

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК – ИЛИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.03. 2025 г. № 157

Об утверждении
Типовой формы соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в целях возмещения недополученных доходов (части доходов) в связи с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» от 11 февраля 2025 года № 103, администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

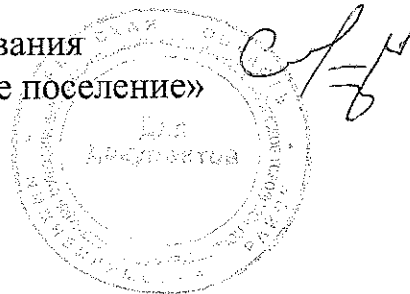
2. Установить, что соглашения (дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям) формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2025 год.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном периодическом печатном издании муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение» «Муниципальный вестник города Железнодорож-Илимского».

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы экономики и финансам администрации муниципального образования «Железнодорож-Илимское городское поселение» Н.С. Найда.

И.о. Главы муниципального образования
«Железнодорож-Илимское городское поселение»



Н.С. Найда

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

г. Железнодорожск-Илимский

«__» _____ 20__ года
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение, которой как получателю средств бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии _____ в соответствии со статьей 78 Бюджетного
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Предоставитель»,
в лице _____, действующего(ей) на основании
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Предоставителя)

(реквизиты учредительного документа Предоставителя, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

И _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

именуемый(ое/ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя,
физического лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной
регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности, приказа или
иного документа, удостоверяющего полномочия)

с согласия законного представителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося
законным представителем Получателя)

совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом

Российской Федерации, _____,
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии)
из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское
поселение» Получателю)

утвержденными (ым) постановлением администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ____ (далее – Правила (Порядок) предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» в 20__ году (в 20__ году и плановом периоде 20__ – 20__ годов) субсидии (гранта в форме субсидии) в целях

(финансового обеспечения затрат / возмещения затрат / возмещения недополученных доходов (части доходов))
Получателя, связанных с _____¹
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в Разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)

____ копеек, в том числе²:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Предоставителю как получателю средств бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) _____ копеек –
(сумма цифрами) (сумма прописью)

¹ Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов (части доходов)), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

² Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью) _____ копеек –

по коду БК _____;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____ 3.

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью) _____ копеек⁴;

в 20__ году _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью) _____ копеек⁵;

в 20__ году _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью) _____ копеек⁶.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁷, при представлении Получателем Предоставителю⁸:

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ года документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в Разделе 1

³ Предусматривается при наличии такого акта администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;

⁴ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы;

⁵ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы;

⁶ Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом администрации муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы;

⁷ Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно Приложению № 1 к настоящей Типовой форме;

⁸ Предусматривается в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии установлено требование о представлении Получателем соответствующих документов.

настоящего Соглашения⁹;

3.1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ года иных документов¹⁰;

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий¹¹;

3.1.1.3.1. _____;

3.1.1.3.2. _____;

3.1.2. на возмещение _____ при представлении
(затрат / недополученных доходов (части доходов))

Получателем _____ Предоставителю _____ документов, подтверждающих
_____, на возмещение которых предоставляется
(фактически произведенные затраты / недополученные
доходы (часть доходов))

Субсидия, а также иных документов, определенных в Приложении № __ к
настоящему Соглашению¹², являющемуся неотъемлемой частью настоящего
Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется _____
(периодичность)

на счет Получателя, указанный в Разделе 8 настоящего Соглашения, не
позднее __ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем
Предоставителю документов, указанных в пункте 3.1 настоящего
Соглашения.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя
на осуществление Предоставителем проверок соблюдения Получателем
целей, условий и порядка предоставления Субсидии, а том числе в части
достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами
муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями
268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации¹³.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных
проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения¹⁴.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

¹² Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов (части доходов)) Получателя. Перечень документов, определенных в Приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в Приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

¹³ Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале;

¹⁴ Предусматривается в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Предоставитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с Разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____¹⁵ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам (Порядку) предоставления субсидии, в течение __ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в Разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать¹⁶:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления Субсидии (далее – характеристики)¹⁷, согласно Приложению № __ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁸;

4.1.4.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно Приложению № __ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁹;

4.1.4.3. иные показатели²⁰:

4.1.4.3.1. _____;

