

2018 1

Архивный отдел администрации Нижнеилимского
муниципального района Иркутской области

Муниципальное казенное учреждение культуры
Информационно-досуговый центр «Ангара»
Дальнинского сельского поселения
(МКУК ИДЦ «Ангара» Дальнинского сельского поселения)
п. Дальний Нижнеилимского района Иркутской области
[1974] – _____

Фонд № Л-79
Опись № 1-л
дел по личному составу
2011-2019 гг.

- 2
- [1974] –
7 октября 1977 Сельский Дом культуры п. Дальний
Отдела культуры исполнительного комитета
Нижеилимского районного Совета депутатов трудящихся
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 7 октября 1977 –
20 декабря 1991 Сельский Дом культуры п. Дальний
Отдела культуры исполнительного комитета
Нижеилимского районного Совета народных депутатов
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 20 декабря 1991 –
1 марта 2000 Сельский дом культуры п. Дальний
Отдела культуры администрации Нижеилимского района
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 1 марта 2000 –
20 июня 2000 Сельский дом культуры п. Дальний
Управления культуры администрации Нижеилимского
района
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 20 июня 2000 –
13 февраля 2006 Сельский дом культуры п. Дальний
Управления культуры администрации муниципального
образования «Нижеилимский район»
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 13 февраля 2006 –
20 февраля 2006 Сельский дом культуры п. Дальний
Муниципального учреждения «Управление по культуре,
спорту и делам молодежи» администрации
муниципального образования «Нижеилимский район»
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 20 февраля 2006 –
25 января 2011 Сельский дом культуры п. Дальний
Муниципального учреждения «Управление по культуре,
спорту и делам молодежи» администрации
Нижеилимского муниципального района
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 25 января 2011 –
29 декабря 2011 Муниципальное учреждение культуры Информационно-
досуговый центр «Ангара» Дальнинского сельского
поселения Нижеилимского района
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области
- 29 декабря 2011 – Муниципальное казенное учреждение культуры
Информационно-досуговый центр «Ангара» Дальнинского
сельского поселения Нижеилимского района
п. Дальний Нижеилимского района Иркутской области

**СПИСОК СОКРАЩЁННЫХ СЛОВ
к описи № 1-л и исторической справке
МКУК ИДЦ «Ангара»**

за 1974-2019 годы

1. ЕГРЮЛ – Единый Государственный реестр юридических лиц
2. ИДЦ – информационно-досуговый центр
3. ИФНС – инспекция Федеральной налоговой службы
4. МКУК – муниципальное казенное учреждение культуры
5. МО – муниципальное образование
6. МУК – муниципальное учреждение культуры
7. СДК – сельский дом культуры

4

**Историческая справка
к Фонду № Л-79
Муниципальное казенное учреждение культуры
«Информационно-досуговый центр «Ангара»
(МКУК ИДЦ «Ангара»)
за 1974-2022 годы**

В 1974 г. с целью организации досуга в поселке Дальний был открыт сельский дом культуры (далее – СДК).

Предметом деятельности СДК являлась организация качественного досуга различных возрастных групп населения, повышение художественного уровня коллективов, эстетическое, нравственное, патриотическое воспитание детей и подростков.

В соответствии с предметом деятельности СДК осуществлял следующие задачи:

- организация и проведение тематических концертов;
- проведение встреч, юбилейных вечеров, конкурсов, посиделок, выставок.

Местонахождение СДК: ул. Ленина, п. Дальний Нижнеилимского района Иркутской области.

Других сведений о деятельности СДК установить не удалось.

СДК подчинялся Управлению культуры администрации муниципального образования «Нижнеилимский район».

В 1977 г. произошли изменения в наименовании вышестоящей организации.

В соответствии с Конституцией СССР, принятой 7 октября 1977 г., Нижнеилимский районный Совет депутатов трудящихся был переименован в Нижнеилимский районный Совет народных депутатов.

В 1978-1990 гг. изменений в названии, подчиненности, функциях, задачах и структуре СДК не произошло.

В 1991 г. произошли изменения в структуре и органах исполнительной власти Нижнеилимского района.

