



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

От « 16 » 01 2026 г. № 49
г. Железногорск-Илимский

«О внесении изменений в Устав
Муниципального учреждения культуры
«Культурно-досуговый центр «Орфей»

В соответствии со статьей 50 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23.04.2025 г. № 25-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Нижнеилимский район» Иркутской области, путем их объединения», Решением Думы Нижнеилимского муниципального округа от 25.09.2025 г. № 12 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа», руководствуясь статьей 23 Устава Нижнеилимского муниципального округа, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Устав Муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Орфей», утвержденного Постановлением Главы Рудногогорского городского поселения Нижнеилимского района от 06.12.2010 года № 76 и утвердить его в новой редакции согласно приложению.
2. Руководителю Муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Орфей» Е.Н. Гордиенко представить в регистрирующий

орган документы для проведения государственной регистрации Устава Муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Орфей» в новой редакции, в установленном законом порядке.

3. Данное постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя мэра по социальным вопросам Юрьева Н.А.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский

Приложение
к Постановлению Администрации
Нижеилимского муниципального округа
Иркутской области
№ 49 от 16.01 2026 г.

УСТАВ

Муниципального учреждения культуры
«Культурно-досуговый центр «Орфей»

МУК КДЦ «Орфей»
(новая редакция)

п. Рудногорск
2026 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Орфей»,
в дальнейшем именуемое «Учреждение» подведомственно в своей деятельности Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области.

1.2. Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Орфей» является некоммерческой организацией в форме учреждения казённого типа, осуществляющей культурно-просветительскую деятельность, связанную с организацией, развитием и совершенствованием сферы досуга различных групп и категорий населения.

1.3. Официальное наименование «Учреждения»:
полное – Муниципальное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Орфей»;
сокращенное – МУК КДЦ «Орфей».

1.4. Местонахождение «Учреждения»: Российская Федерация, Иркутская область, Нижнеилимский район, п.Рудногорск, ул. Вокзальная, дом 10.

1.5. Юридический адрес: 665689, Иркутская область, Нижнеилимский район, п. Рудногорск ул. Вокзальная, дом 10.

1.6. Учредителем «Учреждения» является Администрации Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, в дальнейшем именуемая «Учредитель».

1.7. В своей деятельности «Учреждение» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-103 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, Администрацией Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области и настоящим Уставом.

1.8. «Учреждение» является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, от своего имени приобретает имущественные и иные права и обязанности в соответствии с

действующим законодательством, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

1.9. «Учреждение» имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.10. Для обеспечения деятельности «Учреждение» вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.11. «Учреждение» отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам «Учреждения» несёт «Учредитель».

1.12. Главным распорядителем бюджетных средств «Учреждения» является Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации Нижнеилимского муниципального округа.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Цели создания «Учреждения»:

2.1.1. организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;

2.1.2. удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержка любительского художественного творчества, организации досуга и отдыха населения;

2.1.3. реализация целевых программ по сохранению и развитию культуры, народного творчества района;

2.1.4. обеспечение прав жителей поселка на свободный и равный доступ к информации;

2.1.5. создание условий для приобщения их к достижениям мировой и национальной культуры;

2.1.6. содействие самообразованию и самовоспитанию личности, формированию информационных потребностей и культуры у населения;

2.1.7. обеспечение эффективного функционирования системы информационно-библиотечного обслуживания с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп.

2.2. Задачами «Учреждения» являются:

- 2.2.1. удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- 2.2.2. создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- 2.2.3. предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- 2.2.4. поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- 2.2.5. развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;
- 2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей «Учреждение» осуществляет следующие виды деятельности:
 - 2.3.1. создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
 - 2.3.2. проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий;
 - 2.3.3. организация и проведение праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, акций, концертов, выставок прикладного искусства и народного творчества, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований «Учреждения»;
 - 2.3.4. проведение спектаклей, концертов и прочих культурно-зрелищных и выставочных мероприятий с участием коллективов других культурно-досуговых учреждений, в том числе профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
 - 2.3.5. организация выездных культурно-досуговых и выставочных мероприятий;
 - 2.3.6. организация и/или проведение спортивных мероприятий: праздников, соревнований, спартакиад и др.;
 - 2.3.7. оказание организационно-творческой и методической помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;
 - 2.3.8. изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы «Учреждения» и других культурно - досуговых учреждений;