4.1.4.3.2. _____;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик²¹, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), и иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании²²:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно Приложению № __ к настоящему Соглашению²³, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,

¹⁵ Указываются пункты, 3.1.1, 3.1.2 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем Предоставителю конкретных документов;

¹⁶ Устанавливаются в соответствии с Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

¹⁷ Предусматривается в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии установлены характеристики результатов предоставления Субсидии;

¹⁸ Рекомендуемый образец Приложения приведен в Приложении № 3 к настоящей Типовой форме;

¹⁹ В порядке и по формам, установленным Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

²⁰ Предусматривается в случае, если иные показатели установлены Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе, при необходимости, целевые показатели, рекомендуемый образец которых приведен в Приложении № 4 к настоящей Типовой форме;

²¹ Предусматривается в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии установлены характеристики результатов предоставления Субсидии;

²² Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.4.1, 4.1.4.2 и (или) 4.1.4.3 настоящей Типовой формы;

²³ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно Приложению № 5 к настоящей Типовой форме.

представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁴, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.3 настоящего Соглашения;

4.1.5.3. _____²⁵;

4.1.6. принимать отчет, указанный в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Соглашения²⁶;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок²⁷:

4.1.7.1. по месту нахождения Предоставителя на основании:

4.1.7.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.1 настоящего Соглашения²⁸;

4.1.7.1.2. иных отчетов²⁹:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Предоставителя в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.8. в случае установления Предоставителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего

²⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется в порядке и по формам, установленным Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

²⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Предоставителем в соответствии с пунктом 4.1.4.3 настоящей Типовой формы, в том числе, при необходимости, отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в Приложении № 6 к настоящей Типовой форме;

²⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы;

²⁷ Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Правилами (Порядком) предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Предоставителем;

²⁸ Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно Приложению № 7 к настоящей Типовой форме;

²⁹ Указываются отчеты, установленные Правилами (Порядком) предоставления субсидии, представляемые по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

Соглашения³⁰;

4.1.9. в случае установления Предоставителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае установления Предоставителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании³¹;

4.1.11. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее __ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов³²;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.13. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.14. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Предоставителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение __ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.15. выполнять иные обязательства³³:

4.1.15.1. _____;

4.1.15.2. _____.

4.2. Предоставитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего

³⁰ Претензия о невыполнении обязательств Соглашения оформляется согласно Приложению № 8 к настоящей Типовой форме;

³¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно Приложению № 9 к настоящей Типовой форме;

³² Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно Приложению № 10 к настоящей Типовой форме;

³³ Указываются иные конкретные обязательства, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами (Порядком) предоставления субсидии.

Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе, на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии³⁴;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации³⁵:

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня³⁶ со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня со дня³⁷ получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Предоставителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе, указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее __ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии³⁸;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения³⁹;

4.2.5. осуществлять иные права⁴⁰:

4.2.5.1. _____;

³⁴ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

³⁵ Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (неполученных доходов (части доходов));

³⁶ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации;

³⁷ Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации;

³⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

³⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7 настоящей Типовой формы;

⁴⁰ Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами (Порядком) предоставления субсидии.

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Предоставителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2 и (или) 3.1.2 настоящего Соглашения⁴¹;

4.3.2. представить Предоставителю в срок до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения⁴²;

4.3.3. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций⁴³:

4.3.3.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.3.2. _____⁴⁴;

4.3.4. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик⁴⁵, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения⁴⁶;

4.3.5. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения⁴⁷;

4.3.6. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.3 настоящего Соглашения⁴⁸;

4.3.7. представлять Предоставителю⁴⁹:

4.3.7.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____⁵⁰ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.7.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения не

⁴¹ Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2 и (или) 3.1.2 настоящей Типовой формы;

⁴² Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы;

⁴³ Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (неполученных доходов (части доходов));

⁴⁴ Указываются иные конкретные операции, для осуществления которых Получатель приобретает за счет средств Субсидии иностранную валюту, определенные Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

⁴⁵ Предусматривается в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии установлены характеристики результатов предоставления Субсидии;

⁴⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы;

⁴⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.2 настоящей Типовой формы;

⁴⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.3 настоящей Типовой формы;

⁴⁹ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.7 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Правилами (Порядком) предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами (Порядком) предоставления субсидии установлено право Предоставителя устанавливать сроки представления отчетности в Соглашении;

⁵⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.1 настоящей Типовой формы.

позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁵¹;
(месяц, квартал, год)

4.3.7.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁵²;
(месяц, квартал, год)

4.3.7.4. иные отчеты⁵³:

4.3.7.4.1. _____;

4.3.7.4.2. _____;

4.3.8. направлять по запросу Предоставителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса⁵⁴;

4.3.9. в случае получения от Предоставителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.9.1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.2. возвращать в бюджет муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10. уплатить в бюджет муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» штрафные санкции, в случае принятия Предоставителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения, в срок, установленный Предоставителем в требовании об уплате штрафных санкций⁵⁵;

4.3.11. возвращать в бюджет муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»:

4.3.11.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Предоставителем в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ года⁵⁶;

4.3.11.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Предоставителем в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской

⁵¹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы;

⁵² Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы;

⁵³ Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.5.3 и (или) 4.1.7.1.2 настоящей Типовой формы;

⁵⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7 настоящей Типовой формы;

⁵⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.10 настоящей Типовой формы;

⁵⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в Разделе 1 Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

задолженности⁵⁷;

4.3.12. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Предоставителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.13. выполнять иные обязательства⁵⁸:

4.3.13.1. _____;

4.3.13.2. _____;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Предоставителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе, в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Предоставителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Предоставителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения⁵⁹;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Разделе 1 настоящего Соглашения, в случае принятия Предоставителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения⁶⁰;

4.4.5. осуществлять иные права⁶¹:

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

⁵⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации;

⁵⁸ Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

⁵⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы;

⁶⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы;

⁶¹ Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Правилами (Порядком) предоставления субсидии.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁶²:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению⁶³:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно Приложению № ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶⁴.

7.4. Изменение настоящего соглашения в одностороннем порядке⁶⁵ возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Предоставителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁶⁶ или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

⁶² Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

⁶³ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

⁶⁴ Дополнительное соглашение оформляется согласно Приложению № 11 к настоящей Типовой форме;

⁶⁵ Уведомление об изменении отдельных положений Соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно Приложению № 12 к настоящей Типовой форме;

⁶⁶ Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно Приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁶⁷ возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации⁶⁸ или прекращения деятельности⁶⁹ Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения⁷⁰;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Предоставителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. иных случаях⁷¹:

7.6.5.1. _____;

7.6.5.2. _____.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами)⁷²:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой стороны;

7.8.2. иными способами⁷³:

7.8.2.1. _____;

7.8.2.2. _____.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

⁶⁷ Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно Приложению № 14 к настоящей Типовой форме;

⁶⁸ Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо;

⁶⁹ Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации;

⁷⁰ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.4.1 настоящей Типовой формы;

⁷¹ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии;

⁷² Указываются способы направления документов по выбору Сторон;

⁷³ Указываются иные конкретные способы направления документов (при необходимости).

8. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН⁷⁴

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Предоставителя	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно – ОГРН, ОКТМО)	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика / Код причины постановки на учет (далее соответственно – ИНН, КПП)	ИНН / КПП ⁷⁵
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет / Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет / Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет Банковский идентификационный код (далее – БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК Расчетный (корреспондентский) счет

9. ПОДПИСИ СТОРОН

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ⁷⁶

⁷⁴ Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено;

⁷⁵ Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН / КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

⁷⁶ Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 1
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № ____
к Соглашению от « ____ » _____ 20 ____ года № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от « ____ » _____ 20 ____ года № ____)

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

			КОДЫ
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя		ИНН ¹	
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета		по Сводному реестру	
	(Предоставитель)		
Наименование муниципальной программы ²		по БК ²	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100	
в том числе:	0110	
потребность в котором подтверждена		
подлежащий возврату в местный бюджет	0120	
Поступило средств, всего:	0200	
в том числе:	0210	
из местного бюджета		

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221	
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222	
проценты по депозитам, предоставленным займам ³	0230	
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240	
Выплаты по расходам, всего: ⁴	0300	
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310	
из них: налог на доходы физических лиц	0311	
выплаты персоналу	0312	
взносы на обязательное социальное страхование	0320	
из них:		
иные выплаты физическим лицам	0330	
закупка работ и услуг, всего:	0340	
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341	
из них:		
налог на добавленную стоимость	0342	
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350	
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351	
из них:		
налог на добавленную стоимость	0352	
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360	

