

ВЕСТНИК Тулунского района

Официальное печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления Тулунского муниципального района

Извещение о предоставлении земельных участков

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района информирует о возможности предоставления земельных участков.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельных участков, имеют право в течение тридцати дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров.

Адрес подачи заявления: 665253, Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 2, адрес электронной почты: kumitulun@yandex.ru.

Заявления подаются заявителем одним из следующих способов:

- путем личного обращения;
- через организации почтовой связи;
- в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, которые передаются с использованием сети «Интернет» путем направления документов на адрес электронной почты.

Дата окончания приема заявлений – 27 октября 2019 года.

Участок № 1

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель населённых пунктов площадью 3412 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, п. Ермаки, ул. Тракторная, уч. 42 для ведения личного подсобного хозяйства.

Участок № 2

Характеристика земельного участка:

Земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, площадью 33044 кв.м., местоположение: Российская Федерация, Иркутская область, Тулунский район, у Северо-восточной границы села Будагово, участок 1 для производства с/х продукции крестьянского (фермерского) хозяйства.

Ознакомление со схемой расположения земельных участков осуществляется в период приема заявлений с понедельника по пятницу с 08-00 до 17-00 часов, по адресу: Иркутская область, г. Тулун, ул. Гидролизная, 2.

**Председатель КУМИ
администрации Тулунского
муниципального района
А.В. Вознюк**

Информации о проведении торгов

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа» (далее - Продавец) в соответствии с распоряжением администрации Тулунского муниципального района «О реализации муниципального имущества» от 14.06.2019 г. № 347-рг проводит аукцион по продаже муниципального имущества.

Аукцион является открытым по составу участников и открытый по форме подачи предложений.

Аукцион и подведение его итогов состоится 21 ноября 2019 года в 10 часов 00 минут (время местное) по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, 1.

Заявки принимаются ежедневно с 18 октября 2019 года по 13 ноября 2019 года с 09-00 до 16-00 часов (обед с 13-00 до 14-00) по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, 1.

Дата определения участников аукциона - 19 ноября 2019 года в 09-00 по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, 1.

Справки по телефону: (839530)32224, в Интернете по адресам: <http://tulunr.irkobl.ru>, <https://gadaley.tulunr.ru/>, <http://torgi.gov.ru>.

Характеристика объекта продажи:

Лот №1:

Автобус специальный для перевозки детей (11 мест) ГАЗ-322171, идентификационный номер (VIN) X9632217190638211, год изготовления 2008, модель, № двигателя *405240*83147320*; шасси (рама) № отсутствует; кузов (кабина, прицеп) № 32212190414127; цвет кузова (кабины, прицепа) – желтый.

Начальная цена объекта продажи - 25600 (Двадцать пять тысяч шестьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) - 1280 (Одна тысяча двести восемьдесят) рублей.

Задаток в размере 20% начальной цены – 5120 (Пять тысяч сто двадцать) рублей.

Место нахождения транспортного средства: Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа» (Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, 1). Контактное лицо – Лысенко Валентина Сергеевна тел.: (839530)32224.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

На победителя торгов возлагается обязанность по обеспечению государственной регистрации перехода права собственности на имущество и предоставления Продавцу копий свидетельств о государственной регистрации права собственности в течение 30 дней после полной оплаты приобретенного имущества.

Победителем признается участник, предложивший наивысшую цену за объект приватизации. Аукцион состоится при наличии не менее двух участников по адресу: Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, 1.

Для участия в аукционе Претендентам необходимо подать заявку установленной формы с приложением необходимых документов, а также заключить договор о задатке и внести задаток в установленном размере на расчетный счет Продавца №40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, УФК по Иркутской области (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа», лицевой счет №05343051470) ИНН 3816003844, КПП 381601001, согласно договору о задатке от «__» ____ 201__года.

Задаток должен поступить на указанный счет не позднее момента окончания приема заявок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, является выписка со счета. Претендент не допускается к участию в аукционе в случае не подтверждения поступления задатка на счет Продавца не позднее 13 ноября 2019 года.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложения о цене государственного имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

До признания Претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Юридические лица представляют заверенные копии учредительных документов; документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акции либо выписка из него или заверенное руководителем и подписанное его руководителем письмо); документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Претендента (для юридического лица – при наличии печати) и подписаны Претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у Претендента.

Покупатель обязуется заключить договор купли-продажи в течение 5-ти рабочих дней с даты подведения итогов по продаже объекта приватизации и оплатить по договору купли-продажи на следующие реквизиты: УФК по Иркутской области (Комитет по образованию Тулунского муниципального района), ИНН/КПП 3839001811/381601001, Отделение Иркутск г. Иркутск, расчетный счет № 40101810250048010001, БИК 042520001, КБК 97311402052050000410, ОКТМО 25638410).

В случае невыполнения вышеуказанных обязательств итоги аукциона аннулируются, имущество остается в муниципальной собственности, задаток покупателю не возвращается.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437

Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Всем участникам, не ставшим победителями, сумма задатка возвращается в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Подробнее ознакомиться с условиями проведения аукциона, подачи заявки на участие в аукционе, заключения договора о задатке и договора купли-продажи можно по адресу проведения аукциона в рабочие дни с 9.00 до 16.00. Телефон для справок: (839530)32224.

Директор МОУ «Гадалейская
средняя общеобразовательная школа»
В.С. Лысенко
ПРОДАВЦУ:
МОУ «Гадалейская средняя
общеобразовательная школа»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

«__» _____ 201__г.

