

АКТ № 6

плановой проверки в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино»

г. Киренск

"06" октября 2025г.

Контрольное мероприятие проведено на основании Приказа Финансового управления администрации Киренского района «На проведение плановой проверки в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино» от 02.09.2025г. № 124;
Плана контрольных мероприятий на 2025 год, утвержденного приказом Финансового управления администрации Киренского района от 27.12.2024г. №216

Тема контрольного мероприятия Проверка финансово-хозяйственной деятельности в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино»

Проверяемый период: с 01.01.2022г. по 31.12.2024г.

Контрольное мероприятие проведено главным специалистом Финансового управления администрации Киренского района Максимец И.Л.

К проведению контрольного мероприятия привлекались независимые эксперты, специалисты иных государственных органов к проведению контрольного мероприятия не привлекались.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов, документов о планировании и об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и иных документов, содержащих информацию о деятельности объекта контроля;
контрольные действия по фактическому изучению путем инвентаризации.

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование) Не проводилась.

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил 15 рабочих дней с "16" сентября 2025 года по "06" октября 2025 года.

Проведение контрольного мероприятия не приостанавливалось.

Срок проведения
контрольного мероприятия
продлевался на - рабочих
дней на основании

Не продлевался.

Общие сведения об объекте контроля:

Полное наименование объекта контроля - Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино», сокращенное наименование – МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино» (далее – Учреждение).

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) - 3831002860, основной государственный регистрационный номер (ОГРН) - 1023802600250, код причины постановки на учет (КПП) – 383101001.

Местонахождение (юридический адрес): 666701, Российская Федерация, Иркутская область, Киренский район, с.Кривошапкино, ул. Лесная, д.12, телефон: 8-950-055-58-85

Адреса осуществления образовательной деятельности:

По основным программам: 666701, Иркутская область, Киренский р-н, с.Кривошапкино, ул.Лесная 12

По программам дошкольного образования: 666701, Иркутская область, Киренский р-н, с.Кривошапкино, ул.Лесная 12

По дополнительным программам: 666701, Иркутская область, Киренский р-н, с.Кривошапкино, ул.Лесная 12

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Киренский район.

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Киренский район осуществляет Управление образования администрации Киренского муниципального района, юридический адрес: 666703 Иркутская область, Киренский р-н, г.Киренск, мкр. Центральный, ул. Ленработчих, строение 30, телефон: 8 (39568) 4-41-02.

Главным распорядителем бюджетных средств Учреждения является Управление образования администрации Киренского муниципального района.

Сведения о лицевых счетах, открытых в Управлении Федерального казначейства:

- 101.03.009.0 – счет получателя бюджетных средств;

- 05343035890 – счет для средств, поступающих во временное распоряжение.

В проверяемом периоде право подписи финансовых и расчетных документов закреплено за начальником Управления образования администрации Киренского муниципального района Суровой О.П., за директором МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино» Прохановым А.Ю.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

1. Проверка соответствия учредительных документов действующему законодательству

Учреждение действует на основании Устава, утвержденного Приказом Управления образования администрации Киренского муниципального района (далее – Управление образования) от 12.04.2023г. № 135.

Устав разработан и утвержден в соответствии с требованиями ст. 14 Федерального закона от 12.01.2006г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании) и Положения Управления образования администрации Киренского муниципального района.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов

единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения (п.3.19 Устава).

В образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления (п. 3.20 Устава):

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Родительский комитет;
- Совет старост классов школы.

Согласно требованиям п.5 ст.26 Закона об образовании № 273-ФЗ структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино», порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации установлены уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации (п.3.21, п.3.22, п.3.23, п.3.24).

В соответствии с п. 2 ст. 29 Закона об образовании № 273-ФЗ копия устава Учреждения размещена на официальном сайте Учреждения /sh-krivoshapkino-r138.gosweb.gosuslugi.ru/.

2. Проверка соответствия осуществляемой деятельности объекта контроля нормативным правовым актам, а так же учредительным документам.

Предметом деятельности Учреждения является реализация права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего и основного общего образования, реализация дошкольного образования, гарантированного п. 2 ст. 43 Конституции Российской Федерации (п. 2.1 Устава).

Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего и основного общего образования, образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (п. 2.2 Устава).

Основными видами деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации основных общеобразовательных программ (п.2.3 Устава):

- образовательных программ начального общего образования;
- образовательных программ основного общего образования;
- образовательной программы дошкольного образования.

В соответствие с предметом, целью и видом деятельности, утвержденными Уставом, Учреждением получена Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 11.08.2015г., регистрационный номер Л035-01220-38/00227992. В 2023 году Учреждение переходит с уровня начального образования на уровень основного общего образования. Согласно выписки из реестра лицензий по состоянию на 27.06.2023г. уровень образования – дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, дополнительное образование детей и взрослых. В соответствии с п.2 ст.29 Закона об образовании №273-ФЗ выписка из реестра лицензий размещена на официальном сайте учреждения.

В учреждении ежегодно комплектуется разновозрастная группа дошкольного образования. Количество воспитанников дошкольной группы по состоянию на 01.09.2022 года составляло 28 детей, по состоянию на 01.09.2023 года – 19 детей, по состоянию на 01.09.2024 года – 19 детей.

За проверяемый период количество обучающихся составило:

на 2021-2022 учебный год - 32 чел., на 2022-2023гг. – 29 чел., на 2023-2024гг.– 43 чел.,
Распределение обучающихся по типам образования представлено в таблице 1.

Таблица 1

Учебный год	Тип образования	Согласно утвержденному списку обучающихся на 01.09	
		Количество обучающихся	Количество классов
2021 - 2022	Начальное общее (1-4 кл)	32	3
	Основное общее (5-9 кл)	-	-
	Итого	32	3
2022 - 2023	Начальное общее (1-4 кл)	29	3
	Основное общее (5-9 кл)	-	-
	Итого	29	3
2023 - 2024	Начальное общее (1-4 кл)	28	4
	Основное общее (5-9 кл)	15	2
	Итого	43	6

В целях организации и ведения бухгалтерского учета, в соответствии со ст.8 Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ организации формируют свою учетную политику, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и отраслевыми стандартами, исходя из своей структуры и других особенностей деятельности.

В проверяемом периоде для целей бухгалтерского учета использовалась учетная политика, утвержденная Приказом директора учреждения «Об утверждении учетной политики для целей ведения бухгалтерского учета» от 30.12.2021г. №155-К, изменения внесены приказами от 30.10.2023 года №110, №111, от 30.12.2023 года №240-К.

Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется бухгалтерией Управления образования администрации Киренского муниципального района по договору о бухгалтерском обслуживании б/н от 01.01.2020г., №9 от 21.04.2023г.

В нарушение п. 9 р. 3 Федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30 декабря 2017 года № 274н (далее - СГС «Учетная политика»), основные положения учетной политики и (или) копии документов учетной политики не размещены на официальном сайте в сети «Интернет».

Согласно п. 53 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 г. № 157н (далее – Инструкция № 157н), группировка основных средств осуществляется по группам имущества (недвижимое имущество учреждения, особо ценное движимое имущество учреждения, иное движимое имущество учреждения, имущество в концессии) и видам имущества, соответствующим подразделам классификации, установленным ОКОФ.

Объекты основных средств учитываются на счете, содержащем соответствующий аналитический код группы синтетического счета, и соответствующий аналитический код вида синтетического счета объекта учета.

При проведении сравнительного анализа данных Учетной политики и требований п.53 Инструкции № 157н нарушений не выявлено.

В учетной политике, в разделе 5 указано, что списание канцелярских товаров производится в момент поступления от поставщика в связи с тем, что их покупка и выдача осуществляется

на основании счета. Данное условие нарушает требования п. 118 Инструкции № 157н, п. 11, п. 34, п. 35, п.40 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденного Приказом Минфина РФ от 07.12.2018 №256Н (далее – СГС Запасы). Согласно требованиям Инструкции № 157н и СГС Запасы принятие к учету приобретенных материальных запасов (в том числе и канцелярских принадлежностей, которые относятся к материальным запасам – п. 118 Инструкции №157н) осуществляется на основании первичных учетных документов. Выбытие материальных запасов в результате принятия решения об их списании (при их потреблении (использовании) в деятельности Учреждения) осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов Учреждения, оформленного оправдательным документом (первичным учетным документом) - Актом о списании.

Проверка соответствия осуществляемой деятельности объекта контроля нормативным правовым актам, а так же учредительным документам показала, что в целом деятельность Учреждения соответствует учредительным документам.

3. Проверка обеспечения сохранности материальных ценностей объекта контроля.

В целях обеспечения деятельности Учреждения, за ним закреплено недвижимое муниципальное имущество на праве оперативного управления:

- нежилое здание (здание школы) общей площадью 2 407,9 кв. м., количество этажей 2, расположенное по адресу: Иркутская область, Киренский район, с.Кривошапкино, ул.Лесная, д. 12, кадастровый номер: 38:09:110102:252;

Учреждение имеет в постоянном бессрочном пользовании земельные участки:

- площадью 20 048 кв.м. (для размещения школы), расположенный по адресу: Иркутская область, Киренский район, с.Кривошапкино, ул.Лесная, д.12, кадастровый номер: 38:09:110102:234;

- площадью 3512 кв.м. (для размещения котельной), расположенный по адресу: Иркутская область, Киренский район, с.Кривошапкино, ул.Лесная, д.12а, кадастровый номер: 38:09:110102:438.

В соответствии с п. 16 Инструкции по применению плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Минфина РФ от 06.12.2010г. №162Н (далее – Инструкция № 162н), земельные участки учтены на счете 103.00 «Непроизведенные активы».

К проверке представлены инвентарные карточки на здания и земельные участки (ф.0509215). При заполнении инвентарных карточек учтены требования Методических указаний по формированию и применению унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, утвержденных приказом Минфина РФ от 15.04.2021г. №61н, между тем, в инвентарных карточках № 1,2 (здание школы, водонапорный комплекс), в кодовой зоне не заполнен кадастровый номер земельного участка, на котором расположено здание, а также в разделе 8 «сведения о произведенном ремонте, достройке, реконструкции, модернизации» данные о ремонтах, которые были произведены в 2022-2023гг., внесены в инвентарные карточки в 2025 году.

Имущество используется в соответствии с его целевым назначением, фактов неэффективного использования недвижимого имущества не установлено.

К проверке представлен договор о полной индивидуальной материальной ответственности б/н от 02.09.2024 года с материально-ответственным лицом Кармановой А.В., должность - заведующий хозяйством. Письменный договор о полной индивидуальной материальной ответственности, то есть о возмещении работодателю причиненного ущерба в полном размере за недостачу вверенного работнику имущества, заключен в соответствии с «Перечнем должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной материальной

ответственности за недостачу вверенного имущества», утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 31.12.2002 №85.

В Учреждении согласно требованиям, указанным в приложении № 6 Учетной политики «Порядок проведения инвентаризации активов», установлены следующие сроки проведения инвентаризации активов и обязательств:

основные средства – один раз в три года;

библиотечный фонд – один раз в пять лет;

материальные запасы – ежегодно перед составлением бухгалтерской отчетности;

дебиторская и кредиторская задолженность – ежегодно перед составлением бухгалтерской отчетности.