- 2.3.9. информационное и методическое обеспечение по направлениям деятельности;
- 2.3.10. проведение аналитических, социологических и маркетинговых исследований;
- 2.3.11. разработка отраслевых целевых программ, проектов;
- 2.3.12. участие в фестивалях, конкурсах, смотрах, выставках;
- 2.3.13. организация семинаров, стажировок, мастер-классов, других форм обучения культурно-досуговой деятельности;
- 2.3.14. организация работы по выдвижению коллективов на присвоение почётных званий;
- 2.3.15. повышение квалификации работников «Учреждения» по направлениям деятельности;
- 2.3.16. осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- 2.3.17. внедрение современных форм обслуживания пользователей, оказание им помощи в выборе произведений и иных материалов, предоставление в их пользование каталогов и картотек;
- 2.3.18. обеспечение сохранности и рационального использования фондов, ведение их формирования и учёта;
- 2.3.19. сбор и хранение знаний в области образования, науки и культуры, ведение краеведческой работы, выявление новых объектов исторического наследия и содействие их музеефикации, участие в формировании культурно-исторического пространства Рудногорского городского поселения.
- 2.3.20. предоставление гражданам, учреждениям и организациям дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4. Виды экономической деятельности «Учреждения»:

- Основной вид деятельности:

90.04.3 Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

- Дополнительные виды деятельности:

90.0 Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений;

90.01 Деятельность в области исполнительских искусств;

90.04 Деятельность учреждений культуры и искусства;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.13 Деятельность фитнес-центров;

93.19 Деятельность в области спорта прочая;

93.29 Деятельность по организации отдыха и развлечений прочая;

93.29.2 Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

93.29.9 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки.

2.5. «Учреждение» может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в целях получения дополнительных финансовых средств, содействующих достижению уставных целей и задач.

2.6. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности «Учреждения» относятся:

2.6.1. организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других форм культурно-просветительной и информационной деятельности, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2.6.2. предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

2.6.3. обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

2.6.4. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.6.5. предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

2.6.6. изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

2.6.7. показ видео, кинофильмов, иные виды деятельности, связанные с прокатом фильмов;

2.6.8. предоставление игровых комнат для детей на время проведения мероприятий (при наличии работника, воспитателя или другого лица, ответственного за мероприятие);

2.6.9. организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

2.6.10. организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

2.6.11. предоставление помещений в аренду;

2.6.12. доставка читателям книг на дом, к месту работы;

2.6.13. формирование тематических подборок материалов по запросу читателей;

2.6.14. предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, в том числе полученных по глобальным информационным сетям;

2.6.15. иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания «Учреждения».

2.7. «Учреждение» ведёт учёт доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться «Учреждением» только на основании специальных разрешений (лицензий).

3.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. «Учреждение» имеет право:

3.1.1. осуществлять владение и пользование закреплённого за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

3.1.2. осуществлять в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых создано «Учреждение»;

3.1.3. приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

3.1.4. планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с вышестоящими органами исходя из культурных потребностей населения муниципального образования;

3.1.5. в установленном законодательством порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников «Учреждения», их поощрение, производственное и социальное развитие;

3.1.6. привлекать средства граждан и юридических лиц с их согласия для решения задач «Учреждения», финансирования его программ;

3.1.7. создавать с согласия «Учредителя» новые структурные подразделения, филиалы, открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке;

3.1.8. осуществлять иные права на основании и в порядке, установленном действующим законодательством.

3.2. Обязанности «Учреждения»:

- 3.2.1. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- 3.2.2. обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в «Учреждении» и его структурных подразделениях на праве оперативного управления;
- 3.2.3. согласовывать планы работы и статистическую отчётность с «Учредителем»;
- 3.2.4. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных обязательств, а также правил хозяйствования, установленных действующим законодательством;
- 3.2.5. осуществлять оперативный бухгалтерский учёт результатов производственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность, отчитываться о результатах своей деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Контроль за деятельностью «Учреждения» осуществляется «Учредителем» и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности государственных и муниципальных учреждений.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

- 4.1. Имущество «Учреждения» закрепляется за ним на праве оперативного управления согласно перечню имущества, состоящего на балансе «Учреждения», и является муниципальной собственностью.
- 4.2. Источниками формирования имущества и средств «Учреждения» в денежной и иных формах являются:
 - 4.2.1. бюджетные (основные) и внебюджетные средства;
 - 4.2.2. имущество, переданное ему «Учредителем» или уполномоченным им органом;
 - 4.2.3. доходы, полученные от реализации платных услуг, работ и других видов деятельности, установленных настоящим Уставом;
 - 4.2.4. капитальные вложения и дотации, субсидии из бюджета;
 - 4.2.5. безвозмездные и/или благотворительные взносы, пожертвования и отчисления от физических и юридических лиц;
 - 4.2.6. иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.3. Для обеспечения деятельности Учреждения «Учредитель» осуществляет финансирование за счёт средств местного бюджета.