именуемый далее Претендент,
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

_____, именуемый далее Претендент,
(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____.
Принимая решение об участии в аукционе по продаже находящегося в муниципальной собственности имущества: _____

(наименование объекта продажи, его основные характеристики)

(место нахождения объекта продажи)

Обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении № _____, а также порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 585;

2) в случае признания победителем торгов заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5-ти рабочих дней с даты подведения итогов и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Наименование банка: _____

Адрес банка: _____

ИНН _____ КПП _____ БИК _____

Кор.счет банка _____

Номер счета _____

Приложения:

Для физических лиц

1. Копии всех листов паспорта;
2. Копия платежного поручения с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
3. Заключенный с Продавцом договор о задатке;
4. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента;
5. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Для юридических лиц

1. Копии учредительных документов Претендента (Устав, свидетельство о регистрации юридического лица), заверенные в установленном порядке;
2. Письменное решение соответствующего органа управления Претендента, разрешающее приобретение имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент;
3. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента;
4. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение установленной суммы задатка;
5. Заключенный с Продавцом договор о задатке;
6. Документы, подтверждающие наличие (отсутствие) в Уставном капитале Претендента доли Российской Федерации, Иркутской области, муниципальных образований;
7. Иные документы представляемые Претендентом в соответствии с требованиями законодательства и учредительными документами Претендента.
8. Документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа (его территориального органа) о намерении приобрести Претендентом (Покупателем) имущества, продаваемого на аукционе (в установленных законодательством случаях);
9. Опись представленных документов (в 2-х экземплярах).

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью Претендента (для юридического лица) и подписаны Претендентом или его представителем.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя): _____

_____ (_____)

М.П. "___" _____ 201__ г.

Заявка принята Продавцом:

час. ___ мин. ___ "___" _____ 201__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца: _____ (_____)

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ

Иркутская область,
Тулунский район

«__» _____ 201__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем "Продавец", в лице директора Лысенко Валентины Сергеевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Претендент", в лице _____, действующего на основании _____ (доверенности №__ от «__» _____ 20__ г.), с другой стороны, руководствуясь Положением об организации продажи на аукционе государственного и муниципального имущества, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002г. № 585, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 г. № 810 «О внесении изменений в положение об организации продажи на аукционе государственного или муниципального имущества» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

1.1. Претендент для участия в аукционе по продаже имущества _____ (далее - Аукцион) в безналичном порядке перечисляет в качестве задатка денежные средства в размере 20% от начальной цены объекта продажи _____ (_____) рублей, а Продавец принимает задаток по следующим реквизитам: УФК по Иркутской области (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа», лицевой счет №05343051470), р/сч. №40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН/КПП 3816003844/381601001 (далее - Счет Продавца). Указанный задаток вносится Претендентом в качестве обеспечения обязательств по оплате объекта продажи в соответствии, с информационным сообщением опубликованном на сайте www.torgi.gov.ru №__.

Статья 2. Передача денежных средств

2.1. Денежные средства, указанные в п.1.1 настоящего Договора, должны быть внесены Претендентом на счет Продавца не позднее даты окончания приема заявок на участие в Аукционе, а именно «__» _____ 201__ г., и считаются внесенными с момента их зачисления на счет Продавца.

Документом, подтверждающим внесение задатка на счет Продавца, является выписка с его счета, которая представляется на момент составления Протокола о признании Претендентов участниками Аукциона с одновременным направлением Претенденту соответствующего уведомления.

В случае не поступления в указанный срок суммы задатка на счет Продавца, что подтверждается выпиской с его счета, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными. Претендент к участию в Аукционе не допускается.

2.2. Претендент не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на счет Продавца в качестве задатка.

2.3. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

2.4. Задаток, внесенный Претендентом, в случае признания последнего Победителем Аукциона и заключения им с Продавцом Договора купли-продажи засчитываются в счет оплаты объекта продажи _____.

2.5. Фонд обязуется возвратить Претенденту сумму задатка в порядке и случаях, установленных ст. 3 настоящего Договора.

2.6. Возврат денежных средств в соответствии со ст. 3 настоящего Договора осуществляется на л/счет Претендента № _____ в _____, Р/с _____, ИНН _____, КПП _____, БИК _____, к/счет _____.

Статья 3. Возврат денежных средств.

3.1. В случае если Претенденту отказано в приеме заявки на участие в Аукционе, Продавец обязуется перечислить поступившую на его счет сумму задатка на указанный Претендентом в п. 2.6. настоящего Договора счет в течение 5 (пяти) дней с даты окончания приема заявок.

3.2. В случае если Претендент не допущен к участию в Аукционе, Продавец обязуется перечислить сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.6 настоящего Договора счет в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Протокола приема заявок.

3.3. В случае если Претендент не признан Победителем Аукциона, Учреждение обязуется перечислить сумму задатка на указанный Претендентом в п. 2.6 настоящего Договора счет в течение 5 (пяти) дней с даты утверждения Продавцом Протокола об итогах Аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в Аукционе, до признания его участником Аукциона, Продавец обязуется перечислить сумму задатка на указанный в п. 2.6 настоящего Договора счет Претендента не позднее 5 (пяти) дней с момента получения Продавцом уведомления Претендента об отзыве заявки.

3.5. Если Претендент, признанный Победителем Аукциона, уклоняется (отказывается) от заключения Договора купли-продажи имущества _____ задаток, внесенный в счет обеспечения оплаты за объект продажи, ему не возвращается, что является обеспечительной мерой, применяемой к Победителю Аукциона.

3.6. В случае признания Аукциона несостоявшимся, Продавец обязуется перечислить сумму задатка на указанный Претендентом в п.2.6. настоящего Договора счет в течение 5 (пяти) дней с момента утверждения Продавцом Протокола об итогах Аукциона.

3.7. В случае переноса сроков подведения итогов Аукциона, приостановки или отмены проведения Аукциона Продавец в течение 5 (пяти) дней с даты опубликования об этом информационного сообщения перечисляет Претенденту сумму задатка на счет, указанный им в п.2.6 настоящего Договора.

Информационное сообщение публикуется Продавцом в сроки не позднее 7 (семи) дней с даты принятия решения о переносе сроков подведения итогов Аукциона, приостановке или отмене Аукциона.

3.8. Исчисление сроков, указанных в настоящей статье исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления событий, которым определено его начало. В указанный срок не включаются выходные, праздничные дни, а также дни, которые в установленном порядке публично объявлены нерабочими днями.

Статья 4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает действие надлежащим своим исполнителем.

