

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2023 г. № 709

Об утверждении Положения  
по осуществлению концедентом  
контроля за соблюдением концессионером  
условий концессионного соглашения

В целях надлежащего осуществления концедентом – муниципальным образованием «Железногорск-Илимское городское поселение» контроля за соблюдением концессионерами условий концессионных соглашений в отношении объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», руководствуясь Уставом муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение по осуществлению концедентом контроля за соблюдением условий концессионного соглашения на территории муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник городской Думы и администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
«Железногорск-Илимское городское поселение»

П.Н. Березовский

## ПОЛОЖЕНИЕ

### по осуществлению концедентом контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения

#### Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по осуществлению концедентом контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует отношения, возникшие между концедентом и концессионером при исполнении условий концессионного соглашения.

1.2. Цель разработки настоящего Положения – обеспечение надлежащего осуществления контроля концедентом – муниципальным образованием «Железногорск-Илимское городское поселение» (далее – концедент) условий концессионных соглашений в отношении отдельных объектов водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение».

#### Раздел 2. Осуществление концедентом контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения

2.1. Контроль за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения осуществляется специальной комиссией по осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения, состав которой утверждается распоряжением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Иркутской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», положениями концессионного соглашения (далее – Комиссия).

2.2. Концедентом осуществляется контроль относительно:

1) осуществления концессионером в установленные концессионным соглашением и утвержденной инвестиционной программой концессионера сроки строительства, реконструкции объектов концессионного соглашения;

2) использования (эксплуатации) концессионером объектов концессионного соглашения в целях и в порядке, которые установлены концессионным соглашением;

3) контроля за достижением плановых значений показателей деятельности концессионера;

4) поддержания концессионером объектов концессионного соглашения в исправном состоянии, проведения за счет концессионера их текущего и капитального ремонтов.

2.3. Комиссия в целях выполнения возложенных задач:

– рассматривает отчеты, доклады и другую документацию от концессионера о ходе выполнения мероприятий и обязательств, предусмотренных концессионным соглашением;

– проводит осмотры объектов концессионного соглашения, а также запрашивает у концессионера необходимую документацию, относящуюся к осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением;

– устанавливает соответствие планов мероприятий инвестиционной программы и актов обследований объектов, переданных по концессионному соглашению, актам об исполнении концессионером своих обязательств по концессионному соглашению;

– при необходимости запрашивает и получает в установленном порядке от органов государственной власти, структурных подразделений администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения, документы и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных задач;

– осуществляет организацию и проведение координационных совещаний и рабочих встреч при возникновении ситуаций, требующих оперативного реагирования;

– принимает решение об исполнении или неисполнении концессионером своих обязательств по концессионному соглашению за отчетный период;

– принимает решение о подписании акта о результатах контроля или о направлении требования об устранении выявленных замечаний с установлением срока, предусмотренного концессионным соглашением, либо о привлечении к ответственности концессионера;

– готовит предложения и рекомендации в рамках возложенных задач.

2.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

### Раздел 3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется распоряжением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии, из числа представителей концедента и концессионера.

3.2. Общее руководство Комиссией и обеспечение выполнения возложенных функций осуществляет председатель Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

– руководит деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки порядок и материалы по рассмотрению вопросов на заседаниях Комиссии;

– подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии;

– в период отсутствия председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

– формирует проект повестки заседания дня Комиссии и представляет на утверждение председателю Комиссии;

– осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения основных задач Комиссии;

– осуществляет рассылку необходимых материалов членам Комиссии не менее чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заседания;

– уведомляет членов Комиссии не менее чем за 3 (три) рабочих дня о месте, дате, времени проведения заседания Комиссии;

– ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.5. Комиссия правомочна рассматривать вопросы, если на заседании присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.6. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично.

3.7. Во время заседания члены Комиссии проводят сверку работ, предусмотренных концессионным соглашением, с работами, о выполнении которых концессионер отчитался, по видам, объемам, срокам исполнения, размеру инвестиций и так далее.

3.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывает все члены комиссии, секретарь и председатель.

3.10. Особое мнение членов Комиссии по принятому решению может быть оформлено в письменной форме и приложено к протоколу заседания Комиссии.