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
из них:		
иные выплаты, всего:	0390	
из них:		
Возвращено в местный бюджет, всего:	0400	
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	
в результате применения штрафных санкций	0420	
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430	
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440	
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	
подлежит возврату в местный бюджет	0520	
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550	

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии⁵

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: ⁴	0600	
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу	0610	
по взносам на обязательное социальное страхование	0620	
по иным выплатам физическим лицам	0630	
по закупкам работ и услуг, всего:	0640	
из них:		

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650	
из них:		
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660	
из них:		
по иным выплатам, всего:	0690	
из них:		

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах⁶

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710	
в том числе:		
возврат суммы депозита	0711	
проценты по депозитам	0712	
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720	
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730	
из них:		
средств Субсидии	0731	
проценты, начисленные по депозитному договору	0732	
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	
Справочно:		
средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату	0750	
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

-
1. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо;
 2. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы администрации муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение». В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»;
 3. Заполняется в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
 4. Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Правилами (Порядком) предоставления субсидии;
 5. Раздел 2 формируется по решению Предоставителя;
 6. Раздел 3 формируется в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № ____
к Соглашению от «__» _____ 20__ года № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ года № ____)

Перечень
документов, представляемых для получения Субсидии¹

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в Приложении к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации²;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией³;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Правилами предоставления субсидии или Решением, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга⁴.

5. Иные документы по решению Предоставителя⁵:

5.1. _____;

5.2. _____.

1. Предусматривается в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии в целях возмещения затрат (неполученных доходов (части доходов)) Получателя;

2. Если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов (части доходов)) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;
3. Если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам;
4. Если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей;
5. Предусматривается в случае, если это установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение
к Перечню документов,
предоставляемых для получения Субсидии

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Заявление
о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с _____,
(наименование Правил (Порядка) предоставления Субсидии из местного бюджета Получателю),

утвержденными постановлением администрации муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ____
(далее – Правила (Порядок)), просит предоставить Субсидию в размере
_____ рублей в целях _____.

(сумма прописью) (целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом ____ Правил (Порядка), прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

«__» _____ 20__ г.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № 3
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению от « ____ » ____ 20 ____ года № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от « ____ » ____ 20 ____ года № ____)

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Получателя	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	ИНН ¹	
Наименование муниципальной программы ²	по Сводному реестру	
Вид документа	по БК ²	

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁷							
							на _____.20____		на _____.20____		на _____.20____			
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		
наименование	код по БК	тип ⁵	наименование ⁶	наименование	код по ОКЕИ		8	9	10	11	12	13	14	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7								
						0100								
			в том числе: ⁸											
			в том числе: ⁸			0200								

1. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо;
2. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
3. При предоставлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»);
4. Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» и соответствующий ему код (13 – 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета);
5. Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в Приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н (далее – Перечень типов);

6. Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами (Порядком) предоставления субсидии, а также наименования характеристик (при наличии в Правилах (Порядке) предоставления субсидии информации о характеристиках);
7. Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов (части доходов) и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения соглашения;
8. Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах (Порядке) предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № 4
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение № _____
к Соглашению от «__» _____ 20__ года № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ года № _____)

Целевые показатели

Наименование Получателя

Наименование главного распорядителя средств
местного бюджета

Наименование муниципальной программы²

Вид документа

КОДЫ	по Сводному реестру	
	ИНН ¹	
	по Сводному реестру	
	по БК ²	

(Предоставитель)

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)³

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

-
1. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо;
 2. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
 3. При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»);

Приложение № 5
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № ____
к Соглашению от «__» _____ 20__ года № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ года № ____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН ¹	
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета	по Сводному реестру	
(Предоставитель)		
Наименование муниципальной программы ²	по БК ²	
	Номер соглашения ³	
	Дата соглашения ³	
Вид документа		
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ⁴		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹³

Наименование показателя	Код по бюджетной классификац ии местного бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашени я	из них с начала текущего финансовог о года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов ¹⁴				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет ¹⁵				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁶				

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифро
вка
подписи)

(Предоставитель)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

1. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо;
2. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4. и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета;
3. Указываются реквизиты соглашения;
4. При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»);
5. Показатели граф 1 – 6 формируются на основании показателей граф 1 – 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением № 3 к настоящей Типовой форме;

6. Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением № 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату;
7. Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год;
8. Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов (части доходов) и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения Соглашения результатов предоставления субсидии;
9. Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код;
10. Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
11. Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12;
12. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения);
13. Раздел 2 формируется Предоставителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения);
14. Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 Раздела 1, принятых Предоставителем, с указанием в графе 2 Раздела 2 кода классификации расходов бюджетов;
15. Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение». Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения);
16. Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами (Порядком) предоставления субсидии.

