

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
муниципальное образование
«Усть-Илимский район»

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 16.06.2015

№ 195

г. Усть-Илимск

Об утверждении Положения о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район»

В целях определения порядка назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район», в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 32, 60 Устава муниципального образования «Усть-Илимский район»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального образования
«Усть-Илимский район»

Я.И. Макаров

Утверждено
постановлением Администрации
муниципального образования
«Усть-Илимский район»
от 16.06.2015 № 195

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район»

Положение о порядке назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» и определяет порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район».

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Действие настоящего Положения распространяется на граждан, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район» и определяет порядок назначения, перерасчета, индексации и выплаты пенсии за выслугу лет, при наличии условий, дающих право на получение указанной пенсии.

1.2. Условия, при которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район», имеют право на пенсию за выслугу лет, и срок, на который назначается пенсия за выслугу лет, размер пенсии за выслугу лет муниципальным служащим определяются в соответствии со статьями 11, 17 Закона Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» (далее – Закон области).

1.3. Функции по индексации, перерасчету и выплате пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район» осуществляет Комитет по экономике и финансам Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Комитет по экономике и финансам).

1.4. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район», осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – местный бюджет).

1.5. Вопросы, связанные с назначением, индексацией, перерасчетом и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, установленном для назначения и выплаты пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

II. ОСНОВАНИЯ, ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Условия, при которых граждане, замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район», имеют право на пенсию за выслугу лет:

1) стаж муниципальной службы не менее 15 лет;

2) увольнение с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 1-3, 7-9 части 1 статьи 77, пунктами 1-3 части 1 статьи 81, пунктами 2, 5, 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 1, а также пунктом 3 части 1 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», в части указания на пункт 1 части 1 статьи 13, пункт 2 части 1 статьи 14 данного Федерального закона;

3) замещение должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением с муниципальной службы, за исключением случаев увольнения в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности или штата муниципальных служащих в органе местного самоуправления.

Граждане, замещавшие должности муниципальной службы и уволенные с муниципальной службы по основаниям, не указанным в настоящем пункте, права на пенсию за выслугу лет не имеют.

2.2. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости, страховой пенсии по инвалидности, назначенным в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее - страховая пенсия по старости, страховая пенсия по инвалидности соответственно), пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - пенсия, назначенная в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»).

Пенсия за выслугу лет назначается к страховой пенсии по старости пожизненно, к страховой пенсии по инвалидности - на срок, на который определена инвалидность, к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», - на срок установления данной пенсии.

2.3. Пенсия за выслугу лет не назначается:

1) лицам, которым назначена и выплачивается пенсия за выслугу лет в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993 № 4468 – 1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей».

2.4. Для назначения пенсии за выслугу лет гражданин, замещавший должность муниципальной службы, подает лично либо направляет почтой на имя мэра муниципального образования «Усть-Илимский район» заявление о назначении пенсии за выслугу лет (Приложение № 1 к Положению).

К заявлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность, с предоставлением копии при личном обращении, а в случае направления по почте – нотариально заверенная копия;

2) доверенность, удостоверяющая полномочия представителя заявителя, необходимая для осуществления действия от имени заявителя, в случае подачи документов представителем заявителя;

3) трудовая книжка с предоставлением копии при личном обращении, а в случае направления по почте – нотариально заверенная копия;

4) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении и о размере страховой части трудовой пенсии по старости либо о назначении и о размере трудовой пенсии по инвалидности, пенсии, назначенной в соответствии с законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», на дату возникновения права на пенсию за выслугу лет с указанием сумм фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящихся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности 1 группы, и сумм, полагающихся в связи с валоризацией пенсионных прав, предусмотренных Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;

5) справка о размере должностного оклада и надбавки за классный чин по установленной форме (Приложение № 2 к Положению);

6) реквизиты учреждения банка или иной кредитной организации для перечисления пенсии за выслугу лет.

2.5. В случае, когда лицу, уволенному с муниципальной службы в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» осуществляется выплата сохраняемой на период трудоустройства средней заработной платы, пенсия за выслугу лет не назначается до окончания периода выплаты сохраняемой средней заработной платы.

2.6. При приеме заявления гражданина, замещавшего должность муниципального служащего, о назначении пенсии за выслугу лет:

- сектор по кадровой работе и муниципальной службе общего отдела Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – отдел кадров) проверяет правильность оформления заявления о назначении пенсии за выслугу лет и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

- общий отдел Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – канцелярия) регистрирует заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными к нему документами в журнале регистрации входящей корреспонденции и выдает (направляет) расписку-уведомление, в которой указывается дата приема заявления и перечень приложенных документов.