3.11. В случае возникновения необходимости для участия в работе и заседаниях Комиссии могут привлекаться специалисты структурных подразделений администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» по согласованию с председателем Комиссии, а также представители концессионера.

#### 4. Оформление результатов контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения

4.1. Результаты осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения оформляются актом о результатах контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения (далее — Акт о результатах контроля) по установленной форме, согласно приложению к настоящему Положению.

4.2. Акт о результатах контроля формируется ответственным специалистом в зависимости от сферы контролируемой деятельности, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня заседания Комиссии.

4.3. Акт о результатах контроля направляется концессионеру для рассмотрения и указания своих возражений к Акту о результатах контроля, либо подписания, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

4.4. В случае выявления Комиссией несоответствий по контролируемым параметрам, указанным в пункте 2.2. Раздела 2 настоящего Положения и предусмотренным концессионным соглашением, Акт о результатах контроля должен содержать указания на причины указанных несоответствий, а также рекомендации Комиссии по устранению выявленных несоответствий.

4.5. Концессионер вправе указать свои возражения к Акту о результатах контроля в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения акта. Комиссия обязана рассмотреть возражения концессионера и при несогласии с заявленными возражениями указать в Акте о результатах контроля соответствующие доводы. В случае непредставления возражений в указанный срок, Акт о результатах контроля подписывается всеми членами Комиссии с указанием причин составления одностороннего Акта. Указанный односторонний Акт должен быть незамедлительно предоставлен концессионеру.

4.6. Если концессионер не оспаривает результаты проверки, проведенной концедентом, он обязан подписать направленный ему Акт о результатах контроля с отметкой о согласовании, направить его концеденту и устранить все нарушения, выявленные в результате проверки, в сроки, установленные действующим законодательством, а в случае если такие сроки не установлены, то в иной разумный срок, согласованный сторонами, и письменно уведомить концедента об окончании работ по устранению нарушений.

4.7. Если причиной несоответствий, указанных в пункте 4.4 Раздела 4 настоящего Положения, является действие (бездействие) Концедента, либо обстоятельства непреодолимой силы, либо особые обстоятельства, предусмотренные концессионным соглашением, концессионер не несет ответственности за нарушение обязанностей, установленных концессионным соглашением.

4.8. Акт о результатах контроля подлежит размещению концедентом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня согласования указанного акта обеими сторонами на официальном сайте администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в сети Интернет. Доступ к указанному акту обеспечивается в течение срока действия Концессионного соглашения и после дня окончания его срока действия в течение последующих 3 (трех) лет.

Приложение  
к Положению по осуществлению концедентом  
контроля за соблюдением концессионером  
условий концессионного соглашения

**АКТ № \_\_\_\_\_**  
**о результатах контроля за соблюдением концессионером**  
**условий концессионного соглашения**  
**в отношении отдельных объектов \_\_\_\_\_**  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
за отчетный период 20\_\_ года

г. Железногорск-Илимский

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Настоящий акт составлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» по итогам контрольных мероприятий за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения в отношении отдельных объектов \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_.

**Концедент:**

Муниципальное образование «Железногорск-Илимское городское поселение»; от имени которого выступает администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», в лице Главы муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, утвержденного решением Думы Железногорск-Илимского городского поселения от 29 мая 2006 года № 80, с одной стороны, и

**Концессионер:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в соответствии с концессионным соглашением от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ в отношении объектов \_\_\_\_\_, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию «Железногорск-Илимское городское поселение» составили настоящий акт о нижеследующем:

На основании распоряжения администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Комиссия в составе:**

Председатель:

\_\_\_\_\_

Заместитель председателя:

\_\_\_\_\_

Секретарь:

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Комиссией осуществлены следующие контрольные мероприятия:**

1. Рассмотрена информация концессионера об исполнении обязательств по концессионному соглашению, а также подтверждающие копии документов, актов, представленные концессионером;

2. Проведен визуальный осмотр объекта концессионного соглашения. В присутствии представителей Концессионера:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В ходе проведения указанных мероприятий комиссией получены следующие результаты контроля по состоянию на текущую дату:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Заключение:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Подписи членов комиссии:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_