Приложение № 6
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № ____
к Соглашению от « ____ » _____ 20__ года № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от « ____ » _____ 20__ года № ____)

Отчет о достижении целевых показателей

			КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета		ИНН ¹	
		по Сводному реестру	
	(Предоставитель)		
Наименование муниципальной программы ²		по БК ²	
Вид документа			
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ³			

Наименование показателя ⁴	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя ⁵	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

-
1. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо;
 2. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
 3. При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»);
 4. Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с Приложением № 4 к настоящей Типовой форме;
 5. Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 7
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Приложение № ____
к Соглашению от «__» _____ 20__ года № ____
(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ года № ____)

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «__» _____ 20__ г.¹

		КОДЫ
		Дата
		по Сводному реестру
Наименование Получателя		ИНН ²
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета		по Сводному реестру
	(Предоставитель)	
Наименование муниципальной программы ³		по БК ³
		Номер соглашения ⁴
		Дата соглашения ⁴
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Раздел I. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Сумма					
		объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
		по плану ⁵	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	4	5	6	7	8	9
Остаток Субсидии на начало года, всего: ⁶	0100						
в том числе:	0110						
потребность в котором подтверждена							
подлежащий возврату в местный бюджет	0120						
Поступило средств, всего:	0200						
в том числе:	0210						
из местного бюджета							
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220						
из них:	0221						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240						

Наименование показателя	Код строки	Сумма					
		объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
		по плану ⁵	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего:	0300						
в том числе:							
выплаты заработной платы персоналу, всего	0310						
из них:							
налог на доходы физических лиц	0311						
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование ⁷	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам ⁸	0330						
закупка работ и услуг, всего: ⁹	0340						
из них:							
оплата работ и услуг контрагентам	0341						
из них:							
налог на добавленную стоимость ¹⁰	0342						

Наименование показателя	Код строки	Сумма					
		объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
		по плану ⁵	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	4	5	6	7	8	9
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них:	0351						
оплата работ и услуг контрагентам							
из них:							
налог на добавленную стоимость ¹⁰	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: ¹¹	0360						
из них:							
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в местный бюджет, всего:	0400						
в том числе:	0410						

Наименование показателя	Код строки	Сумма					
		объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
		по плану ⁵	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	4	5	6	7	8	9
израсходованных не по целевому назначению							
в результате применения штрафных санкций	0420						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500						
в том числе:							
требуется в направлении на те же цели	0510						
подлежит возврату в местный бюджет	0520						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах ¹²	0550						

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии¹³

[illegible]

Наименование показателя	Код строки	Сумма							причина отклонения	
		объем принятых обязательств			отклонение от планового значения		в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%		
		всего ¹⁴	из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году ¹⁵	5	6	7	8	9	код	наименование
1	5	4	5	6	7	8	9	10		
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660									
из них:										
по иным выплатам, всего:	0690									
из них:										

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах²¹

Наименование показателя	Код строки	Сумма			
		объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
		разрешенных к размещению по плану ⁵	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 – гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%
1	2	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710				
в том числе:					
возврат суммы депозита	0711				
проценты по депозитам	0712				
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720				
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730				
из них:					
средств Субсидии	0731				
проценты, начисленные по депозитному договору	0732				
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740				
Справочно:					
среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	X		x	x

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность) _____
(подпись) _____
(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность) _____
(фамилия,
инициалы) _____
(подпись)

« » _____ 20__ г.

1. Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года;
2. Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо;
3. Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
4. Указываются реквизиты соглашения;
5. Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату;
6. Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года;
7. Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);
8. Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов;
9. Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования;
10. Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом;
11. Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц;
12. Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах;
13. Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта;
14. Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации);

15. Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году;
16. Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
17. Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний);
18. Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
19. Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
20. Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
21. Сведения формируются в случае, если Правилами предоставления субсидии или Решением разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

Приложение № 8
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ года между администрацией муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение», именуемой в дальнейшем
«Предоставитель», и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемым(ой) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение о
предоставлении из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское
городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее
– Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить
следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ года;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ года.