4.2. Настоящий договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они будут переданы на разрешение суда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из

Сторон.

Статья 5. Реквизиты сторон.

Продавец - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа» 665218, Иркутская область, Тулунский район, с. Гадалей, пер. Школьный, 1, т. (839530)32224. Р/сч.

№40302810100003000060 Отделение Иркутск г. Иркутск, БИК 042520001, Получатель: ИНН 3816003844, КПП 380801001 УФК по Иркутской области (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гадалейская средняя общеобразовательная школа», лицевой счет №05343051470).

Претендент - _____

Подписи сторон:

От Продавца

Директор МОУ «Гадалейская СОШ»

_____/В.С. Лысенко

мп

От Претендента

_____/_____/

ИНФОРМАЦИЯ

В информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» от 27 декабря 2018 года № 68 (209) в решении Думы «Об утверждении Стратегии социально – экономического развития Тулунского муниципального района на 2019 – 2030 годы» допущена опечатка. Следует считать датой принятия данного решения 25 декабря 2018 года.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
18.09.2019 г. № 139-пг
г. Тулун

О внесении изменений в Положение о выплате частичной компенсации стоимости аренды жилья врачам (фельдшерам) структурных подразделений ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенных на территории Тулунского муниципального района

В связи с изменением структуры Администрации Тулунского муниципального района, утвержденной решением Думы Тулунского муниципального района от 31.10.2017 г. № 342, руководствуясь статьей 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Положение о выплате частичной компенсации стоимости аренды жилья врачам (фельдшерам) структурных подразделений ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенных на территории Тулунского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 01.11.2017 г. № 121-пг, следующие изменения:

1.1. в пункте 2.6. слова «Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района (далее - Комитет)»;

1.2. в пункте 2.7. слова «Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет»;

1.3. в пункте 2.10. слова «Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
18.09.2019 г. № 140-пг
г. Тулун

О внесении изменений в Порядок осуществления выплаты подъемных врачам (фельдшерам), поступившим на работу в структурные подразделения ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенные на территории Тулунского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Тулунского муниципального района от 01.11.2017 г. № 122-пг

В связи с изменением структуры Администрации Тулунского муниципального района, утвержденной решением Думы Тулунского муниципального района от 31.10.2017 г. № 342, в целях приведения муниципальных правовых актов Адми-

нистрации Тулунского муниципального района в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 22 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления выплаты подъемных врачам (фельдшерам), поступившим на работу в структурные подразделения ОГБУЗ «Тулунская городская больница», расположенные на территории Тулунского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 01.11.2017 г. № 122-пг, следующие изменения:
 - 1.1. в пункте 2.5. слова «Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет по экономике и развитию предпринимательства администрации Тулунского муниципального района (далее - Комитет)»;
 - 1.2. в пункте 2.6. слова «Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет»;
 - 1.3. в пункте 3.3. слова «Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет»;
 - 1.4. в пункте 3.5. слова Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района» заменить словами «Комитет»;
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
26.09.2019 г. № 151-пг
г. Тулун**

Об утверждении Реестра муниципальных услуг Тулунского муниципального района в новой редакции

В соответствии с Порядком формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Тулунского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 14.09.2012 г. № 123-пг (с изменениями от 03.09.2019 г. № 129-пг), руководствуясь статьей 22 Устава муниципального образования «Тулунский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района в новой редакции.
2. Признать утратившими силу:
 - постановление Администрации Тулунского муниципального района от 23.04.2013 г. № 73-пг «Об утверждении Реестра муниципальных услуг Тулунского муниципального района»;
 - постановление Администрации Тулунского муниципального района от 15.02.2016 г. № 13-пг «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 23.04.2013 г. № 73-пг»;
 - постановление Администрации Тулунского муниципального района от 02.03.2016 г. № 21-пг «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района, утвержденный постановлением

- Администрации Тулунского муниципального района от 23.04.2013 г. № 73-пг»;
- постановление Администрации Тулунского муниципального района от 22.04.2016 г. № 44-пг «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 23.04.2013 г. № 73-пг»;
 - постановление Администрации Тулунского муниципального района от 08.09.2016 г. № 109-пг «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района»;
 - постановление Администрации Тулунского муниципального района от 17.05.2017 г. № 64-пг «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Тулунского муниципального района от 23.04.2013 г. № 73-пг».
4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте Администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
« 26 » 09 2019 г. № 148-пг
г. Тулун

**О внесении изменений в постановление
Администрации Тулунского муниципального
района от 27.02.2019г. № 18-пг «Об утверждении
порядка организации работы и расходования в
2019 году финансовых средств из областного и
местного бюджетов на реализацию мероприятий
перечня проектов народных инициатив в
муниципальном образовании «Тулунский район»**

В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации в 2019 году мероприятий перечня народных инициатив в Тулунском муниципальном районе, в соответствии с Положением о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 14 февраля 2019 года № 108-пп, руководствуясь пунктом 1 статьи 86, статьей 161 Бюджетного кодекса РФ, статьями 22, 36 Устава муниципального образования «Тулунский район»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Тулунского муниципального района от 27.02.2019г. № 18-пг «Об утверждении порядка организации работы и расходования в 2019 году финансовых средств из областного и местного бюджетов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в муниципальном образовании «Тулунский район» следующие изменения:
 - 1.1 перечень проектов народных инициатив муниципального образования «Тулунский район» на 2019 год (приложение № 1 к постановлению) изложить в новой редакции (прилагается).
2. Комитету по финансам администрации Тулунского муниципального района обеспечить внесение изменений в решение Думы «О бюджете Тулунского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в части отражения расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив с учетом Порядка организации работы по реализации мероприятий и расходования бюджетных средств и бюджетной классификацией.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Тулунского района» и разместить на официальном сайте администрации Тулунского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тулунского муниципального района по социальным вопросам В.Н. Карпенко.

**Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант**

**Приложение № 1
к постановлению администрации
Тулунского муниципального района
от « 26 » 09 2019 г. № 148-пг**

**Перечень проектов народных инициатив на 2019 год
Тулунский муниципальный район
(наименование муниципального района)**

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Срок реализации муниципальной программы	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Соисполнители муниципальной программы	Цель реализации муниципальной программы
1	Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района» на 2020-2024 годы	2020 - 2024 гг.	Администрация Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района; Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Обеспечение комплексных мер безопасности на территории Тулунского муниципального района
2	Управление финансами Тулунского муниципального района на 2020 – 2024 годы	2020 - 2024 гг.	Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района	Комитет по финансам администрации Тулунского муниципального района	Повышение качества управления муниципальными финансами, создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами

3	Развитие инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2022 гг.	2017 - 2022 гг.	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Обеспечение развития инфраструктуры на территории Тулунского муниципального района
4	Развитие образования на территории Тулунского муниципального района на 2020-2024 гг.	2020 - 2024 гг.	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Повышение доступности качественного образования, обеспечение его соответствия потребностям социально-экономического развития
5	Развитие физической культуры и спорта, молодежной политики, формирование здорового и безопасного образа жизни на территории Тулунского муниципального района» на 2017-2022 годы	2017 - 2022 гг.	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Создание условий для развития физической культуры и спорта, молодежной политики на территории Тулунского района
6	Развитие сферы культуры в Тулунском районе» на 2017 – 2022 годы	2017 - 2022 гг.	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Развитие культурного потенциала личности и общества
7	Экономическое развитие Тулунского муниципального района на 2017-2022 годы	2017 - 2022 гг.	Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района	Администрация Тулунского муниципального района; Комитет по экономике администрации Тулунского муниципального района; Управление сельского хозяйства администрации Тулунского муниципального района	Совершенствование механизмов управления экономическим развитием Тулунского муниципального района

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Муниципальное образование
«Тулунский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тулунского муниципального района

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«14»_06__2019 г.

№ 347-пр

г. Тулун

О реализации
муниципального имущества

Рассмотрев ходатайство муниципального общеобразовательного учреждения «Гадалейская средняя общеобразовательная школа» от 31 мая 2019 г., руководствуясь статьями 296, 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьёй 15 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Тулунский район», в виду нецелесообразности дальнейшего использования:

1. Разрешить муниципальному общеобразовательному учреждению «Гадалейская средняя общеобразовательная школа» осуществить продажу транспортного средства ГАЗ-322171, наименование Автобус специальный для перевозки детей (11 мест), 2008 года изготовления, идентификационный номер (VIN) X9632217190638211, модель, № двигателя *405240*83147320*, шасси (рама) отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № 32212190414127, цвет кузова желтый, государственный регистрационный знак M232TB38.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района (Вознюк А.В.) внести соответствующие изменения в Реестр муниципального имущества Тулунского муниципального района.

Мэр Тулунского
муниципального района
М.И. Гильдебрант

Приложение
к постановлению Администрации
Тулунского муниципального района
от 26.09.2019 г. № 151-пр

Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района

I. Муниципальные услуги, предоставляемые Администрацией Тулунского муниципального района

Номер (идентификатор)	Наименование муниципальной услуги	Наименование структурного подразделения администрации Тулунского муниципального района, предоставляющего муниципальную услугу	Правовое основание оказания муниципальной услуги	Заявитель	Возмездность оказания муниципальной услуги	Результат оказания муниципальной услуги	Муниципальный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6	7	8
Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района							
3800000000210185237	Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Градостроительный кодекс РФ; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 19.02.2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»; Распоряжение Правительства РФ от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»; постановление Правительства РФ от 28.03.2017 г. № 346 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилых назначения и о Правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилых назначения»; Постановление Правительства РФ от 17.04.2017 г. № 452 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства сетей теплоснабжения и о правилах внесения в него изменений и ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства сетей теплоснабжения»; Постановление Правительства РФ от 30.04.2014 г. № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»; Постановление Правительства РФ от 07.11.2016 г. № 1138 «Об исчерпывающих перечнях процедур в сфере строительства объектов водоснабжения и водоотведения и правилах ведения реестров описаний процедур»; Постановление Правительства РФ от 27.12.2016 г. № 1504 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов электросетевого хозяйства с уровнем напряжения ниже 35 кВ и о Правилах ведения реестра описаний указанных процедур»; Постановление Правительства РФ от 04.07.2017 г. № 788 «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме»; Постановление Правительства Иркутской области от 09.11.2017 г. № 639-пп «О направлении документов, необходимых для выдачи разрешения на строительство и разрешения на ввод в эксплуатацию, в электронной форме»; Устав муниципального образования «Тулунский район»	Физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта.	Безвозмездно	Разрешение на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, мотивированный отказ	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 28.12.2017 г. № 156-пг «Об утверждении Административного регламента администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами)»

3800000000210178115	Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Тулунского муниципального образования	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Градостроительный кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Приказ Минстроя России от 25.04.2017 г. № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения»; Постановление Правительства РФ от 28.03.2017 г. № 346 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения и о Правилах ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов капитального строительства нежилого назначения»; Постановление Правительства РФ от 17.04.2017 г. № 452 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства сетей теплоснабжения и о правилах внесения в него изменений и ведения реестра описаний процедур, указанных в исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства сетей теплоснабжения»; Постановление Правительства РФ от 30.04.2014 г. № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства»; Постановление Правительства РФ от 07.11.2016 г. № 1138 «Об исчерпывающих перечнях процедур в сфере строительства объектов водоснабжения и водоотведения и правилах ведения реестров описаний процедур»; Постановление Правительства РФ от 27.12.2016 г. № 1504 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере строительства объектов электросетевого хозяйства с уровнем напряжения ниже 35 кВ и о Правилах ведения реестра описаний указанных процедур».	Физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели) и юридические лица	Безвозмездно	Градостроительный план земельного участка, мотивированный отказ	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 28.12.2017 г. № 155-пг «Об утверждении Административного регламента администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на территории Тулунского муниципального образования»
3800000000192351693	Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, на территории Тулунского муниципального образования	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Жилищный кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановление Правительства РФ от 10.08.2005 г. № 502 «Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение»; Постановление Правительства РФ от 28.01.2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»; Устав муниципального образования «Тулунский район».	Физические и (или) юридические лица, в том числе: - юридические лица, в том числе иностранные (зарегистрированные в Российской Федерации в установленном законодательством порядке); - индивидуальные предприниматели; - граждане Российской Федерации; - иностранные граждане, - лица без гражданства.	Безвозмездно	Выдача (направление) заявителю мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги; выдача (направление) заявителю уведомления о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение; выдача заявителю акта приемочной комиссии (в случае, если переустройство и (или) перепланировка необходимы для обеспечения исполнения переводимого помещения в качестве жилого или нежилого).	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 04.09.2014 г. № 140-пг «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, на территории Тулунского муниципального образования»

