



УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного  
Управление администрации  
Иркутской области  
от 30.09 2004г № 10

Каменская сельская администрация Боханского района  
Усть-Ордынского Бурятского автономного округа Иркутской области

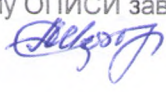
ОПИСЬ №1  
дел постоянного хранения .  
за 2002-2003 годы

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дел	Дата	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
<b>2002</b>					
✓ 59		Постановления с №1 по №32 главы администрации по основной деятельности	03.01.2002 11.12.2002	36	
60		Распоряжения с №1 по №12 по основной деятельности	09.01.2002 31.12.2002	12	
61		Протоколы с №1 по №11 заседаний административного совета и документы к ним	10.02.2002 11.12.2002	25	
✓ 62		Годовой план работы администрации на 2002год	2002	1	
63		Протоколы с № 1 По №5 схода граждан	24.03.2002 20.05.2002	9	
✓ 64		Годовой утвержденный бюджет администрации на 2002год	2002	9	
✓ 65		Годовой отчет об исполнении бюджета за 2002год	2002	2	
<b>2003</b>					
✓ 66		Постановления с №1 по №19 главы администрации по основной деятельности	30.01.2003 23.10.2003	23	
✓ 67		Распоряжения с №1 по №17 по основной деятельности	05.01.2003 26.12.2003	5	
✓ 68		Протоколы с №1 по №16 заседаний административного совета и документы к ним	30.01.2003 29.08.2003	16	
✓ 69		Годовой план работы администрации на 2003год	2003	2	

1	2	3	4	5	6
✓ 70		Протоколы №1схода граждан	12.09.2003	1	
✓ 71		Годовой утвержденный бюджет администрации на 2003год	2003	12	
✓ 72		Годовой отчет об исполнении бюджета за 2003год	2003	4	

В данный годовой раздел ОПИСИ №1 дел постоянного хранения внесены 14 дел с №59 по № 72

Список составила-Зам.главы администрации  Л.А.Козлова

Итоговую запись в годовому разделу ОПИСИ заверяю  С.А.Шафоростова

Председатель 

Согласовано  
Глава Муниципального образования  С.А.Шафоростова





УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом ЭПК архивного  
управления Иркутской области  
от 10 2006г. № 11

Администрация муниципального образования "Каменка"  
Боханского района Усть-Ордынского Бурятского  
автономного округа Иркутской области

ОПИСЬ №1  
дел постоянного хранения  
за 2004 год

№ п/п	Ин-декс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
2004					
73		Протоколы с №1 по №12 заседаний Думы решения принятые Думой и документы к ним .	30.12.2003 11.01.2004	85	
74		Устав администрации МО "Каменка", свидетельство о его регистрации	16.01.2004	22	
75		Постановления главы администрации по основной деятельности с №1 по №35	27.01.2004 31.10.2004	42	
76		Распоряжения главы администрации по основной деятельности с №1 по №53	23.01.2004 04.10.2004	53	
77		Протоколы с №1 по №4 заседаний административного совета	22.01.2004 19.05.2004	14	
78		Протоколы совета профилактики по работе с неблагополучными семьями с №1 по №4	27.01.2004 04.08.2004	4	

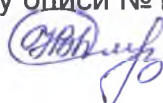
1	2	3	4	5	6
79		Годовой план работы администрации на 2004год.	2004	2	
80		Годовой утвержденный бюджет администрации на 2004год.	2004	9	
81		Годовой отчет об исполнении бюджета администрации за 2004 год	2004	5	

В данный годовой раздел Описи №1 дел постоянного хранения за 2004 год внесено 9(девять) дел с №73 по №81.

Опись составила:

Специалист по делопроизводству:  Джураева А.А.

Итоговую запись к годовому разделу описи №1 заверяю:

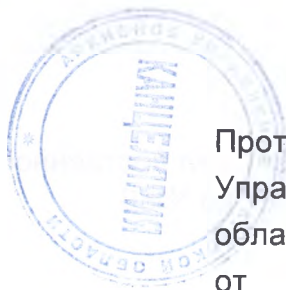
Председатель ЭПК:  Разговорова Н.В.

СОГЛАСОВАНО

Глава МО "Каменка"

 В.Н.Артанов.





УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного  
Управление Иркутской  
области  
от 10 2006г. № 11

Каменская сельская администрация, Боханского района  
Усть-Ордынского Бурятского автономного округа  
Иркутской области.

ОПИСЬ №1  
дел постоянного хранения  
за 2005 год

№ п/п	Ин-декс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

2005

✓ 82		Постановления главы сельской администрации по основной деятельности с №1 по №2	10.08.2005 22.08.2005	2	
✓ 83		Протоколы заседания административного совета с № 1 по № 3	27.04.2005 19.12.2005	3	
✓ 84		Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности с №1 по №10	17.04.2005 28.12.2005	10	
✓ 85		Протоколы схода граждан с №1 по №2	27.05.2005 07.08.2005	2	
✓ 86		Годовой план работы администрации на 2005 год	2005	2	
✓ 87		Годовой отчет об исполнении бюджета сельской администрации за 2005 год	2005	4	
88		Годовой утвержденный бюджет администрации на 2005год	2005	10	

В данный годовой раздел Описи №1 дел постоянного хранения за 2005 год внесено 7(семь) дел с №82 по №88

Опись составила:

Специалист по делопроизводству: *Артур* Джураева А.А.

Итоговую запись к годовому разделу описи №1 заверяю:

Председатель ЭК:

*Разговорова*

Разговорова Н.В.

СОГЛАСОВАНО

Глава Каменской

сельской администрации

*В.Н.Артанов* В.Н.Артанов



Сводная итоговая запись в отношении дел постоянного хранения 9-го раздела 16, после поступления дел по годовому разделу 2002-2004 годов включено, что все дела этих годовых разделов приняты на хранение.

В отношении дел постоянного хранения включено 88 дел с №1 по №88 за 1992-2005 годы.

в том числе:

не принятые номера  
№41, 47, 48, 60, 61, 63, 88.

Ст. № 2 приняты-передачу  
документов на хранение  
15.04.09г

на входе ст. № 2  
дел постоянного хранения

*А.Н. Кашков*

Заведующему архивом  
МО « Боханский район»  
А.Н.Канькову

Уважаемый Александр Николаевич!

Доводим до Вашего сведения, что по описи №1, №3 за 2006г сданы дела с изменениями.

Дело № 96 на 48 листах

Дело №97 с №1 по 28 на 31 листе

Дело №98 с 1 по 28

Дело №99 с 1 по №4 на 6 листах

Дело №100 с 1 по №6 на 11 листах

Дело №102 на 2 листах

Опись №3-Думы МО « Каменка»

Дело №2 с №1 по №2, решения с № 1 по №4 на 14 листах

Дело №3 с №8 по №10, с №22 по № 31 на 27 листах

При переезде в другое здание администрации документы по данным описям утеряны.



Зам. главы МО « Каменка»

26.01.2012г.

А.В. Птицын.



УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК  
архивного агентства  
Иркутской области

от 04.12. 2008г. № 12

Администрация муниципального образования « Каменка»  
Боханского района  
Усть-Ордынского Бурятского автономного округа  
Иркутской области  
ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 2005-2006 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

**Руководство**

96		Устав муниципального образования и свидетельство о его регистрации	07.11.2005 20.02.2006	47	
90	97	Постановления с № 1 по № 38 Главы администрации по основной деятельности и документы к ним	18.01.2006 28.11.2006	38	
91	98	Распоряжения с № 1 по № 25 Главы администрации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2006 27.12.2006	28	
92	99	Протоколы с № 1 по № 10 заседания административного Совета	18.03.2006 26.12.2006	12	
93	100	Протоколы с № 1 по № 4 сходов граждан	02.02.2006 20.05.2006	16	
94	101	Акт проверки работы администрации Контрольно-счетной палатой Усть-Ордынского Бурятского автономного округа	2006	2	



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

95 102 Годовой план работы администрации на 2006 год 2006 6

96 103 Годовые планы и отчеты учреждений культуры муниципального образования за 2006 год 2006 81

97 104 Переписка администрации по основным вопросам деятельности 2006 6

### Бухгалтерский учет и отчетность

98 105 Утвержденное штатное расписание администрации на 2006 год 2006 4

99 106 Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2006 год 2006 13

100 107 Годовая смета расходов на содержание администрации и подведомственных ей учреждений на 2006 год 2006 19

