

ВЕСТНИК

Информационный бюллетень
№10(295) от 5 марта 2020 г.

Тулунского района

Официальное печатное издание для опубликования
(обнародования) муниципальных правовых актов, иной
официальной информации органов местного
самоуправления Тулунского муниципального района

Извещение

Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района на основании распоряжений администрации Тулунского муниципального района от «24» июня 2019 г. № 366-рг «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка», от «13» февраля 2020 г. № 80-рг «О внесении изменений в распоряжение администрации Тулунского муниципального района от 24.06.2019 г. № 366-рг» сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений о размере ежегодной арендной платы.

Аукцион и подведение его итогов состоится 08 апреля 2020 г. в 14 часов 00 минут (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Заявки принимаются ежедневно с 06 марта 2020 г. по 02 апреля 2020 г. с 08-00 до 17-00 часов (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Рассмотрение заявок и принятие решения о признании претендентов участниками аукциона – 06 апреля 2020 г. в 09 час. 00 мин. (время местное) по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2.

Аукцион объявлен по итогам рассмотрения заявлений о намерении участвовать в аукционе в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (извещение № 080519/0234970/01 лот № 1 опубликовано на официальном сайте www.torgi.gov.ru 08.05.2019 г.).

Справки по телефону: (839530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Предмет аукциона:

Лот 1. Право заключения договора аренды на земельный участок из земель населенных пунктов площадью 9284 кв.м., кадастровый номер 38:15:090401:545, адрес: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, Евдокимовское МО, д. Евдокимова, ул. Центральная, 1а, разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках.

Право на земельный участок: государственная собственность (право собственности не разграничено).

Срок действия договора аренды: 20 (Двадцать) лет.

Ограничения в пользовании земельным участком: отсутствуют.

Начальный размер годовой арендной платы: 1894 (Одна тысяча восемьсот девяносто четыре) рубля.

Шаг аукциона: 3% от начального размера годовой арендной платы в сумме 56,82 (Пятьдесят шесть) рублей 82 копейки.

Размер задатка: 100 % от начального размера годовой арендной платы в сумме 1894 (Одна тысяча восемьсот девяносто четыре) рубля.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка установленного образца, опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой – у заявителя.

В случае подачи заявки представителем заявителя, представляется также доверенность, оформленная в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством.

Заявитель (его уполномоченное лицо) заполняет опись представленных документов.

Все листы представляемых документов должны быть сшиты в один пакет, пронумерованы, подписаны заявителем (или его представителем). Все документы включаются в опись.

Все документы, подаваемые заявителем, должны быть заполнены по всем пунктам. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, заверенных установленным порядком. Сведения, содержащиеся в заявках не должны допускать двусмысленных толкований. Не допускается применение факсимильных подписей. Текст, написанный от руки, должен быть разборчивым.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Задаток вносится в размере 100% от начального размера годовой арендной платы на расчетный счет Продавца № 40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3839001473 КПП 381601001 УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района, л/с 05343005670) ОКТМО 25638000, КБК 0, назначение платежа: задаток на участие в аукционе.

Задаток должен поступить на счет Продавца не позднее момента рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора торгов, является выписка со счета организатора торгов.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Задаток возвращается заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится при наличии не менее двух участников. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Внесенный Победителем аукциона задаток засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. В случае если Победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка аукцион признается несостоявшимся, внесенный Победителем аукциона задаток не возвращается.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Договор аренды земельного участка заключается с Победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе участником не ранее 10 дней и не позднее 30 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

Подробнее ознакомиться с объектом аренды, условиями проведения аукциона, подачи Заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора аренды земельного участка можно по адресу: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2 в рабочие дни с 08.00 до 17.00. Телефон для справок: 8(39530)47020, в Интернете по адресу: <http://tulun.irkobl.ru>, www.torgi.gov.ru.

Осмотр земельного участка на местности осуществляется в период приема заявок ежедневно в рабочие дни с 14-00 до 16-00 часов, совместно с представителем организатора торгов Вознюком Андреем Васильевичем (запись по телефону: 83953047016).

**Председатель КУМИ администрации
Тулунского муниципального района**

А.В. Вознюк

ЗАЯВКА на участие в аукционе на заключение договора аренды земельного участка

1. Изучив информационное сообщение об аукционе на заключение договора аренды земельного участка (**заполняется физическим лицом**)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____

(Ф.И.О. заявителя)

Документ, удостоверяющий личность _____

Серия _____ № _____ выдан «__» _____ 20__ г.

(кем выдан)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

согласен приобрести право на заключение договора аренды на земельный участок, расположенный: _____

2. Не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах торгов на официальном сайте торгов РФ www.torgi.gov.ru Претендент принимает на себя обязательство заключить договор аренды с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района).

3. Претендент согласен с тем, что в случае признания его победителем аукциона и его уклонения от подписания протокола аукциона либо отказа от внесения установленной суммы платежа, равно как и от заключения договора аренды, сумма внесенного Претендентом задатка не возвращается.

4. Платежные реквизиты Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района не несет ответственности за неверно указанные Заявителем реквизиты):

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____ Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Перечень предоставляемых документов:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка;
- 5) опись представленных документов.

Заявитель (уполномоченный представитель заявителя)
Фамилия Имя Отчество (полностью)

подпись
(необходимо указать реквизиты доверенности,
в случае подачи заявки представителем)

«__» _____ 20__ г.

Заявка принята:

Час. __ мин. __ «__» _____ 20__ г. за № __

Подпись _____ (_____)

Приложение №1

Проект договора аренды земельного участка №

Иркутская область,
г. Тулун

«__» _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____, действующего(ей) на основании _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду сроком на _____ земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок).

1.2. Место исполнения Договора: Иркутская область, г. Тулун.

1.3. Основанием для заключения Договора является протокол № _____ от _____ г. по извещению № _____ от _____ г.

1.4. Границы Участка установлены на местности и обозначены поворотными точками в кадастровом паспорте Участка.

1.5. Разрешенное использование Участка: _____ (далее - Объект).

1.6. На Участке имеются:

а) объекты недвижимости (здания, сооружения): ____.

б) иные объекты: ____.

1.7. Иные характеристики Участка: ____.

1.8. Приведенная в п. 1.1., п.п. 1.4. – 1.7. характеристика Участка является окончательной. Любая деятельность Арендатора, изменяющая приведенную характеристику, может осуществляться исключительно по письменному согласованию с Арендодателем в установленном законодательством порядке. Изменение вида разрешенного использования Участка не допускается.

2. Срок Договора

2.1. Договор действует с _____ г. по _____ г. сроком на ____ (____) лет.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения Арендатором условий Договора;

3.1.2. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты осмотров в соответствующем акте осмотра, составленном совместно с Арендатором.

В случае несогласия с выводами, сделанными Арендодателем и отраженными в акте осмотра, Арендатор делает об этом отметку с указанием соответствующих причин.

Отказ Арендатора от подписи на акте осмотра подтверждает факт ненадлежащего исполнения или неисполнения условий Договора, отраженный в акте осмотра.

3.1.3. требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий Договора;

3.1.4. требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных законодательством и Договором;

3.1.5. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством и Договором.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. передать Участок Арендатору по акту приема-передачи, прилагаемому к Договору и являющемуся неотъемлемой его частью (приложение 2), в течение 3 дней с момента подписания Договора;

3.2.2. принять Участок от Арендатора в случае окончания срока действия Договора (при его расторжении, прекращении);

3.2.3. не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству;

3.2.4. не использовать и не предоставлять прав третьим лицам на использование природных ресурсов, находящихся на Участке, если иное не предусмотрено законодательством РФ и соглашением сторон;

3.2.5. в течение семи календарных дней с момента изменения банковских реквизитов, определенных в п. 4.3. Договора, письменно уведомить Арендатора об указанном изменении;

3.2.6. осуществлять контроль за исполнением Арендатором условий Договора, фиксировать результаты проверок соответствующим актом.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. производить с письменного согласия Арендодателя улучшения Участка. При этом отдельные улучшения являются собственностью Арендатора, стоимость неотделимых улучшений Участка возмещению Арендодателем не подлежит;

3.3.2. осуществлять другие права, предусмотренные законодательством.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. принять Участок в соответствии с актом приема-передачи, прилагаемым к Договору и являющимся неотъемлемой его частью (приложение 2), в порядке, установленном п. 3.2.1.;

3.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, определенным п.п. 1.1, 1.5. Договора, способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

3.4.3. своевременно и полностью вносить Арендодателю арендную плату в размере и на условиях, установленных Договором;

3.4.4. обеспечивать свободный доступ на Участок представителю Арендодателя и контролирующим органам, в пределах их компетенции;

3.4.5. не передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе не передавать право аренды Участка в залог, не вносить его в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, а также не передавать Участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя;

3.4.6. использовать Участок в пределах границ, установленных в кадастровом паспорте земельного участка (не допускать самовольный захват смежных земельных участков);

3.4.7. соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;

3.4.8. не допускать загрязнения, захламление, деградацию и ухудшение плодородия почв на Участке;

3.4.9. регулярно и в полном объеме производить сбор и транспортировку отходов производства и потребления на объекты их размещения в соответствии с действующим законодательством;

3.4.10. в течение семи календарных дней с момента изменения адреса или иных реквизитов письменно уведомить Арендодателя об указанном изменении;

3.4.11. при прекращении Договора передать Участок Арендодателю по акту приема-передачи в состоянии не хуже первоначального, оговоренного в акте приема-передачи Участка от Арендодателя Арендатору.

4. Арендная плата

4.1. За пользование Участком Арендатор вносит арендную плату.

4.2. Арендная плата исчисляется с даты, определенной в п. 2.1. Договора.

4.3. Арендная плата по Договору вносится Арендатором на счет:

УФК по Иркутской области (Администрация Тулунского муниципального района)

сч. № 40101810250048010001 ИНН 3839000977 КПП 381601001

ОКТМО 25638419 БИК 042520001 КБК 90311105013050000120

Банк получателя: Отделение Иркутск г. Иркутск.

4.4. Размер годовой арендной платы, определенный по результатам аукциона, составляет _____ (сумма прописью) рублей.

4.5. Внесение арендной платы осуществляется в течение 10 дней с момента подписания Договора в размере, указанном в п.

4.4. Договора, за вычетом задатка внесенного Арендатором в счет обеспечения участия в аукционе. Арендная плата за последующие годы вносится Арендатором ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца квартала текущего года путем перечисления по реквизитам, указанным Арендодателем. Арендатор имеет право внести арендную плату единовременно за год.

4.6. При перечислении денежных средств в оплату арендной платы Арендатор обязан указывать в платежном документе все банковские реквизиты, определенные в п. 4.3. Договора, а также точное назначение платежа, номер и дату Договора, период, за который осуществляется оплата.

4.7. В случае досрочного прекращения, расторжения Договора сумма единовременного платежа, определенная в п. 4.4. Договора, перерасчету и возврату не подлежит.

4.8. Обеспечить допуск представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности.

5. Ответственность сторон

5.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируются законодательством Российской Федерации.

6. Изменение, прекращение, расторжение Договора

6.1. Изменение, прекращение, расторжение Договора осуществляется по соглашению сторон, если иное не установлено законодательством РФ и условиями Договора.

6.2. Договор прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. расторжения его по письменному соглашению сторон;

6.2.2. при расторжении его по инициативе Арендодателя в случаях, предусмотренных п.п. 6.3., 6.4. Договора;

6.2.3. в иных случаях, в соответствии с законодательством.

6.3. По требованию Арендодателя Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда Арендатор:

6.3.1. пользуется Участком с существенным нарушением условий Договора либо с неоднократными нарушениями;

6.3.2. существенно ухудшает состояние Участка;

6.3.3. по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

6.3.4. два раза подряд и более по истечении установленного Договором срока платежа вносит арендную плату не в полном объеме.