Для проведения инвентаризации приказом руководителя создается постоянно действующая инвентаризационная комиссия и комиссия по поступлению и выбытию активов. Согласно требованиям Учетной политики состав комиссии по поступлению и выбытию активов утверждается отдельным распорядительным актом руководителя. Учреждением представлены к проверке следующие приказы:

- №18-од от 19.01.2022г. «О создании комиссии по списанию основных средств и материальных ценностей, пришедших в негодность»;
- №01-од от 09.01.2023г. «О создании комиссии по списанию основных средств и материальных ценностей, пришедших в негодность»;
- №34-од от 07.05.2024г. «О создании комиссии по списанию основных средств и материальных ценностей, пришедших в негодность», №06-од от 17.01.2024г. «О создании комиссии по проведению инвентаризации основных средств и материальных запасов на 2024 год»

Инвентаризация нефинансовых активов и обязательств в проверяемом периоде проводилась в следующие сроки:

Таблица 2

Наименование актива	Реквизиты приказа о проведении инвентаризации	Срок проведения инвентаризации
2022 год		
Основные средства	-	не проводилась
Материальные запасы	-	не проводилась
Обязательства	№28 от 30.12.2022г.	30.12.2022 - 31.12.2022
2023 год		
Основные средства	б/н от 28.02.2023г. (смена МОЛ)	01.03.2023 – 01.03.2023
Материальные запасы	б/н от 28.02.2023г. (смена МОЛ)	01.03.2023 – 01.03.2023
Обязательства	№23 от 25.12.2023г.	29.12.2023 – 31.12.2023
2024 год		
Основные средства	Решение №00ГУ-000020 от 11.06.2024г.	11.06.2024 – 11.06.2024
Материальные запасы	Решение №00ГУ-000020 от 11.06.2024г.	11.06.2024 – 11.06.2024
Обязательства	№23 от 26.12.2024г.	27.12.2024 – 31.12.2024

Согласно, представленным данным видно, что в нарушение требования учетной политики Учреждения, п. 7 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ №191н от 28.12.2010г., и п. 3 ст. 11 Федерального

закона №402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете», в 2022 году перед сдачей годовой отчетности не проводилась инвентаризация материальных запасов.

В ходе проверки проведен сравнительный анализ оборотно - сальдовых ведомостей по счетам 101.00 «Основные средства» и 104.00 «Амортизация». В результате проведенного анализа выявлены основные средства, по которым в проверяемом периоде не начислена амортизация:

- Экран для проектора DEXP WM-100, в количестве 2 шт. на сумму 23 400,0руб.

Амортизация на объекты основных средств стоимостью от 10 000 до 100 000 рублей включительно начисляется в размере 100% первоначальной стоимости при выдаче его в эксплуатацию. В нарушение п.п. «г» п. 39 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 N 257Н (далее – СГС Основные средства), в проверяемом периоде не начислена амортизация основных средств на сумму 23 400,0 руб.

В процессе проверки была проведена выборочная инвентаризация основных средств, находящихся в оперативном управлении Учреждения. Отсутствие инвентарных номеров и неверно указанных инвентарных номеров по объектам не обнаружено.

Учет материальных запасов учреждения ведется на счете 105.00 "Материальные запасы". При проверке установлено, что при отражении операций по поступлению и списанию материальных запасов, в оборотно – сальдовой ведомости по счету 105.00 сформировалось отрицательное сальдо по состоянию на 01.01.2022г. и на 01.01.2023г. (таблица 3):

Таблица 3

Материальные запасы	По состоянию на 01.01.2022г.	По состоянию на 01.01.2023г.
	Кол-во (шт., м.)	Кол-во (шт., м.)
Эмаль 2,7 ПФ-115 "Простокрашено" красная	-1	
Эмаль 2,7кг ПФ-115 "Простокрашено" белая	-1	
Ведро оцинкованное 9 л		
Валик фасадный малярный в сборе, ворс 18мм, бугель 6 мм, 50*240мм	-3	
Бордюр		-10
Бур 10		-1
Валик		-7
Гибкая подводка		-2
Гипсокартон		-15
Дверь двухстворчатая		-1
Кисть		-3
Клей под линолеум		-30
Колер		-20
Кран		-3
Краска		-6
Крепление		-2
Линолеум		-132
Олифа		-1
Отвод 50*90		-1

Плинтус		-200
Порожки металлические 2,4м.		-65
Саморезы		-9501
Сифон		-2
Соединительный плинтус		-50
Фанера		-164

Отрицательное сальдо (красный остаток) в оборотно - сальдовой ведомости (ОСВ) свидетельствует о некорректности операций в учёте и нарушении требований Инструкции по ведению бухгалтерского учета №157н.

На счете 105.32 «Продукты питания» ведется учет поступления и выбытия продуктов питания.

Организация питания в Учреждении регламентирована Положением об организации питания в школе, утвержденного Приказом директора б/н от 21.04.2023г. Закупка продуктов питания ведется за счет средств бюджета Киренского муниципального района, средств родительской платы и средств бюджета Иркутской области. Поставка продуктов для организации питания воспитанников данного учреждения, осуществляется в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными на основании требований п. 5 ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Выбытие продуктов питания осуществляется на основании составленных материально – ответственным лицом накопительных ведомостей по расходу продуктов питания за месяц. Накопительные ведомости (ф.0504038) составляются согласно данным из меню-требований на выдачу продуктов питания (ф.0504202) ежедневно, по каждой группе детей отдельно, с указанием числа, месяца и кол-ва довольствующихся, что соответствует требованиям Инструкции № 157н.

В ходе контрольных мероприятий проведена выборочная проверка расхода продуктов питания за октябрь 2022г., ноябрь 2023г. и февраль 2024г. При сверке табеля учета посещаемости детей с накопительными ведомостями за соответствующий период расходования в численности детей не выявлено. При выборочной проверке соответствия данных о движении продуктов питания выявлено несоответствие информации представленной в меню-требованиях и накопительных ведомостях за октябрь 2022г. и февраль 2024г. Показатели представлены в таблице 4, 5.

Таблица 4

Дата	категория				Итого
	школа - группа продленного дня (ГПД) родплата	дошкольная группа	интернат	1-4 классы	
Октябрь 2022г.					
03.10.2022	1837,00	4988,50	3398	2662,92	12886,42
04.10.2022	1542,21	4878,10	2959,6	2573,05	11952,96
05.10.2022	1464,25	4901,30	3455,85	2386,33	12207,73
06.10.2022	1404,96	4810,40	3516,09	2268,99	12000,44
07.10.2022	1467,69	5587,17	3498,94	2235,99	12789,79
10.10.2022	1323,20	6180,87	3071,85	1989,1	12565,02
11.10.2022	2006,75	5216,27	3737,34	2428,6	13388,96
12.10.2022	1384,25	5246,90	3363,4	2261,66	12256,21

13.10.2022	1365,50	4858,10	3280,7	2601,6	12105,90
14.10.2022	1357,50	5032,50	2689,04	1808,5	10887,54
17.10.2022	1402,73	4813,55	3064,4	3623,8	12904,48
18.10.2022	1477,04	5270,80	3222,69	1992,83	11963,36
19.10.2022	1180,73	5446,96	3096,2	2760,85	12484,74
20.10.2022	1465,50	5735,37	3496,8	2243,55	12941,22
21.10.2022	1343,75	5469,66	2660,35	3297,65	12771,41
24.10.2022	1713,00	5553,43	3268,25	3882,4	14417,08
25.10.2022	2520,00	5392,46	3487,75	2077	13477,21
26.10.2022	991,05	5561,16	3020,75	2155,5	11728,46
27.10.2022	1223,00	5962,76	2881,7	2464,5	12531,96
28.10.2022	2314,25	5684,72	3280,99	2499,5	13779,46
31.10.2022	0,00	5467,00	0	0	5467,00
Итого сумма в меню-требовании, руб.	30 784,36	112 057,98	64 450,69	50 214,32	257 507,35
Итого сумма в накопительной ведомости, руб.	30 400,00	110 264,00	64 204,00	48 720,00	253 588,00
Итого сумма в оборотной - сальдовой ведомости (ОСВ) по сч.105.32	30 400,00	110 264,00	64 204,00	48 720,00	253 588,00
отклонение суммы в меню- требовании и в накопительной ведомости	384,36	1 793,98	246,69	1 494,32	3 919,35
отклонение суммы в меню- требовании и в ОСВ по сч.105.32	384,36	1 793,98	246,69	1 494,32	3 919,35

Таблица 5

Дата	категория						Итого
	интернат	дошкольная группа	школа - группа продленного дня (ГПД) родплата	Родплата школа	м/обесп. область	1-4 классы	
Февраль 2024г.							
01.02.2024	3589,03	3522,76	2972,4	1186,35	975,61	2560,22	14806,37
02.02.2024	2866,50	3665,11	1287,5	598	783,05	3322,72	12522,88
05.02.2024	2238,15	4342,84	2089,5	714,08	888,47	2643,22	12916,26
06.02.2024	2843,60	4818,81	1536,3	1025,45	790,25	2177	13191,41
07.02.2024	4416,25	6513,14	3688,4	1057,03	986,62	2327,22	18988,66
08.02.2024	2683,35	4100,39	1346	475,58	437,56	2043,72	11086,60
09.02.2024	2823,83	3971,31	979,50	472,9	924,75	2330,44	11502,73
12.02.2024	3731,74	4552,14	686,5	650,08	1080,28	2979,22	13679,96

13.02.2024	2635,60	3064,81	781,5	521,5	560,61	2026,44	9590,46
14.02.2024	3567,27	3218,11	2298,85	997,9	719,71	2478,72	13280,56
15.02.2024	3928,52	4191,51	785,55	717,5	1249,41	4126,94	14999,43
16.02.2024	2967,74	3789,71	848,5	260	331,76	2579,72	10777,43
19.02.2024	3521,35	3407,56	690,45	572,5	823	2137,5	11152,36
20.02.2024	3135,45	4393,21	1384,6	548,35	552,83	2704,1	12718,54
21.02.2024	4355,10	6968,64	3398,5	733,7	1027,23	2942,22	19425,39
22.02.2024	4376,84	3471,89	772	227,75	836,21	2367,72	12052,41
26.02.2024	3220,03	3855,81	973	472,25	629,51	3021,72	12172,32
27.02.2024	3151,98	3309,56	1165,5	807,6	506,86	2517,72	11459,22
28.02.2024	2202,95	3253,86	796	428	876,55	3201,22	10758,58
29.02.2024	2213,70	3986,81	1229,75	496,67	979,73	1942,22	10848,88
Итого сумма в меню-требовании, руб.	64 468,98	82 397,98	29 710,30	12 963,19	15 960,00	52 430,00	257 930,45
Итого сумма в накопительной ведомости, руб.	63 769,00	82 398,00	29 710,30	12 963,20	15 960,00	52 430,00	257 230,50
Итого сумма в ОСВ по сч.105.32, руб.	63 769,00	82 398,00	42 643,93		15 960,00	52 430,00	257 200,93
отклонение суммы в меню-требовании и в накопительной ведомости	699,98	-0,02	0	-0,01	0	0	699,95
отклонение суммы в меню-требовании и в ОСВ по сч.105.32	699,98	-0,02	29,56		0	0	729,52

По данным представленным в Таблице 4, 5 видно, что суммы указанные в меню-требованиях, накопительных ведомостях и в оборотно - сальдовых ведомостях различны.

Согласно методическим указаниям № 52н и Инструкции № 157н, списание продуктов питания проводят на основании данных, представленных в накопительных ведомостях, а данные накопительной ведомости складываются из данных ежедневных меню-требований за отчетный месяц. В данном случае эти требования нарушены, вследствие чего продукты питания списаны не в полном объеме. За проверенный период не были списаны продукты питания на сумму 4 648,87 руб.

Выявленное нарушение свидетельствует о недостоверности данных, полученных при обработке первичной документации, и является нарушением Инструкции № 157н и ст. 37 БК РФ «Принцип достоверности бюджета».

