



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От « 6 » февраля 2026 года № 202
г. Железногорск-Илимский

«О создании рабочей группы по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа, утверждения её Положения и плана работы»

В целях взаимодействия между органом местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа и органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти, хозяйствующими субъектами и реализации мер, направленных на повышение доходного потенциала бюджета Нижнеилимского муниципального округа, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа.

2. Утвердить состав рабочей группы по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам,

подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа (Приложение 1).

3. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа (Приложение 2).

4. Утвердить план мероприятий, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащих зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа (Приложение 3).

5. Считать утратившим силу:

5.1. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 20 марта 2017 года № 166 «О создании рабочей группы и утверждении плана работы по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в консолидированный бюджет Нижнеилимского муниципального района»;

5.2. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 15 января 2018 года № 11 «О внесении изменений в Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 20.03.2017 года № 166 «О создании рабочей группы и утверждении плана работы по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в консолидированный бюджет Нижнеилимского муниципального района»;

5.3. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 23 декабря 2021 года № 1197 «О внесении изменений в Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 20.03.2017 года № 166 «О создании рабочей группы и утверждении плана работы по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в консолидированный бюджет Нижнеилимского муниципального района».

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам Татаурова М.Ю.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Рассылка: в дело, членам рабочей группы
Гусенко Елена Васильевна,
8(395 66) 32745

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
от 6 февраля 2026 года № 202

Состав рабочей группы по реализации мер, направленных
на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также
по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим
зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа

Татауров Михаил Юрьевич	заместитель мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам – <i>председатель рабочей группы;</i>
----------------------------	--

Рявкина Ирина Геннадьевна	и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа – <i>заместитель председателя рабочей группы;</i>
------------------------------	---

Гусенко Елена Васильевна	главный специалист по налоговым и неналоговым поступлениям отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа – <i>секретарь рабочей группы;</i>
-----------------------------	---

Члены рабочей группы:

Татаурова Анна Ивановна	заместитель мэра округа – руководитель аппарата администрации
----------------------------	---

Цвейгарт Виктор Викторович	заместитель мэра округа по жизнеобеспечению территорий;
-------------------------------	---

Юрьев Николай Александрович	заместитель мэра округа по социальным вопросам;
--------------------------------	---

Науменко Андрей Владимирович	заместитель мэра округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;
---------------------------------	---

Хливицкий Александр Сергеевич	председатель Думы Нижнеилимского муниципального округа;
----------------------------------	---

Труфанова Наталья Леонидовна	начальник управления финансов Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
---------------------------------	---

Гончарова Инна Васильевна	начальник управления имущественных отношений Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
Толстикова Елена Анатольевна	и.о. начальника Управления образования Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
Наумчик Оксана Александровна	начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации Нижнеилимского муниципального округа;
Ефимова Анна Петровна	руководитель Березняковского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Белецкий Валерий Людвинович	руководитель Брусничного территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Матвеева Светлана Владимировна	руководитель Видимского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Киященко Александр Николаевич	руководитель Заморского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Коротких Виктория Михайловна	руководитель Коршуновского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа(по согласованию);
Жаркова Вера Михайловна	руководитель Новоилимского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Бежинаров Денис Александрович	руководитель Новоигирминского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Козлова Александра Ивановна	руководитель Радищевского территориального отдела администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);

Куроченко Наталья Николаевна	руководитель Речушинского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Быков Александр Евгеньевич	руководитель Рудногорского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа(по согласованию);
Яценюк Александр Николаевич	руководитель Семигорского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Саличева Марина Васильевна	руководитель Соцгородского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Миколук Вячеслав Сергеевич	руководитель Хребтовского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Тимергазин Артур Раисович	руководитель Шестаковского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Костюченко Инга Анатольевна	руководитель Янгелевского территориального отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа (по согласованию);
Корнакова Ирина Леонидовна	руководитель Нижнеилимского филиала ОГКУ Кадровый центр Иркутской области (по согласованию);
Рупотова Елена Алексеевна	начальник Межрайонной ИФНС России №23 по Иркутской области (по согласованию)

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Нижнеилимского муниципального округа
от 6 февраля 2026 года № 222

Положение о рабочей группе по реализации мер,
направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых
доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым
платежам, подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского
муниципального округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа.

2. Рабочая группа по реализации мер, направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам, подлежащим зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа (далее – Рабочая группа), является органом, обеспечивающим взаимодействие между органом местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа и органами государственной власти, исполнительными органами государственной власти, хозяйствующими субъектами по реализации мер, направленных на повышение доходного потенциала бюджета Нижнеилимского муниципального округа.