6.4. Помимо оснований, указанных в п. 6.3. Договора, Договор может быть расторгнут по инициативе Арендодателя при ненадлежащем использовании Участка по основаниям, предусмотренным земельным законодательством для прекращения аренды земельного участка, а именно при:

6.4.1. использовании Участка с грубым нарушением правил рационального использования земли, в том числе, если Участок используется не в соответствии с его целевым назначением или его использование приводит к существенному снижению плодородия сельскохозяйственных земель или значительному ухудшению экологической обстановки;

6.4.2. порче земель;

6.4.3. невыполнении обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

6.4.4. невыполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

6.4.5. неиспользовании Участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, в указанных целях в течение трех лет, если более длительный срок не установлен федеральным законом. В этот период не включается время, необходимое для освоения Участка, а также время, в течение которого Участок не мог быть использован по целевому назначению из-за стихийных бедствий или ввиду иных обстоятельств, исключающих такое использование;

6.4.6. при изъятии Участка для государственных или муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством;

6.4.7. в иных предусмотренных федеральными законами случаях.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством.

7.2. Споры, возникающие при исполнении Договора, разрешаются по соглашению сторон, а при не достижении такого соглашения в судебном порядке в соответствующем суде по месту нахождения Арендодателя.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на 5 листах, в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.2. К Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью копия протокола (приложение 1), акт приема-передачи (приложение 2).

8.3. В соответствии со статьей 609 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

9. Реквизиты сторон:

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района
Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

10. Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк
мп

_____/ _____

Приложение 2
к проекту договора аренды земельного участка
от «__» _____ 20__ г. № ____

АКТ
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

Иркутская область,
г. Тулун

"__" _____ 20__ г.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района, именуемый по договору «Арендодатель», в лице председателя Вознюка Андрея Васильевича, действующий на основании Положения о комитете по управлению муниципальным имуществом Тулунского района, утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района четвертого созыва № 94 от 07.09.2007 года, с одной стороны, и _____

_____, в лице _____, действующего(ей) на основании _____,

именуемый(ая) по Договору «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о следующем.

На основании договора аренды земельного участка от _____ 20__ г. № _____ (далее – Договор) Арендодатель передает Арендатору в аренду земельный участок из земель _____, расположенный по адресу: Иркутская область, Тулунский район, _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м. (далее – Участок) для _____.

Состояние Участка соответствует условиям Договора. Участок осмотрен в натуре, претензий к передаваемому Участку не имеется.

Настоящий акт составлен в трех экземплярах: один экземпляр – для Арендодателя, один – для Арендатора и один – для органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Арендодатель и Арендатор обязуются заключить Договор, неотъемлемой частью которого является настоящий передаточный акт.

Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района
Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, д. 2

ИНН 3839000977 КПП 381601001 ОГРН 1033841969732.

Арендатор:

Подписи сторон:

Арендодатель:

Арендатор:

_____/ А.В. Вознюк
мп

_____/ _____

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» февраля 2020 г.

№ 11- пг

г.Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017- 2022 гг.

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года №130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации» (с учетом внесенных в него изменений постановлениями администрации Тулунского муниципального района от 05.07.2016г. № 79-пг, от 30.11.2016г. № 144-пг, от 31.01.2017г. № 10-пг, от 14.02.2017г. № 23-пг, от 06.02.2018г. № 10-пг), руководствуясь статьями 22, 43 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 гг., утвержденную постановлением администрации Тулунского муниципального района от 09.11.2016г. №135-пг (в редакции постановления от 09.01.2017г. № 2-пг, от 27.03.2017г. № 45-пг, от 30.03.2017г. № 48-пг, от 02.07.2017г. № 84-пг, от 24.11.2017г. № 135-пг, от 26.02.2018г. № 34-пг, от 21.03.2018г. № 53-пг, от 13.04.2018г. № 59-пг, от 07.08.2018г. №127-пг, от 10.10.2018г. № 159-пг, от 25.10.2018г. № 169-пг, от 17.12.2018г. № 191-пг, от 05.03.2019г. № 21-пг, от 28.05.2019г. № 74-пг, от 26.07.2019г. № 105-пг, от 28.10.2019г. № 165-пг, от 28.10.2019г. № 166-пг, от 31.10.2019г. №169-пг, от 22.11.2019г. №186-пг, от 10.12.2019г. № 189-пг, от 20.12.2019г. № 204-пг.) (далее муниципальная программа) следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы строку «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования программы				
	составляет 432895,0 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	9760,3	6725,0	0,0	16485,3
	2018 год	12648,2	5691,0	0,0	18339,2
	2019 год	16198,4	59518,1	40000,0	115716,5
	2020 год	8101,4	61846,0	0,0	69947,4
	2021 год	14678,0	191479,0	0,0	206157,0
	2022 год	6249,6	0,0	0,0	6249,6

2) В паспорте подпрограммы «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2017-2022гг., являющейся приложением № 1, к муниципальной программе строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы				
	составляет 368928,3 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	6882,7	0,0	0,0	6882,7
	2018 год	7401,1	0,0	0,0	7401,1
	2019 год	10749,9	36754,1	40000,0	87504,0
	2020 год	5464,9	50000,0	0,0	55464,9
	2021 год	14412,5	191479,0	0,0	205891,5
	2022 год	5784,1	0,0		5784,1

3) В паспорте подпрограммы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2022гг., являющейся приложением № 2, к муниципальной программе строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 63040,5 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	2877,6	6725,0	0,0	9602,6
	2018 год	5047,6	5691,0	0,0	10738,6
	2019 год	5378,8	22764,0	0,0	28142,8
	2020 год	2217,5	11846,0	0,0	14063,5
	2021 год	146,5	0,0	0,0	146,5
	2022 год	346,5	0,0	0,0	346,5

4) В паспорте подпрограммы «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района» на 2017-2022гг, являющейся приложением № 2-1, к муниципальной программе строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 569,2 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018 год	199,5	0,0	0,0	199,5
	2019 год	69,7	0,0	0,0	69,7
	2020 год	300,0	0,0	0,0	300,0
	2021 год	0,0	0,0	0,0	0,0
	2022 год	0,0	0,0	0,0	0,0

5) В паспорте подпрограммы «Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды» на 2017-2022гг, являющейся приложением № 2-2, к муниципальной программе строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы, изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составляет 357,0 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	0,0	0,0	0,0	0,0
	2018 год	0,0	0,0	0,0	0,0
	2019 год	0,0	0,0	0,0	0,0
	2020 год	119,0	0,0	0,0	119,0
	2021 год	119,0	0,0	0,0	119,0
	2022 год	119,0	0,0	0,0	119,0

3) приложение 5 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается).

4) приложение 6 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагается)

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Тулунского муниципального района Шаяхматова С.В.

Мэр Тулунского
муниципального района

Гильдебрант М.И.

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского муниципального
района» на 2017-2022гг.

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района»
на 2017-2022 гг.
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(далее – муниципальная программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2022 гг.	Всего, в том числе	Всего	16485,3	18339,2	115716,5	69947,4	206157,0	6249,6	432895,0
		Местный бюджет (далее – МБ)	9760,3	12648,2	16198,4	8101,4	14678,0	6249,6	67635,9
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее – ОБ)	6725,0	5691,0	59518,1	61846,0	191479,0	0	325259,1
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее – ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники (далее – ИИ)	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Всего	16485,3	18339,2	115716,5	69947,4	206157,0	6249,6	432895,0
		МБ	9760,3	12648,2	16198,4	8101,4	14678,0	6249,6	67635,9
		ОБ	6725,0	5691,0	59518,1	61846,0	191479,0	0	325259,1
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
Подпрограмма 1 «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2017-2022 гг.	Всего, в том числе	Всего	6882,7	7401,1	87504,0	55464,9	205891,5	5784,1	368928,3
		МБ	6882,7	7401,1	10749,9	5464,9	14412,5	5784,1	50695,2
		ОБ	0,0	0,0	36754,1	50000,0	191479,0	0,0	278233,1
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству	Всего	6882,7	7401,1	87504,0	55464,9	205891,5	5784,1	368928,3
		МБ	6882,7	7401,1	10749,9	5464,9	14412,5	5784,1	50695,2
		ОБ	0,0	0,0	36754,1	50000,0	191479,0	0,0	278233,1
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
Основное мероприятие 1.1. Ремонт и содержание автомобильных дорог	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	6082,7	6901,1	8458,4	1201,5	3,0	5284,1	27930,8
		МБ	6082,7	6901,1	7551,7	1201,5	3,0	5284,1	27930,8
		ОБ	0,0	0,0	906,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2. Регистрация права собственности на автомобильные дороги.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	800,0	500,0	500,0	500,0	0,0	500,0	2800,0
		МБ	800,0	500,0	500,0	500,0	0,0	500,0	2800,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основное мероприятие 1.3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,00	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
Основное мероприятие 1.4. Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,00	38545,6	53763,4	205891,5	0,0	298200,5
		МБ	0,0	0,0	2698,2	3763,4	14412,5	0,0	20874,1
		ОБ	0,0	0,0	35847,4	50000,0	191479,0	0,0	277326,4
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района на 2017-2022гг.»	Всего, в том числе	Всего	9602,6	10738,6	28142,8	14063,5	146,5	346,5	63040,5
		МБ	2877,6	5047,6	5378,8	2217,5	146,5	346,5	16014,5
		ОБ	6725,0	5691,0	22764,0	11846	0,0	0,0	47026
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	9602,6	10738,6	28142,8	14063,5	146,5	346,5	63040,5
		МБ	2877,6	5047,6	5378,8	2217,5	146,5	346,5	16014,5
		ОБ	6725,0	5691,0	22764,0	11846	0,0	0,0	47026
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1. «Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов».	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	1175,6	1932,2	5604,1	4216	16,0	16,0	12959,9
		МБ	138,6	358,2	608,1	309	16,0	16,0	1445,9
		ОБ	1037,0	1574,0	4996,0	3907	0,0	0,0	11514
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	303,0	130,0	863,5	130,5	130,5	130,5	1688
		МБ	303,0	130,0	863,5	130,5	130,5	130,5	1688
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	7449,6	8676,4	21675,2	9717	0,0	200,0	47718,2
		МБ	1761,6	4559,4	3907,2	1778,0	0,0	200,0	12206,2
		ОБ	5688,0	4117,0	17768,0	7939	0,0	0,0	35512
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2: Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	674,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	674,4
		МБ	674,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	674,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 3 «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района»	Всего, в том числе	Всего	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		МБ	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		МБ	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1. Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		МБ	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4 Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	119,0	119,0	119,0	357,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	119,0	119,0	119,0	357,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.1. Мероприятия экологической направленности	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	12,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	12,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.2. Ликвидация несанкционированных свалок	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	105,0	105,0	105,0	315,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	105,0	105,0	105,0	315,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.3. Выполнение работ по разработке проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	30,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	30,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Развитие инфраструктуры на
территории Тулунского муниципального
района» на 2017-2022гг.