Для осуществления перевозки обучающихся в оперативном управлении МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино» находится транспортное средство – автобус ГАЗ GAZELL NEXT A67R42, регистрационный номер А096КМ138, 2022 года выпуска. Транспортное средство оформлено в собственность учреждения 14.10.2022 года, номер свидетельства о регистрации ТС - 99 42 751077.

Учет поступления и выбытия горюче-смазочных материалов ведется на счете 105.33.

В разделе 5 Учетной политики учреждения указано, что списание ГСМ производится по путевым листам, согласно показаниям пробега автомашины по нормам, утвержденным приказом руководителя. Нормы расходования ГСМ (дизельное топливо) для данного транспортного средства утверждены приказом руководителя Управления образования администрации Киренского муниципального района от 16.09.2022г. № 264 «Об утверждении норм расходования ГСМ для автобусов».

Согласно п.114 Инструкции №157н операции по поступлению, внутреннему перемещению, выбытию (в том числе по основанию списания) материальных запасов оформляются бухгалтерскими записями на основании надлежаще оформленных первичных (сводных) учетных документов. Списание дизельного топлива в Учреждении проводится на основании путевых листов. Проведен анализ списания топлива в натуральном выражении согласно путевым листам. Данные анализа за проверяемый период представлены в Приложении № 1 к акту проверки.

Анализ списания фактических расходов по топливу за проверяемый период представлен в таблице 6.

Таблица 6

период	Расход топлива по норме		Расход топлива согласно оборотно – сальдовым ведомостям по счету 105.33		Отклонение, (- перерасход/+ экономия)	
	Кол-во (л)	Сумма (руб.)	Кол-во (л)	Сумма (руб.)	Кол-во (л)	Сумма (руб.)
2022 год	84,22	5 726,96	88	5 984,0	-3,78	-257,04
2023 год	1626,68	122 001,00	1643,83	123 287,25	-17,15	-1 286,25
2024 год	1922,98	153 473,03	1922,90	153 467,36	0,08	5,67
Итого	3633,88	281 200,99	3654,73	282 738,61	-20,85	-1 537,62

Результаты проведенного анализа свидетельствуют, что за проверяемый период топливо списано сверх норм расхода ГСМ в количестве 20,85л на сумму 1 537,62 руб. Установленный факт является нарушением статьи 34 Бюджетного кодекса РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств».

1. Анализ соответствия денежных обязательств, доведенным бюджетным ассигнованиям, лимитам бюджетных обязательств

ГРБС доведены и утверждены лимиты бюджетных обязательств:

- на 2022 год на сумму 52 441 443,84 руб.,
- на 2023 год на сумму 54 923 975,51руб.
- на 2024 год на сумму 49 987 853,94 руб.

Согласно п. 2 ст. 221 БК РФ, утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств. К проверке предоставлены бюджетные сметы и изменение показателей бюджетных смет на конец каждого проверяемого года. Показатели бюджетной сметы на конец 2022г., 2023г., 2024г. соответствуют доведенным лимитам бюджетных обязательств по каждой статье расходов, расхождений в показателях не установлено.

Анализ исполнения бюджета по расходам представлен в таблице 7.

Таблица 7

Наименование расходов	2022 год			2023 год			2024 год		
	Бюджетные назначения, руб.	Кассовые расходы, руб.	% исполнения	Бюджетные назначения, руб.	Кассовые расходы, руб.	% исполнения	Бюджетные назначения, руб.	Кассовые расходы, руб.	% исполнения
Областная субвенция									
Фонд оплаты труда учреждений(111)	13 522 354,97	13 522 354,97	100	18 024 036,73	18 024 036,73	100	23 950 786,10	23 950 786,10	100
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (119)	4 074 720,0	4 074 720,0	100	5 438 336,63	5 438 336,63	100	7 229 843,70	7 229 843,70	100
Увеличение стоимости материальных запасов (244)	97 000,0	97 000,0	100	128 320,0	128 320,0	100	446 484,0	446 484,0	100
За счет средств местного бюджета									
Фонд оплаты труда учреждений(111)	3 866 111,67	3 793 853,89	98,1	4 829 589,52	4 480 121,65	92,7	6 160 929,66	5 308 175,23	86,1
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда (119)	1 153 943,16	1 143 489,60	99,1	1 468 212,80	1 353 014,42	92,1	1 890 499,80	1 434 689,20	75,9
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда (112)	657 365,0	657 365,0	100	418 229,83	418 229,83	100	645 880,0	645 798,0	100
Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (244)	22 578 599,27	22 407 183,37	99,2	19 997 201,50	19 506 881,92	97,5	7 946 619,30	7 434 039,33	93,5
Коммунальные услуги - оплата энергосбережения (247)	596 405,77	596 305,77	100	896 338,50	896 331,10	100	904 519,38	904 519,38	100

Оплата за услуги связи (242)	13 800,0	13 800,0	100	17 721,60	15 960,0	90,1	9 500,0	6 000,0	63,1
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества (243)	5 877 946,0	1 323 429,0	22,5	3 700 196,0 ₉	3 700 196,0 ₉	100	800 000,0	670 608,40	83,8
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств (321)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Уплата иных платежей (851,852,853)	3 198,0	3 198,0	100	5 792,31	5 792,31	100	2 792,0	2 792,0	100
Итого:	52 441 443,84	47 632 699,60	90,8	54 923 975,51	53 967 220,68	98,3	49 987 853,94	48 033 735,34	96,1

Согласно проведенному анализу исполнения бюджета по расходам на основании Отчетов об исполнении бюджета (ф. 0503127):

- за 2022 год исполнение по расходам составило 47 632 699,60 руб. или 90,8 % от плановых показателей;
- за 2023 год исполнение по расходам составило 53 967 220,68 руб. или 98,3 % от плановых показателей;
- за 2024 год исполнение по расходам составило 48 033 735,34 руб. или 96,1 % от плановых показателей.

Наибольший удельный вес в структуре расходов Учреждения занимают:

- фонд оплаты труда и взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждения – 47,3 % в 2022г., 54,3 % в 2023г. и 78,9 % в 2024г.;
- расходы по прочим закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд – 47,2 % в 2022г., 36,4 % в 2023г. и 16,4 % в 2024г.;

В представленном отчете о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) за 2022 год, сумма утвержденных лимитов составляет 52 441 443,84руб., сумма принятых бюджетных обязательств составляет 47 632 699,60руб., сумма исполненных денежных обязательств составляет 47 632 699,60 руб.

Превышений по принятым бюджетным обязательствам нет.

В представленном отчете о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) за 2023 год, сумма утвержденных лимитов составляет 49 987 853,94руб., сумма принятых бюджетных обязательств составляет 48 293 291,49руб., сумма исполненных денежных обязательств составляет 48 033 735,34руб.

Превышений по принятым бюджетным обязательствам нет.

В представленном отчете о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) за 2024 год, сумма утвержденных лимитов составляет 54 923 975,51руб., сумма принятых бюджетных обязательств составляет 53 967 220,68руб., сумма исполненных денежных обязательств составляет 53 967 220,68руб.

Превышений по принятым бюджетным обязательствам нет.

Учреждение получает доходы в виде родительской платы за оказание услуг по обеспечению учащихся горячим питанием и доходы в виде родительской платы за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми.

Анализ исполнения бюджета по доходам представлен в таблице 8.

Таблица 8

Наименование доходов	2022 год			2023 год			2024 год		
	Бюджетные назначения, руб.	Исполнение, руб.	% исполнения	Бюджетные назначения, руб.	Исполнение, руб.	% исполнения	Бюджетные назначения, руб.	Исполнение, руб.	% исполнения
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) (130)	681 662,22	979 880,01	143,7	1 008 504,75	969 283,61	96,1	1 231 534,64	1 063 412,56	86,3

В соответствии с принципом достоверности бюджета, установленным статьей 37 Бюджетного кодекса РФ, расчет доходов бюджета должен быть надежным и реалистичным. Реалистичность доходов бюджета означает, что при составлении прогнозных показателей, доходы не должны быть чрезмерно завышены или занижены, и в соответствии с этим принципом плановые показатели должны своевременно изменяться.

В нарушение ст.37 Бюджетного кодекса РФ «принцип достоверности бюджета», показатели исполнения бюджета по доходам значительно превысили плановые показатели в 2022 году. В 2023-2024гг. доходы от оказания платных услуг не достигли прогнозных показателей.

В учреждении организовано бесплатное горячее питание для отдельных категорий обучающихся в соответствии с Законом Иркутской области №38-ОЗ от 07.06.2021 года и Постановлением Правительства Иркутской области № 712-пп от 04.10.2021 года «Об установлении расчетной стоимости бесплатного питания отдельных категорий обучающихся общеобразовательных организаций в Иркутской области». В таблице 9 указана стоимость питания в день на 1 обучающегося.

Таблица 9

Категория обучающихся	Приказ от 04.10.2021г. №78-од (уч.год 2021-2022)	Приказ от 01.09.2022г. №43-од (уч.год 2022-2023)	Приказ от 01.09.2023г. №101/1-од (уч.год 2023-2024)	Изменение стоимости горячего питания 2024г. к 2022гг./2023г.
Обучающиеся 1-4 классов	79	84	98	19 / 14
Обучающиеся из малообеспеченных семей (12 лет и старше)	-	-	114	-

Из данных, представленных в таблице видно, что стоимость горячего питания в день учащихся 1-4 классов увеличивалась в течение всего проверяемого периода.

Питание обучающихся 12 лет и старше организовано в школе в 2023 году, в связи с переходом Учреждения с уровня начального образования на уровень основного общего образования.

Питание учащихся, не относящихся ни к одной из вышеперечисленных групп, финансируется за счет средств родительской платы, в том числе питание дошкольников. Стоимость одного дня горячего питания для обучающихся, питание которых оплачивается за счет средств родительской платы, утверждается директором МКОУ «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино» в начале каждого учебного года.

Плановые и фактические расходы на горячее питание обучающихся, питание которых оплачивается за счет средств родительской платы представлены в таблице 10.

Таблица 10

Категория обучающихся	Плановые расходы на горячее питание одного обучающегося в день			Фактические расходы на горячее питание одного обучающегося в день			Отклонение		
	Приказ от 04.10.2021г. №78-од	Приказ от 01.09.2022г. №43-од	Приказ от 01.09.2023г. №101/1-од	Отчет о стоимости питания за 2021-2022гг.	Отчет о стоимости питания за 2022-2023гг.	Отчет о стоимости питания за 2023-2024гг.	2022	2023	2024
ед.изм.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
обучающиеся, питание которых оплачивается за счет родительской платы	-	-	114,0	-		112,73	-	-	1,27

Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные часы и часы работы школы, 5 дней в неделю. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

В результате анализа показателей установлено, что фактическая стоимость на горячее питание обучающихся, которые оплачиваются за счет средств родительской платы сложилась в пределах плановых показателей.

В ходе проверки проведен анализ сведений о дебиторской и кредиторской задолженности, отраженной в годовых отчетах (ф. 0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»). Данные за проверяемый период представлены в таблице 11.

