, 35, 44 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 44 Устава муниципального образования «Тараса», Дума муниципального образования «Тараса»:

**РЕШИЛА**:

1. Внести в Устав муниципального образований «Тараса» следующие изменения:

1.1 Статья 31. Глава Поселения

1.1.1 часть 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе выборное должностное лицо местного самоуправления не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 года №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменении в Устав муниципального образования «Тараса» на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе муниципального образования «Тараса» опубликовать муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования «Тараса» после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования «Тараса» и для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области.

4. Настоящее Решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Вестнике МО «Тараса».

5. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Главу муниципального образования «Тараса».

Председатель Думы,

Глава МО «Тараса»

А.М. Таряшинов

**18.05.2020 г. № 85**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МО «ТАРАСА»**

**ЗА 2019 ГОД»**

Руководствуясь ст.264.6 Бюджетного кодекса РФ, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тараса»

**ДУМА РЕШИЛА:**

1. Утвердить исполнение бюджета МО «Тараса» за 2019 год по доходам 15273 тыс. руб. или 99,99% от планового назначения, по расходам 14664,9 тыс. руб. или 87,2% от планового назначения с дефицитом бюджета 608,1 тыс. рублей.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее Постановление в Вестнике МО «Тараса»

**Пояснительная записка**

**к отчету «Об исполнении бюджета МО «Тараса»**

**за 12 месяцев 2019 года»**

За отчетный период исполнение бюджета МО «Тараса» осуществлялось в соответствии с решением Думы № 19 от 27 декабря 2018 года «О бюджете МО «Тараса» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» с изменениями и дополнениями, принятыми решениями Думы в отчетном периоде. Бюджетная политика была направлена на увеличение объема поступлений собственных доходов, на оперативное осуществление финансирования, контроль за целевым использованием средств. Финансирование расходной части бюджета происходило в соответствии с финансовыми нормативами и социальными нормами, предусмотренными законодательством.

**ДОХОДЫ**

Исполнение бюджета МО «Тараса» за 12 месяцев 2019 года составило по доходам 15273 тыс. рублей или 99,99 % к годовому назначению в т.ч.:

Объем **собственных доходов** за отчетный период составил 3190 тыс. рублей или 100,35 % от планового назначения.

В составе налоговых доходов платежи по **налогу на доходы физических лиц**, зачисляемые в доход бюджета поступили в размере 408 тыс. рублей, что составило 99,51% к годовому плану. **Единый сельхозналог** поступил в размере 99 тыс. руб. или 99 % от плана. Платежи по **земельному налогу** составили 1074 тыс. руб. или 99,17 % от планового назначения. **Налог на имущество физических лиц** составил 63 тыс. руб., что составляет 100 % от годового плана. **Доходы от уплаты акцизов по подакцизным товарам** поступили в размере 1463 тыс. руб., что составляет 111,68 % от планового назначения.

В составе неналоговых доходов поступили доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности составили 12 тыс. руб. и составила 30 % к годовому назначению. Доходы от сдачи в аренду земельных участков 14 тыс.руб. и составила 21,2 % к годовому назначению.

Прочие неналоговые доходы составили 56 тыс.руб.

д**отация бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности** в объеме 11301,4 тыс. рублей или 100 % от планового назначения;

д**отация бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности** в объеме 11301,4 тыс. рублей или 100 % от планового назначения;

**субвенции бюджетам сельских поселений** на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в размере 115,1 тыс. рублей или 100 % от планового назначения, субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение полномочий по водоотведению и водоснабжению в объеме 37,1 или 100 % от планового назначения.

**Прочие субсидии бюджетам сельских поселений в объеме 605 тыс. рублей или 98,06 % от планового назначения:** субсидия на реализацию проекта перечня народные инициативы 479,3 тыс.руб.; субсидии из областного бюджета на проведение работ в отношении постановки на кадастровый учет границ населенных пунктов в сумме 137,7 тыс.руб.

**РАСХОДЫ**

За 12 месяцев 2019 года за счет всех доходов произведено расходов на сумму 14664,9 тыс. рублей или 87,2 % от плана.

Финансирование расходов по разделу **«Общегосударственные вопросы»** составило 7530,4 тыс. рублей или 89,1 % к плану.