В соответствии с Законом РСФСР от 6 июля 1991 г. № 1550-1 «О местном самоуправлении в РСФСР», с Указом Президента Российской Федерации от 25 ноября 1991 г. «О порядке назначений Глав администраций», Постановлением главы администрации Иркутской области от 20 декабря 1991 г. № 104 прекратил деятельность исполнительный комитет Нижнеилимского районного Совета народных депутатов, и была образована администрация Нижнеилимского района в г. Железногорске-Илимском Нижнеилимского района.

В 1991 г. СДК переехал в новое здание по адресу: ул. Ленина, дом 15, п. Дальний Нижнеилимского района Иркутской области.

В 1992-2000 г. изменений в названии, функциях, задачах, структуре СДК не произошло.

В 2000 г. произошли изменения в наименовании вышестоящей организации.

Постановлением мэра Нижнеилимского района от 1 марта 2000 г. № 63¹ «Об утверждении структуры администрации» отдел культуры администрации

¹ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района Ф. Р-73, оп. 1, д. 219, л. 107

Нижнеилимского района был переименован в Управление культуры администрации Нижнеилимского района.

На основании Устава муниципального образования «Нижнеилимский район», зарегистрированного распоряжением ГУЮИО от 20 июня 2000 г. № 212-Р, Управление культуры администрации Нижнеилимского района стало называться Управлением культуры администрации муниципального образования «Нижнеилимский район».

В 2001-2004 гг. изменений в названии, подчиненности, функция, задачах и структуре СДК не произошло.

На основании решения Думы муниципального образования «Нижнеилимский район» от 8 декабря 2005 г. № 17 распоряжением мэра района от 13 февраля 2006 г. № 139² «Об утверждении Положения об Управлении по культуре, спорту и делам молодежи» Управление культуры было преобразовано в Муниципальное учреждение «Управление по культуре, спорту и делам молодежи».

Постановлением мэра района от 20 февраля 2006 г. № 67³ Нижнеилимская районная администрация была переименована в администрацию Нижнеилимского муниципального района Иркутской области.

Постановлением администрации Дальнинского сельского поселения Нижнеилимского района 9 декабря 2010 г. № 51⁴ на основании решения Думы Дальнинского сельского поселения от 9 декабря 2010 г. № 61⁵ было создано муниципальное учреждение культуры «Информационно-досуговый центр «Ангара утвержден его Устав. Сокращенное наименование МУК ИДЦ «Ангара» (далее – Учреждение).

25 января 2011 г. Межрайонной ИФНС № 11 по Иркутской области было выдано свидетельство о государственной регистрации серии 38 № 003130522.

25 января 2011 г. была осуществлена постановка Учреждения на учет в обособленном структурном подразделении Межрайонной ИФНС № 15 по Иркутской области (свидетельство о постановке на учет в налоговом органе серии 38 № 003057349).

Учредителем Учреждения являлась администрации Дальнинского сельского поселения Нижнеилимского района.

Местонахождение Учреждения: ул. Ленина, д. 15, п. Дальний Нижнеилимского района Иркутской области.

В структуру Учреждения входили следующие структурные подразделения:

- сельский клуб п. Дальний;
- сельская библиотека п. Дальний.

В соответствии со штатным расписанием структура Учреждения была следующей:

- директор;
- бухгалтер;

² Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-73, оп. 1, д. 497, л. 103

³ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р 73, оп. 1, д. 485, л. 100

⁴ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-91, оп. 1, д. 65, лл. 100-109

⁵ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-109, оп. 1, д. 6, л. 127

- художественный руководитель;
- заведующая библиотекой;
- уборщик служебных помещений;
- уборщик библиотеки;
- сторож-дворник.

Численность работающих составляла 7 человек.

В соответствии с Уставом предметом деятельности Учреждения являлось организация досуга и приобщение жителей Дальнинского сельского поселения к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

В соответствии с предметом деятельности Учреждение осуществляло следующие задачи:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы и социальной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- организация библиотечного обслуживания с учетом интересов, потребностей граждан, местных традиций;
- обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре;
- формирование, организация и каталогизация библиотечных фондов на основе договорных отношений с центральной межпоселенческой библиотекой, предоставление фондов во временное пользование гражданам, юридически физическим лицам, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности. Обеспечение контроля сохранности и эффективного использования фондов;
- распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний;
- содействие нравственному развитию, творческих способностей подрастающего поколения.