4.4. Порядок регулярных и единовременных поступлений от «Учредителя» определяется сметой доходов и расходов «Учреждения», составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой «Учредителем» в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. «Учреждение» расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, нормативными правовыми актами муниципального образования.

4.6. «Учреждение» по согласованию с «Учредителем» устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

4.7. «Учреждение» не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

4.8. В смете доходов и расходов «Учреждения» отражаются все доходы, получаемые из муниципального бюджета и внебюджетных фондов, от предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закреплённой за «Учреждением» на праве оперативного управления и иной деятельности

4.9. При использовании сметы «Учреждение» самостоятельно в расходовании средств, полученных из внебюджетных источников.

4.10. Доходы, фактически полученные «Учреждением» от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, направляются на финансирование расходов «Учреждения».

4.12. Средства, полученные «Учреждением» от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые «Учреждением» лицевые счета.

4.13. Имущество, закреплённое за «Учреждением» Учредителем и приобретённое за счёт бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов, принадлежит «Учреждению» на праве оперативного управления.

4.14. Отношения по закреплённому за ним имуществу «Учреждение» осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности на основании «Договора о закреплении муниципального

имущества за Учреждением», права владения, пользования и распоряжения имуществом.

4.15. «Учреждение» не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счёт средств, выделенных ему по смете.

4.16. Доходы, полученные «Учреждением» от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение «Учреждения» и учитываются на отдельном балансе.

4.17. В соответствии с установленным порядком «Учреждение» предоставляет бухгалтерскую, статистическую и иную отчётность в вышестоящие организации, налоговые органы.

5. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. В структуру «Учреждения» входит Дом культуры Рудногорского городского поселения, обеспечивающие выполнение «Учреждением» возложенных на него функций.

5.2. Управление «Учреждением» осуществляет директор, являющийся исполнительным органом на принципах единоначалия, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Директор «Учреждения» назначается на должность и освобождается от должности по решению «Учредителя» на основании трудового договора (контракта). Трудовой договор с директором «Учреждения» заключает Администрация Нижнеилимского муниципального округа в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.4. Директор «Учреждения» подотчётен в своей деятельности «Учредителю».

5.5. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью «Учреждения» в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, договором о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несёт ответственность за результаты деятельности «Учреждения».

5.6. Директор действует от имени «Учреждения» без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.7. Директор «Учреждения»:

5.7.1. совершает в установленном порядке сделки от имени «Учреждения»;

- 5.7.2. распоряжается имуществом «Учреждения» в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- 5.7.3. утверждает по согласованию с «Учредителем» структуру, смету расходов «Учреждения» и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований, определяет численность, подбирает квалифицированный состав работников «Учреждения» и его структурных подразделений;
- 5.7.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
- 5.7.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию «Учреждения», обязательные для всех работников «Учреждения»;
- 5.7.6. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников «Учреждения» в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов;
- 5.7.7. заключает с работниками трудовые договоры (контракты), заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- 5.7.8. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
- 5.7.9. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности «Учреждения»;
- 5.7.10. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной и санитарной безопасности;
- 5.7.11. по согласованию с «Учредителем» производит сокращение штатных единиц и введение новых единиц. Имеет право создавать и ликвидировать по согласованию с «Учредителем» свои филиалы, представительства или вывести в отдельное юридическое лицо, а также принимает решения о закрытии структурных подразделений «Учреждения»;
- 5.7.12. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, трудовым договором.
- 5.8. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий своим заместителям.
- 5.9. В «Учреждении» могут создаваться совещательные органы: правления, художественные и методические Советы и т.п.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

- 6.1. В «Учреждении» действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Работники «Учреждения» и его структурных подразделений в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию,

социальному обеспечению, пользуются льготами, предусмотренными для работников культуры, установленных действующим законодательством.

6.3. «Учреждение» обеспечивает безопасные условия труда и несёт ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению «Учредителя» и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случаях, предусмотренных законодательством, «Учреждение» может быть реорганизовано или ликвидировано на основании постановления «Учредителя», либо по решению суда, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Реорганизация «Учреждения» может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

7.4. «Учреждение» считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

7.5. «Учреждение» может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. «Учреждение» считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

8.2. Деятельность «Учреждения» регламентируется настоящим Уставом и другими локальными и нормативными актами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.