

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
КИРЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ДУМА КИРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

СОЗЫВ №1
Сессия №19/26
РЕШЕНИЕ №93

25 марта 2026 г.

г. Киренск

Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Киренский муниципальный округ Иркутской области

В соответствии с главами 9, 10 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», руководствуясь ст. 6, 22 Устава муниципального образования Киренский район,

ДУМА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Киренский муниципальный округ Иркутской области (приложение к решению).

2. Признать утратившим силу:

2.1. Решение Думы Киренского муниципального района от 12.02.2018 г. №295/6 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Киренский район»;

2.2. Решение Думы Киренского муниципального образования 3 Созыва от 17.02.2017г. 262/3 «Об утверждении Положения о муниципальном специализированном жилом фонде Киренского муниципального образования».

3. Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Ленские Зори» и размещению на официальном сайте администрации Киренского муниципального района.

4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
Киренского муниципального округа



В.В.Снегирёв

Мэр
Киренского муниципального округа

К.В.Свистелин

Дума
Киренского
муниципального округа

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы Киренского
муниципального округа
№93 от 25 марта 2026 года

Положение о порядке предоставления
жилых помещений
специализированного жилищного фонда
муниципального образования
Киренский муниципальный округ
Иркутской области

Приложение к решению

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Киренский муниципальный округ (далее – Положение) разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" и устанавливает порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Киренский муниципальный округ (далее – специализированный жилищный фонд) по договору найма гражданам в Киренском муниципальном округе, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте в связи с характером их трудовых отношений, а также порядок отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду.

1.2. Специализированный жилищный фонд - это совокупность жилых помещений в муниципальном жилищном фонде Киренского муниципального округа, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан.

К жилым помещениям специализированного жилищного фонда относятся:

- служебные жилые помещения;
- жилые помещения в общежитиях;
- жилые помещения маневренного фонда.

1.3. Использование жилого помещения в качестве жилого помещения специализированного жилищного фонда допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", настоящим Положением.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании

постановления администрации Киренского муниципального округа (далее – постановление округа). Документы для отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду или исключение из указанного фонда подготавливает отдел по управлению муниципальным имуществом комитета по управлению муниципальным имуществом, ГО и ЧС администрации Киренского муниципального округа (далее - ОУМИ).

1.4. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

1.5. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также, если имеют обременения прав на это имущество.

1.6. Жилые помещения специализированного жилищного фонда не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем.

1.7. Вопрос предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда рассматривается только при наличии свободных жилых помещений в специализированном жилищном фонде или при наличии денежных средств в бюджете Киренского муниципального округа на приобретение жилых помещений с последующим отнесением их к специализированному жилищному фонду.

1.8. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются на основании постановления округа по договорам найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.

1.9. В договоре найма жилого помещения специализированного жилищного фонда указываются члены семьи нанимателя.

1.10. Жилые помещения специализированного жилищного фонда подлежат учету в ОУМИ.

1.11. Наймодателем жилого помещения специализированного жилищного фонда выступает администрация Киренского муниципального округа (далее – Киренский муниципальный округ) Договор найма с гражданами подготавливается ОУМИ, согласовывается с правовым отделом администрации Киренского муниципального округа и направляется на подписание мэру округа.

1.12. Расторжение или прекращение договора найма жилых помещений специализированного жилищного фонда влечет возникновение у нанимателей обязанности освободить занимаемые ими жилые помещения.

1.13. Порядок заключения договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда, права и обязанности нанимателя жилого помещения и членов его семьи, а также права и обязанности Наймодателя, регламентируются постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

2. Порядок предоставления служебных жилых помещений

2.1. Основания и условия предоставления служебных жилых помещений в Киренском муниципальном округе определяются законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Необходимость обеспечения служебным жилым помещением приглашаемого в Киренский муниципальный округ специалиста, в трудоустройстве которого имеется особая потребность, работодатель (руководитель учреждения) предварительно до заключения трудового договора (контракта) направляет ходатайство мэру Киренского муниципального округа, в котором обосновывает необходимость привлечения указанного специалиста, предполагаемую должность, профессиональные умения и навыки, данные об обеспеченности жильем, информацию об отсутствии постоянной регистрации на территории Киренского муниципального округа, информацию об отсутствии собственности (долевой, индивидуальной) приглашаемого специалиста и членов его семьи (при наличии) на территории Киренского муниципального округа.