Для достижения установленных Уставом целей Учреждение осуществляло следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, объединений и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий;

- организация выставок изделий народных мастеров и умельцев, детского технического творчества, самодеятельных художников, смотров, фестивалей, конкурсов, спектаклей, концертов, вечеров, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- организация и чтение лекций различной тематики, проведение встреч и бесед по проблемам здоровья, профилактики и лечению наркомании и алкоголизма;

- повышение квалификации творческих и административно- хозяйственных работников.

- осуществление справочной, информационной и рекламно- маркетинговой деятельности;

- выявление потребностей и интересов населения, осуществление мероприятий, на привлечение читателей в библиотеку;

- обеспечение высокой культурой обслуживания , оказания им помощи в выборе произведений и иных материалов путем устных консультаций;

- обеспечение сохранности и рационального использования фондов, ведение их формирования и учета;

- сбор и хранение знаний в области образования, науки и культуры, ведение краеведческой работы, участие в формировании культурно-исторического пространства Дальнинского сельского поселения.

Распоряжением администрации Дальнинского сельского поселения от 12 декабря 2011 г. № 106⁶ были внесены изменения в Устав Учреждения, которые не касались задач и функций, и муниципальное учреждение Информационно-досуговый центр «Ангара» было переименовано в муниципальное казенное учреждение культуры Информационно-досуговый центр «Ангара». Сокращенное наименование МКУК ИДЦ «Ангара» (далее – Учреждение).

Межрайонной ИФНС № 15 по Иркутской области было выдано свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 29.12.2011 г. серии 38 № 003069788.

Решением Думы Дальнинского сельского поселения от 23 сентября 2022 г. № 7⁷ «О ликвидации муниципального казенного учреждения культуры Информационно-досуговый центр «Ангара» Дальнинского сельского поселения» была создана ликвидационная комиссия, и установлен срок ликвидации учреждения. Ликвидатором была назначена Смирнова Татьяна Михайловна – глава Дальнинского сельского поселения.

Местонахождение документов по личному составу за 1974-1998 гг. установить не удалось.

⁶ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-91, оп. 1, д. 73, лл. 134-142

⁷ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф Р-109, оп. 1, д. ,лл.

Книги по заработной плате с сентября 1999 г. по 2010 г. хранятся в архивном отделе администрации Нижнеилимского муниципального района⁸.

В сентябре 2022 года была проведена экспертиза ценности и упорядочение документов по личному составу за 2011-2019 гг.

В результате упорядочения составлена опись № 1-л дел по личному составу за 2011-2019 гг. на 35 дел.

Опись составлена по хронологически-номинальному признаку.

В опись включены:

- учредительные документы (Устав, изменения к уставу, свидетельство о государственной регистрации и др.);
- приказы директора по личному составу;
- личные карточки работников (ф. Т-2);
- личные дела работников;
- лицевые счета работников по заработной плате.

Имеются особенности в формировании и оформлении дел.

Приказы директора по личному составу, личные карточки работников (ф. Т-2) за 2011-2019 гг. сформированы едиными делами из-за небольшого объема. Личные карточки (ф. Т-2) расположены по алфавиту фамилий, независимо от года увольнения работников, снабжены внутренней описью с указанием фамилий, имен, отчеств и соответствующих номеров листов.

Состав документов в описи полный.

К описи составлен научно-справочный аппарат: титульный, подтитульный листы, историческая справка, список сокращенных слов.

Дела упорядочены в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», утвержденными Приказом Минкультуры РФ от 31 марта 2015 года № 526.

Физическое состояние дел удовлетворительное.

Гл. специалист архивного
отдела администрации Нижнеилимского
муниципального района
09.01.2023 г.

О.Н. Дегтярева

СОГЛАСОВАНО

Зам. мэра района по экономической
политике и цифровому развитию

Е.В. Чудинов

10 января 2023 г.

⁸ Архивный отдел администрации Нижнеилимского муниципального района, Ф. Р-21, оп. 2-л, дд. 754, 766, 767, 788, 805, 822, 840, 858, 877, 896, 916, 936, 964

Администрация Дальнинского сельского поселения Нижнеилимского района

УТВЕРЖДАЮ

Муниципальное казенное учреждение культуры «Информационно-досуговый Центр «Ангара» (МКУК ИДЦ «Ангара») *Дальнинского сельского поселения*
Фонд № Л- 79