**По разделу функционирование высшего должностного лица** расходы составили 1079,5 тыс. руб. или 99,86 % к плану: оплата труда – 829,1 тыс. руб. начисления на оплату труда – 250,4 руб.

По разделу **«Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций»** составило 6450,9 тыс. руб. или 87,79 % к плану. На выплату заработной платы и начислений на нее направлено – 4310,1 тыс. рублей. На оплату горюче-смазочных материалов – 99 тыс. рублей,, материальные запасы – 79 тыс.руб. услуги связи – 24,4 тыс. руб., Оплата услуг охранно-пожарной сигнализации (ГЭСЭР) – 11,2 тыс.руб.оплату электроэнергии – 632,5 тыс. руб., работы и услуги по содержанию имущества – 36 тыс. руб., прочие услуги – 55,1 тыс. руб., уплата земельного налога , прочих налогов сборов – 501,8 приобретение основных средств – 69,4 тыс. руб.; .Приобретение канцтоваров на сумму – 47,4 тыс.руб. приобретение автомобиля по программе реализации перечня проекта народные инициативы 585 тыс.руб.

По разделу **«Национальная оборона»** финансирование расходов составило – 115,1 тыс. руб. или 100 % к плану. На выплату заработной платы и начислений на нее направлено – 113,6 тыс. руб. На приобретение канцтоваров направлено -0,3 руб., бланки (типография) -1,2 тыс.руб.

Финансирование расходов по разделу **« Национальная экономика»** составило 36,4 тыс. руб. или 100 % к плану. На выплату заработной платы и начислений на нее направлено –34,7 тыс. руб., На приобретение канцтоваров направлено -1,7 тыс.руб.

Финансирование наосуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления , уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях составило - 0,7 руб

По разделу **«Дорожное хозяйство»** финансирование расходов составило – 1812,1 тыс.руб. или 67,77% к плану. Приобретение щебня на сумму – 1433,1 тыс.руб., ремонт дороги – 299,7 тыс.руб., гуртовка свалки – 75 тыс.руб.,приобретение табличных указателей – 4,3 тыс.руб.

По разделу **« Жилищно-коммунальное хозяйство»** расходы составили –1256,7 тыс.руб. или 89,38 % к плану. Приобретение глубинных насосов для водокачек в сумме -162,3 тыс.руб. Оплата электроэнергии – 422,8 тыс.руб., Ритуальные услуги - 26,3 тыс.руб.,Исследование воды – 40 тыс.руб. Прочие расходы – 605,3 тыс.руб.

За отчетный период израсходовано по разделу **«Культура, кинематография»** 3703,5 тыс. рублей, что составляет 89,38 % к годовому назначению. Из них направлено на оплату труда с начислениями 3415,7 тыс. рублей., прочие расходы составили – 287,8 тыс.руб.

По разделу Межбюджетные трансферты общего характера произведены расходы на сумму – 64,8 тыс. руб, Из них профинансировано на полномочия в сумме 35,7 тыс. руб., Направлено 29,2 тыс. руб. по соглашению о передачи полномочий в области с твердыми коммунальными отходами.

Кредиторская задолженность по состоянию на 01.01.2020 г. отсутствует.







**18.05.2020 г. № 86**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение думы № 70**

**от 24 декабря 2019 года**

**«О бюджете муниципального образования «Тараса»**

**на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 31-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 23 Устава МО «Тараса»

**РЕШИЛА:**

1. Внести в решение думы № 70 от 24 декабря 2019 года «О бюджете муниципального образования «Тараса» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» изменения:

Приложение 3, 4, изложить в новой редакции.

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
2. Опубликовать настоящее Решение в вестнике «МО «Тараса»» и разместить на сайте администрации МО «Тараса».