Однако указанные обязательства Получателем _____
(не исполнены / исполнены не в полном объеме / исполнены с нарушением срока)

В случае, если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в
объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения
Предоставитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Предоставитель сообщает о необходимости устранения
Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ года.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем
настоящей Претензии в виде документа на бумажном носителе.

Руководитель:

_____ (Предоставителя)	_____ (подпись)	_____ (фамилия, инициалы)
---------------------------	--------------------	------------------------------

1. Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по
Соглашению.

Приложение № 9

к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ
об уплате штрафных санкций

«__» _____ 20__ года между администрацией муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение», именуемой в дальнейшем
«Предоставитель», и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемым(ой) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение о
предоставлении из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское
городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее
– Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить
следующие обязательства¹:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ года;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ года.

Однако указанные обязательства Получателем _____
(не исполнены / исполнены не в полном объеме / исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Предоставитель сообщает о необходимости уплаты
штрафных санкций, размер которых приведен в Приложении к настоящему Требованию, в
срок до «__» _____ 20__ года.

Настоящее Требование считается полученным с момента получения Получателем
настоящего Требования в виде документа на бумажном носителе.

Руководитель:

_____ (Предоставителя)	/	_____ (подпись)	/	_____ (фамилия, инициалы)
---------------------------	---	--------------------	---	------------------------------

1. Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по
Соглашению.

Приложение
к Требованию об уплате штрафных санкций

РАСЧЕТ
размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата (показателя) ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты ³		Размер штрафных санкций (тыс. руб)
			наименование	код по ОКЕИ				K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия,
инициалы) (должность) (телефон)

1. Заполняется в соответствии с Правилами (Порядком) предоставления субсидии;
2. Заполняется в случаях, если Правилами (Порядком) предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий);
3. Заполняется в случаях, установленных Правилами (Порядком) предоставления субсидии.

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

АКТ

об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____

г. _____
(место составления акта)

«__» _____ 20__ года
(дата заключения акта)

№ _____
(номер акта)

Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», которой как получателю средств бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемая в дальнейшем «Предоставитель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Предоставителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Предоставителя, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(ое/ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного
им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным
представителем Получателя)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим

лицам от «__» _____ 20__ года № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме¹.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ года², в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

рублей _____ копеек.

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме³.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ года², в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

рублей _____ копеек.

1.2.2. В соответствии с решением Предоставителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ года, принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

рублей _____ копеек используются на цели, установленные в Разделе 1 Соглашения⁴.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ года² средства Субсидии в размере _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек в соответствии

с пунктом 4.3.11 Соглашения подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» в срок до «__» _____ 20__ года по следующим реквизитам⁵:

код классификации расходов местного бюджета _____⁶,

код классификации доходов местного бюджета _____⁷.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон⁸:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Предоставителя	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН / КПП	ИНН / КПП ⁹

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя)

1. Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме;

2. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

3. Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме;
4. Предусматривается в случае, если Предоставителем принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии;
5. Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»;
6. Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году;
7. Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии;
8. Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.
9. Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН / КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» субсидий, в том числе грантов
в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____

Г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ года

(дата заключения дополнительного соглашения)

№ _____

(номер дополнительного соглашения)

Администрация муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение», которой как получателю средств бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемая в дальнейшем «Предоставитель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Предоставителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Предоставителя, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(ое/ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного
им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным
представителем Получателя)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__

года № _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения¹:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в Разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в Разделе 2 «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. абзац _____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (сумма цифрами) _____ (сумма прописью) рублей __ копеек

– по коду БК _____»;
(код БК)

1.4. в Разделе 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.1.1.1 слова «в срок до «__» _____ 20__ года» заменить
словами «в срок до «__» _____ 20__ года»;

1.5. Раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Предоставителя	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно – ОГРН, ОКТМО)	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика / Код причины постановки на учет (далее соответственно – ИНН, КПП)	ИНН / КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет / Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет / Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет Банковский идентификационный код (далее – БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК Расчетный (корреспондентский) счет

»;

1.6. Приложение № _____ к Соглашению изложить в редакции согласно Приложению
№ _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой
частью;

1.7. дополнить Приложением № _____ к Соглашению согласно Приложению № _____ к
настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.8. внести изменения в Приложение № ____ к Соглашению согласно приложению № ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.3. _____.