Таблица 11

Период	Дебиторская задолженность					
	Доходы			Расходы		
	на начало года	на конец года	Изменения	на начало года	на конец года	Изменения
2022 год	10 131,58	11 483,50	1 351,92	0	0	-
2023 год	11 483,50	8 892,13	-2 591,37	0	755 960,90	755 960,90
2024 год	8 892,13	11 303,38	2 411,25	755 960,90	87 034,99	-668 925,91

Период	Кредиторская задолженность					
	Доходы			Расходы		
	на начало года	на конец года	Изменения	на начало года	на конец года	Изменения
2022 год	84 055,65	116 681,78	32 626,13	0	0	-
2023 год	116 681,78	82 190,51	-34 491,27	0	755 803,69	755 803,69
2024 год	82 190,51	92 839,89	10 649,38	755 803,69	259 556,15	-496 247,54

Сумма дебиторской задолженности на конец проверяемого периода составила:

- по счету 205.31 «Расчеты по родительской плате» - 11 303,38руб.;
- по счету 206.23 «Расчеты по авансам по коммунальным услугам» – 87 000,0руб. (авансирование услуг по электроэнергии, контрагент ООО «Иркутскэнергосбыт»);
- по счету 303.06 «Расчеты по страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» – 10,71 руб.;
- по счету 303.14 «Расчеты по единому налоговому платежу» – 24,28 руб.

Сумма кредиторской задолженности на конец 2024 года составила:

- по счету 205.31 «Расчеты по родительской плате» - 92 839,89руб.,
- по счету 302.24 «Расчёты по арендной плате за пользование имуществом» - 40 000,0руб. (аренда гаража, контрагент ИП Антипин О.Ю.);
- по счету 302.26 «Расчёты по прочим работам, услугам» - 35 263,67 (контрагент ИП Антипин О.Ю., ОГБУЗ «Киренская ЦРБ»);
- по счету 302.34 «Расчеты по приобретению материальных запасов» – 19 200,0руб. (по контрагенту ООО «Автотех», за поставку запчастей для автобуса);
- по счету 303.15 «Расчеты по единому страховому тарифу» - 165092,48руб.

Структура дебиторской и кредиторской задолженности представлена в таблице 12

Таблица 12

Счет бюджетного учета	2022 год			2023 год			2024 год		
	на начало года	на конец года	Просроченная задолженность	на начало года	на конец года	Просроченная задолженность	на начало года	на конец года	Просроченная задолженность
дебиторская задолженность									
205.31	10 131,58	11 483,50		11 483,50	8 892,13		8 892,13	11 303,38	
206.23							0	87 000,0	
206.26									
303.06					3,14		3,14	10,71	
303.14					755 857,76		755 857,76	24,28	
итого	10 131,58	11 483,50	0,00	11 483,50	764 753,03	0,00	754 753,03	98 338,37	0,00
кредиторская задолженность									
205.31	84 055,65	116 681,78		116 681,78	82 190,51		82 190,51	92 839,89	
302.24							0	40 000,0	
302.26							0	35 263,67	
302.34							0	19 200,0	
303.15				-	755 803,69		755 803,69	165 092,48	
итого	84 055,65	116 681,78	0,00	116 681,78	837 994,20	0,00	837 994,20	352 396,04	0,00

В результате проведенного анализа по счету 205.31 «Родительская плата» по состоянию на конец проверяемого периода выявлена просроченная дебиторская задолженность на сумму 7 179,69руб. Данные представлены в таблице 13.

Таблица 13

ФИО	Задолженность на 01.01.2023г.	Задолженность на 01.01.2024г.	Задолженность на 01.01.2025г.
Бараков Ф.Е.	1 086,55	1 086,55	1 086,55
Воронцова Р.Н.	97,48	97,48	97,48
Кулебякин Е.В.	409,04	409,04	409,04
Матвеева К.Н.	7,24	7,24	7,24
Нурмухаметова А.	2 815,07	2 815,07	2 756,31
Нурмухаметова Д.	2 815,28	2 815,28	2 815,28
Шамочкин Э.В.	7,79	7,79	7,79
Итого:	7 238,45	7 238,45	7 179,69

В нарушение статьи 34 Бюджетного кодекса РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств» выявлено неэффективное использование бюджетных средств.

Руководствуясь ст.325 и ст.173 Трудового кодекса РФ работникам Учреждения и членам их семей предоставляется компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту проведения отпуска и обратно. Финансируются указанные расходы за счет средств бюджета муниципального образования Киренский район.

За проверяемый период компенсированы расходы к месту проведения отпуска и обратно в сумме 1 663 892,83руб. в том числе:

- в 2022 году – 657 365,0руб.;
- в 2023 году – 418 229,83руб.
- в 2024 году – 588 298,0руб.

Для компенсации стоимости проезда работниками Учреждения представлены документы: проездные билеты, кассовые чеки, посадочные талоны, маршрутные квитанции. На основании предоставленных документов возмещены затраты следующими видами транспорта:

- Воздушный транспорт;
- Водный транспорт (полесье);
- Наземный транспорт (автобус, поезд).

При выборочной проверке в части компенсации сумм за проезд в отпуск, нарушений не установлено.

2. Проверка своевременности, полноты и достоверности отражения в первичных документах учета фактов финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля, а так же их соответствия направлениям расходов, указанных в первичных документах.

К проверке были предоставлены Муниципальные контракты энергоснабжения бюджетного потребителя № 175 от 09.02.2022г. (дополнительное соглашение от 30.12.2022г.), № 175 от 27.01.2023г. (дополнительные соглашения от 16.06.2023г, от 30.11.2023г., от 14.12.2023г., от 29.12.2023г.) и №175 от 29.01.2024г. (дополнительные соглашения от 25.12.2024г., от 22.01.2025г.)

Все контракты заключены в соответствии с п. 29 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Таблица 14

Период	2022г			2023г			2024г		
	Кол-во (кВт.ч.)	Цена за 1 кВт.ч. (руб.)	Сумма (руб.)	Кол-во (кВт.ч.)	Цена за 1 кВт.ч. (руб.)	Сумма (руб.)	Кол-во (кВт.ч.)	Цена за 1 кВт.ч. (руб.)	Сумма (руб.)
1 квартал	38264	4	168 642,65	61841	5	327 244,66	60576,80	5	317 898,5
2 квартал	25443	4	114 145,67	48839	5	260 726,64	34742,88	5	177 509,8
3 квартал	13996	5	66 042,69	17059	5	84 995,92	15135	6	92 819,32
4 квартал	46939	5	228 883,63	54263	5	277 678,04	52950	7	346 128,9
Итого за год	124642		577 714,64	182002		950 645,26	163404,68		934 356,6
Цена контракта	102222		511 110,0	98326		491 630,0	152876,51		286 683,7
Цена контракта согласно дополнительному соглашению	124642		577 714,64	182002		950 645,26	163404,68		934 356,6
Отклонение факт. показателей от цены контракта	0		0	0		0	0		0
План согласно бюджетной смете на конец периода			596 405,77			896 338,50			904 519,3
Отклонение фактических показателей от плановых показателей			18 691,13			-54 306,76			-29 837,2

Исходя из показателей таблицы, фактические затраты на электроэнергию в 2024 году выросли по сравнению с 2022 годом на 356,6 тыс.руб.(61,7%), в сравнении с 2023 годом расходы снизились на сумму 16,3 тыс.руб.(1,7%).

В результате проведенного анализа затрат на электроэнергию установлено, что дополнительные соглашения к государственным контрактам в проверяемом периоде заключены с превышением плановых показателей бюджетной сметы (на конец года) в 2023-2024гг. на 54 306,76руб. и на 29 837,27руб. соответственно.

Согласно п. 1 ст. 162 и п. 3 ст. 219 Бюджетного кодекса РФ у получателя бюджетных средств (ПБС) есть бюджетные полномочия составлять и исполнять бюджетную смету, принимать и исполнять бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов. Бюджетные обязательства — это расходные обязательства, которые ПБС должен исполнить в финансовом году за счет средств бюджета (ст. 6, п. 2, 5, 11 ст. 161 БК РФ). Получатель средств принимает бюджетные обязательства путем заключения контрактов в пределах лимитов. Следовательно, ПБС не вправе принимать бюджетные обязательства до распределения, а также с превышением пределов доведенных до него лимитов. Заключение дополнительных соглашений на услуги электроэнергии в 2023-2024гг. с превышением лимитов бюджетных обязательств нарушает требования п. 5 ст. 161 «Особенности правового

положения казенных учреждений» БК РФ и п. 3 ст. 219 «Исполнение бюджета по расходам» БК РФ.

Для отопления здания школы в оперативном управлении Учреждения находится котельная. Ежегодно учреждением приобретается топливо: уголь, топливные брикеты, дрова. Учет поступления и выбытия топлива ведется на счете 105.33.

Списание топлива для нужд котельной в проверяемом периоде представлены в таблице 15.

Таблица 15

дата операции	уголь			брикеты			дрова			Всего
	кол-во, тонн	Цена, руб.	Сумма, руб.	кол-во, тонн	Цена, руб.	Сумма, руб.	кол-во, м.куб.	Цена, руб.	Сумма, руб.	
31.01.2022	45	8500	382 500	46	6500	299 000				681 500
28.02.2022	58	8500	493 000	10	6500	65 000				558 000
31.03.2022				45	6500	292 500				292 500
30.04.2022	9	8500	76 500	45	6500	292 500				369 000
30.09.2022				15	6500	97 500				97 500
30.11.2022				45	6750	303 750				303 750
31.12.2022	10	12000	120 000	40	6500	260 000				380 000
Итого 2022	122		1 072 000	246		1 610 250				2 682 250
01.01.2023	40	12000	480 000							480 000
26.01.2023	20	12000	240 000	6	6500	39 000				279 000
26.01.2023				19	6750	128 250				128 250
27.02.2023	20	12000	240 000	25	6750	168 750				408 750
31.03.2023	30	12000	360 000	15	6750	101 250				461 250
31.03.2023				100	6750	675 000				675 000
28.04.2023				20	6750	135 000				135 000
29.05.2023				36	6750	243 000				243 000
23.10.2023	9	12000	108 000							108 000
31.10.2023	20	12000	240 000							240 000
30.11.2023				40	9200	368 000				368 000
14.12.2023				98	9200	901 600				901 600
Итого 2023	139		1 668 000	359		2 759 850				4 427 850
31.01.2024				120	9200	1 104 000				1 104 000
29.02.2024				62	9200	570 400				570 400
29.03.2024	1	12 000	12 000							12 000
29.03.2024	9	11 116,66	100 050							100 050
30.04.2024	6	11 116,66	66 699,98							66 699,98
28.05.2024	5	11 116,66	55 583,32							55 583,32
03.10.2024							60	1800	108000	108 000
31.10.2024							250	1800	450000	450 000
29.11.2024	30	11 116,66	333 499,9				200	1800	360000	693 499,9
25.12.2024	30	11 116,66	333 499,9				250	1800	450000	783 499,9
Итого 2024	81		901 333,1	182		1 674 400	760		1 368 000	3 943 733,1

В ходе анализа затрат на приобретение и списание топлива для нужд котельной установлено:

- операции по поступлению, внутреннему перемещению, выбытию топлива оформляются бухгалтерскими записями в соответствии с п.114 Инструкции 157н;

- акты списания топлива оформляются в отопительном сезоне ежемесячно;
- данные оборотно – сальдовой ведомости по счету 105.33 соответствуют данным Главной книги.

Фактические расходы на электроэнергию, на услуги по вывозу твердых коммунальных отходов (ТКО) и топливо (для отопления здания школы) за проверяемый период составили 13 581 642,98 руб., в том числе расходы:

- на электроэнергию - 2 462 716,55руб.;
- на услугу по вывозу ТКО - 65 093,33руб.;
- на топливо (уголь, брикеты топливные, дрова) - 11 053 833,10руб.

Фактические расходы представлены в таблице 16.