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района»
на 2017-2022 гг.
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ
(далее – муниципальная программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа «Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2022 гг.	Всего, в том числе	Всего	16485,3	18339,2	115716,5	69947,4	206157,0	6249,6	432895,0
		Местный бюджет (далее – МБ)	9760,3	12648,2	16198,4	8101,4	14678,0	6249,6	67635,9
		Средства, планируемые к привлечению из областного бюджета (далее - ОБ)	6725,0	5691,0	59518,1	61846,0	191479,0	0	325259,1
		Средства, планируемые к привлечению из федерального бюджета (далее - ФБ)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		иные источники (далее - ИИ)	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Всего	16485,3	18339,2	115716,5	69947,4	206157,0	6249,6	432895,0
		МБ	9760,3	12648,2	16198,4	8101,4	14678,0	6249,6	67635,9
		ОБ	6725,0	5691,0	59518,1	61846,0	191479,0	0	325259,1
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
Подпрограмма 1 «Развитие и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района» на 2017-2022 гг.	Всего, в том числе	Всего	6882,7	7401,1	87504,0	55464,9	205891,5	5784,1	368928,3
		МБ	6882,7	7401,1	10749,9	5464,9	14412,5	5784,1	50695,2
		ОБ	0,0	0,0	36754,1	50000,0	191479,0	0,0	278233,1
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству	Всего	6882,7	7401,1	87504,0	55464,9	205891,5	5784,1	368928,3
		МБ	6882,7	7401,1	10749,9	5464,9	14412,5	5784,1	50695,2
		ОБ	0,0	0,0	36754,1	50000,0	191479,0	0,0	278233,1
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
Основное мероприятие 1.1. Ремонт и содержание автомобильных дорог	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	6082,7	6901,1	8458,4	1201,5	3,0	5284,1	27930,8
		МБ	6082,7	6901,1	7551,7	1201,5	3,0	5284,1	27930,8
		ОБ	0,0	0,0	906,7	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.2. Регистрация права собственности на автомобильные дороги.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	800,0	500,0	500,0	500,0	0,0	500,0	2800,0
		МБ	800,0	500,0	500,0	500,0	0,0	500,0	2800,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основное мероприятие 1.3. Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,00	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	40000,0	0,0	0,0	0,0	40000,0
Основное мероприятие 1.4. Устройство временного искусственного сооружения (моста) на автомобильной дороге до п. Октябрьский-2 для обеспечения проезда через р. Ия в Тулунском районе Иркутской области	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,00	38545,6	53763,4	205891,5	0,0	298200,5
		МБ	0,0	0,0	2698,2	3763,4	14412,5	0,0	20874,1
		ОБ	0,0	0,0	35847,4	50000,0	191479,0	0,0	277326,4
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Тулунского муниципального района на 2017-2022гг.»	Всего, в том числе	Всего	9602,6	10738,6	28142,8	14063,5	146,5	346,5	63040,5
		МБ	2877,6	5047,6	5378,8	2217,5	146,5	346,5	16014,5
		ОБ	6725,0	5691,0	22764,0	11846	0,0	0,0	47026
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	9602,6	10738,6	28142,8	14063,5	146,5	346,5	63040,5
		МБ	2877,6	5047,6	5378,8	2217,5	146,5	346,5	16014,5
		ОБ	6725,0	5691,0	22764,0	11846	0,0	0,0	47026
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.1. «Модернизация объектов теплоснабжения и подготовка к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, сокращение потерь при передаче и потреблении энергетических ресурсов».	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	1175,6	1932,2	5604,1	4216	16,0	16,0	12959,9
		МБ	138,6	358,2	608,1	309	16,0	16,0	1445,9
		ОБ	1037,0	1574,0	4996,0	3907	0,0	0,0	11514
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	303,0	130,0	863,5	130,5	130,5	130,5	1688
		МБ	303,0	130,0	863,5	130,5	130,5	130,5	1688
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	7449,6	8676,4	21675,2	9717	0,0	200,0	47718,2
		МБ	1761,6	4559,4	3907,2	1778,0	0,0	200,0	12206,2
		ОБ	5688,0	4117,0	17768,0	7939	0,0	0,0	35512
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.2: Переход на определение количества потребленных энергетических ресурсов муниципальными учреждениями по приборам учета.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	674,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	674,4
		МБ	674,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	674,4
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники, исполнители мероприятий	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Подпрограмма 3 «Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района»	Всего, в том числе	Всего	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		МБ	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Комитет по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		МБ	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.1. Корректировка схемы территориального планирования Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		МБ	0,0	199,5	69,7	300,0	0,0	0,0	569,2
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4 Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды	Комитет по ЖКХ, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	119,0	119,0	119,0	357,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	119,0	119,0	119,0	357,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.1. Мероприятия экологической направленности	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	12,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	4,0	4,0	4,0	12,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.2. Ликвидация несанкционированных свалок	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	105,0	105,0	105,0	315,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	105,0	105,0	105,0	315,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.3. Выполнение работ по разработке проектных и изыскательных работ и строительство площадки временного накопления твердых коммунальных отходов на территории Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	30,0
		МБ	0,0	0,0	0,0	10,0	10,0	10,0	30,0
		ОБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ФБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		ИИ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 23 » 12 2019 г. № 214 -пг
г. Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года № 130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации», ст. 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1) строку ресурсное обеспечение «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 95559,3 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	250,0	402,5	0	652,5
	2018 год	281,8	360,0	0	641,8
	2019 год	532,2	61782,8	31200,0	93515,0
	2020 год	250,0	125,0	0	375,0
	2021 год	250,0	125,0	0	375,0

2) строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Обеспечение защиты населения и территории Тулунского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2017 - 2021 годы, являющейся приложением № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет 93390,0 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	50,0	0	0	50,0
	2018 год	50,0	0	0	50,0
	2019 год	332,2	61657,8	31200,0	93190,0
	2020 год	50,0	0	0	50,0
	2021 год	50,0	0	0	50,0

3) приложения № 8, 9 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района В.Н. Карпенко.

**Мэр Тулунского
муниципального района**

М.И. Гильдебрант

Приложение № 8
к муниципальной программе
«Обеспечение комплексных мер
безопасности на территории Тулунского
муниципального района» на 2017-2021 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ МЕР БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» НА
2017-2021 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ
ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (далее – программа)

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Программа «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	652,5	641,8	93515,0	375,0	375,0	95559,3	
		Местный бюджет (далее – МБ)	250,0	281,8	532,2	250,0	250,0	1564,0	
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	402,5	360,0	61782,8	125,0	125,0	62795,3	
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	0	0	0	0	0	0	
		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее - ИИ) - при наличии	0	0	31200,0	0	0	31200,0	
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	452,5	410,0	85062,7	175,0	175,0	86275,2	
		МБ	50,0	50,0	332,2	50,0	50,0	532,2	
		ОБ	402,5	360,0	59530,5	125,0	125,0	60543,0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0	
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	135,0	135,0	8285,0	135,0	135,0	8825,0	
		МБ	135,0	135,0	135,0	135,0	135,0	675,0	
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0	
	Комитет по культуре молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	65,0	96,8	167,3	65,0	65,0	459,1	
		МБ	65,0	96,8	65,0	65,0	65,0	356,8	
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 1 «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы	Всего, в том числе	Всего	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	
		МБ	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по культуре молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 1.1. Разработка и реализация проектов и программ молодежных общественных организаций, направленных на профилактику экстремизма в подростковой среде.	Комитет по культуре молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 1.2. Изготовление методических материалов, направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Подпрограмма 2 «Обеспечение защиты населения и территории Тулунского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	50,0	50,0	93190,0	50,0	50,0	93390,0	
		МБ	50,0	50,0	332,2	50,0	50,0	532,2	
		ОБ	0	0	61657,8	0	0	61657,8	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	31200,0	0	0	31200,0	
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	50,0	50,0	84937,7	50,0	50,0	85137,7	
		МБ	50,0	50,0	332,2	50,0	50,0	532,2	
		ОБ	0	0	59405,5	0	0	59405,5	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0	
		Всего	0	0	8150,0	0	0	8150,0	
		МБ	0	0	0	0	0	0	

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Комитет по образованию	ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0	
		Всего	0	0	102,3	0	0	102,3	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 2.1. Создание системы оповещения и информирования населения о возникновении/ угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0	0	0	0	0	0	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 2.2. Обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на территории Тулунского района.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	50,0	50,0	84937,7	50,0	50,0	85137,7	
		МБ	50,0	50,0	332,2	50,0	50,0	532,2	
		ОБ	0	0	59405,5	0	0	59405,5	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0	
	Комитет по образованию	Всего	0	0	8150,0	0	0	8150,0	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0	
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	0	0	102,3	0	0	102,3	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по образованию	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 3.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасного участия детей и подростков в дорожном движении	Комитет по образованию	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Подпрограмма 4 «Профилактика правонарушений на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	80,0	111,8	80,0	80,0	80,0	431,8	
		МБ	80,0	111,8	80,0	80,0	80,0	431,8	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по образованию	Всего	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0	
		МБ	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8	
		МБ	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 4.1. Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений на территории Тулунского муниципального района.	Комитет по образованию	Всего	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0	
		МБ	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8	
		МБ	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8	
		ОБ	0	0	0	0	0	0	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы						
			2017	2018	2019	2020	2021	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 5 «Создание условий для организации мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	
Основное мероприятие 5.1. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек на территории Тулунского муниципального района.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5	
		МБ	0	0	0	0	0	0	
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5	
		ФБ	0	0	0	0	0	0	
		ИИ	0	0	0	0	0	0	

**Иркутская область
Муниципальное образование
«Тулунский район»**

**ДУМА
Тулунского муниципального района
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2020 г.

г.Тулун

№117

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» за 2019 год

Заслушав отчет председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» Федоровой Л.А. о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» за 2019 год, руководствуясь Уставом муниципального образования «Тулунский район», ст. 21 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район», утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района 18.06.2013 г. № 412, Дума Тулунского муниципального района,

РЕШИЛА:

1. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» за 2019 год принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы Тулунского
муниципального района**

В.В.Сидоренко

**Мэр Тулунского
муниципального района**

М.И.Гильдебрант

Приложение к решению Думы

**Отчет
о деятельности Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» за 2019 год**

**1. Организация и содержание деятельности Контрольно-счётной палаты
муниципального образования «Тулунский район» в 2019 году.**

Настоящий отчет подготовлен в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований», статьи 21 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район» (далее – Контрольно-счетная палата, КСП), утвержденного решением Думы Тулунского муниципального района от 18 июня 2013г. № 412.

В отчете отражена деятельность Контрольно-счетной палаты МО «Тулунский район» по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

В отчете представлены основные итоги деятельности Контрольно-счётной палаты за отчётный период, результаты проведённых контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, обобщенные сведения по другим направлениям деятельности: организационной, информационной, методической.

Отчет является одной из форм реализации принципа гласности, который ежегодно представляется в Думу Тулунского муниципального района, а также подлежит публикации в средствах массовой информации в целях ознакомления общественности.

Правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счётной палаты в 2019 году определялись Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Тулунский район», Положением о Контрольно-счётной палате муниципального образования «Тулунский район» и иными муниципальными правовыми актами.

Контрольно-счетная палата является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, осуществляющим контрольные функции на территории Тулунского муниципального района, образована Думой Тулунского муниципального района (далее - Дума) и ей подотчетна.

Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Фактическая численность сотрудников Контрольно-счётной палаты в 2019 году осталась неизменной и составила 3 человека. Все сотрудники Контрольно-счётной палаты имеют высшее профессиональное образование.

В 2019 году Контрольно-счетная палата в процессе реализации, возложенных на нее полномочий осуществляла внешний муниципальный финансовый контроль в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Контрольно-счётная палата, осуществляя свои полномочия в области внешнего муниципального финансового контроля, основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности, соблюдения профессиональной этики.

Контрольно-счетная палата осуществляла свою деятельность в 2019 году на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район», согласно которому в процессе реализации задач Контрольно-счетная палата осуществляет контрольную, экспертно-аналитическую, информационную и иную деятельность в целях контроля за исполнением бюджета района, за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета Тулунского муниципального района, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Приоритетными направлениями деятельности в 2019 году стали: контроль за исполнением бюджета Тулунского муниципального района; контроль за использованием бюджетных средств и муниципального имущества; аудит в сфере закупок; предварительный контроль проектов муниципальных правовых актов Тулунского муниципального района; контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий; обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты; организация внутреннего контроля, профилактика и противодействие коррупции в Контрольно-счетной палате; совершенствование организации, планирования и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий; участие в деятельности Совета контрольно-счетных органов Иркутской области.

На протяжении отчетного года велась планомерная работа, связанная с организацией и осуществлением деятельности КСП в соответствии с утвержденными полугодовыми планами, которые КСП разрабатывает и утверждает самостоятельно, в соответствии с Положением «О Контрольно-счётной палате муниципального образования «Тулунский район».

При планировании работы в отчётном периоде учтены предложения председателя Думы, Контрольно-счетной палаты Иркутской области о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Утвержденные планы в 2019 году Контрольно-счетной палатой выполнены в полном объеме.

Проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществлялось с использованием стандартов внешнего муниципального финансового контроля, утвержденных распоряжениями председателя Контрольно-счетной палаты. На сегодняшний день в Контрольно-счётной палате действуют 7 Стандартов внешнего муниципального финансового контроля. Применение Стандартов в деятельности Контрольно-счетной палаты направлено на исполнение требований действующего законодательства и установление единых подходов, правил и процедур в процессе работы как по основным видам деятельности – проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, так и при организации деятельности Контрольно-счетной палаты.

В рамках осуществления предварительного, текущего и последующего контроля Контрольно - счетной палатой в 2019 году проведено 66 контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе 32 контрольных мероприятия, 34 экспертно - аналитических мероприятий, по результатам которых подготовлен 81 документ, в том числе:

- 32 акта;
- 34 аудиторских заключений;
- 8 отчетов о результатах контрольного мероприятия;
- 7 представлений в адрес проверяемых объектов об устранении нарушений, выявленных в результате проверок.

Контрольными мероприятиями охвачено 123 объекта, в том числе:

- органы местного самоуправления, структурные подразделения, созданные в органах местного самоуправления – 66 (53,7%);

- муниципальные учреждения – 57 (46,3%).

Экспертно-аналитическими мероприятиями охвачено 155 объектов.

Перечень контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты в 2019 году представлен в приложении к настоящему отчету.

В соответствии с п. 8 ст. 14 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район» материалы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий направлены в Думу и мэру Тулунского муниципального района, главам сельских поселений, руководителям проверяемых учреждений.

Следуя законодательно закреплённому принципу гласности, Контрольно-счетная палата продолжила работу по обеспечению максимальной открытости и доступности информации о деятельности КСП и об итогах контрольных мероприятий. Результаты работы освещались на странице «Контрольно - счетная палата» официального сайта Администрации Тулунского муниципального района в соответствии требованиями Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Размещаемая в сети Интернет информация охватывает все сферы деятельности Контрольно-счетной палаты и является открытой и доступной для всех заинтересованных лиц. Интерес к сайту подтверждает количество его посещений, которое по итогам прошедшего года составило 508 просмотров или на 28% больше, чем в 2018 году (397 просмотр).

Деятельность Контрольно-счетной палаты освещалась также в средствах массовой информации.

2. Основные результаты контрольной и экспертно-аналитической деятельности

За отчетный период объем проверенных средств, в ходе контрольной и экспертно-аналитической работы специалистами КСП, составил 1235470,0 тыс. руб., выявлено нарушений законодательства на сумму 259991,8 тыс. руб., в том числе:

- объем неэффективно использованных средств – 52,3 тыс. руб.;
- объем нарушений при формировании и исполнении бюджета – 255365,8 тыс.руб.;
- объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности – 2434,2 тыс. руб.;
- объем нарушений в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью — 247,0 тыс. руб.;
- объем нарушений при осуществлении муниципальных закупок – 1892,5 тыс.руб.

Установленные нарушения и недостатки весьма разнообразны. Многие из них связаны с нарушениями бюджетного законодательства, законодательства о контрактной системе, о бухгалтерском учёте и других нормативных правовых актов при расходовании средств бюджета, с действиями (либо бездействием) должностных лиц, приведших к неэффективному использованию средств, либо к потере и упущению дополнительных доходов бюджета Тулунского муниципального района.

Следует отметить, что за 2019 год объем нарушений бюджетного законодательства по сравнению с 2018 годом увеличился на 204793,0 тыс. руб. Анализ показал, что в отчетном периоде по сравнению с 2018 годом уменьшился объем неэффективно использованных средств на 12382,7 тыс.руб., объем нарушений при формировании и исполнении бюджета увеличился на 247425,2 тыс.руб., объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности уменьшился на 9976,1 тыс.руб., объем нарушений при осуществлении муниципальных закупок уменьшился на 17020,1 тыс.руб., объем нарушений в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью уменьшился на 3253,3 тыс. руб.

Наибольшая доля выявленных нарушений вызвана ненадлежащим соблюдением норм Бюджетного кодекса РФ, федерального, областного и муниципального законодательства, регулирующих бюджетные правоотношения.

В соответствии со статьей 268.1 Бюджетного кодекса РФ Контрольно-счетной палатой объектам проверки направлено 7 представлений для принятия мер по устранению выявленных нарушений, причин и условий, способствующих их совершению.

Рекомендовано Контрольно-счетной палатой к взысканию или возврату в местный бюджет 7,0 тыс. руб. Согласно представленных учреждениями информации восстановлено в бюджет 4,9 тыс. руб. Устранено нарушений в ходе контрольных мероприятий на сумму 83,1 тыс. руб. Следует отметить, что большинство предложений и рекомендаций КСП приняты объектами проверок, о чем говорят представленные информации о выполнении предложений Контрольно-счетной палаты.

Одним из основных мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой в отчетном периоде, в соответствии с требованием статьи 264.4 Бюджетного кодекса РФ, была внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Тулунского муниципального района и 24 муниципальных образований, и подготовка заключений на годовой отчет об исполнении бюджета Тулунского муниципального района и бюджетов 24 сельских поселений за 2018 год.

Целью данной проверки было установление правильности составления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджета района и бюджетов сельских поселений, соответствие её требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджета от 28.12.2010г. № 191н по составу, содержанию, а также оценка достоверности бюджетной отчетности. В ходе проверки использованы и проанализированы нормативно-правовые акты Российской Федерации, Иркутской области, муниципальные правовые акты МО «Тулунский район» и МО сельских поселений по организации бюджетного процесса и бюджетных правоотношений в Тулунском муниципальном районе.

В результате проведенной внешней проверки выявлено нарушений на общую сумму 250391,9 тыс. руб., в т.ч.:

1. Объем неэффективно использованных средств - 52,3 тыс. руб. (просроченная дебиторская задолженность в Администрации Тулунского муниципального района, Комитете по экономике и развитию предпринимательства, в Афанасьевском муниципальном образовании, образовавшаяся в несвоевременном выполнении должником условий контракта или договора по срокам оплаты за товары, работы и услуги учреждений);

2. Объем нарушений при формировании и исполнении бюджета - 248052,2 тыс.руб., в т.ч.:

- 10329,5 тыс. руб. - перечисление (несвоевременное или неполное перечисление) в бюджет доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых Комитетом по образованию, Управлением сельского хозяйства (за нарушение сроков внесения арендной платы и возмещения коммунальных услуг по договорам и муниципальным контрактам начисленные пени организациями не оплачивались; наличие просроченной дебиторской задолженности по договорам аренды и возмещению коммунальных услуг, меры по ликвидации которой не принимались: в Комитете по управлению муниципальным имуществом, в Управлении сельского хозяйства и в муниципальных образованиях: Азейском, Алгатуйском, Владимирском).

- 237362,5 тыс. руб. - неосуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета (в нарушение пункта 52 и 163 Инструкции №191н, централизованная бухгалтерия администрации Тулунского му-

ниципального района не отразила в Отчете (ф.0503127) и в сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164) данные по поступлению доходов администраторов доходов бюджета 24-х муниципальных образований в рамках осуществляемой ими бюджетной деятельности).

- 31,7 тыс.руб. - несоблюдение обязательности зачисления доходов бюджетов бюджетной системы РФ, иных поступлений в бюджетную систему РФ (в нарушение п.10 Приказа Минюста России от 06.06.2017г. №97, Администрациями Будаговского сельского поселения, Бурхунского сельского поселения, Гуранского сельского поселения, Едогонского сельского поселения, Ишидейского сельского поселения, Котикского сельского поселения, Нижнебурбукского сельского поселения, Сибирякского сельского поселения выдача доверенностей производится без факта оплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления).

- 328,5 тыс. руб. - нарушение порядка применения бюджетной классификации РФ (в нарушение Приказа Минфина России от 01.07.2013г. №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ» расходы на приобретение спортивного инвентаря в соответствии с мероприятиями перечня проектов народных инициатив в Гадалейском и Гуранском муниципальных образованиях проведены по р.п.0801 «Культура, кинематография»).

3. Объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности - 2282,2 тыс. руб. (нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами: Комитетом по образованию в нарушение Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011г. №402-ФЗ несвоевременно выставлялись счета на оплату и несвоевременно оформлялись документы на списание автобусов; Администрацией Тулунского муниципального района необоснованно произведен возврат зачисленных ранее денежных средств за аренду нежилого помещения).

4. Нарушения при осуществлении муниципальных закупок - 5,2 тыс. руб. (не включение в контракт (договор) обязательных условий - в муниципальном контракте на возмещение расходов за коммунальные услуги и за потребляемую энергию Комитета по экономике и развитию предпринимательства Администрацией Тулунского муниципального района на сумму 5,2 тыс. руб. не предусмотрена ответственность за несвоевременную оплату, что является нарушением п.4 статьи 34 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»).

По результатам выявленных нарушений рекомендовано: Комитету по образованию администрации Тулунского муниципального района принять меры по взысканию пени за несвоевременное перечисление в бюджет Тулунского муниципального района доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности в размере 3,4 тыс. руб. и обеспечить их поступление в доход бюджета Тулунского муниципального района; Администрации Тулунского муниципального района обеспечить поступление доходов в бюджет Тулунского муниципального района от ООО «Ремстройсервис» в сумме 3,6 тыс. руб. Согласно представленных учреждениями информации восстановлено в бюджет 4,9 тыс. руб.

По результатам внешней проверки подготовлено аудиторское заключение по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год в Комитете по финансам администрации Тулунского муниципального района, в котором дана рекомендация утвердить отчет об исполнении бюджета района за 2018 год на заседании Думы Тулунского муниципального района.

По результатам внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств бюджетов сельских поселений подготовлены 24 аудиторских заключения, в которых даны рекомендации утвердить отчет об исполнении бюджета муниципальных образований за 2018 год на заседаниях Дум сельских поселений.

В рамках предварительного контроля Контрольно-счетной палатой проведена экспертиза проекта бюджета Тулунского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов. При проведении экспертизы дана оценка состояния документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета, проанализированы прогнозные макроэкономические показатели, принятые за основу при планировании доходов бюджета района. Проверено наличие и оценено состояние нормативной и методической базы, регулирующей порядок формирования бюджета Тулунского муниципального района, параметров его основных показателей. По результатам экспертизы подготовлено заключение, в котором дана рекомендация к принятию бюджета Тулунского муниципального района на заседании Думы Тулунского муниципального района.

По обращениям Думы Тулунского муниципального района проведено 3 экспертно-аналитических мероприятий по проекту решения Думы Тулунского муниципального района «О внесении изменений в решение Думы Тулунского муниципального района от 25.12.2018г. №24 «О бюджете Тулунского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов». По результатам экспертно-аналитических мероприятий составлено 3 заключения, в которых дана рекомендация утвердить изменения в решение Думы о бюджете на 2019 год.

По обращению Контрольно-счетной палаты Иркутской области, в рамках Соглашения о сотрудничестве между Контрольно-счетной палатой Иркутской области и Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Тулунский район», проведено 2 контрольных мероприятия и 2 экспертно-аналитических мероприятия:

- Проверка формирования и использования в 2018 году и истекшем периоде 2019 года средств в рамках исполнения Тулунским муниципальным районом полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов. По результатам контрольного мероприятия составлен акт. Выявлено нарушений на сумму 1603,7 тыс. руб., в т.ч.:

1. Объем нарушений при формировании и исполнении бюджета - 1602,6 тыс.руб. - нарушение порядка применения бюджетной классификации РФ (в нарушение требований Приказа Минфина России от 01.07.2013г. №65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ» и Приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 08.06.2018г. №132н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения», расходы на осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов проведены по разделу, подразделу классификации расходов бюджета 0113 «Другие общегосударственные вопросы», следовало провести расходы по разделу, подразделу классификации расходов бюджета 0104 «Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций»).

2. Объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности - 1,1 тыс. руб. - нарушение требований, предъявляемых к организации и осуществлению внутреннего контроля фактов хозяйственной жизни экономического субъекта - 1,1 тыс. руб. (в нарушение п.5.4 Положения о порядке и условиях направления в служебные командировки работников администрации Тулунского муниципального района, утвержденного распоряжением администрации муниципального образования «Тулунский район» от 27.01.2015г. №65-рг, заведующей архивным отделом несвоевременно внесены денежные средства в сумму 1100 руб. в кассу по возвращении из командировки).

- Проверка законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств областного и местных бюджетов, направленных на оплату проектных работ, услуг по проведению экспертизы в строительстве в 2016-2018 годах и истекшем периоде 2019 года. Контрольное мероприятие осуществлялось в Администрации Писаревского сельского поселения. По результатам контрольного мероприятия составлен акт. Объем нарушений при формировании и исполнении бюджета составляет 2953,2 тыс.руб. - нарушение порядка ведения реестра расходных обязательств (в нарушение статьи 87 Бюджетного кодекса РФ в реестрах расходных обязательств Писаревского муниципального образования отсутствуют муниципальные правовые акты, обуславливающие правовые основания для расходного обязательства в части расходов на выполнение проектно-изыскательских работ по строительству Культурно-Досугового центра Писаревского муниципального образования в 2018 году в сумме 2263,6 тыс. руб. и муниципальный правовой акт, обуславливающий правовые основания для расходного обязательства в части расходов на оказание экспертных услуг в 2019 году в сумме 689,6 тыс. руб.).

- Экспертно - аналитическое мероприятие «Мониторинг формирования и использования бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов муниципальных образований Тулунского муниципального района» проведен ежеквартально в течение 2019 года. По результатам экспертно-аналитических мероприятий составлено 4 заключения, в которых даны рекомендации Администрации Тулунского муниципального района и Администрациям сельских поселений принять меры, направленные на освоение бюджетных ассигнований, предусмотренных в муниципальных дорожных фондах муниципальных образований Тулунского муниципального района и провести работу в части привлечения безвозмездных добровольных пожертвований от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, которые являются одним из источников формирования дорожного фонда; Комитету по финансам администрации Тулунского муниципального района - обеспечить контроль за использованием средств дорожного фонда муниципальных образований Тулунского муниципального района на цели, связанные с финансовым обеспечением дорожной деятельности.

- Экспертно - аналитическое мероприятие «Анализ финансового обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Тулунского муниципального района Иркутской области в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами». По результатам экспертно-аналитического мероприятия составлено заключение, в котором даны рекомендации Комитету по финансам администрации Тулунского муниципального района, Комитету по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи администрации Тулунского муниципального района и Администрациям сельских поселений Тулунского муниципального района размещать сведения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 10 рабочих дней со дня внесения в реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в соответствии с Правилами обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018г. №1039, активизировать работу по привлечению средств в местный бюджет на реализацию мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 24.06.1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Тулунский район» проведено 2 контрольных мероприятия по вопросу: Проверка организации финансирования, целевого и эффективного использования средств бюджета Тулунского муниципального района и бюджета субъекта РФ, выделенных Муниципальным дошкольным образовательным учреждениям детский сад «Капелька» и детский сад «Ромашка» за период 2018 года и текущий период 2019 года, а также проверки использования муниципальной собственности, переданной в оперативное управление.

В результате проверки МДОУ детский сад «Капелька» выявлено нарушений на общую сумму 673,7 тыс.руб., в том числе:

1. Объем нарушений при формировании и исполнении бюджета – 319,7 тыс. руб., в т.ч.:
 - 8,1 тыс. руб. - неперечисление (несвоевременное или неполное перечисление) в бюджет доходов от использования имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности, и платных услуг, оказываемых МДОУ детский сад «Капелька» (просроченная задолженность (дебиторская) родителями воспитанников перед Учреждением).
 - 63,2 тыс. руб. - нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения (в нарушение Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района и казенных учреждений, находящихся в его ведении, утвержденного приказом Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района от 30.01.2018г. №11/1: в расчетах к бюджетной смете расходы не планируются, а отражаются по фактически произведенным расходам, отсутствуют обоснования плановых сметных показателей).
 - 248,4 тыс.руб. - нарушение порядка и условий оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений (в нарушение Положения об оплате труда, МДОУ детский сад «Капелька» за проверяемый период 2018г. и 5 месяцев 2019г. не представлены оценочные листы на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части оплаты труда для начисления стимулирующих выплат работникам вспомогательного персонала, а именно: заведующего хозяйством, поваров детского питания, сторожей, машинистов котельной, кастелянши, машиниста по стирке белья, делопроизводителя, помощников воспитателя, рабочего по комплексному обслуживанию, подсобного рабочего).

2. Объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности – 107,0 тыс.руб. - нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами (в проверяемом периоде 2019 года несвоевременно отражены на счетах бухгалтерского учета проведенные работы по монтажу АПС в здании МДОУ детский сад «Капелька», что является нарушением ст.9 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).

3. Объем нарушений в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью – 247,0 тыс. руб. - несоблюдение требования государственной регистрации прав собственности, других вещных прав на недвижимые вещи, ограничений этих прав, их возникновения, перехода и прекращения за исключением земельных участков (на балансе МДОУ детский сад «Капелька» числится склад продовольственный с балансовой стоимостью 141461 руб. 84 коп. и здание котельной балансовой стоимостью 105547 руб. 28 коп. Документы, подтверждающие право пользования МДОУ детский сад «Капелька» данными объектами, к проверке не представлены).

Устранено нарушений в ходе контрольного мероприятия на сумму 63,2 тыс. руб.

В результате проверки МДОУ детский сад «Ромашка» выявлено нарушений на общую сумму 4081,6 тыс.руб., в том числе:

1. Объем нарушений при формировании и исполнении бюджета – 2344,9 тыс. руб. - нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения (МДОУ детский сад «Ромашка» производятся расходы с нарушением Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района и казенных учреждений, находящихся в его ведении, утвержденного приказом Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района от 30.01.2018г. №11/1: в расчетах к бюджетной смете отсутствуют обоснования плановых сметных показателей).

2. Объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности – 15,4 тыс.руб. - нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными

учетными документами (в нарушение ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п.105 Инструкции 157н, в сентябре месяце 2019г. МДОУ детский сад «Ромашка» приняты к учету продукты питания на сумму 15381 руб.30 коп. без муниципального контракта).

3. Объем нарушений при осуществлении муниципальных закупок – 1721,3 тыс. руб. - нарушение порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе (в нарушение статьи 21 Федерального Закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Требований к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства РФ от 05.06.2015г. №554, МДОУ детский сад «Ромашка» не обеспечила формирование и утверждение плана-графика на 2018г. в течение 10 рабочих дней со дня доведения до учреждения бюджетных ассигнований на сумму 1721,3 тыс. руб.).

По результатам проверки законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств бюджета Тулунского муниципального района, выделенных в 2018 году и истекшем периоде 2019 года на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, молодежной политики, формирование здорового и безопасного образа жизни на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы» выявлено нарушений на сумму 287,7 тыс. руб., в т.ч.:

1. Объем нарушений при формировании и исполнении бюджета – 93,2 тыс. руб. - нарушение порядка и условий оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений (установлены нарушения Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Спортивная школа», утвержденного приказом Комитета по культуре от 09.01.2019г. №03-код, в части издания приказов по распределению стимулирующих выплат в общей сумме 93,2 тыс. руб., т.е. приказы издавались ранее, чем проведен комиссией подсчет баллов эффективности работы тренера).

2. Объем нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности – 28,5 тыс.руб. - нарушение требований по оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами (в нарушение ст.9 Федерального закона от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Инструкции по бюджетному учету №157н, некорректно списаны медали, в некоторых документах (акт на выполнение работ, услуг, договор) отсутствует подпись и печать).

3. Объем нарушений при осуществлении муниципальных закупок – 166,0 тыс. руб., в т.ч.:

- 83,0 тыс.руб. - нарушение порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе (в нарушение статей 17, 21 Федерального Закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Требований к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства РФ от 05.06.2015г. №554, МКУ «Спортивная школа» не обеспечила формирование и утверждение плана-графика на 2019г. в течение 10 рабочих дней со дня доведения до учреждения бюджетных ассигнований на сумму 83,0 тыс.руб., а также не обеспечило размещение плана-графика в единой информационной системе на сайте zakupki.gov.ru в течение 3 рабочих дней);

- 83,0 тыс. руб. - нарушение порядка формирования, утверждения и ведения плана закупок, порядка его размещения в открытом доступе (в нарушение статей 17, 21 Федерального Закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Требований к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ для обеспечения нужд субъекта РФ и муниципальных нужд, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.11.2013г. №1043, МКУ «Спортивная школа» не обеспечила формирование и утверждение плана закупок на 2019 год и плановый период 2020 и 2021гг. в течение 10 рабочих дней со дня доведения до учреждения бюджетных ассигнований на сумму 83,0 тыс.руб., а также не обеспечило размещение плана закупок в единой информационной системе на сайте zakupki.gov.ru в течение 3 рабочих дней.).

Устранено нарушений в ходе контрольного мероприятия на сумму 15,0 тыс. руб.

В рамках Соглашения об информационном взаимодействии между Управлением Федерального казначейства по Иркутской области и Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Тулунский район» от 05.10.2017г., осуществлялся обмен информацией при осуществлении контроля за соблюдением требований бюджетного законодательства.

Контрольно-счетная палата муниципального образования «Тулунский район» в 2020 году продолжит внешний муниципальный финансовый контроль в рамках Федерального закона от 07 февраля 2011г. №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», решения Думы, утвердившего Положение о Контрольно-счетной палате муниципального образования «Тулунский район».

Основным приоритетом в деятельности КСП в 2020 году остается контроль за эффективным, экономным расходованием бюджетных средств, направляемых на реализацию задач, стоящих перед районом и пополнение доходной части местного бюджета.

Учитывая важность совершенствования контрактной системы, в рамках каждого контрольного мероприятия предусмотрено проведение анализа и оценки достижения целей осуществления закупок, законности, целесообразности, обоснованности и результативности осуществления закупочной деятельности.

Приоритетным в реализации контрольных полномочий в текущем году остается обеспечение единой системы предварительного, текущего и последующего контроля за формированием и исполнением бюджета на всех стадиях бюджетного процесса, а также контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

Своей главной задачей Контрольно-счетная палата видит не увеличение числа проверок, а налаживание более гибких методов контроля, ведущих к снижению возможностей для нарушений и содействующих повышению эффективности управления муниципальными ресурсами.

Председатель Контрольно-счетной палаты
Муниципального образования
«Тулунский район»

Л.А.Федорова

Приложение к Отчету о деятельности
Контрольно-счетной палаты муниципального образования
«Тулунский район» за 2019 г.

Перечень контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» за 2019 год

Контрольные мероприятия и экспертно-аналитическая деятельность:

1. Экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг формирования и использования бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов за 2018 год муниципальных образований Тулунского муниципального района» (заключение №1/1-з от 14.01.2019г. - 18.01.2019г.).

2. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год – Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района (акт №2/1-а от 24.01.2019г. – 06.02.2019г.).

3. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год – Комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района (акт №4/2-а от 08.02.2019г. – 28.02.2019г.).

4. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год – Администрации Тулунского муниципального района (акт №6/3-а от 20.02.2019г. – 15.03.2019г.).

5. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Азейского муниципального образования за 2018 год – Администрации Азейского сельского поселения (акт №8/4-а от 21.03.2019г. – 25.03.2019г.).

6. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Алгатуйского муниципального образования за 2018 год – Администрации Алгатуйского сельского поселения (акт №9/5-а от 21.03.2019г. – 25.03.2019г.).

7. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Аршанского муниципального образования за 2018 год – Администрации Аршанского сельского поселения (акт №10/6-а от 21.03.2019г. – 25.03.2019г.).

8. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Афанасьевского муниципального образования за 2018 год – Администрации Афанасьевского сельского поселения (акт №11/7-а от 26.03.2019г. – 28.03.2019г.).

9. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Будаговского муниципального образования за 2018 год – Администрации Будаговского сельского поселения (акт №12/8-а от 26.03.2019г. – 28.03.2019г.).

10. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Бурхунского муниципального образования за 2018 год – Администрации Бурхунского сельского поселения (акт №13/9-а от 26.03.2019г. – 28.03.2019г.).

11. Экспертиза проекта решения Думы Тулунского муниципального района «О внесении изменений в решение Думы Тулунского муниципального района от 25.12.2018г. №24 «О бюджете Тулунского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (заключение №14/2-з от 28.03.2019г.).

12. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Владимирского муниципального образования за 2018 год – Администрации Владимирского сельского поселения (акт №15/10-а от 29.03.2019г. – 02.04.2019г.).

13. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Гадалейского муниципального образования за 2018 год – Администрации Гадалейского сельского поселения (акт №16/11-а от 29.03.2019г. – 02.04.2019г.).

14. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Гуранского муниципального образования за 2018 год – Администрации Гуранского сельского поселения (акт №17/12-а от 29.03.2019г. – 02.04.2019г.).

15. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Азейского муниципального образования (заключение №18/3-з от 01.04.2019г.-02.04.2019г.).

16. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Алгатуйского муниципального образования (заключение №19/4-з от 01.04.2019г.-03.04.2019г.).

17. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Аршанского муниципального образования (заключение №20/5-з от 01.04.2019г.-02.04.2019г.).

18. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Евдокимовского муниципального образования за 2018 год – Администрации Евдокимовского сельского поселения (акт №21/13-а от 02.04.2019г. – 04.04.2019г.).

19. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Едогонского муниципального образования за 2018 год – Администрации Едогонского сельского поселения (акт №22/14-а от 02.04.2019г. – 04.04.2019г.).

20. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Икейского муниципального образования за 2018 год – Администрации Икейского сельского поселения (акт №23/15-а от 02.04.2019г. – 04.04.2019г.).

21. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Афанасьевского муниципального образования (заключение №24/6-з от 04.04.2019г. - 08.04.2019г.).

22. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Будаговского муниципального образования (заключение №25/7-з от 04.04.2019г. - 08.04.2019г.).

23. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Бурхунского муниципального образования (заключение №26/8-з от 04.04.2019г. - 08.04.2019г.).

24. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Ишидейского муниципального образования за 2018 год – Администрации Ишидейского сельского поселения (акт №27/16-а от 08.04.2019г. – 10.04.2019г.).

25. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Кирейского муниципального образования за 2018 год – Администрации Кирейского сельского поселения (акт №28/17-а от 08.04.2019г. – 10.04.2019г.).

26. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Котикского муниципального образования за 2018 год – Администрации Котикского сельского поселения (акт №29/18-а от 08.04.2019г. – 10.04.2019г.).

27. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Владимирского муниципального образования (заключение №30/9-з от 10.04.2019г.-11.04.2019г.).

28. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Гадалейского муниципального образования (заключение №31/10-з от 10.04.2019г.-12.04.2019г.).

29. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Гуранского муниципального образования (заключение №32/11-з от 10.04.2019г.-11.04.2019г.).

30. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Мугунского муниципального образования за 2018 год – Администрации Мугунского сельского поселения (акт №33/19-а от 11.04.2019г. – 15.04.2019г.).

31. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Нижнебурбукского муниципального образования за 2018 год – Администрации Нижнебурбукского сельского поселения (акт №34/20-а от 11.04.2019г. – 15.04.2019г.).

32. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Октябрьского муниципального образования за 2018 год – Администрации Октябрьского сельского поселения (акт №35/21-а от 11.04.2019г. – 15.04.2019г.).

33. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Евдокимовского муниципального образования (заключение №36/12-з от 12.04.2019г. - 15.04.2019г.).

34. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Едогонского муниципального образования (заключение №37/13-з от 12.04.2019г. - 15.04.2019г.).

35. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Икейского муниципального образования (заключение №38/14-з от 12.04.2019г. - 15.04.2019г.).

36. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Ишидейского муниципального образования (заключение №39/15-з от 16.04.2019г. - 17.04.2019г.).

37. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Кирейского муниципального образования (заключение №40/16-з от 16.04.2019г. - 17.04.2019г.).

38. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Котикского муниципального образования (заключение №41/17-з от 16.04.2019г. - 17.04.2019г.).

39. Экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг формирования и использования бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов за I квартал 2019 года муниципальных образований Тулунского муниципального района» (заключение №42/18-з от 15.04.2019г. - 17.04.2019г.).

40. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Перфиловского муниципального образования за 2018 год – Администрации Перфиловского сельского поселения (акт №43/22-а от 16.04.2019г. – 18.04.2019г.).

41. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Писаревского муниципального образования за 2018 год – Администрации Писаревского сельского поселения (акт №44/23-а от 16.04.2019г. – 18.04.2019г.).

42. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Сибирякского муниципального образования за 2018 год – Администрации Сибирякского сельского поселения (акт №45/24-а от 16.04.2019г. – 18.04.2019г.).

43. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Мугунского муниципального образования (заключение №46/19-з от 18.04.2019г.-19.04.2019г.).

44. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Нижнебурбукского муниципального образования (заключение №47/20-з от 18.04.2019г.-19.04.2019г.).

45. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Октябрьского муниципального образования (заключение №48/21-з от 18.04.2019г.-19.04.2019г.).

46. Экспертно-аналитическое мероприятие по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год (заключение №49/22-з от 01.04.2019г. - 19.04.2019г.).

47. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Умыганского муниципального образования за 2018 год – Администрации Умыганского сельского поселения (акт №50/25-а от 19.04.2019г. – 23.04.2019г.).

48. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Усть-Кульского муниципального образования за 2018 год – Администрации Усть-Кульского сельского поселения (акт №51/26-а от 19.04.2019г. – 23.04.2019г.).

49. Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Шерагульского муниципального образования за 2018 год – Администрации Шерагульского сельского поселения (акт №52/27-а от 19.04.2019г. – 23.04.2019г.).

50. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Перфиловского муниципального образования (заключение №53/23-з от 22.04.2019г. - 23.04.2019г.).

51. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Писаревского муниципального образования (заключение №54/24-з от 22.04.2019г. - 23.04.2019г.).

52. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Сибирякского муниципального образования (заключение №55/25-з от 24.04.2019г. - 25.04.2019г.).

53. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Умыганского муниципального образования (заключение №56/26-з от 24.04.2019г. - 25.04.2019г.).

54. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Усть-Кульского муниципального образования (заключение №57/27-з от 26.04.2019г. - 29.04.2019г.).

55. Экспертиза годового отчета за 2018 год об исполнении бюджета Шерагульского муниципального образования (заключение №58/28-з от 29.04.2019г. - 30.04.2019г.).

56. Проверка формирования и использования в 2018 году и истекшем периоде 2019 года средств в рамках исполнения Тулуnskим муниципальным районом полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов (акт №59/28-а 13.05.2019г. – 28.05.2019г.).

57. Экспертиза проекта решения Думы Тулунского муниципального района «О внесении изменений в решение Думы Тулунского муниципального района от 25.12.2018г. №24 «О бюджете Тулунского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (заключение №60/29-з от 28.05.2019г.).

58. Проверка организации финансирования, целевого и эффективного использования средств бюджета Тулунского муниципального района и бюджета субъекта РФ, выделенных Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Капелька» за период 2018 года и пять месяцев 2019 года, а также проверки использования муниципальной собственности, переданной в оперативное управление (акт №62/29-а от 05.06.2019г. – 26.06.2019г.).

59. Экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг формирования и использования бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов за I полугодие 2019 года муниципальных образований Тулунского муниципального района» (заключение №64/30-з от 15.07.2019г. - 18.07.2019г.).

60. Экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ финансового обеспечения реализации полномочий органов

местного самоуправления Тулунского муниципального района Иркутской области в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами» (заключение №65/31-з от 24.06.2019г. – 16.07.2019г.; 03.09.2019г. – 10.09.2019г.).

61. Проверка законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств областного и местных бюджетов, направленных на оплату проектных работ, услуг по проведению экспертизы в строительстве в 2016-2018 годах и истекшем периоде 2019 года (акт №66/30-а от 24.09.2019г. – 11.10.2019г.).

62. Экспертно-аналитическое мероприятие «Мониторинг формирования и использования бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов за 9 месяцев 2019 года муниципальных образований Тулунского муниципального района» (заключение №67/32-з от 10.10.2019г. - 17.10.2019г.).

63. Экспертиза проекта решения Думы Тулунского муниципального района «О внесении изменений в решение Думы Тулунского муниципального района от 25.12.2018г. №24 «О бюджете Тулунского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (заключение №69/33-з от 23.10.2019г. – 25.10.2019г.).

64. Проверка законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств бюджета Тулунского муниципального района, выделенных в 2018 году и истекшем периоде 2019 года на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, молодежной политики, формирование здорового и безопасного образа жизни на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы» (акт №70/31-а от 21.10.2019г. – 21.11.2019г.).

65. Экспертиза проекта решения Думы Тулунского муниципального района «О бюджете Тулунского муниципального района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (заключение №72/34-з от 18.11.2019г. - 18.12.2019г.).

66. Проверка организации финансирования, целевого и эффективного использования средств бюджета Тулунского муниципального района и бюджета Иркутской области, выделенных Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Ромашка» за период 2018 года и истекший период 2019 года, а также проверка использования муниципальной собственности, переданной в оперативное управление (акт №73/32-а от 28.11.2019г. – 20.12.2019г.).

Отчётная деятельность:

1. Отчет по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год – Комитета по образованию администрации Тулунского муниципального района (отчет №3/1-о от 13.01.2019г.).

2. Отчет по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год – Комитета по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района (отчет №5/2-о от 01.03.2019г.).

3. Отчет по результатам внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год - Администрации Тулунского муниципального района (отчет №7/3-о от 19.03.2019г. - 20.03.2019г.).

4. Отчет по результатам проверки формирования и использования в 2018 году и истекшем периоде 2019 года средств в рамках исполнения Тулунским муниципальным районом полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов (отчет №61/4-о от 04.06.2019г.).

5. Отчет по результатам проверки организации финансирования, целевого и эффективного использования средств бюджета Тулунского муниципального района и бюджета субъекта РФ, выделенных Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Капелька» за период 2018 года и пять месяцев 2019 года, а также проверки использования муниципальной собственности, переданной в оперативное управление (отчет №63/5-о от 02.07.2019г. – 03.07.2019г.).

6. Отчет по результатам проверки законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств областного и местных бюджетов, направленных на оплату проектных работ, услуг по проведению экспертизы в строительстве в 2016-2018 годах и истекшем периоде 2019 года (отчет №68/6-о от 17.10.2019г.).

7. Отчет по результатам проверки законного и эффективного (экономного и результативного) использования средств бюджета Тулунского муниципального района, выделенных в 2018 году и истекшем периоде 2019 года на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта, молодежной политики, формирование здорового и безопасного образа жизни на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы» (отчет №71/7-о от 26.11.2019г. – 27.11.2019г.).

8. Отчет по результатам проверки организации финансирования, целевого и эффективного использования средств бюджета Тулунского муниципального района и бюджета Иркутской области, выделенных Муниципальному дошкольному образовательному учреждению детский сад «Ромашка» за период 2018 года и истекший период 2019 года, а также проверки использования муниципальной собственности, переданной в оперативное управление (отчет №74/8-о от 24.12.2019г. – 25.12.2019г.).

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » 12 2019 г.

№ 215 -пг

г. Тулун

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Тулунского муниципального района от 05.10.2015 года № 130-пг «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Тулунского муниципального района и их формирования и реализации», ст. 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы (далее – муниципальная программа) следующие изменения:

1) строку ресурсное обеспечение «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Общий объем финансирования муниципальной программы составляет 95559,3 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	250,0	402,5	0	652,5
	2018 год	281,8	360,0	0	641,8
	2019 год	1099,6	61215,4	31200,0	93515,0
	2020 год	250,0	125,0	0	375,0
	2021 год	250,0	125,0	0	375,0

2) строку «Ресурсное обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы «Обеспечение защиты населения и территории Тулунского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2017 - 2021 годы, являющейся приложением № 2 к муниципальной программе изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования муниципальной подпрограммы составляет 93390,0 тыс. руб., из них				
		Местный бюджет	Областной бюджет	Иные источники	Всего
	2017 год	50,0	0	0	50,0
	2018 год	50,0	0	0	50,0
	2019 год	899,6	61090,4	31200,0	93190,0
	2020 год	50,0	0	0	50,0
	2021 год	50,0	0	0	50,0

3) приложения № 8, 9 к муниципальной программе изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района В.Н. Карпенко.