101 108 Годовой отчет об исполнении бюджета за 2006 год 2006 13

102 109 Годовой бухгалтерский отчет администрации и подведомственных ей учреждений за 2006 год 2006 19

### Общественные организации

103 110 Документы (протоколы заседаний, план работы, отчет) Совета профилактики правонарушений за 2006 год 2006 15

104 111 То же Совета ветеранов 2006 18

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

105

112	Документы ( протоколы заседаний, план работы, отчеты) Женсовета	2006	15
-----	--	------	----

В данный годовой раздел внесено 17 (семнадцать) дел с № 96 по № 112

Опись составила:

Специалист по делопроизводству: *Джураева* Джураева А.А.

Итоговую запись к годовому разделу описи № 1 заверяю:

Председатель ЭК: *Разговорова* Разговорова Н.В.



СОГЛАСОВАНО

Глава МО «Каменка»

*В.Н. Артанов* В.Н. Артанов

« *20* » 2006г.

Предисловие к описи дел  
Администрации МО « Каменка» за 2007г.  
05.03.2009г.

Изменений в названии, структуре, функциях администрации МО « Каменка», в составе документов, формировании дел и их систематизации не произошло. Деятельность администрации отражена в описанных документах, в постановлениях, распоряжениях, бюджетах, отчетах по их исполнению, лицевых счетах.

Документы администрации МО « Каменка» прошли научно-техническую обработку, в результате чего, составлена Опись №1 на 9 ( девять) дел за 2007год.

Опись №3 работы Думы, деятельность постоянных комиссий, публичных слушаний, депутатские запросы , обращение граждан не отражены в протоколах заседаний, решениях Думы. Депутаты перед избирателями не отчитывались, документов по контролю за исполнением администрацией нет.

Опись №2 алфавитная книга за период 2002-2006 годы не заводилась.

Глава администрации МО « Каменка»



А.В. Птицын



УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом ЭПК архивного  
агентства Иркутской области  
от 28.05.2009г. № 6

Администрация муниципального образования « Каменка »  
Боханского района  
Усть- Ордынского Бурятского автономного округа

ОПИСЬ № 1  
дел постоянного хранения  
за 2007год

№ п/п	Ин декс дела	Заголовок дела	Дата дела	Кол-во листов в деле	При ме- чани е
1	2	3	4	5	6

**Руководство**

106		Постановления с №1 по №17 Главы администрации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2007 24.01.2007	26	
107		Распоряжения с №1 по №23 Главы администрации по основной деятельности, и документы к ним	15.01.2007 25.12.2007	23	
108		Протоколы схода граждан с № 1 по №3	20.02.2007 5.04.2007	5	
109		Протоколы с № 1 по № 3 заседаний административного совета	5.02.2007 25.09.2007	3	

**Организационно контрольная работа**

110		Годовой план работы администрации на 2007год	2007	2	
-----	--	---	------	---	--

1	2	3	4	5	6
<b>Бухгалтерия</b>					
111	Годовой утвержденный бюджет администрации на 2007 год		2007	10	
112	Утвержденное штатное расписание на 2007 год		2007		
113	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2007 год		2007	5	
<b>Общественные организации</b>					
114	Документы ( протоколы заседаний, план работы, отчет и др). Совета профилактики правонарушений за 2007 год		2007	13	

В данный годовой раздел внесено 9 (девять) дел с №106 по № 114

Опись составила:

Специалист по делопроизводству: *А.А. Джураева* Джураева А.А.

Итоговую запись к годовому разделу описи № 1 заверяю:

Председатель ЭПК: *Е.Н. Протопопова* Протопопова Е.Н.



*Сводная итоговая запись в отчет фонда после поступления дел по выпискам за 2005-2007 годы  
В отчет внесено 114 (сто четырнадцать) дел с №106 по № 114*

*В том числе:  
ис. принятие номера.  
№, 47, 48, 60, 61, 65, 88.*

*Акт №10 приема-передачи документов на хранение от 01.02.2012 года*

*Канцелярия архивного отдела*

*И.И. Тицын* И.И. Тицын