Таблица 16

Наименование	2022	2023	2024	Отклонение 2024г. к 2022г. (+ рост затрат/ - снижение затрат)	Отклонение 2024г. к 2023г. (+ рост затрат/ - снижение затрат)
1.Электронергия	577 714,64	950 645,26	934 356,65	356 642,01	-16 288,61
2.Услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО)	23 234,35	14 297,88	27 561,10	4 326,75	13 263,22
3. Топливо для отопления зданий Учреждения	2 682 250,0	4 427 850,0	3 943 733,1	1 261 483,1	-484 116,9
в том числе:					
Уголь	1 072 000,0	1 668 000,0	901 333,1	-170 666,9	-766 666,9
Брикеты топливные	1 610 250,0	2 759 850,0	1 674 400,0	64 150,0	-1 085 450,0
дрова	0	0	1 368 000,0	1 368 000,0	1 368 000,0
Всего расходы	3 283 198,99	5 392 793,14	4 905 650,85	1 622 451,86	- 487 142,29

На основании данных проведенного анализа можно сделать вывод, что за проверяемый период рост расходов на коммунальные услуги и топливо наблюдается в 2023 году, снижение затрат в целом происходит в 2024 году.

За проверяемый период в Учреждении были проведены текущие ремонты (включительно приобретение материалов для ремонта) на сумму 20 684 488,51 руб. в том числе:

- в 2022г. заключено договоров в количестве 28 на сумму 12 056 385,94 руб., из них:
 - с применением конкурентных способов определения поставщика - 2 контракта на сумму 3 579 380,69руб.;
 - по п.9 ч.1 ст.93 (закупка у ед.поставщика в определенных случаях, например ЧС) - 3 контракта на сумму 1 693 422,0руб.;
 - прочие контракты с единственным поставщиком (по п.4, п.5 ч.1 ст.93) – 23 контракта на сумму 6 783 583,25руб.
 - в 2023г. заключено договоров в количестве 13 на сумму 8 549 441,57руб., из них:
 - с применением конкурентных способов определения поставщика - 3 контракта на сумму 6 179 114,07руб.;
 - по п.9 ч.1 ст.93 (закупка у ед.поставщика в определенных случаях, например ЧС) - 1 контракт на сумму 117 827,0руб.;
 - прочие контракты с единственным поставщиком (по п.4, п.5 ч.1 ст.93) – 9 контрактов на сумму 2 252 500,50руб.
 - в 2024 году в целях проведения текущего ремонта заключено 2 договора на приобретение материалов по п.5 ч.1 ст.93 на сумму 78 661,0руб.
- Информация о проведенных текущих ремонтах с применением конкурентных

способов определения поставщика и по п.9 ч.1 ст.93 представлена в таблице 17:

Таблица 17

Реквизиты договора	Наименование подрядчика	Цена контракта	Предмет контракта	Срок выполнения работ по договору	Реквизиты акта о приемке выполненных работ	Оплата (№ плат/п, дата)	Способ определения поставщика
№ 1 от 04.08.2022г.	ИП Стамболцян А.З.	219 993,0	Ремонт кровли в школе	12.08.2022г.	№1 от 10.08.2022г.	№106864 от 18.08.2022г.	п.9 ч.1 ст.93
№2 от 04.08.2022г.	Секиркин П.В.	150 000,0	Ремонт кровли водонапорной башни	12.08.2022г.	№1 от 10.08.2022г.	№106863 от 18.08.2022г.	п.9 ч.1 ст.93
3-ЭА/22 от 12.08.2022г.	ООО «Сигнал-Сервис»	786 243,0	Монтаж периметрального освещения на объекте МКОУ НОШ с.Кривошапкин	не позднее 14 календарных дней с момента заключения контракта (до 05.09.2022г.)	№649 от 22.09.2022г.	№109559 от 28.09.2022г.	электронный аукцион, п.25 ч.1 ст.93
№3 от 16.08.2022г.	ООО «Профстрой»	1 323 429,0	Выполнение работ по замене оконных блоков в здании МКОУ НОШ с.Кривошапкин	до 30.09.2022	№1 от 12.09.2022г.	№107273 от 30.08.2022; сумма – 357 326,00; №107272 от 30.08.2022; сумма – 39 702,00; №109571 от 29.09.2022; сумма – 92 641,00; №109572 от 29.09.2022; сумма – 833 760,00	п.9 ч.1 ст.93
№6-ЭА от 31.10.2022г.	ИП Похабов А.С.	ЦК – 3 103 416,36 ЦК с учетом понижения цены -	Выполнение работ по устройству скважины и водонапорной башни Рожновского	1. с момента заключения контракта до 15.12.2022г. 2. согласно доп.соглашению	№4 от 01.03.2023г.	№2696 от 04.04.2023г.	Электронный аукцион

		2 793 137,69	15м.куб.на территории СКОУ НОШ с.Кривошапк ино	от 28.12.2022г. – до 15.02.2023г.			
Итого 2022 год:		5 272 802,69					
№1-ЭА от 04.04.2023г.	ООО «Ренессанс»	2 000 000,0	Устройство кованого ограждения	31.07.2023	№006 от 04.07.2023г.	№ 8907 от 15.06.2023 сумма – 900 000,0; № 8908 от 15.06.2023 сумма – 100 000,0; № 12221 от 11.08.2023 сумма- 100 000,0; № 12222 от 11.08.2023 сумма – 900 000,0	электронный аукцион, п.25 ч.1 ст.93
№46 от 10.07.2023г.	Швырев Д.Г.	117 827,0	Выполнение работ по ремонту примыкания кровли	25.07.2023г.	№1 от 21.07.2023г.	№11437 от 25.07.2023г.	п.9 ч.1 ст.93
№3-ЭА от 21.08.2023г.	ООО «Ренессанс»	2 421 447,40	Выполнение работ по ремонту теплотрассы	с момента подписания контракта по 15 сентября 2023 года	№010 от 15.09.2023г.	№ 13461 от 07.09.2023 сумма – 726 434,22; № 14697 от 26.09.2023 сумма – 1 695 013,18	Электронный аукцион
№4-ЭА/23 от 07.09.2023г.	ООО «Ярдизель»	1 757 666,67	Поставка и монтаж дизельной генераторной установки	в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с даты заключения Контракта.	№1 от 14.11.2023г.	№18344 от 20.11.2023г.	электронный аукцион, п.25 ч.1 ст.93
Итого 2023 год:		6 296 941,07					

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по п.9 ч.1 ст.93 44-ФЗ, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заключения

контракта, заказчик направляет в контрольный орган в сфере закупок уведомление о заключении такого контракта. К уведомлению прилагается копия контракта, с обоснованием его заключения. Учреждением в данном случае нормы Закона 44-ФЗ соблюдены, по всем контрактам, заключенным в 2022-2023гг. по п.9 ч.1 ст.93, уведомления были направлены в орган контроля в установленные законом сроки.

При изучении документов установлено, что работы по указанным выше контрактам выполнены в полном объеме, но при этом нарушены сроки выполнения работ по 2 контрактам:

- по контракту № 3-ЭА/22 от 12.08.2022г., Подрядчик «ООО Сигнал-Сервис»;
- по контракту №6-ЭА от 31.10.2022г., Подрядчик ИП Похабов А.С., срок выполнения работ продлен дополнительным соглашением от 28.12.2022 года - до 15.02.2023 года.

В нарушение п.6 ст.34 44-ФЗ, п.7.6, 7.7 Контракта №3-ЭА/22, п.7.4 Контракта №6-ЭА/22 требование об уплате неустоек (пеней) за просрочку обязательств Учреждением в адрес Подрядчиков не направлялось, либо не представлено к проверке.

6. Проверка использования средств на оплату труда и иные стимулирующие выплаты работникам на предмет соблюдения законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, актов объектов контроля, определяющих размеры и порядок начисления таких выплат.

К проверке были представлены трудовые книжки сотрудников учреждения. Обязанности по ведению, хранению, учету и выдаче трудовых книжек и вкладышей в них возложены на делопроизводителя Карманову А.В. В ходе контрольных мероприятий выявлено нарушение Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного Приказом Минтруда РФ от 19.05.2021г. N 320н "Об утверждении формы, порядка, ведения и хранения трудовых книжек", а именно:

- на первой странице трудовой книжки Марковой А.А. не указана профессия и/или специальность;
- на первой странице трудовой книжки работника Буркова Ю.В. нет личной подписи работника, которая заверяет правильность внесённых сведений.

В нарушение ст.84.1 Трудового Кодекса РФ выявлены приказы без ознакомления работника (нет личной подписи) – приказ о прекращении трудового договора с Карпенко В.В. от 10.06.2022г. №76-К, №77-К.

Также в процессе изучения документов обнаружены приказы, где отсутствуют подписи работников: №19лс от 17.06.2022г. «О предоставлении отпуска» Алексееву А.Н., «Об исполнении обязанностей временно отсутствующего работника»: №101-к от 25.08.2022г., №88-к от 20.06.2022г., №92-к от 20.06.2022г., №90-к от 25.05.2023г., №91-к от 25.05.2023г.

Основной объем расходов Учреждения в проверяемом периоде приходится на заработную плату с начислениями. Оплата труда работников учреждения в проверяемом периоде производилась на основании:

- Положения о порядке и условиях оплаты труда работников МКОУ «Начальная общеобразовательная школа с.Кривошапкино», отличных от Единой тарифной сетки (далее – Положение об оплате труда), утвержденного Приказом директора школы от 30.08.2019г. №30-од, Положения о порядке и условиях оплаты труда работников МКОУ «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино», отличных от Единой тарифной сетки, утвержденного Приказом директора школы от 10.01.2024г. №02-од. Положения об оплате труда согласованы с профсоюзным комитетом школы;
- Приказов «Об утверждении тарификационного списка и штатного расписания МКОУ «Начальная общеобразовательная школа с.Кривошапкино» №07-К, №15-к, №19-К от

10.01.2022г., №111-К, 147-К от 31.08.2022г., №121-к от 31.09.2022г., №1-к, №13-К, №18-К от 09.01.2023г., Приказов «Об утверждении тарификационного списка и штатного расписания МКОУ «Основная общеобразовательная школа с.Кривошапкино» №152-К, №163-к, №172-К от 31.08.2023г., №13-к, №23-К, №39-К от 12.01.2024г., №175-к, №183-К, №197-К от 30.08.2024г.;

- Приказов директора учреждения о приеме, увольнении и перемещении сотрудников в соответствии с утвержденным штатным расписанием и ставками заработной платы; табеля учета рабочего времени; расчета об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях; другие учетные документы по учету труда и его оплаты.

Финансовое обеспечение оплаты труда работникам учреждения осуществляется за счет средств областной субвенции в соответствии с Законом Иркутской области №130-ОЗ от 16.12.2021г. «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Законом Иркутской области №112-ОЗ от 12.12.2022г. «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Законом Иркутской области №161-ОЗ от 20.12.2023г. «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Заработная плата начисляется за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени. Выплата заработной платы работникам учреждения производится путем перечисления на счета банковских карт.

Размер тарифной ставки или оклада работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты в соответствии с требованиями ст.57 и ст.333 ТК РФ указываются в трудовых договорах и соглашениях. Еженедельная продолжительность рабочего времени в учреждении для педагогических работников ведется в соответствии с тарификационными списками.

В проверяемом периоде штатная численность Учреждения определена штатными расписаниями и тарификационными списками, утвержденными директором Учреждения и согласованными с начальником Управления образования администрации Киренского муниципального района.

Проверка правильности тарификации педагогических работников Учреждения и установления должностных окладов административно – хозяйственному персоналу Учреждения проведена выборочно по состоянию за 2022, 2023 и 2024 годы. В ходе проведения проверки установлено следующее:

Штатное расписание административно – хозяйственного персонала и тарификационный список педагогических работников учреждения утверждается директором Учреждения. Количество штатных единиц административно-хозяйственного персонала в учебных годах 2021 – 2022гг. составляло 21 единица, в 2022 – 2023гг. составляло 22,5 единицы и в 2023 – 2024гг. составляло 24 единицы.

