



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ
НИЖНЕИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

От «19» сентября 2026 года № 56
г. Железногорск-Илимский

«О создании рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа и утверждения её Положения»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 03 мая 2024 года № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», постановлением Правительства Иркутской области от 19 апреля 2016 года № 238-пп «О межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости населения и обеспечению соблюдения трудового законодательства в отношении граждан предпенсионного возраста в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 31 июля 2024 года № 589-пп «Об утверждении Положения о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости, созданных на территориях муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь Уставом Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области, Администрация Нижнеилимского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Иркутской

области по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа.

2. Утвердить состав рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа (Приложение 1).

3. Утвердить Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа (Приложение 2).

4. Считать утратившим силу:

4.1. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 15 августа 2024 года № 851 «О создании рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости муниципального образования «Нижнеилимский район» и утверждении её Положения»;

4.2. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 11 декабря 2024 года № 1308 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 15.08.2024г. № 851 «Об утверждении состава рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Нижнеилимский район» и утверждении её Положения»;

4.3. Постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 21 мая 2025 года № 501 «О внесении изменений в постановление администрации Нижнеилимского муниципального района от 15.08.2024г. № 851 «Об утверждении состава рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на территории муниципального образования «Нижнеилимский район» и утверждении её Положения».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам Татаурова М.Ю.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Рассылка: в дело, членам рабочей группы

Гусенко Елена Васильевна,
8(395 66) 32745

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
от 19 января 2026 года № 56

**Состав рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области
по противодействию нелегальной занятости на территории
Нижнеилимского муниципального округа**

Председатель рабочей группы – Татауров Михаил Юрьевич, заместитель мэра округа по правовым и финансово-экономическим вопросам.

Заместитель председателя рабочей группы – Рявкина Ирина Геннадьевна, и.о. начальника отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального округа.

Секретарь рабочей группы – Гусенко Елена Васильевна, главный специалист по налоговым и неналоговым поступлениям отдела социально-экономического развития Администрации Нижнеилимского муниципального района.

Члены рабочей группы:

Закирова Ольга Сергеевна – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Администрации Нижнеилимского муниципального округа;

Моисеева Олеся Андреевна – начальник юридического отдела Администрации Нижнеилимского муниципального округа;

Драпеза Надежда Михайловна – консультант по исполнению государственных полномочий в сфере труда Администрации Нижнеилимского муниципального округа;

Колобков Федор Владимирович - старший помощник прокурора Нижнеилимского района (по согласованию);

Голубь Людмила Николаевна – заместитель начальника межрайонной ИФНС России № 23 по Иркутской области (по согласованию);

Алхимова Татьяна Валерьевна – заместитель начальника отдела персонифицированного учета и администрируемых страховых взносов № 4 ОСФР по Иркутской области (по согласованию);

Карнакова Ирина Леонидовна – руководитель Нижнеилимского филиала ОГКУ Кадровый центр Иркутской области (по согласованию).

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Нижнеилимского муниципального округа
от 19 января 2026 года № 56

**Положение о рабочей группе межведомственной комиссии
Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на
территории Нижнеилимского муниципального округа**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии Иркутской области по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа (далее – рабочая группа, Комиссия).

2. Рабочая группа является неотъемлемой частью Комиссии и осуществляет свою деятельность на территории Нижнеилимского муниципального округа.

3. В состав рабочей группы входят представители администрации Нижнеилимского муниципального округа, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), органов Министерства внутренних дел Российской Федерации (по согласованию), профессиональных союзов, их объединений и работодателей, их объединений (по согласованию), представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом и нормативными правовыми актами Нижнеилимского муниципального округа, а также настоящим Положением.

2. Организация деятельности рабочей группы

5. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и её членов.

6. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Нижнеилимского муниципального округа.

7. Возглавляет рабочую группу председатель рабочей группы. В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

8. Председатель рабочей группы, являющийся членом Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- 2) председательствует на заседаниях рабочей группы;
- 3) определяет дату, время и место проведения заседания рабочей группы;
- 4) утверждает повестки заседаний рабочей группы;
- 5) даёт поручения членам рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, обеспечивает контроль за исполнением решений рабочей группы;

- 6) утверждает протоколы рабочей группы.

9. Заместитель председателя рабочей группы:

- 1) исполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие;
- 2) организует исполнение решений рабочей группы;
- 3) решает иные вопросы, связанные с деятельностью рабочей группы, по поручению председателя рабочей группы.