2.7. Днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается день приема заявления о назначении пенсии за выслугу лет со всеми необходимыми документами, после возникновения права на получение пенсии за выслугу лет. При направлении заявления о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными документами по почте, днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления указанного заявления.

2.8. В случае, когда к заявлению о назначении пенсии за выслугу лет приложены не все документы, указанные в пункте 2.4. Положения, или они оформлены ненадлежащим образом, отдел кадров дает лицу, обратившемуся за назначением пенсии за выслугу лет, устные разъяснения, какие документы он должен представить дополнительно, а при поступлении документов по почте в течение трех рабочих дней направляет письменные разъяснения о предоставлении дополнительных (надлежаще оформленных) документов в адрес заявителя, указанный в заявлении о назначении пенсии за выслугу лет.

Если недостающие (надлежаще оформленные) документы будут представлены в отдел кадров в течение месяца, днем обращения для назначения пенсии за выслугу лет считается первоначальная дата регистрации заявления.

В случае не предоставления в течение месяца дополнительных (надлежаще оформленных) документов, датой обращения для назначения пенсии за выслугу лет считается

день предоставления полного перечня документов, предусмотренного пунктом 2.4. Положения.

2.9. Отдел кадров в течение 5 рабочих дней после приема заявления о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными документами:

1) подготавливает справку о периодах трудовой деятельности включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (Приложение № 3 к настоящему Положению);

2) передает данную справку, заявление о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными к нему документами в комиссию по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – Комиссия).

2.10. Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

В состав Комиссии включаются работники отдела кадров, правового отдела Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район», Комитета по экономике и финансам, работники иных отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

Комиссия в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными к нему документами:

1) устанавливает наличие либо отсутствие условий для назначения пенсии за выслугу лет;

2) определяет стаж муниципальной службы гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет;

3) определяет дату, с которой должна начисляться пенсия за выслугу лет;

4) принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с обоснованием причин отказа.

При необходимости получения дополнительных документов, уточнения либо дополнительной проверки представленных документов, при возникновении иных вопросов, которые не могут быть решены в ходе заседания, Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет вправе отложить рассмотрение заявления о назначении пенсии за выслугу лет и приложенных к нему документов до выяснения обстоятельств по рассматриваемому делу.

Решение об отказе в назначении пенсии за выслугу лет принимается при отсутствии условий, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, предусмотренных п. 2.1. настоящего Положения.

2.11. Решение Комиссии о назначении пенсии за выслугу лет с приложенными к нему документами направляются Комиссией по назначению пенсии за выслугу лет главе Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» для вынесения муниципального правового акта о назначении пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет назначается на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» с 1-го числа месяца, в котором гражданин, замещавший должность муниципальной службы обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на неё.

В случае принятия Комиссией по назначению пенсии за выслугу лет решения о назначении лицу, замещавшему должность муниципальной службы, пенсии за выслугу лет, Комитет по экономике и финансам в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения производит расчет размера пенсии за выслугу лет.

2.12. Отдел кадров в течение 10 рабочих дней после принятия Комиссией по назначению пенсии за выслугу лет решения:

1) готовит проект распоряжения Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» о назначении пенсии за выслугу лет;

2) направляет гражданину уведомление о принятом решении, в случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет, направляет решение об отказе (Приложение № 4 к Положению).

2.13. Пенсионное дело гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, формируется специалистом отдела кадров и хранится в отделе кадров.

2.14. Муниципальным служащим при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы за вычетом страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо за вычетом пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх 15 лет пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, фиксированной выплаты к страховой пенсии и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо общая сумма пенсии за выслугу лет и пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», не может превышать 75 процентов от 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин на день его увольнения с муниципальной службы.

При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи, в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы и суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав, предусмотренные Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

2.15. Размер пенсии за выслугу лет определяется с применением районного коэффициента к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

При этом размер пенсии за выслугу лет не может превышать размер пенсии за выслугу лет лица, замещающего соответствующую должность государственной гражданской службы Иркутской области, определяемую по соотношению должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области в соответствии с Законом Иркутской области, и не может быть ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по области в расчете на душу населения на день выплаты указанной пенсии. В случае, когда размер пенсии за выслугу лет с учетом районного коэффициента к заработной плате, указанного в абзаце втором настоящего пункта, ниже величины прожиточного минимума, установленной в целом по области в расчете на душу населения, ограничение в отношении общей суммы, определенной в абзаце первом настоящего пункта, не применяется.

2.16. Пенсия за выслугу лет выплачивается путем зачисления денежных средств на лицевой счет банка, указанный гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в заявлении.