Количество штатных единиц педагогического состава в учебных годах 2021 – 2022гг. составляло 12,67 единиц, 2022 – 2023гг. составляло 13,01 единицы, в 2023 – 2024гг. составляло 19,42 единицы.

Численность обучающихся на учебный 2021 – 2022гг. – 32 человека, на 2022 - 2023гг. – 29 человек, на 2023 - 2024гг. – 43 человека..

Численность детей в дошкольной группе составляло в 2021-2022гг. – 28 человек, в 2022-2023гг. и в 2023- 2024гг. – 19 детей.

В ходе контрольного мероприятия был проведен анализ фактических расходов по фонду оплаты труда в сравнении со штатными расписаниями и тарификационными списками. Анализ расходов представлен в таблице 18.

Таблица 18

Период	Группа должностей	Сумма, утвержденная в штатном расписании и тарификационном списке (с изменениями в течение года), руб.	Фактические расходы, (ст.211, 266) руб.	Отклонения от тарификационного списка, штатного расписания, переплата (-) / экономия (+), руб.
2022	Руководитель, педагогические работники	9 684 541,80	8 446 254,31	1 238 287,49
	Технический персонал	8 504 651,88	8 869 954,55	-365 302,67
Итого 2022 год:		18 189 193,68	17 316 208,86	872 984,82
2023	Руководитель, педагогические работники	13 840 215,84	11 788 045,63	2 052 170,21
	Технический персонал	10 128 586,32	10 716 112,75	-587 526,43
Итого 2023 год:		23 968 802,16	22 504 158,38	1 464 643,78
2024	Руководитель, педагогические работники	18 418 359,00	16 031 117,99	2 387 241,01
	Технический персонал	13 273 654,32	13 227 843,34	45 810,98
Итого 2024 год:		31 692 013,32	29 258 961,33	2 433 051,99
Всего:		73 850 009,16	69 079 328,57	4 770 680,59

Анализ данных показал, что в целом по Учреждению фактические расходы по оплате труда начислены в пределах фонда оплаты труда, установленного штатными расписаниями и тарификационными списками.

Согласно ч.1 ст. 129 ТК РФ заработная плата включает вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты.

Выплаты стимулирующего характера за интенсивность труда, высокие показатели и качество выполненных работ устанавливаются работникам с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество профессиональной деятельности на основании приказа руководителя, изданного по результатам решения комиссии. Для измерения результативности труда работников по каждому критерию вводятся показатели и балльная оценка показателей. Подсчет баллов и определение размера выплат производится по каждой группе персонала отдельно.

Данные фактически выплаченных стимулирующих выплат по отношению к штатному расписанию и тарификационному списку представлены в таблице 19.

Таблица 19

Период	Группа должностей	Стимулирующие выплаты		Отклонения от тарификационного списка, штатного расписания, переплата (-) / экономия (+), руб
		Заложено в тарификационном списке, штатном расписании (с изменениями в течение года), руб.	Фактически начислено и выплачено, руб.	
2022	Руководитель, педагогические работники	3 746 935,80	2 105 369,36	1 641 566,44
	Технический персонал	-	-	-
Итого 2022 год:		3 746 935,80	2 105 369,36	1 641 566,44
2023	Руководитель, педагогические работники	5 149 632,0	3 455 363,47	1 694 268,53
	Технический персонал	-	-	-
Итого 2023 год:		5 149 632,0	3 455 363,47	1 694 268,53
2024	Руководитель, педагогические работники	5 452 121,40	2 210 060,42	3 242 060,98
	Технический персонал	-	-	-
Итого 2024 год:		5 452 121,40	2 210 060,42	3 242 060,98
Всего:		14 348 689,20	7 770 793,25	6 577 895,95

При проведении анализа стимулирующих выплат, превышения фактических расходов над плановыми показателями не выявлено.

- 7. Проверка использования средств бюджета на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд объекта контроля на предмет соответствия бюджетному законодательству и иным нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, с учетом положений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.**

По результатам, проведенных конкурентных закупок (электронные аукционы) за период 2022 - 2024г., согласно ст. 49 «Проведение электронного аукциона» Закона № 44-ФЗ, заключены муниципальные контракты на сумму 27 204 025,94 руб. Оставшиеся закупки осуществлялись у единственного поставщика согласно п.4, 5 ч. 1 ст. 93 «Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)» Закона № 44-ФЗ. Согласно данным представленным в таблице, цены контрактов по конкурентным закупкам за 2022 –

2024гг. ниже начальной максимальной цены контракта, экономия составила 2 292 457,37 руб. в сумме за три года.

Таблица 20

Реквизиты муниципального контракта	Наименование объекта закупки	НМЦК	Цена контракта	Отклонение (экономия)
№ 1-ЭА/22 от 15.04.2022г.	Услуги частной охраны	294 332,0	292 860,34	1 471,66
№ 2-ЭА/22 от 30.05.2022г.	Поставка автобуса для перевозки детей ГАЗ А67R42 на базе Газель NEXT	4 516 966,67	4 516 966,67	0
№ 3-ЭА/22 от 01.08.2022г.	Поставка угля каменного марки Д	1 800 000,0	1 800 000,0	0
№ 3-ЭА/22 от 12.08.2022г.	Монтаж периметрального освещения на объекте МКОУ НОШ с. Кривошапкино, расположенного по адресу: Киренский р-н, с. Кривошапкино, ул. Лесная, 12	786 243,0	786 243,0	0
№ 5-ЭА/22 от 03.10.2022г.	Поставка брикетов топливных	1 755 000,0	1 755 000,0	0
№ 6-ЭА/22 от 31.10.2022г.	На выполнение работ по устройству скважины и водонапорной башни Рожновского 15 м3 на территории МКОУ НОШ с. Кривошапкино	4 702 146,0	3 103 416,36	1 598 729,64
№ 7-ЭА от 13.12.2022г.	Оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда	32 400,0	16 200,0	16 200,0
Итого 2022 год:		13 887 087,67	12 270 686,37	1 616 401,30
№ 1-ЭА/23 от 04.04.2023г.	Выполнение работ по устройству кованого ограждения	2 000 000,0	2 000 000,0	0
№ 2-ЭА/23 от 17.07.2023г.	Поставка угля каменного марки Д	1 839 999,60	1 333 999,68	505 999,92
№ 3-ЭА/23 от 21.08.2023г.	Выполнение работ по ремонту теплотрассы	2 548 892,0	2 421 447,40	127 444,60
№ 4-ЭА/23 от 07.09.2023г.	Поставка и монтаж дизельной генераторной установки	1 757 666,67	1 757 666,67	0
№ 5-ЭА/23 от 02.10.2023г.	Поставка брикетов топливных	2 944 000,0	2 944 000,0	0
№ 6-ЭА/23 от 05.12.2023г.	Услуги по проведению оценки профессиональных рисков	30 380,0	2 888,45	27 491,55
Итого 2023 год:		11 120 938,27	10 460 002,20	660 936,07

№ 1-ЭА/24 от 23.04.2024г.	Услуги по проведению специальной оценки условий труда	36 000,0	20 880,0	15 120,0
№ 2-ЭА/24 от 30.08.2024г.	Поставка дров	2 160 000,0	2 160 000,0	0
Итого 2024 год:		2 196 000,0	2 180 880,0	15 120,0
Всего:		27 204 025,94	24 911 568,57	2 292 457,37

Согласно п. 141.1 Инструкция №162н и п. 71 Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина РФ от 28 декабря 2010г. №191н (далее - Инструкция № 191н) в графе 8 отчета о бюджетных обязательствах (ф.0503128) указывается информация о принимаемых обязательствах, в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств, при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (конкурсы, аукционы, запрос котировок, запрос предложений) (при условии размещении извещения, приглашения принять участие).

По счету 502.17 «Принимаемые обязательства» учитывается следующая информация:

- По кредиту счета - суммы бюджетных обязательств, принимаемых при размещении в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок (направлении приглашений принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в размере начальной (максимальной) цены контракта (способом "Красное сторно"), суммы принимаемых бюджетных обязательств при снижении цены контракта в случае существенных изменений условий контракта в размере суммы снижения цены контракта (способом "Красное сторно");
- По дебету счета отражаются: суммы принятых бюджетных обязательств по контракту, заключенному с победителем при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), суммы принимаемых бюджетных обязательств при снижении цены контракта в случае существенных изменений условий контракта в размере суммы снижения цены контракта (способом "Красное сторно"), суммы экономии, полученной при осуществлении закупки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) относительно начальной (максимальной) цены контракта, суммы принимаемых бюджетных обязательств (методом "Красное сторно") в случае расторжения контракта.

Экономию бюджетных средств, которая возникла в результате применения конкурентных способов определения поставщиков, необходимо показать в бюджетной отчетности. Сведения об экономии фиксируют в графе 4 раздела 4 ф.0503175.

В результате анализа показателей ф.0503175 за проверяемый период установлено, что в нарушение требования п.141.1 Инструкции 162н, в 2022г. и 2023г. в бухгалтерском учете не отражена сумма экономии 2 277 337,37руб. при заключении контрактов с применением конкурентных способов, при снижении начальной максимальной цены. В 2024 году сумма экономии отражена в соответствии с требованиями Инструкции 162н.

Проведен анализ информации о сроках размещения данных об исполнении контрактов в единой информационной системе, заключенных по итогам открытых конкурентных процедур (электронные аукционы). Согласно п.3 ст.103 44-ФЗ информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта) размещается не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем соответственно исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), расторжения контракта.

Информация о сроках размещения данных об исполнении контрактов, заключенных в результате проведения конкурентных процедур представлена в таблице 21.

Таблица 21

Реквизиты муниципального контракта	Предмет контракта	Реквизиты документа об исполнении контракта	Дата размещения документа (фактическая)	Дата размещения документа, согласно ст. 103 Закона 44-ФЗ	Примечание
№ 2-ЭА/22 от 30.05.2022г.	Поставка автобуса	Пл.поручение №109023 от 22.09.2022г.	27.09.2022г.	до 30.09.2022г.	срок не нарушен
№ 3-ЭА/22 от 12.08.2022г.	Монтаж периметрально го освещения	Пл.поручение №109559 от 28.09.2022г.	12.10.2022г.	до 06.10.2022г.	срок нарушен
№ 3-ЭА/22 от 01.08.2022г.	Поставка угля каменного	Пл.поручение №109086 от 23.09.2022г..	27.09.2022г.	до 01.10.2022г.	срок не нарушен
№ 5-ЭА/22 от 03.10.2022г.	Поставка топливных брикетов	Пл.поручение №111556 от 25.10.2022г.	28.10.2022г.	до 02.11.2022г.	срок не нарушен
№ 6-ЭА/22 от 31.10.2022г.	Работы по устройству скважины	Пл.поручение №2696 от 04.04.2023г.	10.04.2023г.	до 12.04.2023г.	срок не нарушен
7-ЭА/22 от 13.12.2022г.	Оказание услуг по проведению специальной оценки условий труда	Пл.поручение №115924 от 23.12.2022г.	28.12.2022г.	до 31.12.2022г.	срок не нарушен
№ 1-ЭА/23 от 04.04.2023г	Выполнение работ по устройству кованого ограждения	Пл.поручение №12221, 12222 от 11.08.2023г.	16.08.2023г.	до 19.08.2023г.	срок не нарушен
№ 2-ЭА/23 от 17.07.2023г.	Поставка угля каменного марки Д	Пл.поручение №12837 от 22.08.2023г.	07.09.2023г.	до 30.08.2023г.	срок нарушен
№ 3-ЭА/23 от 21.08.2023г.	Выполнение работ по ремонту теплотрассы	Пл.поручение №14697 от 26.09.2023г.	29.09.2023г.	до 04.10.2023г.	срок не нарушен
№ 4-ЭА/23 от 07.09.2023г.	Поставка и монтаж дизельной генераторной установки	Пл.поручение №18344 от 20.11.2023г.	23.11.2023г.	до 28.11.2023г.	срок не нарушен
№5-ЭА/23 от 02.10.2023г.	Поставка брикетов топливных	Пл.поручение №17801 от 13.11.2023г.	16.11.2023	до 21.11.2023г.	срок не нарушен

№6-ЭА/23 от 05.12.2023г.	Услуги по проведению оценки профессиональ- ных рисков	Пл.поручение №21432 от 27.12.2023г.	29.01.2024	до 12.01.2024г.	срок нарушен
№1-ЭА/24 от 23.04.2024г.	Услуги по проведению специальной оценки условий труда	Пл.поручение №8612 от 31.05.2024г.	03.06.2024	до 08.06.2024г.	срок не нарушен
№2-ЭА/24 от 30.08.2024г.	Поставка дров	Пл.поручение №15680 от 19.09.2024г.	25.09.2024	до 27.09.2024г.	срок не нарушен

В нарушение ч.3 ст. 103 Закона 44-ФЗ информация об исполнении контрактов №3-ЭА/22 от 12.08.2022г., №2-ЭА/23 от 17.07.2023г., №6-ЭА/23 от 05.12.2023г., размещена в реестре контрактов с нарушением установленного срока.