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ⁷⁷

⁷⁷ Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 12

к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения
о предоставлении из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____ в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ года между администрацией муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение», именуемой в дальнейшем
«Предоставитель», и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица),

именуемым(ой) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение о
предоставлении из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское
городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее
– Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Предоставитель вправе в одностороннем
порядке изменить Соглашение в случае _____
(причина изменения Соглашения).

В связи с вышеизложенным Предоставитель уведомляет Получателя о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____»
(код БК) следует читать словами

«по коду БК _____».
(код БК)

в Разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Предоставителя
излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя
Наименование Предоставителя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно – ОГРН, ОКТМО)
Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика / Код причины постановки на учет (далее соответственно – ИНН, КПП)

Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России
Наименование и место нахождения
территориального органа Федерального
казначейства, в котором открыт лицевой счет /
Наименование и место нахождения финансового
органа, в котором открыт лицевой счет
Наименование и место нахождения
территориального органа Федерального
казначейства, которому открыт казначейский счет /
Наименование и место нахождения финансового
органа, которому открыт казначейский счет
Банковский идентификационный код (далее – БИК)
Единый казначейский счет
Казначейский счет
Лицевой счет

».

Соглашение считается измененным с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде документа на бумажном носителе.

Руководитель:

_____/_____/_____
(Предоставителя) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 13
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № _____

г. _____
(место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ года
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер соглашения)

Администрация муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение», которой как получателю средств бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

именуемая в дальнейшем «Предоставитель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя Предоставителя или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты учредительного документа Предоставителя, доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый(ое/ая) в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного
им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего(ей) на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным
представителем Получателя)

далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ года № _____ (далее соответственно – Соглашение,

Субсидия) в соответствии с _____
(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии),
или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Предоставителя исполнено в размере _____
(сумма цифрами) (сумма прописью) рублей ____ копеек по коду классификации

расходов местного бюджета _____¹;

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей ____ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом ____ статьи ____ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Предоставитель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей ____ копеек²;

2.4. Получатель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить в бюджет муниципального образования «Железногорск-Илимское городское поселение» сумму Субсидии в размере _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей ____ копеек²;

2.5. _____³.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Соглашения⁴, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____⁵.

7. Платежные реквизиты Сторон⁶

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
Наименование Предоставителя	Наименование Получателя
Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее соответственно – ОГРН, ОКТМО)	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
Идентификационный номер налогоплательщика / Код причины постановки на учет (далее соответственно – ИНН, КПП)	ИНН / КПП ⁷
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет /	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК Расчетный (корреспондентский) счет

Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, которому открыт казначейский счет / Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет Банковский идентификационный код (далее – БИК) Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет	
---	--

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Предоставителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) ⁸

1. Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов местного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам;
2. Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения;
3. Указываются иные конкретные условия (при наличии);
4. Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности);
5. Указываются иные конкретные положения (при наличии);
6. Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено;
7. Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;
8. Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 14
к Типовой форме соглашения о предоставлении
из бюджета муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета
муниципального образования «Железнодорожск-Илимское городское поселение»
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ года № ____ в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ года между администрацией муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение», именуемой в дальнейшем
«Предоставитель», и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемым(ой) в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение о
предоставлении из бюджета муниципального образования «Железнодорожск-Илимское
городское поселение» субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее
– Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства: _____¹, однако
указанные обязательства Получателем не исполнены².

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Предоставитель вправе в одностороннем
порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Предоставитель извещает Получателя, что Соглашение
на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом

(наименование Правил (Порядка) предоставления Субсидии из местного бюджета Получателю)

утвержденных постановлением администрации муниципального образования
«Железнодорожск-Илимское городское поселение» от «__» _____ 20__ года № ____, и
пунктом _____³ Соглашения считается расторгнутым с момента получения Получателем
настоящего уведомления в виде документа на бумажном носителе.

Руководитель:

(Предоставителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

-
1. Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению;
 2. Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению;
 3. Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.