2.2. Категории привлекаемых в муниципальный округ граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения:

- специалисты, осуществляющие свою деятельность в медицинских и лечебных учреждениях, расположенных на территории Киренского муниципального округа;
- работники образовательных учреждений, осуществляющие свою профессиональную деятельность в муниципальных учреждениях Киренского муниципального округа;
- муниципальные служащие органов местного самоуправления Киренского муниципального округа;
- должностные лица, избранные в органы местного самоуправления Киренского муниципального округа и осуществляющие свою деятельность на постоянной основе;
- сотрудники федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие свою деятельность на территории Киренского муниципального округа.

2.3. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений либо нахождения на выборной должности.

2.4. Прекращение трудовых отношений либо истечение срока пребывания на выборной должности являются основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

Договор найма служебного жилого помещения, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Наниматель служебного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма служебного жилого помещения.

Договор найма служебного жилого помещения, может быть, расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя, при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Договор найма служебного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.5. Наймодатель по договорам найма служебных жилых помещений вправе требовать у работодателей, работникам (сотрудникам) которых предоставлены служебные

жилые помещения, подтверждения факта продолжения или прекращения трудовых отношений с этими работниками.

2.6. Работодатели обязаны в течение 10 дней в письменной форме информировать Наймодателя о прекращении трудовых отношений с их работником, которому предоставлялось служебное жилое помещение.

2.7. В случаях расторжения или прекращения договоров найма служебных жилых помещений граждан и члены его семьи, совместно проживающие с ним, должны освободить жилые помещения, которые они занимали, в течение 10 дней с момента прекращения трудовых отношений либо истечение срока пребывания на выборной должности. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.8. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений категории граждан, указанные в пункте 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.9. Для рассмотрения вопроса предоставления по договору найма служебного жилого помещения граждане представляют в ОУМИ следующие документы:

- личное заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов семьи (представляются с подлинниками для сверки);
- копии документов, подтверждающих семейные отношения заявителя (представляются с подлинниками для сверки);
- ходатайство организации, в которой работает гражданин, о предоставлении служебного жилого помещения;
- ходатайство организации, являющейся структурным подразделением администрации Киренского муниципального округа, согласованное с мэром округа;
- выписку из ЕГРН о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся у них объекты недвижимого имущества на территории Киренского муниципального округа (запрашивается специалистом ОУМИ);
- копии трудовой книжки и трудового договора, заключенного между гражданином и организацией, заверенные данной организацией; копии документов, подтверждающие избрание на выборную должность.

2.10. Решения о предоставлении гражданам служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда принимаются мэром округа с учетом решения жилищной комиссии администрации Киренского округа (далее – жилищная комиссия) и оформляются в виде постановления. Постановление о предоставлении служебного жилого помещения является основанием для заключения договора найма служебного жилого помещения.

2.11. Самовольное переселение из одного служебного жилого помещения в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма служебного жилого помещения, не допускаются.

3. Порядок предоставления жилых помещений в общежитиях

3.1. Под общежития предоставляются только специально построенные или переоборудованные для этих целей жилые дома либо части домов.

Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими

необходимыми для проживания граждан предметами.

3.2. Дома, предоставленные под общежития (как специально построенные, так и переоборудованные), должны иметь соответствующие их целевому назначению санитарно-гигиенические и бытовые удобства.

3.3. Общежития предназначаются для временного проживания, как одиноких граждан, так и граждан, имеющих семью.

Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, в период их работы, прохождения службы.

3.4. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее 6,0 квадратных метров жилой площади на одного человека.

3.5. Гражданин, не обеспеченный жильем в населенном пункте, где находится его место работы, службы, представляет в ОУМИ документы, указанные в п. 2.9 настоящего Положения, с просьбой о предоставлении жилого помещения в общежитии.

3.6. При наличии свободных жилых помещений в общежитии жилищная комиссия в течение 30 дней с момента получения документов, указанных в п. 2.9 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии. При отсутствии свободных жилых помещений в общежитии выдается мотивированный отказ.

3.7. После принятия решения о предоставлении жилого помещения в общежитии копия соответствующего решения в течение трех рабочих дней с даты его принятия направляется гражданину.

3.8. Решение о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии является основанием для заключения договора найма жилого помещения в общежитии.

3.9. В договоре найма жилого помещения в общежитии указываются члены семьи нанимателя.

3.10. При выезде нанимателя из жилого помещения на другое постоянное место жительства пользование данным помещением гражданами, вселенными в данное помещение в качестве членов семьи нанимателя, прекращается.