8. Проверка ведения бухгалтерского учета (бюджетного) учета и составления отчетности организации государственного сектора на предмет соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и составления отчетности.

Годовая отчетность за 2022г., 2023г., 2024г. в целом ведется в соответствии с требованиями Инструкции № 191н.

В соответствии с п. 9 Инструкции № 191н годовая бюджетная отчетность сформирована нарастающим итогом с начала каждого финансового года в рублях.

Данные, указанные в Балансе главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) за 2022г., 2023г., 2024г. соответствуют данным главной книги (ф.0504072) за соответствующий период.

При проведении сравнения данных Отчета об исполнении бюджета (ф. 0503127) и главной книги (ф. 0504072) отклонений не выявлено.

При сравнении данных Отчета о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128) и данных Главной книги (ф. 0504072) за **2022 год** выявлено следующее:

- данные графы 4 «Утверждено (доведено)» бюджетных ассигнований по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 52 441 443,84 руб. соответствуют данным по дебетовому обороту счетов аналитического учета счета 0.503.15.000 "Полученные бюджетные ассигнования текущего финансового года";

- данные графы 5 «Утверждено (доведено)» лимитов бюджетных обязательств по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 52 441 443,84руб. соответствуют данным дебетового оборота по счету 0.501.15.000 "Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года";

- данные графы 7 «Принятые обязательства всего» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 47 632 699,60руб. соответствуют данным кредитового оборота аналитического учета счета 0.502.11.000 «Принятые обязательства на текущий финансовый год»;

- данные графы 8 «Принятые бюджетные обязательства, из них с применением конкурентных способов» в сумме 9 167 270,01 руб. соответствуют счетам аналитического учета счетов 0.502.17.000 "Принимаемые обязательства", в сумме оборотов в корреспонденции с кредитом соответствующих счетов аналитического учета счета 0.502.11.000 "Принятые обязательства на текущий финансовый год";

- данные графы 9 «Денежные обязательства» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 47 632 699,60 руб. соответствуют данным аналитического учета по кредиту счета 0.502.12.000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год»;

- данные графы 10 «Исполнено денежных обязательств» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» составляют 47 632 699,60 руб., что соответствует данным счета бюджетного учета 0.304.05.000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом».

При сравнении данных Отчета о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128) и данных Главной книги (ф. 0504072) за **2023 год** выявлено следующее:

- данные графы 4 «Утверждено (доведено)» бюджетных ассигнований по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 54 923 975,51 руб. соответствуют данным по дебетовому обороту счетов аналитического учета счета 0.503.15.000 "Полученные бюджетные ассигнования текущего финансового года";

- данные графы 5 «Утверждено (доведено)» лимитов бюджетных обязательств по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 54 923 975,51 руб. соответствуют данным дебетового оборота по счету 0.501.15.000 "Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года";

- данные графы 7 «Принятые обязательства всего» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 53 967 220,68 руб. соответствуют данным кредитового оборота аналитического учета счета 0.502.11.000 «Принятые обязательства на текущий финансовый год»;

- данные графы 8 «Принятые бюджетные обязательства, из них с применением конкурентных способов» в сумме 13 253 139,89 руб. не соответствуют счетам аналитического учета счетов 0.502.17.000 "Принимаемые обязательства", в связи с тем, что при формировании показателей графы 8, внесены изменения в ранее принятые обязательства по контрактам. Разница составила 310 278,31 руб.

- данные графы 9 «Денежные обязательства» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 53 967 163,47 руб. не соответствуют данным аналитического учета счета 0.502.12.000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год» в сумме показателя по кредиту счета. Разница составила 10 268,91 руб.;

- данные графы 10 «Исполнено денежных обязательств» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» составляют 53 967 220,68 руб., что соответствует данным счета бюджетного учета 0 304 05 000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом».

При сравнении данных Отчета о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128) и данных Главной книги (ф. 0504072) за **2024 год** выявлено следующее:

- данные графы 4 «Утверждено (доведено)» бюджетных ассигнований по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 49 987 853,94 руб. соответствуют данным по дебетовому обороту счетов аналитического учета счета 0.503.15.000 "Полученные бюджетные ассигнования текущего финансового года";

- данные графы 5 «Утверждено (доведено)» лимитов бюджетных обязательств по строке 200: «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 49 987 853,94 руб. соответствуют данным дебетового оборота по счету 0.501.15.000 "Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года";

- данные графы 7 «Принятые обязательства всего» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 48 293 291,49 руб. соответствуют данным кредитового оборота аналитического учета счета 0.502.11.000 «Принятые обязательства на текущий финансовый год»;

- данные графы 8 «Принятые бюджетные обязательства, из них с применением конкурентных способов» в сумме 2 180 880,0 руб. не соответствуют счетам аналитического учета счетов 0.502.17.000 "Принимаемые обязательства", в сумме оборотов в

корреспонденции с кредитом соответствующих счетов аналитического учета счета 0.502.11.000 "Принятые обязательства на текущий финансовый год". Разница составила 15 120,0руб.;

- данные графы 9 «Денежные обязательства» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» в сумме 48 206 256,50руб. соответствуют данным аналитического учета по кредиту счета 0.502.12.000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год»;

- данные графы 10 «Исполнено денежных обязательств» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» составляют 48 033 735,34руб., что соответствует данным счета бюджетного учета 0.304.05.000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом».

В представленном отчете о принятых бюджетных обязательствах (ф. 0503128) за 2023 год сумма принятых денежных обязательств составила 53 967 163,47руб., сумма исполненных денежных обязательств – 53 967 220,68руб. Сумма исполненных денежных обязательств превышает сумму принятых денежных обязательств на 57,21руб.

Согласно требованиям Инструкции №191н в графе 10 "Исполнено денежных обязательств" Отчета (ф.0503128) отражаются показатели по исполнению принятых денежных обязательств, в том числе по некассовым операциям. При формировании показателей графы 10 Отчета (ф.0503128) обеспечивается не превышение показателей исполненных денежных обязательств над показателями принятых денежных обязательств - графа 9 Отчета (ф.0503128). Показатели графы 12 «Не исполнено принятых денежных обязательств» за 2023 год имеют отрицательное значение в сумме – 57,21 руб.

В нарушение п. 71 Инструкции 191н, данные графы 9 «Денежные обязательства» по строке 200 «Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам» за 2023 год не соответствуют показателю по кредиту счета 0.502.12.000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год» на сумму 10 268,91 руб.

При сопоставлении показателей ф.0503127 и ф. 0503128 отклонений не выявлено.

9. Проверка правильности составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

Согласно п. 1 ст. 221 «Смета доходов и расходов бюджетного учреждения» Бюджетного кодекса РФ и п. 2 Общих требований к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденный приказом Министерства финансов РФ от 14 февраля 2018 г. N 26н (далее – Общие требования № 26н) бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

В нарушение указанных требований в проверяемом периоде отсутствовал Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет для МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино». К проверке предоставлен приказ №107 от 28.04.2025 года «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Киренского района», действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

При проведении анализа бюджетных смет за 2022г. – 2024г., несоответствия сметных показателей Учреждения и сумм лимитов бюджетных обязательств не установлено, но при этом выявлено, что в бюджетной смете от 30.12.2022 года, наименование показателя у ряда бюджетных строк не соответствуют наименованиям, которые определены кодами бюджетной классификации (таблица 22).

Таблица 22

СМЕТА от 30 декабря 2022 года								ЛИМИТЫ (ПРОГРАММА АЦК - ФИНАНСЫ)							
КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	КО СГ У	ДОП. ЭК	Наименование показателя	ЛБО, руб.	КВ СР	КФСР	КЦСР	КВР	КОС ГУ	ДОП. ЭК	Наименование показателя по классификации	ЛБО, руб.
905	0702	862200 0000	112	214	80510 00	услуги связи	657365, 00	905	0702	8622000 000	112	214	80510 00	Льготный проезд в отпуск	657365,0 0
905	0702	862200 0000	119	213	80900 00	социальные пособия и компенсация персоналу в денежной форме	5612,00	905	0702	8622000 000	119	213	80900 00	начисления на выплаты по оплате труда	5612,00
905	0702	862200 0000	242	221	00000 00	начисления на выплаты по оплате труда	6000,00	905	0702	8622000 000	242	221	00000 00	услуги связи	6000,00
905	0702	862200 0000	242	226	00000 00	увеличение стоимости основных средств/суб венция	7800,00	905	0702	8622000 000	242	226	00000 00	прочие работы, услуги	7800,00
905	0702	862200 0000	244	222	00000 00	увеличение стоимости прочих оборотных запасов/суб венция	219250, 00	905	0702	8622000 000	244	222	00000 00	транспор тные расходы	219250, 0
905	0702	862200 0000	244	223	80160 00	заработная плата	18283,5 0	905	0702	8622000 000	244	223	80160 00	коммунал ные услуги	18283,5

В результате контрольного мероприятия установлено:

1. Нарушение п. 9 р. 3 Федерального стандарта бухгалтерского учёта для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30 декабря 2017 года № 274н: основные положения учетной политики и (или) копии документов учетной политики не размещены на официальном сайте в сети «Интернет»;
2. Нарушение требования п. 118 Инструкция № 157н, п. 11, п. 34, п. 35, п.40 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Запасы", утвержденного Приказом Минфина РФ от 07.12.2018 №256н: согласно п. 5 Учетной политики списание канцелярских товаров производится в момент поступления от поставщика в связи с тем, что их покупка и выдача осуществляется на основании счета;
3. Нарушение требования учетной политики Учреждения, п. 7 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности №191н от 28.12.2010г., п. 3 ст. 11 Федерального закона №402-ФЗ от 06.12.2011г. «О бухгалтерском учете»: в 2022 году перед сдачей годовой отчетности не проводилась инвентаризация материальных запасов;
4. Нарушение п.п. «г» п. 39 Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Основные средства", утвержденного приказом Минфина РФ от 31.12.2016 N 257Н: в проверяемом периоде не начислена амортизация основных средств на сумму 23 400,0 руб.;
5. Нарушение требований Инструкции №157н: при отражении операций по поступлению и списанию материальных запасов, в оборотно – сальдовой ведомости по счету 105.00 сформировалось отрицательное сальдо по состоянию на 01.01.2022г. и на 01.01.2023г.
6. Нарушение Инструкции №157н и ст.37 БК РФ «принцип достоверности бюджета»: выявлено несоответствие информации представленной в меню-требованиях и накопительных