10. Секретарь рабочей группы:

- 1) подготавливает проект повестки заседания рабочей группы;
- 2) организует проведение заседаний рабочей группы;
- 3) информирует членов рабочей группы о дате, времени и месте проведения заседания рабочей группы, о повестке заседания рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

- 4) обеспечивает подготовку проектов протоколов заседаний рабочей группы и после утверждения председательствующим на заседании рабочей группы организует их доведение до сведения членов рабочей группы, заинтересованных органов и организаций;

- 5) исполняет поручения председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

- 6) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, осуществляет учет и хранение документации рабочей группы.

11. Члены рабочей группы участвуют в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы, вносят предложения по формированию повестки заседания рабочей группы, участвуют в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, участвуют в обсуждении проектов решений рабочей группы, обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании рабочей группы вопросов.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

12. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Председатель рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя рабочей группы, имеют право инициировать проведение внеочередного заседания рабочей группы, в том числе по поручению Комиссии, мэра Нижнеилимского муниципального округа, по запросам контрольно-надзорных органов и в связи с коллективными обращениями граждан Нижнеилимского района.

13. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

14. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

15. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

16. Копия протокола заседания рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения направляется членам комиссии, в Министерство труда и занятости Иркутской области, а также в адрес заинтересованных органов и организаций.

17. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

3. Задачи, функции и права рабочей группы.

18. Задачами работы рабочей группы являются:

1) обеспечение взаимодействия администрации Нижнеилимского муниципального округа, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, органов Министерства внутренних дел Российской Федерации профессиональных союзов, их объединений, иных заинтересованных органов и организаций, расположенных на территории Нижнеилимского муниципального округа;

2) выработка мер по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа;

3) проведение анализа ситуации по уровню нелегальной занятости в хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории Нижнеилимского муниципального округа;

4) информирование граждан о негативных последствиях нелегальной занятости и о проводимой работе по противодействию нелегальной занятости на территории Нижнеилимского муниципального округа.

19. Рабочая группа при реализации возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

1) выявление работодателей, осуществляющих свою деятельность в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

2) информирование Комиссии о выявленных фактах нелегальной занятости, а также в случае выявления фактов иных правонарушений – Федеральной налоговой службы, Министерства внутренних дел Российской Федерации, контрольных (надзорных) органов для принятия соответствующих мер в рамках установленной компетенции;

3) проведение информационно-разъяснительной работы:

с гражданами в целях формирования негативного отношения к нелегальной занятости;

с работодателями, осуществляющими свою деятельность на территории Нижнеилимского муниципального округа, о необходимости соблюдения трудового, бюджетного и налогового законодательства;

4) осуществление иных функций, направленных на реализацию задач рабочей группы.

20. Рабочая группа имеет право:

1) принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

2) приглашать на заседания рабочей группы и заслушивать должностных лиц, специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

3) запрашивать у органов государственной власти, государственных внебюджетных фондов информацию, включая персональные данные и сведения, в том числе:

- об использовании хозяйствующими субъектами объектов недвижимого имущества на территории Нижнеилимского муниципального округа в целях осуществления предпринимательской деятельности при отсутствии регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- о возможном использовании труда граждан без оформления трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством и (или) о возможном заключении гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем;

- об осуществлении хозяйствующими субъектами видов деятельности, подлежащих лицензированию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, получивших из бюджета государственную поддержку для реализации мероприятий (работ, услуг);

- о наличии информации о хозяйствующих субъектах, у которых объемы предоставляемых услуг (человеко-часы, нормы обслуживания) по заключенным государственным (муниципальным) контрактам не соответствуют численности работников, указанной в отчетности;

4) рассматривать на заседаниях рабочей группы информацию и сведения, связанные:

- с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;

- с установлением фактов выплаты заработной платы работникам ниже минимального размера оплаты труда при условии полной отработки рабочего времени;

- с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

5) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;

6) организовывать «горячую линию» по приему жалоб от населения по фактам осуществления трудовой деятельности, имеющей признаки занятости, и оперативному реагированию на такие жалобы.

21. Порядок подготовки, рассмотрения и направления запросов, информации осуществляются в следующем порядке:

- запросы рабочей группы в рамках организации работы, в том числе запросы информации и сведений, подписываются председателем рабочей группы или его заместителем;

- запросы рабочей группы о предоставлении необходимых материалов и информации рассматриваются в течение 15 календарных дней со дня регистрации соответствующего запроса;

- направление в органы регионального государственного контроля (надзора) информации для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости оформляется в виде протокольных решений заседаний рабочей группы;

- при наличии у рабочей группы информации о нарушении порядка оформления трудовых отношений и наличии выявленных фактов выплаты заработной платы работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени, ниже установленного минимального размера оплаты труда рабочая группа направляет соответствующую информацию в контрольно-надзорные органы для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий в целях противодействия нелегальной занятости.

Мэр Нижнеилимского
муниципального округа

П.Н. Березовский