3800000000192278700	Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Градостроительный кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 19.02.2015 г. № 117/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»; Постановление Правительства РФ от 01.03.2013 г. № 175 «Об установлении документа, необходимого для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»; Устав муниципального образования «Тулунский район».	Физические и юридические лица	Безвозмездно	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 04.09.2014 г. № 139-пг «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»
3800000000174702962	Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»; Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральный закон от 07.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»; Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в РФ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».	Физические или юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители	Безвозмездно	Выдача (направление) заявителю информации о состоянии автомобильных дорог местного значения, либо мотивированного отказа	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 02.09.2013 г. № 150-пг «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление пользователям автомобильных дорог местного значения информации о состоянии автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в границах Тулунского муниципального района»
3800000000192352922	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Жилищный кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 07.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Постановление Правительства РФ от 28.04.2005 г. № 266 «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»; Устав муниципального образования «Тулунский район».	Физические и юридические лица, являющиеся собственниками жилых помещений, расположенных на территории Тулунского муниципального района или уполномоченные ими лица	Безвозмездно	Выдача распоряжения Администрации Тулунского муниципального района о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 25.01.2013 г. № 15-пг «Об утверждении Административного регламента администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»

3800000000192356380	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Тулунского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории Тулунского муниципального района	Комитет по строительству, дорожному хозяйству администрации Тулунского муниципального района	Гражданский кодекс РФ; Жилищный кодекс РФ; Налоговый кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 07.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; ФЗ от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе»; Устав муниципального образования «Тулунский район».	Физические и юридические лица	Без-воз-мезд-но	Выдача разрешения на установку рекламной конструкции, отказ в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции, отказ в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции, решение об аннулировании разрешений на установку рекламной конструкции; предписание о демонтаже самовольно установленной рекламной конструкции	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 28.03.2012 г. № 37-пг «Об утверждении Административного регламента администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории Тулунского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории Тулунского муниципального района»
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района							
3800000000175050234	Предоставление в аренду, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности Тулунского муниципального района	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральный закон от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	Физические и юридические лица	Без-воз-мезд-но	Передача в аренду объектов муниципальной собственности Тулунского муниципального района оформляется договором аренды; передача в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности Тулунского муниципального района оформляется договором безвозмездного пользования.	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.12.2013 г. № 200-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в аренду, безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности Тулунского муниципального района»
3800000000171225145	Предоставление информации из Реестра муниципальной собственности Тулунского муниципального района	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Приказ Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»; Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Тулунского муниципального района, утвержденное решением Думы Тулунского муниципального района от 26.04.2006 г. №22; Положение об учёте муниципального имущества Тулунского муниципального района, утвержденное решением Думы Тулунского муниципального района от 06.07. 2011 г. № 233.	Физические и юридические лица	Без-воз-мезд-но	Выписка из Реестра муниципальной собственности Тулунского муниципального района; информационная справка об объектах учёта, относящихся к муниципальной собственности Тулунского муниципального района либо об отсутствии имущества в Реестре муниципальной собственности Тулунского муниципального района.	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 18.02.2014 г. № 16-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации из Реестра муниципальной собственности Тулунского муниципального района»

3800000000192008732	Заклучение договоров о передаче в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Тулунского муниципального района	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Жилищный кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон РФ от 4.07.1991 г. № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в РФ».	Физические лица	Без-воз-мезд-но	Заклучение договора передачи жилого помещения в собственность граждан, в порядке приватизации или отказ в заключение договора передачи жилого помещения в собственность граждан	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.12.2013 г. № 201-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заклучение договоров о передаче в собственность граждан жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности Тулунского муниципального района»
	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Земельный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 28.12.2015 г. № 146-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».	Физические и юридические лица	Без-воз-мезд-но	Принятие решений в форме распоряжения Администрации Тулунского муниципального района о предварительном согласовании предоставления земельного участка, распоряжения Комитета о предварительном согласовании предоставления земельного участка; Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.10.2017 г. № 112-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена»
	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена без торгов	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Земельный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 28.12.2015 г. № 146-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».	Физические и юридические лица	Без-воз-мезд-но	Принятие решения в форме распоряжения Администрации о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно; принятие решения в форме распоряжения Комитета о предоставлении земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения граждан либо садоводческим, огородническим или дачным некоммерческим объединениям граждан в отношении земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, в собственность бесплатно; проект договора аренды земельного участка; проект договора купли-продажи земельного участка; проект договора безвозмездного пользования земельным участком.	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.10.2017 г. № 111-пг «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена без торгов»

	Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на основании заявления	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Земельный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 28.12.2015 г. № 146-оз«О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».	Физические и юридические лица	Безвозмездно	Распоряжение Администрации Тулунского муниципального района о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена; Решение об отказе.	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.10.2017 г. № 113-пг «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, на основании заявления»
	Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	Физические и юридические лица	Безвозмездно	Уведомление о возможности заключения соглашения об установлении сервитута в предложенных заявителем границах; Предложение о заключении соглашения об установлении сервитута в иных границах с приложением схемы границ сервитута на кадастровом плане территории; Проект соглашения об установлении сервитута; Уведомление об отказе в установлении сервитута	Постановление администрации администрации Тулунского муниципального района от 29.09.2017 г. № 106-пг «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена»
	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Земельный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 28.12.2015 г. № 146-оз«О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»	Физические и юридические лица	Безвозмездно	Распоряжение Администрации Тулунского муниципального района об утверждении схемы расположения земельного участка; Отказ Администрации Тулунского муниципального района в утверждении схемы расположения земельного участка.	Постановление администрации Тулунского муниципального района от 12.03.2018 г. № 45-пг «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена»

	Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Земельный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 28.12.2015 г. № 146-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан»	Физические и юридические лица	Безвозмездно	Распоряжение Администрации Тулунского муниципального района о разрешении на использование земель или земельного участка, без предоставления земельного участка и заключения сервитута; Отказ Администрации Тулунского муниципального района в разрешении на использование земель или земельного участка, без предоставления земельного участка и заключения сервитута.	Постановление администрации администрации Тулунского муниципального района от 12.03.2018 г. № 43-пг «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута»
	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности»	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Земельный кодекс РФ; Градостроительный кодекс РФ; Гражданский кодекс РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 28.12.2015 г. № 146-оз «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан».	Физические и юридические лица	Безвозмездно	Проект соглашения о перераспределении земельных участков; Решение Администрации Тулунского муниципального района об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков	Постановление администрации Тулунского муниципального района от 12.03.2018 г. № 42-пг «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности»
Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района							
	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных и образовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Тулунский район» по основным общеобразовательным программам и в рамках федерального государственного образовательного стандарта	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.; Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; Положение об условиях обучения учащихся по индивидуальным учебным планам, утвержденное приказом Главного управления общего и профессионального образования Иркутской области от 21.01.1999 г. № 51; Письмо Министерства образования РФ от 14.11.1987 г. № 17-253-6 «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»; Письмо Министерства Просвещения РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР от 8/28.07.1980 г. № 281-М/17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятий на дому и освобождаются от посещения массовой школы»	Родители, законные представители детей	Безвозмездно	Получение заявителем информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 20.06.2014 г. № 83-пг «Об утверждении Административного регламента администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных и образовательных учреждениях, расположенных на территории МО «Тулунский район» по основным общеобразовательным программам и в рамках федерального государственного образовательного стандарта»

	Организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района и общеобразовательные учреждения Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Конвенция о правах ребенка; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»; Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральный закон от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»; Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 г. № 25 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»; Устав муниципального образования «Тулунский район»	Родители (законные представители) учащихся с 7 до 17 лет включительно, проживающие на территории муниципального образования «Тулунский район	Без-воз-мезд-но	Предоставление мест детям и подросткам с 7 до 17 лет в каникулярное время в лагерях дневного пребывания, расположенных на базе подведомственных учреждений системы образования; реализация культурно-досуговых программ, обеспечивающих социализацию, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание и развитие, профилактику безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних за счет их привлечения к организованным формам отдыха; создание в лагерях дневного пребывания совместно с работниками Областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тулунская районная больница» условий для укрепления здоровья несовершеннолетних, усвоения навыков гигиенической культуры и здорового образа жизни.	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 20.06.2014 г. № 84-пг «Об утверждении Регламента Управления образования администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания»
	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и мониторинговых исследований муниципальными общеобразовательными учреждениями Тулунского муниципального района	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Постановление Правительства РФ от 31.08.2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; иные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие правоотношения в сфере проведения ЕГЭ, ОГЭ, тестирования и мониторинговых исследований.	Выпускники 9 и 11 (12) классов общеобразовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию, независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности, допущенные в установленном порядке к государственной (итоговой) аттестации; Выпускники образовательных учреждений прошлых лет, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании; Обучающиеся образовательных учреждений начальной, средней и основной ступеней обучения; Обучающиеся, освоившие основные образовательные программы среднего (полного) общего образования в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования; Родители (законные представители), обучающиеся образовательных учреждений начальной, средней и основной ступеней обучения освоивших основные общеобразовательные программы основного и среднего (полного) общего образования.	Без-воз-мезд-но	Получение заявителем информации о полученных результатах сданных экзаменов (ЕГЭ и ОГЭ), тестирования и мониторинговых исследований	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 20.06.2014 г. № 85-пг «Об утверждении Регламента Управления образования администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и мониторинговых исследований муниципальными общеобразовательными учреждениями Тулунского муниципального района»

	Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении	Комитет по образованию администрации Тулунского муниципального района	Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 г.; Конституция РФ; Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральный закон от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты РФ и признании утратившими силу некоторых законодательных актов РФ в связи с принятием федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»; Федеральный закон от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № 293.	Физическое лицо, являющееся законным представителем детей от 1,6 до окончания образовательных отношений (родители, опекуны, попечители)	Безвозмездно	Предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования и содержание детей в соответствии с действующим законодательством	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 10.07.2014 г. № 107-пг «Об утверждении Административного регламента Управления образования администрации Тулунского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования, воспитания и содержание ребенка в дошкольном образовательном учреждении»
Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района							
	Поддержка детских и молодежных общественных объединений	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»; Федеральный закон от 28.06.1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 17.12.2008 г. № 109-оз «О государственной молодежной политике в Иркутской области»; Федеральный закон от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»	Зарегистрированные в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации молодежные или детские общественные объединения, а так же незарегистрированные молодежные и детские общественные объединения и инициативные группы, осуществляющие свою деятельность на территории Тулунского муниципального района	Безвозмездно	При обращении заявителя за информационно методической поддержкой результатом предоставления муниципальной услуги является подготовленный ответ заявителю, содержащий информацию по всем поставленным в запросе вопросам. При обращении заявителя за организационной поддержкой результатом предоставления муниципальной услуги является организация и проведение (помощь в организации и проведении) мероприятия, участие представителей молодежных и детских объединений в выездных областных, региональных и общероссийских мероприятиях	Постановление администрации Тулунского муниципального района от 15.07.2016 г. №82-пг «Об утверждении административных регламентов оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования, находящимися в ведении Управления по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района»
	Организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью	Комитет по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Закон Иркутской области от 17.12.2008г. № 109-оз «О государственной молодежной политике в Иркутской области»	Дети в возрасте от 1 до 14 лет, молодежь от 14 до 30 лет, проживающие в Тулунском муниципальном районе, учреждения дополнительного образования, детские и молодежные общественные объединения и организации, осуществляющие свою деятельность на территории Тулунского муниципального района	Безвозмездно	Проведение мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью на территории муниципального образования	Постановление администрации Тулунского муниципального района от 15.07.2016 г. №82-пг «Об утверждении административных регламентов оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования, находящимися в ведении Управления по культуре, молодежной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района»