3. В состав Рабочей группы входят заместители мэра округа, председатель Думы Нижнеилимского муниципального округа, руководители территориальных отделов Нижнеилимского муниципального округа, представители Администрации Нижнеилимского муниципального округа, руководители Управления образования и Управления культуры, спорта и молодежной политики, представители налоговой службы, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом и нормативными правовыми актами Нижнеилимского муниципального округа, а также настоящим Положением.

5. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) обеспечение на постоянной основе взаимодействия должностных лиц и сотрудников Администрации Нижнеилимского муниципального округа, руководителей территориальных отделов Нижнеилимского муниципального

округа, депутатов Нижнеилимского муниципального округа с хозяйствующими субъектами округа;

2) проведение ежемесячного мониторинга поступления налоговых и неналоговых платежей, мобилизуемых с территории Нижнеилимского муниципального округа, в бюджет Нижнеилимского муниципального округа;

3) обеспечение разработки и реализации предложений по повышению объема поступлений налоговых и неналоговых доходов, подлежащих зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа за счет налогов, уплачиваемых хозяйствующими субъектами;

4) анализ практики взаимодействия исполнительных органов Администрации Нижнеилимского муниципального округа и хозяйствующих субъектов, подготовка предложений по его совершенствованию.

6. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые материалы от федеральных исполнительных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Иркутской области, структурных подразделений Администрации Нижнеилимского муниципального округа, хозяйствующих субъектов;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных государственных органов, органов государственной власти Иркутской области, представителей хозяйствующих субъектов.

7. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации Нижнеилимского муниципального округа.

8. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и её членов.

9. Возглавляет рабочую группу председатель рабочей группы. В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

10. Председатель рабочей группы, являющийся членом Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) председательствует на заседаниях рабочей группы;
- 3) определяет дату, время и место проведения заседания рабочей группы;
- 4) утверждает повестки заседаний рабочей группы;
- 5) даёт поручения членам рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, обеспечивает контроль за исполнением решений рабочей группы;

6) утверждает протоколы рабочей группы.

11. Заместитель председателя рабочей группы:

- 1) исполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие;
- 2) организует исполнение решений рабочей группы;
- 3) решает иные вопросы, связанные с деятельностью рабочей группы, по поручению председателя рабочей группы.

12. Секретарь рабочей группы:

- 1) подготавливает проект повестки заседания рабочей группы;

- 2) организует проведение заседаний рабочей группы;
- 3) информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания рабочей группы, о повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;
- 4) обеспечивает подготовку проектов протоколов заседаний рабочей группы и после утверждения председательствующим на заседании рабочей группы организует их доведение до сведения членов рабочей группы, заинтересованных органов и организаций;
- 5) исполняет поручения председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;
- 6) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, осуществляет учет и хранение документации рабочей группы.

13. Члены рабочей группы участвуют в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы, вносят предложения по формированию повестки заседания рабочей группы, участвуют в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, участвуют в обсуждении проектов решений рабочей группы, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

14. Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Рабочей группы.

15. Решение Рабочей группы принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы и оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

16. Для реализации решений Рабочей группы могут издаваться правовые акты распорядительного характера мэра Нижнеилимского муниципального округа, а также отдаваться отдельные поручения мэра Нижнеилимского муниципального округа.

17. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

18. Отчеты о работе ответственных за исполнение мероприятий по повышению доходов бюджета Нижнеилимского муниципального округа заслушиваются на заседании Рабочей группы до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Приложение 3
 УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Нижнеилимского муниципального округа
 от 6 февраля 2026 года № 202

ПЛАН мероприятий,
 направленных на повышение объёма поступлений налоговых и неналоговых доходов,
 а также по сокращению недоимки по налогам и неналоговым платежам,
 подлежащих зачислению в бюджет Нижнеилимского муниципального округа

№ п/п	Показатели местного бюджета	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия (периодичность проведения)	ФИО, должность ответственного исполнителя
1	Повышение собираемости доходов и сокращение недоимки по налоговым доходам	1. Заключение соглашений о социально-экономическом сотрудничестве между органами местного самоуправления Нижнеилимского муниципального округа и хозяйствующими субъектами, расположенными на подведомственной округу территории. 2. Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по применению налогового законодательства, заключающей публикации в средствах массовой информации в целях повышения уровня налоговых знаний налогоплательщиков. 3. Привлечение к разъяснительным мероприятиям руководителей предприятий, организаций и учреждений. 4. В целях увеличения поступлений в бюджетную систему Иркутской области имущественных налогов продолжение работы по актуализации баз данных об объектах налогообложения, используемых для исчисления транспортного, земельного налогов, налога на имущество физических	На постоянной основе	Татауров М.Ю. – заместитель мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам, Рушотова Е.А. – начальник МИ ФНС России №23 по Иркутской области, Рякина И.Г. – и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа, Гончарова И.В. – начальник управления имущественных