Мэр Тулунского

муниципального района

М.И. Гильдебрант

Приложение № 8
к муниципальной программе
«Обеспечение комплексных мер
безопасности на территории Тулунского
муниципального района» на 2017-2021 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ МЕР БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2017-2021 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ В БЮДЖЕТЕ
ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (далее – программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	652,5	641,8	93515,0	375,0	375,0	95559,3
		Местный бюджет (далее – МБ)	250,0	281,8	1099,6	250,0	250,0	2131,4
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	402,5	360,0	61215,4	125,0	125,0	62227,9
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	0	0	0	0	0	0
		Иные источники, предусмотренные в местном бюджете (далее - ИИ) - при наличии	0	0	31200,0	0	0	31200,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	452,5	410,0	85062,7	175,0	175,0	86275,2
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	402,5	360,0	58963,1	125,0	125,0	59975,6
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	135,0	135,0	8285,0	135,0	135,0	8825,0
		МБ	135,0	135,0	135,0	135,0	135,0	675,0
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0
	Комитет по культуре молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	65,0	96,8	167,3	65,0	65,0	459,1
		МБ	65,0	96,8	65,0	65,0	65,0	356,8
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы	Всего, в том числе	Всего	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
		МБ	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1.1. Разработка и реализация проектов и программ молодежных общественных организаций, направленных на профилактику экстремизма в подростковой среде.	Комитет по культуре молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1.2. Изготовление методических материалов, направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2 «Обеспечение защиты населения и территории Тулунского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	50,0	50,0	93190,0	50,0	50,0	93390,0
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	0	0	61090,4	0	0	61090,4
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	31200,0	0	0	31200,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	50,0	50,0	84937,7	50,0	50,0	85137,7
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	0	0	58838,1	0	0	58838,1
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0
	Комитет по образованию	Всего	0	0	8150,0	0	0	8150,0
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Всего	0	0	102,3	0	0	102,3
		МБ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.1. Создание системы оповещения и информирования населения о возникновении/угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0	0	0	0	0	0
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.2. Обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на территории Тулунского района.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	50,0	50,0	84937,7	50,0	50,0	85137,7
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	0	0	58838,1	0	0	58838,1
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0
	Комитет по образованию	Всего	0	0	8150,0	0	0	8150,0
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	0	0	102,3	0	0	102,3
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 3.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасного участия детей и подростков в дорожном движении	Комитет по образованию	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 4 «Профилактика правонарушений на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	80,0	111,8	80,0	80,0	80,0	431,8
		МБ	80,0	111,8	80,0	80,0	80,0	431,8
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		МБ	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		МБ	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4.1. Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений на территории Тулунского муниципального района.	Комитет по образованию	Всего	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		МБ	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		МБ	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 5 «Создание условий для организации мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 5.1. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек на территории Тулунского муниципального района.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Приложение № 9
к муниципальной программе
«Обеспечение комплексных мер
безопасности на территории Тулунского
муниципального района» на 2017-2021 годы

**ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫХ МЕР БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ТУЛУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
НА 2017-2021 ГОДЫ
ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ (далее - программа)**

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	652,5	641,8	93515,0	375,0	375,0	95559,3
		Местный бюджет (далее – МБ)	250,0	281,8	1099,6	250,0	250,0	2131,4
		Средства областного бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ОБ) – при наличии	402,5	360,0	61215,4	125,0	125,0	62227,9
		Средства федерального бюджета, предусмотренные в местном бюджете (далее - ФБ) - при наличии	0	0	0	0	0	0
		Бюджеты сельских поселений Тулунского муниципального района (далее - МБСП)	0	0	0	0	0	0
		Иные источники, предусмотренные в местном Цбюджете (далее - ИИ) - при наличии	0	0	31200,0	0	0	31200,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	452,5	410,0	85062,7	175,0	175,0	86275,2
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	402,5	360,0	58963,1	125,0	125,0	59975,6
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0
	Комитет по образованию	Всего	135,0	135,0	8285,0	135,0	135,0	8825,0
		МБ	135,0	135,0	135,0	135,0	135,0	675,0
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0
	Комитет по культуре молодежи политике и спорту	Всего	65,0	96,8	167,3	65,0	65,0	459,1
		МБ	65,0	96,8	65,0	65,0	65,0	356,8
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подпрограмма 1 «Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Тулунского муниципального района» на 2017 - 2021 годы	Всего, в том числе	Всего	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
		МБ	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	100,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре молодежной политике и спорту	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1.1. Разработка и реализация проектов и программ молодежных общественных организаций, направленных на профилактику экстремизма в подростковой среде.	Комитет по культуре молодежной политике и спорту	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 1.2. Изготовление методических материалов, направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства.	Комитет по образованию	Всего	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		МБ	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	50,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 2 «Обеспечение защиты населения и территории Тулунского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	50,0	50,0	93190,0	50,0	50,0	93390,0
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	0	0	61090,4	0	0	61090,4
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	31200,0	0	0	31200,0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	50,0	50,0	84937,7	50,0	50,0	85137,7
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	0	0	58838,1	0	0	58838,1
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Комитет по культуре молодежи политике и спорту	Всего	0	0	102,3	0	0	102,3
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	0	0	8150,0	0	0	8150,0
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0
Основное мероприятие 2.1. Создание системы оповещения и информирования населения о возникновении/угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	0	0	0	0	0	0
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 2.2. Обеспечение защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций на территории Тулунского района	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	50,0	50,0	84937,7	50,0	50,0	85137,7
		МБ	50,0	50,0	899,6	50,0	50,0	1099,6
		ОБ	0	0	58838,1	0	0	58838,1
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	25200,0	0	0	25200,0
	Комитет по культуре молодежи политике и спорту	Всего	0	0	102,3	0	0	102,3
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	102,3	0	0	102,3
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	0	0	8150,0	0	0	8150,0
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	0	0	2150,0	0	0	2150,0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	6000,0	0	0	6000,0
Подпрограмма 3 «Повышение безопасности дорожного движения на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основное мероприятие 3.1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасного участия детей и подростков в дорожном движении	Комитет по образованию	Всего	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		МБ	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	500,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 4 «Профилактика правонарушений на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	80,0	111,8	80,0	80,0	80,0	431,8
		МБ	80,0	111,8	80,0	80,0	80,0	431,8
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по образованию	Всего	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		МБ	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		МБ	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Основное мероприятие 4.1. Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений на территории Тулунского муниципального района.	Комитет по образованию	Всего	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		МБ	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	125,0
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Комитет по культуре, спорту и молодежной политике	Всего	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		МБ	55,0	86,8	55,0	55,0	55,0	306,8
		ОБ	0	0	0	0	0	0
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 5 «Создание условий для организации мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2021 годы	Всего, в том числе	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0
	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Наименование программы, подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.), годы					
			2017	2018	2019	2020	2021	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Основное мероприятие 5.1. Проведение мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак и кошек на территории Тулунского муниципального района.	Администрация Тулунского муниципального района	Всего	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		МБ	0	0	0	0	0	0
		ОБ	402,5	360,0	125,0	125,0	125,0	1137,5
		ФБ	0	0	0	0	0	0
		МБСП	0	0	0	0	0	0
		ИИ	0	0	0	0	0	0

Иркутская область
Муниципальное образование
«Тулунский район»

ДУМА
Тулунского муниципального района
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2020г.

г.Тулун

№118

Отчет председателя Думы Тулунского муниципального района о работе Думы Тулунского муниципального района за 2019 год

Заслушав отчет председателя Думы Тулунского муниципального района Сидоренко В.В. о работе Думы Тулунского муниципального района за 2019 год, руководствуясь ст.ст.27, 44 Устава муниципального образования «Тулунский район», Дума Тулунского муниципального района

РЕШИЛА:

- 1.Отчет председателя Думы Тулунского муниципального района Сидоренко В.В. о работе Думы Тулунского муниципального района за 2019 год принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района.

Председатель Думы Тулунского муниципального района

В.В.Сидоренко

Приложение
к решению Думы Тулунского
муниципального района
от 25 февраля 2020г. №118

ОТЧЕТ председателя Думы Тулунского муниципального района о работе Думы Тулунского муниципального района за 2019 год

Уважаемые коллеги!

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом муниципального образования «Тулунский район», представляю настоящий отчет о результатах деятельности Думы Тулунского муниципального района за период работы 2019 года.

В Думе осуществляют деятельность три постоянные комиссии: комиссия по Уставу муниципального образования, мандатам, регламенту и депутатской этике; планово-бюджетная комиссия; комиссия по социальной сфере и природопользованию.

Работа постоянных комиссий осуществляется в соответствии с планами на полугодие в режиме самостоятельных заседаний.

Работа представительного органа была выстроена в соответствии с целями и задачами, определенными планом работы Думы на 2019 год.

Нормотворческая деятельность

Думы Тулунского муниципального района

В отчетном периоде было проведено 12 заседаний Думы района, из которых 2 внеочередных. Все заседания были правомочны. В работе принимали участие депутаты Думы, мэр района, представители администрации муниципального образования, Тулунской межрайонной прокуратуры, представители предприятий и учреждений, правоохранительных органов.

За 2019 год принято 81 решение (в 2018 году 71 решение), из них нормативно-правового характера – 19 (в 2018 году 23).

Среди наиболее значимых нормативных правовых актов:

- 1.О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тулунский район» (изменения вносились дважды);
2. О бюджете Тулунского района на 2020 год и на плановый период 2021-2022гг.;
- 3.О внесении изменений и дополнений в бюджет Тулунского района на 2020г. и на плановый период 2021-2022годов (изменения вносились 5 раз);
4. Об итогах исполнения бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год;

5.0 внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда муниципальных служащих Тулунского муниципального района;

6.06 утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования «Тулунский район» и др.

Каждый выносимый инициатором на рассмотрение Думы проект решения проходил необходимые согласования с финансовым органом, юридическими службами администрации и аппарата Думы.

Проекты правовых актов Дума представляла в Тулунскую межрайонную прокуратуру для дачи заключения о соответствии проектов нормам действующего законодательства. Проекты решений Думы, предусматривающие финансирование из районного бюджета, направлялись в Контрольно-счетную палату муниципального образования «Тулунский район» для рассмотрения и подготовки заключения о возможности и целесообразности принятия данного решения.

Нормативно-правовые акты, принятые Думой Тулунского муниципального района и подлежащие включению в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области, аппарат Думы направил в Управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике для включения в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области. За отчетный период в Регистр направлено 19 нормативных правовых актов.

В 2019 году Думой района продолжилась совершенствоваться такая форма участия граждан в местном самоуправлении, как публичные слушания по важнейшим вопросам жизнедеятельности.

Думой Тулунского муниципального района были организованы и проведены публичные слушания:

1. О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Тулунский район»;
2. О проекте бюджета Тулунского муниципального района на 2020 г. и на плановый период 2021 и 2022 годов;
3. Об итогах исполнения бюджета Тулунского муниципального района за 2018 год.

Важным направлением деятельности Думы в отчетном периоде оставался контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения на территории района.