	Обеспечение условий для развития на территории Тулунского муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	Комитет по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; Закон Иркутской области от 17.12.2008 г. №108-оз «О физической культуре и спорте в Иркутской области»; Федеральный закон от 01.12.2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»	Юридические и физические лица, жители муниципального образования «Тулунский район» независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии.	Без-воз-мезд-но	Возможность для занятий физической культурой, массовым спортом, а также организация отдыха, оздоровления и досуга в соответствии с действующим законодательством; Укрепление физического здоровья жителей Тулунского муниципального района; Проведение спортивно-массовых, оздоровительных и досуговых мероприятий; Проведение соревнований межпоселенческого, районного уровней в соответствии с календарными планами спортивно-массовых мероприятий; Формирование сборных команд Тулунского муниципального района по видам спорта	Постановление администрации Тулунского муниципального района от 15.07.2016 г. №82-пг «Об утверждении административных регламентов оказания муниципальных услуг муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования, находящимися в ведении Управления по культуре, молодёжной политике и спорту администрации Тулунского муниципального района»
Архивный отдел аппарата администрации Тулунского муниципального района							
3800000010000146202	Организация исполнения запросов граждан и юридических лиц по выдаче архивных справок, архивных выписок и архивных копий документов	Архивный отдел администрации Тулунского муниципального района	Конституция РФ; Федеральный закон от 22.10.2004г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»; Федеральный закон от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан РФ»; Приказ министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 18.01.2007г. № 19 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учёта и использования документов Архивного фонда РФ и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организация Российской академии наук»	Физические и юридические лица	Без-воз-мезд-но	Выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий документов	Постановление Администрации Тулунского муниципального района от 25.01.2013г. № 17-пг «Об утверждении административного регламента архивного отдела администрации Тулунского муниципального района по исполнению муниципальной услуги «Организация исполнения запросов граждан и юридических лиц по выдаче архивных справок, архивных выписок и архивных копий документов».

II. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Тулунского муниципального района

Номер (идентификатор)	Наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления администрацией Тулунского муниципального района	Наименование организации, участвующей в предоставлении муниципальных услуг администрацией Тулунского муниципального района	Возмездность оказания услуги
1	2	3	4
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района			
	Выдача справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, подтверждающей, что ранее право на приватизацию жилья не было использовано	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Безвозмездно
	Выдача справки организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации, содержащей сведения о потребительских качествах и общей площади жилого помещения	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Безвозмездно
	Выдача доверенности, удостоверяющей полномочия представителя заявителя, необходимой для осуществления действия от имени заявителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Безвозмездно
	Нотариальное удостоверение копий документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в соответствии с требованиями законодательства	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Безвозмездно
	Нотариальное удостоверение перевода на русский язык документов, составленных на иностранном языке	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Тулунского муниципального района	Безвозмездно

III. Услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание, подлежащие включению в Реестр муниципальных услуг Тулунского муниципального района и предоставляемые в электронной форме

Номер (идентификатор)	Наименование муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения Тулунского муниципального района, предоставляющего муниципальную услугу	Правовое основание оказания муниципальной услуги	Заявитель	Возмездность оказания муниципальной услуги	Результат оказания муниципальной услуги	Муниципальный правовой акт, утверждающий административный регламент предоставления муниципальной услуги	Полномочие
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Министерство экономического развития Иркутской области

03.10.2019 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении конкурса на предоставление субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций в связи с паводком, вызванным сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, на возобновление их деятельности

С целью возобновления хозяйственной деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, пострадавшими в результате чрезвычайных ситуаций и в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 2 октября 2019 года № 811-пп «О предоставлении субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций в связи с паводком, вызванным сильными дождями, прошедшими в июне 2019 года на территории Иркутской области, на возобновление их деятельности, и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области» (далее - Положение) министерство экономического развития Иркутской области (далее – министерство) информирует о проведении конкурса, и о приеме документов от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), зарегистрированных на территории Иркутской области, осуществлявших свою деятельность в границах подтопленных (затопленных) зон чрезвычайной ситуации, установленных муниципальными правовыми актами (за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, указанных в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона № 209-ФЗ).

Документы в министерство подаются лично либо через организации почтовой связи, либо через территориальные обособленные структурные подразделения Государственного автономного учреждения «Иркутский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - многофункциональный центр).

Максимальный размер субсидии составляет 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей.

Приложения к данному письму размещены на официальном сайте министерства в разделе «Поддержка малого бизнеса и инновационной деятельности» во вкладке «Конкурсы».

Консультации по всем интересующим вопросам по предоставлению субсидии можно получить по телефонам: 8(3952)24-12-49, 24-12-65, 28-66-65.

Прием документов осуществляется в период с 4 октября 2019 года по 7 ноября 2019 года до 18:00 часов по местному времени.

Место подачи документов:

- 1) г. Иркутск, ул. Горького, 31;
- 2) почтовый адрес для направления корреспонденции: 664027, г. Иркутск, ул. Ленина, 1а;

График работы министерства:

- понедельник – пятница с 9-00 часов до 18-00 часов;
суббота, воскресенье, праздничные дни – выходные дни.
- 3) Многофункциональный центр.