III. ПОРЯДОК, СРОКИ ПЕРЕРАСЧЕТА И ИНДЕКСАЦИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится:

1) при изменении размера страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности, изменении размера фиксированной выплаты к страховой пенсии и (или) повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии либо при изменении размера пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», с 1-го числа месяца, в котором произведена индексация;

2) при изменении величины прожиточного минимума, установленного в целом по Иркутской области в расчете на душу населения, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принят правовой акт об установлении величины прожиточного минимума;

3) при установлении группы инвалидности, дающей право на более высокий размер пенсии за выслугу лет, - со дня установления уполномоченным органом соответствующей группы инвалидности;

4) при установлении группы инвалидности, влекущей за собой перерасчет пенсии за выслугу лет, в сторону уменьшения, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, по которому была установлена предыдущая группа инвалидности;

5) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера пенсии за выслугу лет в сторону уменьшения, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1-4 настоящего пункта;

6) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято заявление гражданина о перерасчете размера пенсии за выслугу лет в сторону увеличения за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1-4 настоящего пункта;

7) в иных случаях в соответствии с законодательством - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился за перерасчетом размера пенсии.

При возникновении обстоятельств, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, перерасчет пенсии за выслугу лет производится без подачи лицом, получающим пенсию за выслугу лет, соответствующего заявления.

3.3. Пенсия за выслугу лет индексируется:

1) при централизованном повышении денежного содержания (денежного вознаграждения) с учетом положений п. 2.14. настоящего Положения.

2) при увеличении (индексации) размера должностного оклада и (или) ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, установленных муниципальными правовыми актами.

Индексация пенсии за выслугу лет производится без подачи лицом, получающим пенсию за выслугу лет, соответствующего заявления.

3.4. Отдел кадров готовит проект распоряжения Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»:

1) о перерасчете, индексации выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему со дня наступления соответствующих обстоятельств.

IV. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

4.1. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается при замещении лицами, получающими указанную пенсию, государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы со дня ее замещения. После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата

пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях либо по заявлению устанавливается вновь.

4.2. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в следующих случаях:

1) назначение в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации пенсии за выслугу лет либо иных ежемесячных выплат, связанных с замещением государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственной должности субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальной должности, должности муниципальной службы;

2) смерть лица, получающего указанную пенсию, признание его безвестно отсутствующим, объявление умершим в порядке, установленном федеральными законами.

4.3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

4.4. Отдел кадров готовит проект распоряжения Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район»:

1) о прекращении, приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему со дня наступления соответствующих обстоятельств;

2) о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет муниципальному служащему с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором получено заявление о возобновлении;

3) о назначении вновь пенсии за выслугу лет муниципальному служащему в порядке, установленном пунктом 5 статьи 11 Закона области.

4.5. В случае изменения места жительства лица, получающего пенсию за выслугу лет, реквизитов его лицевого счета в банке или иной кредитной организации, а также при возникновении обстоятельств, установленных подпунктами 3 - 6 пункта 3.1., пунктом 4.1., подпунктом 1 пункта 4.2. настоящего Положения, лицо, получающее пенсию за выслугу лет, в 5-дневный срок с момента возникновения указанных обстоятельств письменно информирует об этом отдел кадров с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств.

4.6. Денежные средства, излишне выплаченные муниципальному служащему, при наступлении обстоятельств, установленных п. 4.1., пп.1 п. 4.2., подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Усть-Илимский район».

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, которым была назначена ежемесячная доплата к государственной пенсии за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район», вместо указанной доплаты назначается со дня вступления в силу Закона области пенсия за выслугу лет, за исключением случаев, предусмотренных п. 4.2. настоящего Положения, без подачи ими заявления о назначении этой пенсии и представления документов, подтверждающих право на указанную пенсию.

5.1.1. В случае если указанное лицо имеет стаж муниципальной службы менее 15 лет, назначается государственная пенсия за выслугу лет, установленная из расчета стажа муниципальной службы 15 лет.

5.1.2. В случае если размер ежемесячной доплаты к государственной пенсии за счет средств бюджета муниципального образования «Усть-Илимский район» превышает размер пенсии за выслугу лет, установленный в соответствии с настоящим Положением, пенсия за выслугу лет, назначенная в соответствии с настоящим Положением, выплачивается в размере указанной доплаты. Данное условие действует до тех пор, пока при увеличении (индексации) размер должностного оклада муниципального служащего, размер пенсии за

выслугу лет установленный в соответствии с настоящим Положением, не достигнет и не превысит размер указанной доплаты.

