Приложение к [решению](#sub_0)

Думы Черемховского районного муниципального образования

от «27» ноября 2019 года № 20

# Положение о порядке возмещения транспортных расходов депутатам Думы Черемховского районного муниципального образования, осуществляющим полномочия на непостоянной основе

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки возмещения расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности, депутатам Думы Черемховского районного муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе (далее – депутаты (депутат) районной Думы).

2. Депутату районной Думы, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, возмещаются транспортные расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий, путем компенсации расходов на приобретение проездных билетов на один либо несколько видов пассажирского транспорта общего пользования (за исключением такси) для проезда к месту проведения заседания районной Думы и месту проведения заседания постоянной комиссии или рабочей группы районной Думы

3. Возмещению подлежат только документально подтвержденные транспортные расходы депутата районной Думы, связанные с осуществлением его полномочий.

4. Возмещение транспортных расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Черемховского районного муниципального образования на обеспечение деятельности Думы, на основании письменного заявления депутата районной Думы (приложение № 1 к настоящему Положению) и прилагаемого к нему отчета о произведенных транспортных расходах за соответствующий отчетный период ([приложение](#sub_999101) № 2 к настоящему Положению), с приложением документов, подтверждающих фактические расходы.

5. Отчетным периодом, за который выплачивается компенсация за транспортные расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий, является календарный месяц.

6. Письменный отчет депутата районной Думы о произведенных транспортных расходах (далее – отчет) составляется в одном экземпляре и не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляется на утверждение председателю Думы Черемховского районного муниципального образования.

Председатель Думы Черемховского районного муниципального образования в срок не позднее 5 рабочих дней после утверждения отчета передает его помощнику депутата Думы Черемховского районного муниципального образования (далее – помощник депутата) для предоставления в МКУ «Централизованная бухгалтерия ЧРМО».

Помощник депутата проверяет комплектность предоставленных депутатами документов (заявление, отчет, подтверждающие документы) и ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, передает все переданные ему отчеты депутатов о произведенных транспортных расходах в МКУ «Централизованная бухгалтерия ЧРМО».

7. Документом, подтверждающим транспортные расходы депутата районной Думы, является билет о проезде на общественном транспорте в день заседания районной Думы и в день проведения заседания постоянной комиссии или рабочей группы районной Думы.

8. Ответственность за достоверность представленных финансовых документов возлагается на депутата районной Думы.

9. Выплата компенсации транспортных расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий, производится в срок не позднее одного месяца со дня поступления отчетных документов депутата районной Думы в МКУ «Централизованная бухгалтерия ЧРМО».

10. Возмещение транспортных расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата районной Думы, осуществляется путем перечисления [денежных средств](http://pandia.ru/text/category/denezhnie_sredstva/) на счета, открытые депутатами в кредитных организациях.

Приложение 1 к Положению о порядке возмещения транспортных расходов депутатам Думы Черемховского районного муниципального образования, осуществляющим полномочия на непостоянной основе

**Председателю Думы Черемховского районного**

**муниципального образования**

**Л.М. Козловой**

**от депутата Думы Черемховского районного**

**муниципального образования**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф.И.О.)

**Заявление**

**о возмещении транспортных расходов, связанных**

**с осуществлением депутатской деятельности**

Прошу возместить транспортные расходы, связанные с осуществлением депутатской деятельности, на сумму \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Приложение: Отчет о транспортных расходах, связанных с осуществлением депутатской деятельности, с документами, подтверждающими произведенные расходы, за \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на \_\_\_\_\_ листах.

Депутат Думы

Черемховского районного

муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись)

Дата

Приложение 2 к Положению о порядке возмещения транспортных расходов депутатам Думы Черемховского районного муниципального образования, осуществляющим полномочия на непостоянной основе

**Отчет**

**о фактически затраченных средствах на осуществление транспортных расходов, связанных с депутатской деятельностью**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Ф.И.О. депутата)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Статьи расходов | Документ, подтверждающий расходы | Фактически затраченные средства |
| 1. | Транспортные услуги (проезд в общественном транспорте на территории Черемховского района и города Черемхово) |  |  |

Депутат Думы Черемховского районного

муниципального образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись)

Дата