Для получения субсидии:

1. Необходимо подать следующие документы:

1) опись представленных документов, составленную в произвольной форме, в двух экземплярах;

2) заявление на предоставление субсидий, содержащее информацию о том, что СМСП соответствует условиям, установленным подпунктами 2, 5, 6 пункта 7 Положения, согласие СМСП на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также обязательства, предусмотренные подпунктами 8, 9 пункта 7 Положения, составленное по форме согласно приложению 1 к Положению;

3) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на представление интересов СМСП в министерстве (в случае представления интересов СМСП в министерстве лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

5) технико-экономическое обоснование, составленное по форме согласно приложению 2 к Положению;

6) расчет размера запрашиваемых субсидий, составленный по форме согласно приложению 3 к Положению, с приложением копий платежных документов, подтверждающих произведенные затраты на возобновление деятельности в размере не менее 0,1 процента от размера запрашиваемых субсидий;

7) копии документов, подтверждающих право собственности СМСП на помещение, земельный участок, либо копии документов, подтверждающих право пользования помещением, земельным участком, в котором (на котором) осуществляется (планируется к осуществлению) деятельность СМСП (в случае если соответствующее право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

8) документы, содержащие информацию из реестра акционеров акционерного общества о долях акционеров в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

9) копии документов, подтверждающих приобретение основных средств, – копии договоров купли-продажи; документов, подтверждающих учет на балансе СМСП приобретенных основных средств; платежных документов: счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком), счетов, платежных поручений (в случае приобретения основных средств) (при предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

10) копии документов, подтверждающих ремонт оборудования, помещений, – копии смет на осуществление ремонта оборудования, помещений; актов выполненных работ; документов, подтверждающих право собственности СМСП на оборудование, нежилые помещения, здания, сооружения; документов, подтверждающие учет оборудования на балансе СМСП; платежных поручений (в случае ремонта оборудования, помещений) (при предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

11) копии документов, подтверждающих внесение арендной платы, – копии договоров аренды нежилых помещений, зданий, сооружений, используемых для возобновления деятельности, зарегистрированных в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области; платежных поручений (в случае внесения арендной платы) (при предоставлении субсидий в целях возмещения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

12) копии предварительных договоров на приобретение основных средств, содержащих все существенные условия, предусмотренные действующим законодательством, либо копии договоров купли-продажи основных средств (в случае приобретения основных средств) (при предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

13) копии предварительных договоров на ремонт оборудования, помещений, содержащих все существенные условия, предусмотренные действующим законодательством, либо копии договоров на ремонт оборудования, помещений (в случае ремонта оборудования, помещений) (при предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

14) копии договоров аренды нежилых помещений, зданий, сооружений, используемых для возобновления деятельности, зарегистрированных в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Иркутской области (в случае внесения арендной платы) (при предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

15) копии документов, подтверждающих получение основных средств (при наличии) (в случае приобретения основных средств) (при предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

16) обязательство о достижении значений целевых показателей, составленное по форме согласно приложению 4 к Положению;

17) обязательство учесть на балансе СМСП приобретенные основные средства, составленное по форме согласно приложению 5 к Положению (в случае приобретения основных средств) (при предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения части затрат СМСП на возобновление их деятельности);

18) обязательство об осуществлении деятельности на территории муниципального образования Иркутской области, в котором СМСП осуществлял деятельность до возникновения чрезвычайной ситуации, в течение не менее двух лет со дня получения субсидий, составленное в произвольной форме.

2. Для участия в конкурсе СМСП в срок, установленный в извещении, вправе представить в министерство лично либо через организации почтовой связи, либо через многофункциональный центр следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на день представления документов;

3) копии документов, подтверждающих право собственности СМСП на помещение, земельный участок, либо копии документов, подтверждающих право пользования помещением, земельным участком, в котором (на котором) осуществляется (планируется к осуществлению) деятельность СМСП (в случае если соответствующее право зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

3. В случае если документы, указанные в пункте 2, не представлены СМСП по собственной инициативе, министерство запрашивает их (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

Документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре в прошитом, пронумерованном виде, скрепляются печатью (при наличии) и подписью руководителя СМСП либо уполномоченного лица.

Расходы, связанные с подготовкой и представлением документов несут СМСП.

Представленные документы не возвращаются, если иное не установлено в извещении.

4. Порядок и сроки объявления итогов конкурса:

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока представления документов, установленного в извещении, принимает решение о допуске СМСП к участию в конкурсе либо об отказе в допуске СМСП к участию в конкурсе.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия вышеуказанных решений составляет рейтинг СМСП, в отношении которых принято решение о допуске к участию в конкурсе (далее – рейтинг), в соответствии с критериями оценки и назначает заседание конкурсной комиссии, представляет рейтинг и документы конкурсной комиссии.

Критерии оценки СМСП:

№ п/п	Критерии оценки	Значение	Баллы
1.	Количество сохраняемых рабочих мест в течение 12 месяцев со дня получения субсидий, ед.	менее 2	10
		от 2 (включительно) до 5 (включительно)	15
		от 6 (включительно) до 9 (включительно)	20
		свыше 9	25
2.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию в течение 12 месяцев со дня получения субсидий, ед.	1	10
		от 2 (включительно) до 4 (включительно)	15
		от 5 (включительно) до 7 (включительно)	20
		свыше 7	25
3.	Объем отчислений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и в государственные внебюджетные фонды, планируемых в течение 12 месяцев со дня получения субсидий, тыс. рублей	менее 500	10
		500 и выше	25

Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 15 рабочих дней со дня составления рейтинга.

Конкурсная комиссия по итогам рассмотрения рейтинга и документов на соответствие критериям оценки дает рекомендации по определению СМСП, которым могут быть предоставлены субсидии.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов заседания конкурсной комиссии с учетом протокола заседания конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий в форме правового акта министерства и в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения размещает его на официальном сайте министерства.

В течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства решения о предоставлении субсидий министерство с учетом требований, установленных статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключает соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Иркутской области.

Заместитель министра

Е.А. Васиченко