5.2. При определении размера пенсии за выслугу лет лицам, указанным в пункте 5.1. настоящего Положения, вместо 2,8 суммы должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин применяется 2,8 должностного оклада на день увольнения.

5.3. Иные вопросы, связанные с порядком назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, определяемом федеральными законами.

Приложение № 1
к Положению о порядке назначения,
перерасчета, индексации и выплаты пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы органов местного
самоуправления муниципального образования
«Усть-Илимский район»

Мэру
муниципального образования
«Усть-Илимский район»

От _____

(Ф.И.О. заявителя)

(наименование должности
заявителя на день увольнения)

(наименование органа местного
самоуправления,
из которого он уволился)

Домашний адрес _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 11 Закона Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к страховой пенсии по старости (инвалидности) к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Страховую пенсию получаю в _____

(наименование органа)

При наступлении обстоятельств, указанных в части 5 и пункте 1 части 6 статьи 11 Закона Иркутской области № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», обязуюсь в 5-дневный срок проинформировать об этом сектор по кадровой работе и муниципальной службе общего отдела Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район». При наступлении названных обстоятельств, обязуюсь вернуть излишне выплаченные денежные средства в местный бюджет.

Пенсию за выслугу лет прошу перечислять в _____

(банк)

№ _____ на мой текущий счет № _____.

В случае изменения реквизитов банка и номера счета, на который производится перечисление пенсии за выслугу лет, также смены места жительства обязуюсь уведомить об этом сектор по кадровой работе и муниципальной службе общего отдела Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район».

К заявлению прилагаю следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность;
- б) копия трудовой книжки;

в) справка территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о назначении и о размере страховой части трудовой пенсии по старости либо о назначении и о размере трудовой пенсии по инвалидности, пенсии (п.п. 4 п. 2.4.);

г) справка о размере должностного оклада и надбавки за классный чин;

д) иные документы.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировано «__» _____ 20__ г. № _____

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. _____
зарегистрированы «__» _____ 20__ г.

Подпись должностного

лица, принявшего документы _____

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке назначения,
перерасчета, индексации и выплаты пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы органов местного
самоуправления муниципального образования
«Усть-Илимский район»

СПРАВКА
О РАЗМЕРЕ МЕСЯЧНОГО ДОЛЖНОСТНОГО
ОКЛАДА И НАДБАВКИ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

Размер месячного должностного оклада и ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин _____,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы _____,

(наименование должности и органа местного самоуправления)

за период с _____ по _____,

(день, месяц, год)

(день, месяц, год)

составлял: _____,

(цифрами и прописью)

в том числе месячный должностной оклад _____ рублей,

ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин _____ рублей.

Руководитель
органа местного самоуправления _____

(подпись, инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата выдачи _____

(число, месяц, год)

Приложение № 3
к Положению о порядке назначения,
перерасчета, индексации и выплаты пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы органов местного
самоуправления муниципального образования
«Усть-Илимский район»

СПРАВКА
О ДОЛЖНОСТЯХ, ПЕРИОДЫ СЛУЖБЫ (РАБОТЫ) В КОТОРЫХ ВКЛЮЧАЮТСЯ В СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

(фамилия, имя, отчество)

Замещавшего должность _____

(наименование должности)

№ п/п	Принят					Уволен (переведен)			
	№ записи в трудовой книжке	№, Дата приказа (распоряжения)	Дата приема	Наименование органа местного самоуправления (государственной власти)	Наименование должности	№ записи в трудовой книжке	№, Дата приказа (распоряжения)	Дата Увольнения (перевода)	Основание увольнения (перевода)

Общий стаж муниципальной службы: _____

Управляющий делами –
начальник общего отдела _____

(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель
органа местного самоуправления _____

(подпись, инициалы, фамилия)

Место для печати

Дата выдачи _____

(число, месяц, год)

Приложение № 4
к Положению о порядке назначения,
перерасчета, индексации и выплаты пенсии
за выслугу лет лицам, замещавшим должности
муниципальной службы органов местного
самоуправления муниципального образования
«Усть-Илимский район»

УВЕДОМЛЕНИЕ
О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ,
ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Уважаемый(ая) _____!

Администрация муниципального образования «Усть-Илимский район» сообщает, что в соответствии с Законом Иркутской области от 15.10.2007 № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», на основании распоряжения Администрации муниципального образования Усть-Илимский район от «___» _____ 20__ г. № _____. Вам назначена пенсия за выслугу лет с «___» _____ 20__ г. в размере _____.

(цифрами и прописью)

Управляющий делами –
начальник общего отдела
Администрации муниципального
образования «Усть-Илимский район» _____

(подпись, инициалы, фамилия)