Председатель Думы МО «Тараса»

А.М.Таряшинов





**06.05.2020 г. №44**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«О проведении аукциона на право заключения договора купли-продажи муниципального имущества»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества в Российской Федерации», Решением Думы от 12.09.2019 года № 48, Решением Думы от 28.11.2019 года № 63 «О внесении изменений в Решение Думы №48 от 12.09.2019 г. «О внесении в план приватизации имущества муниципального образования «Тараса»», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Администрации муниципального образования «Тараса» провести аукцион по продаже движимого имущества муниципальной собственности, учитываемого в составе казны муниципального образования «Тараса» согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Аукцион, открытый по составу участников. Предложения о цене заявляются участниками открыто в ходе проведения торгов. Задаток для участия в аукционе устанавливается в размере 20 процентов от начальной цены.

3. Для фактического исполнения условий аукциона сформировать комиссию в составе:

Таряшинов А.М. – глава МО «Тараса»

Члены комиссии:

Бадагуев Р.Н. – заместитель Главы МО «Тараса»

Бодонова Е.Д. –  начальник финансового отдела МО «Тараса»;

Бадашкеева В.И. – специалист по земле и имуществу МО «Тараса»;

Миронова М.М. - ведущий специалист администрации МО «Тараса», секретарь аукциона.

3. Информационное сообщение о продаже данного имущества разместить на официальном сайте администрации МО «Тараса» в сети «Интернет» и в газете «Сельская правда». Прием заявок осуществлять не менее двадцати пяти дней.

4. Денежные средства, полученные от приватизации муниципального имущества, зачислить в бюджет муниципального образования «Тараса».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Тараса»

А.М. Таряшинов

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов имущества муниципального образования «Тараса»

планируемые для приватизации на 2020 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Юридический адрес | Остаточная стоимость (руб) | Предполагаемый срок приватизации |
| 1 | Автомобиль LADA-211540. | с. Тараса, ул. Ленина, д.10. | Износ 100%  Остаточная стоимость 0 руб. | 1-2 квартал 2020 г. |

**27.05.2020г. № 45**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В соответствии с п.15, п.26, п.31 ст. 14 главы 3 Федерального закона № 131 от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом МО «Тараса»

ПОСТАНАВЛЯЮ:

1. Установить вдоль берега реки Ангара в д. Кулаково информационные знаки о запрете купания, с указанием телефонов служб спасения.
2. Утвердить состав комиссии по обеспечению безопасности на водных объектах:

- заместитель главы администрации МО «Тараса» - Бадагуев Родион Николаевич сот. тел. 89501451600;

- специалист ГО ЧС администрации МО «Тараса» - Мунхоев Кирилл Архипович сот. тел. 89021707011;

- участковый уполномоченный полиции МО МВД России «Боханский» - лейтенант полиции Степанов Арсалан Викторович сот. тел. 89500987292;

- депутат Думы МО «Тараса» - Хасанов Вакиль Мазитович сот. тел. 89086567924;

1. Утвердить план мероприятий по контролю мест массового отдыха (Приложение №1).
2. Постановление вступает в силу со дня подписания, подлежит официальному опубликованию в Вестнике МО «Тараса» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Тараса» в сети Интернет.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Тараса».

Глава администрации

МО «Тараса» А.М. Таряшинов.

Приложение №1

План мероприятий

по обеспечению безопасности люде, охране их жизни и здоровья на водных объектах в МО «Тараса»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные исполнители | Отметка о выполнении |
| 1. | Установка информационных знаков с указанием о запрете купания и телефона службы спасения. | до 10 июня 2020 года | специалист ГО ЧС Мунхоев К.А. |  |
| 2. | Информировать население о несчастных случаях на водоемах области | в период купального сезона | комиссия по безопасности на водных объектах |  |
| 3. | Работа с неблагополучными, социально-незащищенными и многодетными семьями, проведения бесед о запрете купания, нахождения детей без присмотра родителей в береговой зоне. | в период купального сезона | комиссия по безопасности на водных объектах |  |
| 4. | проводить рейды по береговой зоне с целью выявления нарушений | в период купального сезона | комиссия по безопасности на водных объектах |  |

Глава администрации

МО «Тараса» А.М. Таряшинов.

**27.05.2020 г. №46**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БОХАНСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАРАСА»**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРАСА»**

В целях приведения нормативно-правовых актов муниципального образования «Тараса» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Тараса».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Постановление главы администрации муниципального образования «Тараса» «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории муниципального образования «Тараса» от 29.04.2015 №46, считать утратившим силу.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.