		лиц. 5. Повышение уровня ответственности администраторов налогов, сборов и других обязательных платежей за эффективное прогнозирование, выполнение плановых показателей, своевременность и полноту уплаты администрируемых им платежей. 6. Проведение мониторинга по исполнению доходной части бюджета округа. 7. Проведение мониторинга уплаты крупнейшими налогоплательщиками округа платежей в бюджет округа. 8. Проведение мониторинга недоимки по налоговым доходам в бюджет округа. 9. Оценка эффективности налоговых расходов округа.	Ежемесячно Ежеквартально Ежеквартально Ежегодно	отношений Администрации Нижнеилимского муниципального округа, Труфанова Н.Л. – начальник управления финансов Администрации Нижнеилимского муниципального округа
2	Повышение качества администрирова ния доходов	1. Взаимодействие с главными администраторами доходов бюджета округа по актуализации методик прогнозирования доходов. 2. Взаимодействие с главными администраторами доходов бюджета округа по формированию, ведению и актуализации реестра администрируемых доходов. 3. Взаимодействие с главными администраторами доходов бюджета округа по предоставлению сведений по администрируемому доходам.	На постоянной основе	Труфанова Н.Л. – начальник управления финансов Администрации Нижнеилимского муниципального округа
3	Взаимодействие с налоговым органом	Оказание содействия налоговым органам путём: - размещения на торговых центрах, рынках, информационных стендах объявлений на тему уплаты имущественных налогов и декларирования доходов ФЛ, - предоставления помещения сотрудникам налоговой службы для приема граждан при проведении выездных мероприятий, - размещения в общественных местах, на официальном сайте Администрации Нижнеилимского муниципального округа, в социальных сетях рекламы на тему «Уплата имущественных налогов ФЛ», «Личный кабинет налогоплательщика», «Декларационная кампания»,	В соответствии с планом взаимодействия с налоговым органом	Татаурова А.И. – заместитель мэра округа – руководитель аппарата администрации, Руководители территориальных отделов Администрации Нижнеилимского муниципального округа

		- распространения печатных материалов (размещение листовок, брошюр, буклетов) на стендах Администрации округа и территориальных отделов Нижнеилимского муниципального округа, муниципальных, бюджетных учреждениях (школы, д/сады, поликлиники), на стендах и сайтах сторонних организаций (торговые центры, рынки, АЗС, общественный транспорт, банки, почта и т.д.), - размещение информационных материалов налоговой службы в СМИ (газеты, радио, ТВ, светодиодные панели, официальный сайт Администрации округа, социальные сети, информационные стенды)			
4	Налоги, зачисляемые в местный бюджет:				
4.1	Налог на имущество физических лиц	1. Оказание содействия в оформлении прав собственности на имущество физическими лицами. 2. Обеспечение погашения задолженности по имущественным налогам работниками органа местного самоуправления и работниками муниципальных учреждений.	На постоянной основе		Татауров М.Ю. – заместитель мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам, Гончарова И.В. – начальник управления имущественных отношений Администрации Нижнеилимского муниципального округа,
4.2	Земельный налог	1. Взаимодействие с регистрирующими органами по обмену достоверными данными о регистрации собственности имущества и земельных участков 2. Проведение работы по идентификации земельных участков в целях выявления их владельцев и передачи сведений в налоговые органы в электронном виде для начисления земельного налога. 3. Повышение качества осуществления земельного контроля, оказывающего влияние на поступление доходов от использования земли (земельного налога, арендной платы), в том числе путём: – принятия органом местного самоуправления нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность муниципальных инспекторов; – улучшение качества материалов проверок, на основании которых виновные лица привлекаются к административной ответственности. 4. Привлечение дополнительных доходов в бюджет за счет			Руководители территориальных отделов Администрации Нижнеилимского муниципального округа

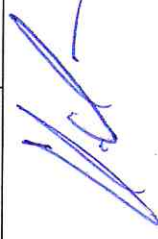
4.3	Налог на доходы физических лиц	упорядочения земельных отношений посредством разъяснительной работы с гражданами и проведения проверок по выявлению собственников земельных участков без оформления правоустанавливающих документов на них. 5. Оказание содействия в оформлении прав собственности на земельные участки; привлечение к обложению земельным налогом собственников жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах. 6. Усиление работы по обеспечению полноты учёта земельных участков для целей налогообложения, и выявлению случаев использования этих участков без правоустанавливающих документов.		
		1. Усиление взаимодействия с налоговыми органами, другими администраторами доходов по максимальному привлечению в бюджет налоговой и неналоговой задолженности, в том числе по налогу на доходы физических лиц. 2. Активизация и повышение результативности работы рабочей группы по вопросу неисполнения обязанности налогоплательщиками по уплате налоговых платежей в бюджет. 3. Осуществление тесного взаимодействия с градообразующими и бюджетообразующими предприятиями, направленного на своевременность и полноту расчетов с бюджетом, рост налоговых платежей. 4. Эффективное взаимодействие с территориальными органами федеральной и исполнительной власти по вопросу усиления контроля в части сокрытия заработной платы и неуплаты налоговых платежей. 5. Проведение комплекса мер по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа, доведение уровня заработной платы до величины прожиточного минимума. 6. Повысить качество социально-экономического планирования, в частности фонда оплаты труда - источника поступления основной части налога на доходы физических лиц.	На постоянной основе	Татауров М.Ю. – заместитель мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам, Труфанова Н.Л. – начальник управления финансов Администрации Нижнеилимского муниципального округа, Рякина И.Г. – и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа,