ведомостях по питанию за октябрь 2022г., февраль 2024г., вследствие чего за проверяемый период не были списаны продукты питания на сумму 4 648,87 руб.;

7. Нарушение статьи 34 Бюджетного кодекса РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств»: за проверяемый период списано топливо сверх норм расхода ГСМ на сумму 1 537,62 руб.;
8. Нарушение ст.37 Бюджетного кодекса РФ «принцип достоверности бюджета»: показатели исполнения бюджета по доходам значительно превысили плановые показатели в 2022 году;
9. Нарушение статьи 34 Бюджетного кодекса РФ «Принцип эффективности использования бюджетных средств»: выявлена просроченная дебиторская задолженность по родительской плате на сумму 7 179,69руб.;
10. Нарушение требования п. 5 ст. 161 «Особенности правового положения казенных учреждений» БК РФ и п. 3 ст. 219 «Исполнение бюджета по расходам» БК РФ: заключены дополнительные соглашения на услуги электроэнергии в 2023-2024гг. с превышением лимитов бюджетных обязательств;
11. Нарушение п.6 ст.34 44-ФЗ: не направлено в адрес Подрядчиков требование об уплате неустоек (пеней) за просрочку обязательств;
12. Нарушение Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденного Приказом Минтруда РФ от 19.05.2021г. N 320н "Об утверждении формы, порядка, ведения и хранения трудовых книжек": на первой странице трудовых книжек у некоторых работников не указана профессия и/или специальность, и нет личной подписи, которая заверяет правильность внесенных сведений;
13. Нарушение ст.84.1 Трудового Кодекса РФ: выявлены приказы без ознакомления работников (нет личной подписи);
14. Нарушение требования п.141.1 Инструкции 162н: в 2022г. и 2023г. в бухгалтерском учете не отражена сумма экономии 2 277 337,37руб. при заключении контрактов с применением конкурентных способов, при снижении начальной максимальной цены;
15. Нарушение ч.3 ст. 103 Закона 44-ФЗ: информация об исполнении контрактов №3-ЭА/22 от 12.08.2022г., №2-ЭА/23 от 17.07.2023г., №6-ЭА/23 от 05.12.2023г., размещена в реестре контрактов с нарушением установленного срока.
16. Нарушение требований Инструкции №191н: по данным отчета ф.0503128 за 2023 год, сумма исполненных денежных обязательств превысила сумму принятых денежных обязательств на 57,21руб.;
17. Нарушение п. 71 Инструкции 191н: данные графы 9 «Денежные обязательства» по строке «расходы» ф.0503128 за 2023 год не соответствуют показателю по кредиту счета 0.502.12.000 «Принятые денежные обязательства на текущий финансовый год» на сумму 10 268,91 руб.;
18. В бюджетной смете от 30.12.2022 года, наименование показателя у ряда бюджетных строк не соответствуют наименованиям, которые определены кодами бюджетной классификации.

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта.

Приложение:

1. Устав МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино» (электронный документ – далее скан-копия);
2. Учетная политика МКОУ «Основная школа с.Кривошапкино» (оригинал);
3. Выписки из ЕГРН от 05.10.2021, 27.12.2021г, 11.03.2022г, (заверенные копии)
4. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (заверенная копия)
5. Оборотно - сальдовые ведомости по счету 104.00 за 2022г., 2023г., 2024г.;
6. Оборотно - сальдовые ведомости по счету 101.00 за 2022г., 2023г., 2024г.;
7. Инвентарные карточки учета нефинансовых активов (ф. 0509215) №1, 2 (здания) и № 9, 315, 300 (земельные участки);

8. Оборотно – сальдовые ведомости по счету 105.00, 302.00 за 2022г., 2023г., 2024г. (файл формата Excel);
9. Путевые листы (оригиналы),
10. Карточки счета 105.33 за 2022г., 2023г., 2024г.;
11. Оборотно - сальдовые ведомости по счету 105.33 за 2022г., 2023г., 2024г.;
12. Контракты на поставку продуктов питания, накопительные ведомости по учету продуктов питания, меню-требования на выдачу продуктов питания, оборотно - сальдовая ведомость по счету 302.34 по номенклатуре «продукты питания» за октябрь 2022г., ноябрь 2023г., февраль 2024г. (оригиналы)
13. Договоры на коммунальные услуги за проверяемый период (скан-копия);
14. Приказ на нормы расхода топлива (заверенная копия);
15. Реестр договоров на проведение текущих ремонтов, акты выполненных работ (электронный документ (скан/копия));
16. Положение, приказы об организации горячего питания в школе в 2022-2024гг. (заверенные копии)
17. Бюджетные сметы, изменение показателей бюджетной сметы за 2022 – 2024гг. (заверенная копия);
18. Положение об оплате труда работников (заверенная копия);
19. Приказы об утверждении тарификации и штатного расписания, приказы об установлении минимальных окладов за 2022-2024г. (заверенные копии)
20. Штатные расписания и тарификационные списки (с изменениями) за проверяемый период (заверенные копии);
21. Свод по расходам за проверяемый период по фонду оплаты труда и стимулирующих выплат работникам (оригинал);
22. Расчетные ведомости по начислению заработной платы за проверяемый период (оригиналы);
23. Приказы о приеме на работу, увольнении, об отпусках, назначении доплат, надбавок и стимулирующих выплат за 2022г, 2023г, 2024г. (оригиналы);
24. Авансовые отчеты за проверяемый период (оригиналы);
25. Оборотно – сальдовая ведомость по счету 502.17;
26. Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) за проверяемый период (заверенная копия);
27. Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) за проверяемый период (заверенная копия);
28. Баланс (ф. 0503130) за проверяемый период (заверенная копия);
29. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169) за проверяемый период (заверенная копия);
30. Главная книга (ф. 0504072) за проверяемый период (заверенная копия).

Главный специалист
(должность)

10.10.2025г.
(дата)

Макс
(подпись)

Максимец И.Л.
(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного
мероприятия получил:

гидротех И.Л. Максимец 10.10.2025г.
(должность)

фамилия, имя, отчество руководителя объекта контроля,
получившего копию акта контрольного мероприятия,
дата, подпись)

Период	Показания спидометра на начало периода (км)	Пробег транспортного средства за период в путевых листах (км)	Показания спидометра на конец периода (км)	Остаток топлива в баке на начало периода (л)	Заправка за период (л)	Остаток топлива в баке на конец периода (л)	Фактический расход топлива (л)	Норма расхода топлива на 100км (л)	Расход топлива по норме (л)	Норма расхода топлива по прогрес. литр в час	Прогрев двигателя согласно путевых листов, час	Расход топлива на прогрев двигателя, литр	Итого расход по норме, литр	Отклонение фактического расхода топлива от расхода по нормам (л)/перерасход (-)	Списание бензина согласно данным бухгалтерских справок (л)	Отклонение расхода топлива, рассчитанного согласно нормам от данных бухгалтерских справок (л) / перерасход (-)	Примечание
2022 год																	
Ноябрь	1 036	472	1 508	60,0	50	28,28	81,72	17,60	83,07	1,15	1,00	1,15	84,22	2,50	88,00	-3,78	списано в феврале 2023г.
Декабрь	1 508		1 508	28,28	50	28,28		17,60		1,15	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всего		472					81,72		83,07		1,00	1,15	84,22	2,50	88,00	-3,78	
2023 год																	
Январь	1 508	0	1 508	28,28	0	28,28	0,00	17,60	0,00	1,15	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Февраль	1 508	863	2 371	28,28	180	9,88	198,40	17,60	151,89	1,15	17	19,55	171,44	-26,96	170,12	1,32	
Март	2 371	1 153	3 524	9,88	240	26,16	223,72	17,60	202,93	1,15	18	20,70	223,63	-0,09	223,72	-0,09	
Апрель	3 524	1 211	4 735	26,16	240	29,99	236,17	17,60	213,14	1,15	20	23,00	236,14	-0,03	236,17	-0,03	
Май	4 735	983	5 718	29,99	180	34,35	175,64	15,53	152,66	1,15	20	23,00	175,66	0,02	175,64	0,02	
Июнь	5 718	914	6 632	34,35	180	55,17	159,18	15,53	141,94	1,15	0	0,00	141,94	-17,24	159,18	-17,24	
Июль	6 632	0	6 632	55,17	0	55,17	0,00	15,53	0,00	1,15	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Август	6 632	16	6 648	55,17	0	51,54	3,63	15,53	2,48	1,15	0	0,00	2,48	-1,15	3,63	-1,15	
Сентябрь	6 648	1 051	7 699	51,54	180	44,17	187,37	15,53	163,22	1,15	21	24,15	187,37	0,00	187,37	0,00	
Октябрь	7 699	1 003	8 702	44,17	180	44,29	179,88	15,53	155,77	1,15	21	24,15	179,92	0,04	179,90	0,02	
Ноябрь	8 702	868	9 570	44,29	180	50,10	174,19	17,60	152,77	1,15	18	20,70	173,47	-0,72	173,50	-0,03	списано в январе 2024г.
Декабрь	9 570	680	10 250	50,10	120	35,60	134,50	17,60	119,68	1,15	13	14,95	134,63	0,13	134,60	0,03	
Всего		8 742			1 680		1 672,68		1 456,48		148	170,20	1 626,68	-46,00	1 643,83	-17,15	
2024 год																	
Январь	10 250	874	11 124	35,60	180	42,26	173,34	17,60	153,82	1,15	17	19,55	173,37	0,03	173,40	-0,03	
Февраль	11 124	1 307	12 431	42,26	240	23,51	258,75	17,60	230,03	1,15	25	28,75	258,78	0,03	258,80	-0,02	
Март	12 431	997	13 428	23,51	240	66,23	197,28	17,60	175,47	1,15	19	21,85	197,32	0,04	197,30	0,02	
Апрель	13 428	1 276	14 704	66,23	240	56,41	249,82	17,60	224,58	1,15	22	25,30	249,88	0,06	249,90	-0,02	
Май	14 704	942	15 646	56,41	180	70,58	165,83	15,53	146,29	1,15	17	19,55	165,84	0,01	165,80	0,04	
Июнь	15 646	295	15 941	70,58	0	24,78	45,80	15,53	45,81	1,15	0	0,00	45,81	0,01	45,80	0,01	
Июль	15 941	0	15 941	24,78	0	24,78	0,00	15,53	0,00	1,15	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Август	15 941	100	16 041	24,78	60	69,25	15,53	15,53	15,53	1,15	0	0,00	15,53	0,00	15,50	0,03	
Сентябрь	16 041	1 122	17 163	69,25	180	74,97	174,28	15,53	174,25	1,15	0	0,00	174,25	-0,03	174,20	0,05	
Октябрь	17 163	1 047	18 210	74,97	120	17,36	177,61	15,53	162,60	1,15	13	14,95	177,55	-0,06	177,50	0,05	
Ноябрь	18 210	1 099	19 309	17,36	240	37,50	219,86	17,60	193,42	1,15	23	26,45	219,87	0,01	219,90	-0,03	
Декабрь	19 309	1 247	20 556	37,50	240	32,84	244,66	17,60	219,47	1,15	22	25,30	244,77	0,11	244,80	-0,03	
Всего		10 306			1 920		1 922,76		1 741,28		158	181,70	1 922,98	0,22	1 922,90	0,08	