3.11. Наниматель (и члены его семьи) не имеют права отчуждения жилого помещения в общежитии, так, как обязаны, освободить его с выездом на прежнее место жительства, то есть по месту постоянной регистрации, в соответствии с порядком, установленным договором найма жилого помещения в общежитии.

3.12. Наниматель не имеет права заявлять требования о постоянном закреплении за ним и членами его семьи по договору социального найма жилого помещения в общежитии.

3.13. Самовольное переселение гражданина из предоставленного ему жилого помещения в общежитии в другое освободившееся жилое помещение в этом же общежитии не допускается.

4. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

4.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

4.1.1. граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

4.1.2. граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

4.1.3. граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4.1.4. иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области, настоящим Положением.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

4.3. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются по договору найма жилого помещения маневренного фонда. Договор заключается на основании постановления округа о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

4.4. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

4.4.1. до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 4.1.1. настоящего Положения);

4.4.2. до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 4.1.2. настоящего Положения);

4.4.3. До восстановления жилого помещения (но не более пяти лет) с гражданами, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4.4.4. Установленный срок законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области (при заключении такого договора в случаях, указанных в пункте 4.1.4. настоящего Положения).

4.5. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения маневренного фонда по договору найма граждане предоставляют в ОУМИ следующие документы:

- личное заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;
- копии паспортов всех членов семьи и копии свидетельств о рождении детей;
- копию свидетельства о заключении (расторжении) брака;
- выписку из домовой книги по месту регистрации;
- копию ордера (договора социального найма) по месту регистрации;
- выписку из лицевого счета;
- справку о наличии собственности на всех членов семьи (запрашивается ОУМИ);
- справку о гражданско-правовых сделках, совершенных с недвижимостью на всех членов семьи;
- документ балансодержателя, подтверждающий проведение капитального ремонта или реконструкции дома (в соответствии с подпунктом 4.1.1. пункта 4.1 настоящего Положения);
- копию решения суда в случае обращения взыскания на жилое помещение (в соответствии с подпунктом 4.1.2. пункта 4.1 настоящего Положения);
- акт проверки жилищных условий (в соответствии с подпунктом 4.1.3. пункта 4.1

настоящего Положения) и другие документы, относящиеся к решению данного вопроса.

4.6. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

4.7. Переселение граждан в жилые помещения маневренного жилищного фонда осуществляется не позднее чем через месяц после заключения договора найма жилого помещения маневренного фонда. В противном случае договор считается расторгнутым.

5. Расторжение договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда

5.1. Договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда (далее – жилое помещение) может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон. Наниматель жилого помещения может в любое время расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

5.2. Договор найма жилого помещения, может быть, расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении и (или) нарушении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма жилого помещения, а также в случаях:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- использования жилого помещения не по назначению.

5.3. Договор найма жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Переход права собственности на жилое помещение или жилое помещение в общежитии, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу, влекут за собой прекращение договора найма такого жилого помещения, за исключением случаев, если новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - нанимателем такого жилого помещения.

6. Выселение граждан из жилых помещений специализированного жилищного фонда

6.1. В случаях расторжения или прекращения действия договоров найма жилых помещений граждане обязаны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам, в день расторжения договора. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 ст.102 и частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

6.2. Не могут быть выселены из жилых помещений и жилых помещений в общежитиях без предоставления других жилых помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам найма или членами семьи нанимателя жилого

помещения по договору найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения:

- члены семьи военнослужащих, должностных лиц, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации, органов государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) или пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей;

- пенсионеры по старости;

- члены семьи работника, которому было предоставлено жилое помещение или жилое помещение в общежитии и который умер;

- инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды из числа военнослужащих, ставших инвалидами I или II групп вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы, либо вследствие заболевания, связанного с исполнением обязанностей военной службы.

Вышеперечисленным гражданам предоставляются другие жилые помещения, которые должны находиться в черте соответствующего населенного пункта.

7. Формирование специализированного жилищного фонда

7.1 Специализированный жилищный фонд для обеспечения жилыми помещениями граждан, указанных в настоящем Положении формируется:

- путем приобретения жилых помещений, жилых домов за счет средств бюджета Киренского муниципального округа;

- путем перевода нежилых помещений, являющихся собственностью Киренского муниципального округа в жилые помещения;

- за счет жилых помещений, жилых домов, являющихся собственностью Киренского муниципального округа;

- за счет принятия безвозмездно в собственность Киренского муниципального округа жилых помещений от лиц в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2002 «125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

- за счет иных не запрещенных законом способов.