5	Развитие предпринимательского сектора	1. Осуществление мер, способствующих ускорению темпов развития малого предпринимательства и повышению доли налоговых поступлений, получаемых от предпринимательского сектора. 2. Организация проведения мероприятий по выявлению лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без постановки на налоговый учет. 3. Проведение информационной, консультационной работы по применению налогового законодательства. 4. Усиление стимулов для развития собственной доходной базы бюджета округа, прежде всего за счёт развития и поддержки негосударственного сектора экономики посредством административной, финансовой и информационной поддержки. 5. Содействие дальнейшему развитию субъектов малого предпринимательства в Нижнеилимском муниципальном округе, повышению их участия в наполнении бюджетной системы, увеличению поступлений налогов, погашению налоговой задолженности индивидуальными предпринимателями. 6. Оказание содействия гражданам с низким уровнем дохода и безработным гражданам в получении мер государственной поддержки (финансовой помощи) в виде субсидий на создание собственного бизнеса в рамках федеральных и региональных программ. 7. Стимулирование развития сельского хозяйства посредством финансовой и информационной поддержки.	На постоянной основе	Рявкина И.Г. – и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа
6	Неналоговые доходы, в т.ч.:			
6.1	Доходы от использования муниципального имущества	1. Осуществление мер, способствующих росту поступлений доходов от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, и от приватизации имущества, в том числе: – подготовка отчетности главного администратора доходов в части задолженности по неналоговым платежам в бюджет в разрезе	На постоянной основе	Татауров М.Ю. – заместитель мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам, Гончарова И.В. – начальник управления имущественных

	плательщиков; – разработка плана мероприятий по организации претензионной работы и передаче материалов в суд для принудительного взыскания задолженности с установлением ответственных за контроль и исполнение указанного плана с регулярным заслушиванием результатов проделанной работы; – анализ эффективности применяемых ставок арендной платы за использование имущества, находящегося в муниципальной собственности; – завершение инвентаризации имущественного комплекса Нижнеилимского муниципального округа с целью привлечения дополнительных доходов в бюджет; – выявление неиспользуемых основных фондов бюджетных учреждений и принятие соответствующих мер по их продаже или сдаче в аренду; – утверждение программы приватизации муниципального имущества и поступления средств в бюджет. 2. Усиление контроля над своевременным поступлением средств в бюджет округа по договорам аренды муниципального имущества и земельных участков, а также по договорам купли - продажи. 3. Проведение мониторинга задолженности по платежам за использование муниципального имущества. 4. Принятие мер по повышению доходов местного бюджета за счет рационального использования земельных участков. 5. Оказание содействия в оформлении в собственность земельных участков в установленном законодательством порядке. 6. Обеспечение исполнения утвержденных объемных показателей по неналоговым доходам, принятие мер к неплательщикам по погашению задолженности.	отношений Администрации Нижнеилимского муниципального округа, Рякина И.Г. – и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа Моисеева О.А. – начальник юридического отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа	
6.2	Поступление части прибыли,	1. Совершенствование системы управления муниципальным имуществом по следующим направлениям:	На постоянной основе Татауров М.Ю. – заместитель мэра округа по правовым и

	остающейся после уплаты налогов, сборов и иных обязательных платежей	– совершенствование системы арендных отношений; – обеспечение качественного учета имущества, входящего в состав муниципальной казны; – максимальное вовлечение в арендные отношения объектов нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности. 2. Повышение эффективности управления предприятиями с муниципальной долей собственности, в том числе: – реформирование муниципальных унитарных предприятий в зависимости от эффективности их деятельности за ряд лет и финансовых результатов; – организация контроля со стороны органа местного самоуправления за формированием части прибыли, подлежащей перечислению в бюджет, за формированием и расходованием резервных фондов муниципальных унитарных предприятий, за использованием амортизационных отчислений.		финансово-экономическим вопросам, Гончарова И.В. – начальник управления имущественных отношений Администрации Нижнеилимского муниципального округа, Рякина И.Г. – и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа Моисеева О.А. – начальник юридического отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа
--	---	---	--	--

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа



П.Н. Березовский