Зам. мэра района по экономической политике и цифровому развитию
Е.В. Чудинов



ОПИСЬ № 1-л

дел по личному составу

за 2011-2019, 2022 годы

№ п/п	Ин-декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

1 Учредительные документы и документы ликвидации Учреждения (Устав, свидетельство о государственной регистрации, решение Думы Дальнинского сельского поселения о ликвидации и др.) 9 декабря 2010 18 ноября 2022 2072 24

Приказы по личному составу

2 Приказы директора по личному составу 1 февраля 2011 28 июня 2019 2069 90

Личные карточки работников (ф. Т -2)

3 Личные карточки работников (ф. Т-2) 2011-2019 2069 67

Личные дела работников

4 Авилова Екатерина Николаевна 1 февраля 2011 11 января 2012 2062 9

1	2	3	4	5	6	7
5		Беликова Ольга Викторовна	5 сентября 2014 31 мая 2017	2067	10	
6		Браинингер Любовь Ивановна	10 сентября 2014 2 августа 2016	2066	9	
7		Зюзина Светлана Борисовна	1 февраля 2011 1 августа 2012	2062	9	
8		Игнатович Наталья Викторовна	22 мая 2012 17 сентября 2012	2062	7	
9		Ильинец Анастасия Петровна	1 февраля 2011 9 сентября 2014	2064	13	
10		Кизеева Ольга Михайловна	2 августа 2012 7 февраля 2013	2063	7	
11		Курзиева Ангелина Сергеевна	11 октября 2011 14 января 2019	2069	21	
12		Мячина Оксана Алексеевна	1 февраля 2011 5 сентября 2011	2061	6	
13		Родионова Наталья Николаевна	1 января 2016 23 января 2019	2069	6	
14		Сачков Руслан Петрович	20 сентября 2011 17 октября 2011	2061	8	
15		Смирнова Оксана Константиновна	1 февраля 2011 14 октября 2016	2066	16	
16		Собаченко Виктория Борисовна	13 июня 2013 28 февраля 2014	2065	7	
17		Созончик Марина Владимировна	21 сентября 2012 1 апреля 2013	2063	4	
18		Тугучёва Светлана Николаевна	18 октября 2011 1 октября 2013	2063	8	
19		Фельдман Александр Анатольевич	15 августа 2012 31 декабря 2015	2065	11	
20		Фельдман Алена Александровна	2 апреля 2013 4 сентября 2014	2064	13	
21		Фицай Наталья Сергеевна	6 сентября 2011 10 октября 2011	2061	6	

1	2	3	4	5	6	7
22		Чутов Геннадий Владимирович	11 августа 2015 22 сентября 2015	2065	6	
23		Шевелёв Борис Владимирович	3 июня 2014 6 августа 2014	2064	11	
24		Якубенко Виктор Георгиевич	8 февраля 2013 1 июля 2013	2063	6	
25		Якубенко Валентина Михайловна	1 октября 2012 14 ноября 2012	2062	6	
26		Якубенко Инна Георгиевна	12 января 2012 9 ноября 2018	2068	9	
Лицевые счета работников по заработной плате						
27		Лицевые счета работников по заработной плате	февраль-декабрь 2011	2061	134	
28		Лицевые счета работников по заработной плате	2012	2062	151	
29		Лицевые счета работников по заработной плате	2013	2063	144	
30		Лицевые счета работников по заработной плате	2014	2064	138	
31		Лицевые счета работников по заработной плате	2015	2065	118	
32		Лицевые счета работников по заработной плате	2016	2066	104	
33		Лицевые счета работников по заработной плате	2017	2067	89	
34		Лицевые счета работников по заработной плате	2018	2068	70	

1	2	3	4	5	6	7
35		Лицевые счета работников по зарботной плате	2019	2069	51	

В данный раздел описи внесено 35 (тридцать пять) дел с № 1 по № 35.

Гл. специалист архивного отдела
администрации Нижнеилимского
муниципального района
17 ноября 2022 года

О.Н. Дегтярева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК МКУК ИДЦ
«Ангара»

от 17 сентября 2022 № 1

СОГЛАСОВАНО
Зав. архивным отделом
администрации Нижнеилимского
муниципального района



Н.А. Горбачева

«19» сентября 2023 г.

В опись № 1-л внесено 35 (Тридцать пять) дел с № 1 по № 35.

Акт № 1 приема-передачи архивных документов
на хранение от 13.02.2023 г.

Главный специалист архивного отдела
13.02.2023 г.

О.Н. Дегтярева