Депутатами Думы заслушаны отчеты о результатах деятельности органов местного самоуправления, по результатам которых принимались рекомендации, обращения и запросы в органы власти, в органы местного самоуправления района:

- Отчет мэра Тулунского муниципального района о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации Тулунского муниципального района и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Тулунского муниципального района по решению вопросов местного значения муниципального района и исполнению возложенных полномочий и об итогах социально-экономического развития Тулунского муниципального района за 2018 год;
- Отчет о деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района за 2018 год;
- Отчет о деятельности комитета по финансам администрации Тулунского района за 2018 год;
- Отчет о деятельности Управления сельского хозяйства Комитета по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского района;
- О деятельности Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Тулунский район» за 2018 год;
- О результатах работы системы здравоохранения на территории Тулунского района в 2018г. и перспективах развития;
- О работе комитета по строительству и дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района;
- О работе администрации Тулунского района по военно-патриотическому воспитанию молодежи Тулунского района;
- О подготовке к пожароопасному периоду на территории Тулунского района и др.

Одно из основных полномочий Думы района – контроль за эффективным использованием бюджетных средств. Реализуется это право в основном через деятельность планово-бюджетной комиссии, а также Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Тулунский район» (далее КСП), которая отчитывается о проведенных проверках на заседаниях постоянной комиссии и Думы, и направляет свои заключения мэру района для исправления ситуации по выявленным нарушениям, а также субъекту проверки, председателю Думы Тулунского района и в Тулунскую межрайонную прокуратуру.

В 2019 году КСП проведено 66 контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе 32 контрольных мероприятий, 34 экспертно - аналитических мероприятия, по результатам которых подготовлен 81 документ, в том числе: 32 акта, 34 аудиторских заключений, 8 отчетов о результатах контрольного мероприятия, 7 представлений в адрес проверяемых объектов об устранении нарушений, выявленных в результате проверок.

Контрольными мероприятиями было охвачено 123 объекта, в том числе: органы местного самоуправления, структурные подразделения, созданные в органах местного самоуправления – 66 (53,7%); муниципальные учреждения – 57 (46,3%). Экспертно-аналитическими мероприятиями охвачено 155 объектов.

Работа постоянных комиссий

Думы Тулунского муниципального района

Предварительная нормотворческая деятельность, подготовка проектов решений Думы к рассмотрению проходила на заседаниях постоянных комиссий Думы с обязательным участием представителей администрации района.

В 2019 году председатели постоянных комиссий совместно с аппаратом Думы организовали проведение 28 заседаний постоянных комиссий Думы. В ходе подготовки заседаний Думы, постоянных комиссий, обеспечивалось тиражирование необходимых документов.

В 2019 году постоянными депутатскими комиссиями проведено 28 заседаний:

№	Наименование депутатской комиссии	Количество проведенных заседаний
	Планово-бюджетная	8
	По Уставу муниципального образования, мандатам, регламенту и депутатской этике	12
	По социальной сфере и природопользованию	8
	Итого:	28

Работа депутатов на избирательных округах

Важным направлением работы с гражданами является индивидуальная работа депутатов Думы, проводимая с жителями района в избирательных округах.

В отчетном периоде депутаты осуществляли личный прием граждан в установленные дни по утвержденному графику, который размещен на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района.

Депутаты принимали участие в значимых для избирательных округов событиях, оказывали помощь в решении проблем

избирателей, используя разные возможности: от направления депутатских обращений (13 обращений Тюков Ю.Ю., Шумилов М.М., Сидоренко В.В., Гамаюнов А.А.) в различные инстанции до оказания благотворительной помощи. В отчетном периоде депутаты осуществляли рабочие выезды в сельские поселения Тулунского района. Они посетили Гуранское сельское поселение, Мугунское сельское поселение и МКУК «МДК «Прометей». По результатам посещения в поселениях социально-значимых объектов Думой Тулунского района были направлены обращения в инстанции, от которых зависит решение выявленных проблем.

Взаимодействие Думы Тулунского муниципального района

с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественностью

В отчетном периоде депутаты Думы активно осуществляли взаимодействие с администрацией района и органами местного самоуправления поселений.

В рамках взаимодействия с органами государственной власти Дума Тулунского муниципального района в отчетном периоде направляла обращения в Законодательное Собрание Иркутской области (по обращению Юдина А.А.), депутату Законодательного Собрания Иркутской области Шершневу Д.П. (о решении вопроса по финансированию капитального ремонта ДК в Бурхуне, Едогоне и детской школы искусств в с.Шерагул в 2020 году), в Правительство Иркутской области (по утере урожая в результате паводка 2019г., по факту закрытия Баракшинского психо-неврологического диспансера), в Министерство жилищной политики, энергетики и транспорта Иркутской области (по вопросу транспортного обслуживания жителей Тулунского района). На все обращения в Думу Тулунского района поступили ответы..

Для совместной работы с администрацией депутаты введены в состав совещательных и наблюдательных органов, образованных при мэре и администрации Тулунского района, где они активно участвуют в их работе.

Депутаты Думы Тулунского района принимают активное участие в жизнедеятельности района (участие в публичных слушаниях, конференциях и семинарах, сходах).

В отчетном периоде Дума Тулунского района приняла участие в областном конкурсе на лучшую организацию работы представительного органа муниципального образования, проводимым Законодательным собранием Иркутской области.

В целях получения методической и информационной помощи, повышения квалификации, депутаты Думы и аппарат Думы принимали участие в мероприятиях, проводимых Законодательным Собранием Иркутской области:

-28 февраля 2019г.-вебинар по теме «О практике реализации законодательства в сфере противодействия коррупции в органах местного самоуправления и мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления» в режиме видеоконференции;

-11 апреля 2019г.-вебинар по теме «О проблемах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области» в режиме видеоконференции;

- 15 октября 2019г.- совещание «О состоянии бюджетов муниципальных образований Иркутской области» в режиме видеоконференции;

-26 декабря 2019г.-видеоконференция Совета Законодательного Собрания Иркутской области по взаимодействию с представительными органами муниципальных образований.

Освещение деятельности Думы Тулунского района

В целях всестороннего и объективного информирования населения о деятельности Думы Тулунского муниципального района, на официальном сайте администрации Тулунского района создан и работает раздел «Дума Тулунского района».

На протяжении отчетного периода систематично проводилась работа по обновлению страниц раздела, осуществлялась подготовка и размещение информации. Новостной блок пополнялся основными мероприятиями, проводимыми Думой, регулярно вносились информация о проведении и итогах заседаний Думы, а также оперативно размещались решения Думы. Также в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» на официальном сайте администрации района размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами.

Кроме того, все решения, принятые на заседаниях Думы, освещались в средствах массовой информации в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района». Информация о работе Думы опубликовывалась в общественно-политической газете «Земля Тулунская».

В отчетном периоде аппаратом Думы подготовлено и опубликовано в газете 6 материалов о деятельности Думы Тулунского района и 10 поздравлений.

Обеспечение деятельности Думы Тулунского муниципального района

В соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования «Тулунский район», председатель Думы, реализуя свои полномочия, организовывал работу Думы в соответствии с Уставом и Регламентом Думы: председательствовал на заседаниях Думы, координировал деятельность постоянных комиссий Думы, организовывал работу аппарата Думы, представлял Думу в отношениях с мэром района, администрацией района, иными органами местного самоуправления, государственными органами, организациями.

Правовое, организационное, информационное обеспечение деятельности Думы осуществлялось аппаратом Думы под руководством председателя Думы.

Одной из основных функций аппарата Думы является подготовка заседаний Думы, её постоянных комиссий, прием и тиражирование текущего документооборота, регистрация обращений, наказов, подготовка ответов и писем в соответствующие инстанции. Работа велась в тесном взаимодействии с депутатским корпусом и администрацией района по полугодовым планам работы Думы.

За истекший год аппаратом Думы подготовлено проведение 12 заседаний Думы. Составлено 12 протоколов заседаний Думы, 28 протоколов постоянных комиссий Думы, 2 протокола публичных слушаний.

За 2019 год оформлено, зарегистрировано и направлено адресатам 81 решение Думы, 82 распоряжения председателя Думы по основной деятельности, личноному составу, административно-хозяйственной деятельности.

Традиционной формой поощрения за особые заслуги граждан являются Почетная грамота, Грамота и Благодарность Думы. Аппаратом Думы осуществлялась постоянная работа по приему ходатайств на награждение.

В соответствии с принятыми Думой решениями и распоряжениями Председателя Думы о награждениях оформлены и вручены 4 Почетных грамоты Думы Тулунского района, 5 грамот и 7 благодарностей Думы Тулунского района.

В 2019 году 12 решений Думы поставлены депутатами Думы на контроль.

Аппаратом Думы осуществлялся контроль за исполнением решений Думы. В январе 2020 года 11 решений были сняты депутатами Думы с контроля как исполненные.

До настоящего времени остается неисполненным решение № 82 от 29.10.2019г. «О подготовке проектов долгосрочных программ Тулунского муниципального района, направленных на обеспечение жильем молодых специалистов». Информация о подготовке проектов долгосрочных программ Тулунского муниципального района, направленных на обеспечение жильем молодых специалистов будет заслушана на очередном заседании Думы Тулунского муниципального района 31 марта 2020г.

Сложившаяся система документооборота обеспечивала оперативное прохождение поступивших в Думу документов, контроль соблюдения сроков их исполнения. За отчетный период аппаратом Думы зарегистрировано и обработано 620 (2018г.-500) служебных документов, в том числе: входящая служебная корреспонденция – 287; исходящая корреспонденция – 333.

Проведена экспертиза ценности и научно-техническая обработка документов Думы. В результате обработки сформированы дела, составлены описи дел постоянного хранения и по личному составу в количестве 18 дел. Подготовлено 55 пакетов документов по возмещению расходов депутатам Думы Тулунского района.

На постоянной основе ведется работа по оказанию помощи депутатам Думы при осуществлении их полномочий: консультирование, составление депутатских обращений, помощь в заполнении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов и др.

Основные направления работы Думы района на 2020 год

Работа депутатов в отчетный период осуществлялась согласно утвержденному плану, с учетом предложений структурных подразделений администрации района, поступавших в течение года.

Дума Тулунского района в 2019 году совместно с Контрольно-счетной палатой муниципального образования «Тулунский район» и администрацией Тулунского района продолжила работу по осуществлению контроля за исполнением бюджета района, за исполнением муниципальных программ, контроль за соответствием нормативных правовых актов действующему федеральному законодательству и законодательству Иркутской области. Продолжается сотрудничество с контролирующими органами (Прокуратурой, Управлением Министерства Юстиции РФ по Иркутской области) в целях недопущения в нормативных правовых актах Думы коррупционных факторов.

Депутатам Думы в текущем году необходимо усилить работу на своих избирательных участках: осуществлять прием жителей, согласно графику, работать с наказами избирателей, осуществлять контроль за их исполнением, отчитаться перед жителями избирательных округов о работе за 2019 год, осуществлять взаимодействие с органами местного самоуправления в сельских поселениях.

**Председатель Думы
Тулунского муниципального района**

В.В. Сидоренко

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»**

**Д У М А
Тулунского муниципального района
седьмого созыва**

РЕШЕНИЕ

25 февраля 2020 г.

№119

г.Тулун

О подготовке к посевной кампании на территории Тулунского муниципального района

Заслушав и обсудив отчет начальника Управления сельского хозяйства Комитета по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района Лисичкиной Т.М. о подготовке к посевной кампании на территории Тулунского муниципального района, руководствуясь ст.ст.27,44 Устава муниципального образования «Тулунский район», Дума Тулунского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Отчет начальника Управления сельского хозяйства Комитета по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района Лисичкиной Т. М. о подготовке к посевной кампании на территории Тулунского муниципального района принять к сведению (прилагается).
2. Администрации Тулунского муниципального района опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района», аппарату Думы разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Думы Тулунского
муниципального района**

В. В. Сидоренко

Продолжение публикаций материалов Тулунского муниципального района читайте в следующем выпуске

Информационный бюллетень «Вестник Тулунского района» - учредитель и издатель Администрации
Главный редактор: С. А. Гладун. Адрес редакции и издатель: Иркутская область, г. Тулун, ул. Ленина, 75.
Периодичность издания - еженедельно. Реализуется бесплатно. Распространяется в городе Тулуне и Тулунском районе
Время подписания в печать фактически: 17:00 и по графику: 17:00 3.03.2020 Отпечатано в типографии: ООО "Пресса"